

PROCEDURA ATTIVAZIONE TIROCINIO POST-LAUREAM PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO DELLA SEZIONE B DELL'ALBO DEGLI PSICOLOGI.

Si tratta del tirocinio post-lauream necessario per l'ammissione agli esami di Stato per la sezione B dell'Albo degli Psicologi.

Per essere ammesso al tirocinio è obbligatorio il superamento del **CORSO SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO** (come da D.Lgs 81/08). Tutti gli studenti e-campus possono frequentare gratuitamente il corso online collegandosi al sito <https://sicurezzaonline8108.it>.

Al termine del corso, previo superamento del test, verrà erogato il relativo attestato.

Il tirocinio post-lauream ha una durata di 6 mesi per un totale di 500 ore, le quali dovranno essere svolte nella misura di 20 ore settimanali per un massimo di 8 ore giornaliere.

Le date di inizio tirocinio sono fissate il 15 marzo e il 15 ottobre di ogni anno.

Al fine di poter attivare correttamente un tirocinio post-lauream, indichiamo di seguito la procedura:

INDIVIDUAZIONE DELL'ENTE OSPITANTE – ACCREDITAMENTO E CONVENZIONE.

L'esistenza di una convenzione sottoscritta tra l'Università e l'Ente ospitante è condizione indispensabile per l'attivazione di un tirocinio.

Per essere convenzionati con il nostro Ateneo, gli Enti dovranno essere accreditati presso l'Ordine degli Psicologi della Lombardia (OPL). Sulla base delle linee guida nazionali relative ai tirocini professionalizzanti post-laurea pubblicate dal Consiglio nazionale degli Psicologi (CNOF), l'accREDITAMENTO degli Enti è in capo all'Ordine degli Psicologi della Lombardia nella figura della Commissione Paritetica composta dallo stesso Ordine e dai Responsabili dei tirocini di tutte le Università lombarde (Università Cattolica del Sacro Cuore – sedi di Milano e Brescia, Università degli Studi di Bergamo, Università degli Studi di Milano-Bicocca, Università degli Studi di Pavia, Università telematica e-Campus, Università Vita-Salute San Raffaele di Milano).

ENTE GIA' CONVENZIONATO CON ECAMPUS:

L'aspirante tirocinante può richiedere all'Ufficio Tirocini Post Lauream di Psicologia l'elenco degli Enti già convenzionati nella propria zona di residenza. Una volta individuata la struttura sarà poi cura dello studente contattarla per richiedere la disponibilità.

ENTE NON ANCORA CONVENZIONATO CON ECAMPUS:

- **ENTE GIA' ACCREDITATO PRESSO OPL, MA NON ANCORA CONVENZIONATO CON ECAMPUS:** tutti gli Enti accreditati sono inseriti in una lista regionale, consultabile alla pagina <http://tirocini.opl.it/elenco.php>

Il tirocinante, se interessato dovrà poi contattare la struttura per richiedere la disponibilità ad essere accolto e sottoscrivere la convenzione con eCampus, la quale è condizione imprescindibile per l'attivazione del tirocinio. Sarà sempre compito del tirocinante comunicare all'Ufficio Tirocini, al seguente indirizzo

tirocinio.postlauream.psicologia@uniecampus.it, il volere dell'ente a procedere con la convezione.

- **ENTE NON ACCREDITATO:** se il tirocinante è interessato a svolgere il tirocinio presso un Ente non presente nell'elenco regionale, sarà necessario attivare la procedura di accreditamento presso OPL. L'Ente potrà inviare la richiesta di accreditamento utilizzando il seguente indirizzo <https://tirocini.opl.it/nuovo-ente.php> al fine di inserire una prima anagrafica e, successivamente, completandola avvalendosi delle credenziali inviate da OPL. L'accREDITamento avverrà da parte della Commissione Paritetica che valuterà l'idoneità dell'ente o meno.

Al fine di poter ricevere una risposta in tempi utili è consigliato presentare la domanda secondo le seguenti tempistiche:

- 1 dicembre per l'attivazione dei tirocini tra settembre e ottobre
- 1 maggio per l'attivazione dei tirocini tra marzo e aprile

Una volta ottenuto l'accREDITamento si potrà procedere con l'attivazione della convezione, la quale dovrà essere sottoscritta almeno un mese prima dalla data di inizio del tirocinio. La convezione compilata e firmata dall'ente dovrà poi essere inviata in formato pdf al seguente indirizzo tirocinio.postlauream.psicologia@uniecampus.it

PROGETTO FORMATIVO E CONTRIBUTO

Altra componente indispensabile per l'attivazione del tirocinio è la compilazione del progetto formativo, all'interno del quale vengono indicati i tempi di svolgimento e gli obiettivi del tirocinio.

Una volta individuato l'ente, il tirocinante, dovrà prendere contatti con l'Ufficio Tirocini (tirocinio.postlauream.psicologia@uniecampus.it) al fine di poter richiedere la modulistica necessaria all'attivazione.

Il progetto dovrà essere compilato insieme al tutor aziendale, e dovrà essere inviato entro un mese dalla data di inizio tirocinio al seguente indirizzo mail tirocinio.postlauream.psicologia@uniecampus.it, al fine di poter essere approvato e controfirmato dal tutor universitario.

Unitamente al progetto dovrà essere inviata copia del bonifico relativo al contributo di 200,00 euro destinati ai servizi di segreteria e polizze assicurative.

Dati per bonifico:

causale: indicare sulla causale il nome e il cognome del tirocinante e la dicitura **“contributo tirocinio post laurea psicologia”**

Banca:

BANCA INTESA SAN PAOLO FILIALE DI MARIANO COMENSE

C/C: 100000002479

Intestato a: UNIVERSITA' TELEMATICA E-CAMPSU

ABI: 03069

CAB: 51500

IBAN: IT 18 D 03069 51500 100000002479

SWIFT: BCITITMM

DURANTE IL TIROCINIO

Durante il periodo di svolgimento del tirocinio sarà cura del tutor aziendale compilare il “libretto di registro presenze” sul quale verranno indicate le ore giornaliere svolte dallo studente. Ai fini della compilazione verrà inviato apposito modulo, una volta che il progetto formativo per l’avvio del tirocinio, sia stato effettivamente approvato e controfirmato.

AL TERMINE DEL TIROCINIO

Terminato il periodo di tirocinio il tutor aziendale dovrà compilare e sottoscrivere la “scheda di valutazione” del tirocinante, mentre lo studente dovrà :

- Compilare e sottoscrivere la “relazione di fine tirocinio”
- Spedire tutta la documentazione cartacea :
 - * progetto formativo (completo di tutte le firme)
 - * relazione di fine tirocinio
 - * scheda di valutazione
 - * registro libretto presenze

via posta raccomandata **all’Ufficio tirocini** (Università eCampus, via Isimbardi nr. 10 – 22060 – Novedrate (CO)).

Per ulteriori chiarimenti o informazioni vi invitiamo a prendere contatti con l’ufficio tirocini chiamando il numero 031/79421 o mandando una mail al seguente indirizzo tirocinio.postlauream.psicologia@uniecampus.it