

Presentazione

Informazioni generali



Università	Università Telematica "E-CAMPUS"
Nome del corso in italiano	Economia (IdSua:1632039)
Nome del corso in inglese	Economics
Classe	L-33 - Scienze economiche
Lingua in cui si tiene il corso	italiano, inglese
Modalità di erogazione	d. Corso di studio integralmente a distanza

Ulteriori informazioni generali

URL del corso	http://www.uniecampus.it
Riepilogo Caratteristiche Cds	1° anno in SUA: 2013

Programmazione Accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale	No

Sede del Corso

Sede	NOVEDRATE via Isimbardi, 10 - 22060 - (Cod.013163)
Codice interno all'Ateneo del Corso	SECO^2026^PDS0-2026^1095
Utenza sostenibile	2657

Scheda SUA - Date creazione e aggiornamenti

Data di istituzione del corso	Da determinare
Data Ultimo aggiornamento Scheda SUA	26/02/2026 18:00

Documentazione

Il Corso di Studio in breve

Il Corso di Studio in Economia, classe di laurea L-33, è organizzato in tre anni e prevede l'acquisizione di 180 Crediti Formativi Universitari (CFU). Il Corso mira a formare laureati in grado di comprendere il funzionamento dei sistemi economici, aziendali e finanziari, fornendo loro un'adeguata conoscenza delle principali discipline economiche e aziendali, il funzionamento degli strumenti matematico-statistici necessari per analizzare i fenomeni economici e i principi e gli istituti dell'ordinamento giuridico. Il Corso è caratterizzato da una forte componente di diversificazione e di flessibilità, grazie alla sua articolazione in sei diversi curricula, di cui uno in lingua inglese: Economia e commercio, Scienze bancarie e consulenti finanziari, Psicoeconomia, Start-up d'impresa e modelli di business, Aziende sanitarie ed economia della salute, Economics and Business. Gli insegnamenti del primo anno, comuni a tutti i curricula, sono volti a far acquisire le conoscenze di base in tutte le principali aree di apprendimento ritenute fondamentali (area economica, aziendale e matematico-statistica), mentre quelli del secondo e del terzo anno affrontano temi giuridici ed economici con maggiore specificità, coerentemente con il curriculum considerato. Tutti i curricula prevedono inoltre l'approfondimento della lingua inglese, delle tecnologie informatiche e telematiche più comuni e prevedono attività formative utili per l'inserimento nel mondo del lavoro. Il curriculum in lingua inglese prevede lo studio della lingua italiana (per studenti stranieri), oppure l'approfondimento della lingua inglese applicata al settore del business (per studenti italiani). Completa la formazione un'ampia rosa di insegnamenti a scelta, che consente al laureato di approfondire ulteriori ambiti disciplinari. Tale articolazione consente di ottenere una solida formazione di base comune e al contempo di sviluppare percorsi individuali altamente professionalizzanti, consentendo ai laureati in Economia di inserirsi in diversi ambiti lavorativi: la libera professione, l'avvio e lo svolgimento dell'attività imprenditoriale; le imprese private, anche quelle operanti nel settore bancario, finanziario e sanitario; le imprese pubbliche operanti nel settore economico e dei servizi; le società di consulenza aziendale e finanziaria; ruoli nell'ambito della gestione e valorizzazione del capitale umano e della valorizzazione delle competenze, individuali e aziendali; i centri studi di banche e società finanziarie. Il laureato può svolgere inoltre la professione di Esperto contabile e di Consulente del Lavoro, a seguito dello svolgimento del tirocinio, del superamento dell'esame di Stato e dell'iscrizione al relativo Albo. L'accesso al Corso di Studio non è a numero programmato; per essere ammessi è necessario essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente. È prevista una valutazione in ingresso non selettiva. Per frequentare il curriculum in lingua inglese Economics and Business è necessario un grado di conoscenza della lingua almeno pari al livello B2. Il CdS favorisce lo scambio di docenti e studenti attraverso la cooperazione internazionale e gli accordi bilaterali rientranti anche nei progetti Erasmus. La solida preparazione di base consente al laureato in Economia non solo di accedere direttamente al mercato del lavoro, ma anche di proseguire gli studi in corsi di laurea magistrali o in master universitari di primo livello. In particolare, tra gli sbocchi previsti dall'Ateneo, figurano il Corso di Laurea magistrale in Scienze dell'Economia (classe LM-56) e il Master in Business Administration di primo livello.

Progettazione del CdS

Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

Operando la proposta nella continuità e presentando anzi una migliore progettazione della precedente sia riguardo all'articolazione che alla razionalizzazione dell'offerta formativa, risultando adeguata e compatibile con le risorse di docenza e risultando inoltre adeguate le strutture disponibili dell'Ateneo, il Nucleo di Valutazione giudica che la proposta di trasformazione dei corsi soddisfa i requisiti richiesti degli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa di cui al DM 3 Luglio 2007, n. 362 (linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università per il triennio 2007-2009), che trova applicazione in toto anche per il corrente anno 2010 e comunque fino all'entrata in vigore del DM relativo al triennio 2010-2012, ivi comprese le regole contenute nel sub allegato a.2 che disciplinano l'offerta formativa delle Università (nota prot. 17 del 27.01.2010).

Parere del comitato regionale di coordinamento

Parere non richiesto in quanto le università telematiche non hanno la caratteristica della territorialità locale. A conferma di ciò si veda la pronuncia di incompetenza resa dal comitato di coordinamento generale del Lazio all'Università telematica Mercatorum.

Certificazione sul materiale didattico e servizi offerti [corsi telematici]

Le modalità di certificazione del materiale didattico e dei servizi offerti e del loro aggiornamento, in coerenza con il Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo, sono definite dalla Commissione Didattica Permanente, istituita dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo come previsto dallo Statuto, a sostegno delle continue esigenze di aggiornamento del sistema e-learning.

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)



In fase di prima istituzione, le consultazioni sono state svolte dal Comitato Tecnico Ordinatore, il quale ha provveduto a consultare diverse organizzazioni rappresentative del settore produttivo e professionale, avvalendosi anche dei rapporti del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea e dei dati forniti dal Sistema informativo per l'occupazione e la formazione Excelsior, gestito dal Ministero del lavoro e da Unioncamere. L'indagine AlmaLaurea del 2013, per la classe di laurea in Scienze economiche, evidenziava che la percentuale degli studenti che a distanza di un anno dal conseguimento della laurea aveva trovato un lavoro era pari al 30,6%, che passava al 44,4% dopo tre anni. Anche i dati statistici del Sistema Excelsior confermavano che, per l'indirizzo di studio economico-statistico, nel periodo 2013-2017 era previsto un incremento delle assunzioni pari al 50,6%. Le attività di consultazione successive sono state condotte dapprima dal Comitato Tecnico Ordinatore, attraverso un confronto annuale con organizzazioni rappresentative del settore produttivo e professionale e mediante la consultazione di documenti forniti dal Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea e dal sistema informativo per l'occupazione e la formazione Excelsior, gestito da Unioncamere e dal Ministero del Lavoro. Successivamente, le consultazioni sono state svolte dal Coordinatore di Corso di Studio (CdS) e dai gruppi di Assicurazione della Qualità (AQ), tramite il supporto di due referenti delle organizzazioni rappresentative. Nel mese di maggio 2017, tali referenti hanno consultato il Presidente dell'Associazione Confartigianato Imprese di Napoli, figure dirigenziali di cinque aziende di medie dimensioni del Nord Italia e l'Ordine dei Dottori commercialisti ed Esperti contabili. I risultati di tali attività di consultazione hanno portato all'attivazione di un nuovo curriculum. Le consultazioni sono svolte con cadenza annuale.

A dicembre 2018 si è tenuto un incontro in presenza, presso la sede di Novedrate, fra il Coordinatore di CdS, il presidente del Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Como e una consigliera del medesimo Consiglio. Dalla consultazione è emersa la validità e la coerenza dell'offerta formativa rispetto alle esigenze del mondo del lavoro.

Nell'a.a. 2018/2019 è stato istituito un Comitato di indirizzo composto da rappresentanti dell'Ateneo e rappresentanti del mondo del lavoro. In rappresentanza dell'Ateneo, sono stati individuati docenti del CdS Triennale e del CdS Magistrale di riferimento, in modo tale da garantire anche un corretto raccordo dei contenuti dell'offerta formativa con le esigenze richieste per la prosecuzione della formazione. In rappresentanza del mondo del lavoro, sono stati selezionati soggetti che svolgono funzioni professionali, ruoli di sindaco, revisore legale, consulenti. Il Comitato di indirizzo, annualmente, consulta le parti sociali che individuano su tutto il territorio nazionale, rappresentate principalmente da direttori del personale, dalla Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola Media Impresa, da Associazioni professionali di categoria, anche avvalendosi di appositi questionari.

A dicembre 2019, il Comitato di Indirizzo ha consultato i responsabili di Garanzia Centrali Fidi (Confidi di Confartigianato) e i responsabili di alcune aziende del territorio (MTC Technology srl, Energy Total Capital srl, Gilltrade srl, Arrigoni SpA di Como, Elettroadda SpA di Lecco, Rmp Srl di Novara) e si è avvalso delle osservazioni dei dati del Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro (CNEL), di Unioncamere e della Rete delle Università per lo sviluppo Sostenibile (RUS). Gli esiti delle consultazioni hanno confermato un parere favorevole con riferimento alle attività dei percorsi formativi del CdS Triennale di Economia, agli sbocchi occupazionali e alle caratteristiche dei profili professionali in uscita.

A gennaio 2020 le consultazioni sono state svolte dal Comitato di Indirizzo, contattando i responsabili delle aziende Network and Directional Business Consulting, Natale Pelli srl, Noesi Consulting srl, Cologistic srl; l'esito delle consultazioni ha confermato la coerenza dell'offerta formativa rispetto alle esigenze del mondo del lavoro.

Ad aprile 2021 il Comitato di Indirizzo ha svolto le consultazioni delle parti sociali anche avvalendosi di questionari che ha inviato a figure dirigenziali di ventitré aziende convenzionate con l'Ateneo, e appositamente selezionate dal Comitato di Indirizzo sulla base di criteri di rappresentatività e significatività. L'esito delle consultazioni è stato positivo, confermando la validità e la coerenza dell'offerta formativa, degli obiettivi di apprendimento e degli sbocchi professionali rispetto alle esigenze del mondo del lavoro.

Ad aprile 2022 il Comitato di Indirizzo ha svolto le consultazioni tramite questionari, contattando quarantasei aziende selezionate dall'elenco delle organizzazioni convenzionate con l'Ateneo; oltre ai questionari, i referenti aziendali componenti del Comitato di Indirizzo, riportano gli esiti degli incontri svolti direttamente con alcuni responsabili aziendali. L'esito delle consultazioni conferma la coerenza e la validità dell'offerta formativa.

A febbraio e a maggio 2023, il Comitato di indirizzo ha consultato i responsabili aziendali dell'elenco dell'anno precedente, al quale ha aggiunto alcune parti sociali rappresentative del settore pubblico e sanitario, ossia un responsabile dell'Istituto Fanfani di Firenze, dell'Istituto "Marco Pasquali" (ICOT) di Latina, dell'Istituto Fiorentino di Cura e Assistenza (IFCA) di Firenze, un referente del Centro Interdisciplinare di Studi sul Diritto Sanitario (CesDirSan) di Bologna; all'esito di tali consultazioni è stato attivato un ulteriore curriculum.

A maggio 2024, le consultazioni sono state svolte dal Comitato di Indirizzo mediante l'invio di questionari a referenti e responsabili delle aziende convenzionate con l'Ateneo. Dai risultati della consultazione emerge una valutazione che conferma la coerenza dell'offerta formativa e degli sbocchi professionali rispetto alle esigenze del mondo del lavoro. In adeguamento al D.M. 1648 del 19/12/2023, e tenendo conto delle osservazioni espresse negli anni dalle parti sociali, in merito all'opportunità di attivare nuovi curricula e di favorire l'interdisciplinarietà, si è richiesta una modifica del RAD che prevede l'inserimento di nuovi settori scientifico-disciplinari di base e caratterizzanti; tale modifica consentirà di ampliare la flessibilità del percorso di studi e quindi di mantenerlo allineato alle esigenze del mondo del lavoro.

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

Le consultazioni sono state svolte applicando le seguenti modalità: le consultazioni indirette sono state condotte consultando fonti documentali (dati AlmaLaurea, dati Excelsior, fonti ISTAT e INAPP, come riportato nel verbale del 15.05.2026), al fine di approfondire l'evoluzione del contesto economico e occupazionale di riferimento; i risultati di questo esame hanno confermato e supportato la decisione di attivare un nuovo percorso in lingua inglese.

Con riferimento alle consultazioni dirette, le parti sociali sono state consultate dal Comitato di Indirizzo di CdS, organo composto da docenti del Corso di Laurea, da rappresentanti del mondo del lavoro e dal coordinatore di CdS, tramite l'invio di questionari digitalizzati. I questionari sono stati inviati: a) alle organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni, dislocate su tutto il territorio nazionale e operanti in settori coerenti con gli sbocchi professionali del Corso; b) a docenti dei cicli di studio successivi.

In particolare, riguardo al punto a), sono stati consultati i direttori del personale, gli amministratori e i responsabili di realtà aziendali individuate anche tra le aziende convenzionate con il CdS, oltre a diversi studi professionali, al fine di raccogliere osservazioni sull'adeguatezza del percorso formativo rispetto alle esigenze del mondo del lavoro. L'elenco completo delle organizzazioni consultate è inserito nel verbale del 15.05.2026.

Con riferimento al punto b) sono stati consultati docenti afferenti ai cicli di studio successivi, al fine di acquisire valutazioni sulla preparazione degli studenti e sulla coerenza del percorso formativo con le competenze richieste nei corsi di studio avanzati.

Le consultazioni sono state condotte dal 17 aprile 2026 al 15 maggio 2026, come dettagliato nei verbali allegati. L'offerta formativa sottoposta alle parti consultate è stata aggiornata anche sulla base degli esiti delle consultazioni svolte l'anno precedente, in particolare per ciò che concerne l'aggiornamento dei materiali didattici di alcuni insegnamenti, al fine di allineare le discipline alle esigenze espresse dal mondo del lavoro. L'offerta formativa prevede inoltre un nuovo percorso erogato in lingua inglese, che risponde sia agli obiettivi del Dipartimento e dell'Ateneo in tema di internazionalizzazione, sia alla volontà del CdS di rafforzare la dimensione internazionale del percorso formativo, promuovendo lo sviluppo di competenze spendibili in contesti internazionali e globali.

L'esito delle consultazioni mostra un apprezzamento generale dell'offerta formativa proposta, che viene ritenuta in linea con le aspettative e le esigenze del mondo del lavoro, nonché per la prosecuzione degli studi in cicli successivi.

Istituzione di più corsi nella classe



Gruppo di affinità

Gruppo: 1

Delibera di ateneo relativa all'istituzione di ulteriori corsi nella classe - 73

Ordinamento didattico



Parte Testuale

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo, anche con riferimento ai descrittori di Dublino



Obiettivi formativi e descrizione del percorso

L'obiettivo specifico del corso è di fornire ai laureati una formazione adeguata allo svolgimento di attività lavorative in contesti economici ed aziendali, nel settore privato e nel settore pubblico. Il corso di studi in Economia consente innanzitutto di acquisire una appropriata conoscenza di base sui principali strumenti che possono trovare applicazione nei problemi dell'economia aziendale, e sulle principali metodologie di calcolo, di contabilizzazione e di analisi dei dati economici ed aziendali. Il corso offre un approccio interdisciplinare, combinando conoscenze principalmente di ambito economico, aziendale, giuridico, matematico-statistico per fornire una preparazione su diversi ambiti dell'economia, e completa la preparazione con una rosa di insegnamenti a scelta su molteplici settori inerenti ad altrettanti ambiti dell'economia. Inoltre, sviluppa abilità informatiche e telematiche e fornisce conoscenze specifiche che permettono al laureato di inserirsi nel mondo del lavoro, adattandosi autonomamente alle dinamiche professionali e all'evoluzione dei mercati globali. Il corso di laurea, articolato in diversi curricula, è organizzato in un triennio e prevede il conseguimento di 180 CFU: gli insegnamenti del primo anno, comuni a tutti i curricula, sono volti a far acquisire le conoscenze di base nelle principali aree di apprendimento, ossia economica, aziendale, giuridica e matematico-statistica; lo studente acquisirà inoltre competenze linguistiche – come specificato nel dettaglio più avanti – e svolgerà ulteriori attività formative seminariali, anche di ambito informatico; a tali attività si aggiungono insegnamenti più specialistici e professionalizzanti, prevalentemente concentrati nel secondo e terzo anno, diversificati a seconda dell'indirizzo curricolare considerato.

Al fine di favorire l'internazionalizzazione dell'offerta formativa, uno dei curricula del Corso di Studi è erogato in lingua inglese ed è volto a far acquisire agli studenti anche competenze riferite all'analisi dei fenomeni economici in ambito internazionale e alla disciplina dei rapporti economico-giuridici nei contesti sovranazionali, pur mantenendo una solida formazione di base nei settori economico-aziendali. Per i percorsi erogati in lingua italiana, l'ordinamento didattico prevede l'acquisizione di conoscenze e capacità di comprensione della lingua inglese anche in riferimento al lessico tecnico-scientifico legato ai settori disciplinari caratterizzanti. Per gli studenti che frequentano il percorso erogato in lingua inglese, l'ordinamento fornisce la possibilità di acquisire competenze in lingua italiana, al fine di favorire l'integrazione anche nel contesto socio-professionale nazionale. Le tematiche trattate nel primo anno di corso forniscono le conoscenze fondamentali sulle leggi del mercato, sulle grandezze micro e macroeconomiche, sugli strumenti matematico-statistici e sui principali fattori che influenzano e caratterizzano il sistema aziendale ed il sistema economico nel quale le imprese operano. Gli insegnamenti del secondo anno del corso approfondiscono ulteriormente le tematiche di natura aziendale, economica, giuridica e matematica. Il terzo anno del corso è composto da insegnamenti che affrontano i temi economico-aziendali e giuridici con maggiore specificità, coerentemente con il curriculum considerato, e che forniscono elementi spendibili nel mondo del lavoro e avvicinano il laureato alla pratica professionale. Completa l'offerta formativa una serie di insegnamenti a scelta dello studente, che contribuiscono a consentire una preparazione più specifica e una maggiore interdisciplinarietà, ulteriori attività formative di ambito informatico e telematico, nonché attività finalizzate a sviluppare conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, e la prova finale.

L'obiettivo formativo generale del corso di laurea triennale in Economia è pertanto quello di consentire al laureato l'acquisizione di approfondite conoscenze e lo sviluppo di capacità applicative in ordine alle teorie dei mercati e ai modelli economici, agli strumenti e ai modelli di gestione e rendicontazione aziendale, all'analisi dei dati secondo metodologie quantitative, alla storia economica ed alla comprensione delle dinamiche di un mercato sempre più globalizzato e dei relativi impatti sul sistema d'impresa.

La padronanza dei metodi e dei contenuti scientifici, insieme alle conoscenze e capacità economiche, aziendali, giuridiche e matematico-statistiche fornite dal Corso nei vari ambiti disciplinari dell'Economia, consentiranno al laureato sia di affacciarsi direttamente sul mondo del lavoro, sia di proseguire gli studi, perfezionando la propria preparazione attraverso il conseguimento di una Laurea Specialistica o di un Master di primo livello. Il laureato sarà in grado di risolvere problemi di ambito economico-aziendale e contabile; saprà svolgere analisi statistiche, esaminare dati e svolgere valutazioni sui rischi finanziari e sulle scelte di finanziamento e investimento; acquisirà conoscenze e capacità sulle teorie dei mercati e nel funzionamento dei sistemi economici, comprendendo anche l'impatto dell'intervento pubblico nell'economia e le interazioni tra economia e territorio. Inoltre, avrà una visione critica sulle normative relative all'attività d'impresa e saprà esaminare le interrelazioni fra la legislazione, il sistema politico-istituzionale, il sistema economico e la sostenibilità d'impresa.

Risultati di apprendimento attesi con riferimento ai descrittori di Dublino

Conoscenza e comprensione

Con riferimento ai risultati di apprendimento attesi in termini di conoscenza e capacità di comprensione, il titolo di laurea in Economia è conferito agli studenti che abbiano conseguito una solida formazione di base nell'ambito delle discipline economiche e aziendali, sia specifiche che interdisciplinari, una padronanza dei metodi matematico-statistici e la conoscenza dei principi ed istituti dell'ordinamento giuridico, e che abbiano maturato adeguate capacità di comprensione delle problematiche relative alle imprese e ai sistemi economici, secondo un'ottica spazio-temporale, oltre ad una adeguata conoscenza dell'informatica e della lingua, inglese o italiana a seconda del curriculum scelto. Il laureato in Economia ha acquisito conoscenze e capacità di comprensione su materie scientifiche e su alcuni dei temi di più recente sviluppo, oltre che su contenuti e strumenti idonei allo svolgimento di analisi dei principali fenomeni economici e aziendali. Ha inoltre acquisito un bagaglio di conoscenze teorico-pratiche rispondenti all'ampio spettro di ambiti professionali accessibili al laureato in tali discipline, che consentono altresì l'eventuale continuazione del percorso di studio in corsi di livello superiore.

In particolare, il laureato in Economia ha acquisito conoscenze e capacità di comprensione specifiche sulle discipline dell'economia aziendale, anche da un punto di vista storico-economico, oltre che sui temi della microeconomia e della macroeconomia. Padroneggia gli strumenti idonei ad analizzare problematiche di natura economico-aziendale e finanziaria, conosce le norme giuridiche che regolano le aziende, nonché i principi e gli istituti dell'ordinamento giuridico. A seconda del curriculum scelto, il laureato acquisisce conoscenze approfondite sui fenomeni aziendali ed economici, anche in contesti internazionali, sulle metodologie di rilevazione della contabilità aziendale, sulla redazione del bilancio civilistico e sulle valutazioni d'azienda. Sviluppa inoltre conoscenze riguardanti gli aspetti psicologici che caratterizzano il comportamento individuale e collettivo nelle organizzazioni; matura conoscenze sugli strumenti e i modelli di funzionamento dell'intermediazione finanziaria e assicurativa, dei mercati mobiliari e della finanza; acquisisce conoscenze e capacità di comprensione sulla pianificazione, sulla programmazione e sul controllo dei piani di sviluppo aziendale, nonché sull'analisi economico-gestionale di specifici settori regolamentati, come quello sanitario.

Il raggiungimento delle conoscenze e delle capacità di comprensione nei tempi previsti dal Corso di studi è consentito dal materiale e dai supporti didattici e dai contenuti formativi che sono erogati tramite le tecnologie informatiche fornite dall'Ateneo, specificamente dedicate alla gestione e all'erogazione del materiale didattico di ciascun insegnamento.

In particolare, le conoscenze e la capacità di comprensione sono acquisite attraverso lo studio dei materiali didattici e dei testi di riferimento, la partecipazione alle attività didattiche previste e la fruizione dei servizi didattici disponibili a supporto dello studio. L'impostazione del modello didattico consente inoltre agli studenti di partecipare ad attività che prevedono l'interazione con il docente, finalizzate al confronto con problemi reali o riprodotti in ambiente simulato, attraverso lezioni, esercitazioni, casi di studio o altre attività applicative. Le conoscenze e le capacità di comprensione vengono infine verificate attraverso esami scritti e/o orali a cui viene attribuito un voto.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Al termine del percorso di studi, il laureato in Economia è in grado di analizzare scenari micro e macroeconomici e di valutarne le implicazioni sulle scelte organizzative, finanziarie e gestionali dell'impresa. Ha acquisito la capacità di interpretare e risolvere problemi inerenti alla gestione e alla finanza aziendale ed è in grado di raccogliere, studiare ed interpretare i dati per la risoluzione di problemi avvalendosi di metodi quantitativi. Inoltre, sa analizzare le problematiche di natura contrattuale che derivano dal complesso sistema di relazioni in cui si svolgono le attività d'impresa.

Il laureato in Economia è in grado di applicare le proprie conoscenze e capacità di comprensione in un ampio spettro di ambiti professionali; possiede le capacità di utilizzare le conoscenze acquisite per interpretare e analizzare le dinamiche e il funzionamento del sistema economico e dei mercati, anche in un contesto internazionale e in settori regolamentati, con riferimento sia all'analisi teorica che all'analisi economica applicata, ai fini dello svolgimento di attività professionali, di consulenza e di supporto alle figure specialiste; ha maturato capacità connesse all'identificazione delle potenziali connessioni tra gli aspetti del sapere e le loro applicazioni pratiche, in particolare attraverso l'applicazione di modelli economici, di logiche e metodi aziendali, matematico-statistici e di principi ed istituti dell'ordinamento giuridico.

Più nel dettaglio, il laureato in Economia ha acquisito le capacità di esaminare i fenomeni relativi alle principali grandezze del sistema economico, attraverso l'applicazione di modelli e metodi economici alla luce della dottrina prevalente; è in grado di applicare le tecniche di rilevazione, osservazione ed analisi statistica a problemi di tipo economico e aziendale, nonché di impiegare le metodologie di rilevazione contabile, i criteri di redazione del bilancio civilistico, i modelli di valutazione d'azienda e gli indicatori economico-finanziari per l'analisi del bilancio. A seconda del curriculum scelto, ha acquisito la capacità di analizzare gli aspetti psicologici che connotano il comportamento dei gruppi di individui, anche con riferimento agli aspetti psico-sociali che interessano i soggetti aziendali di una organizzazione. È in grado di applicare i metodi e le tecniche di gestione delle attività finanziarie e possiede le capacità di comprendere ed analizzare gli andamenti dei mercati finanziari.

L'impostazione didattica comune a tutti gli insegnamenti prevede che lo studio della teoria sia accompagnato da esempi, applicazioni, esercitazioni e test di autovalutazione che sollecitino la partecipazione attiva e l'attitudine propositiva dello studente, stimolandone la capacità di elaborazione autonoma e la comunicazione dei risultati del lavoro svolto. Anche per l'accertamento delle capacità di applicare conoscenza e comprensione, così come avviene per l'accertamento delle conoscenze, trovano impiego gli strumenti di didattica interattiva ed erogativa. Oltre allo studio individuale sui testi proposti e sul materiale didattico, infatti, il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenza e comprensione si ottiene anche attraverso attività che richiedono l'interazione con il docente, sia attraverso la somministrazione e successiva correzione/discussione di test, esercitazioni, casi di studio, sia attraverso incontri in web conference (o aula virtuale).

La struttura didattica del Corso di Laurea in Economia è progettata per fornire un percorso formativo in cui lo studio della teoria è integrato con attività pratiche e interattive. Oltre all'acquisizione delle conoscenze teoriche, gli studenti partecipano attivamente ad attività che prevedono di applicare le conoscenze acquisite agli argomenti trattati nelle diverse discipline. In particolare, la didattica interattiva rappresenta una componente importante del programma di studi, prevedendo l'interazione con i docenti attraverso attività di esercitazioni e applicazioni pratiche, di analisi di casi studio e situazioni reali. Queste attività non solo favoriscono la comprensione dei contenuti, ma stimolano anche l'elaborazione autonoma e il pensiero critico degli studenti, mettendoli in grado di applicare le conoscenze acquisite a problemi reali o a situazioni simulate.

L'acquisizione delle capacità di applicare le conoscenze viene valutata attraverso attività di didattica interattiva, mediante incontri in web conference o in aula virtuale, e con esami finali, scritti e/o orali, ai quali è assegnato un voto.

Autonomia di giudizio

Il Corso di Laurea in Economia fornisce al laureato gli strumenti necessari per l'acquisizione di un adeguato spirito critico nei confronti della complessità che caratterizza il sistema nel quale si troverà ad operare.

Le capacità e le competenze acquisite consentono al laureato di fare scelte autonome riguardo ai metodi ed alle tecniche più opportune per individuare le migliori soluzioni a problemi di natura economico-aziendale, per svolgere attività di sviluppo, di approfondimento e di sperimentazione nelle aree di studio dell'Economia.

Il laureato in Economia ha la capacità di raccogliere, analizzare e interpretare i dati, di comprendere i fenomeni economici e aziendali e formulare giudizi autonomi, incluse riflessioni su problematiche anche interdisciplinari di carattere economico, aziendale, giuridico, matematico-statistico.

Gli insegnamenti presenti nel piano di studi, anche grazie alla presenza di attività che prevedono lo svolgimento di esercitazioni, individuali o di gruppo, contribuiscono ad abituare gli studenti a selezionare, elaborare ed interpretare dati, fatti e circostanze, al fine di elaborare una propria autonoma valutazione sulle diverse situazioni e problematiche osservate.

Una delle finalità del Corso di laurea in Economia è proprio quella di favorire lo sviluppo delle capacità di riconoscere e selezionare le informazioni rilevanti sulle problematiche da affrontare, di elaborarle secondo il proprio metro di giudizio e di comunicare la propria valutazione. Lo studente sviluppa tale capacità attraverso una riflessione critica sui testi proposti per lo studio, sulle esercitazioni, sulle tematiche discusse durante gli incontri in aula virtuale e sulla preparazione di elaborati, inclusi quelli assegnati dal docente relatore per la preparazione della prova finale.

La verifica dell'acquisizione dell'autonomia di giudizio avviene tramite la discussione degli aspetti più complessi della disciplina durante gli esami orali, attraverso gli esercizi scritti, durante l'attività di preparazione della prova finale.

Abilità comunicative

L'impostazione del Corso di laurea consente l'apprendimento di una metodologia di comunicazione che permette al laureato di trasmettere idee, conoscenze e tecniche ad interlocutori di diverse tipologie, in forma scritta e orale.

Il laureato in Economia, a prescindere dalle proprie abilità comunicative innate, sarà in grado di rapportarsi con una adeguata capacità di comunicazione con tutti gli interlocutori che incontrerà durante la propria attività lavorativa e professionale, anche se specialisti di altre discipline.

Tali capacità sono maturate durante le prove di esame orale, durante lo svolgimento di prove o esercitazioni scritte che prevedano domande a risposta aperta, nonché durante gli incontri in aula virtuale, nei quali gli studenti interagiscono con il docente e con l'intera classe, dialogando e confrontandosi sulle specifiche tematiche oggetto di discussione.

La prova finale offre un'ulteriore opportunità allo studente di esercitare le proprie abilità comunicative, oltre a quelle di analisi, elaborazione e comunicazione del lavoro svolto, prevedendo la preparazione di un elaborato basato su di una o più aree tematiche trattate nel suo percorso di studi.

Capacità di apprendimento

L'impostazione didattica del Corso di Laurea è strutturata in modo tale da consentire allo studente di maturare adeguate capacità di apprendimento, ragionamento ed approfondimento delle tematiche oggetto di studio.

Il laureato in Economia avrà acquisito un metodo di studio non meramente meccanico o mnemonico, ma assimilativo e concettuale, di tipo critico, grazie al quale sarà in grado di elaborare concetti, formulare giudizi, controllare e verificare le informazioni assimilate; saprà sviluppare autonomamente modelli di gestione della conoscenza che saranno utili sia in ambito professionale sia per intraprendere studi di grado superiore. Avrà infatti gli strumenti e le capacità che gli consentiranno, durante l'esercizio delle sue attività lavorative e/o professionali, di intraprendere studi successivi con piena maturità scientifica ed in completa autonomia; sarà in grado di ricercare le informazioni utili al completamento del proprio bagaglio di conoscenze ed al mantenimento di un livello di aggiornamento adeguato alle proprie funzioni.

Le capacità di apprendimento sono stimulate soprattutto fornendo allo studente un solido rigore metodologico, che lo porti a sviluppare l'attitudine ad un ragionamento critico, fortemente basato sul metodo scientifico, a mantenere attiva la propria capacità di concentrazione e ad incentivare il processo di assimilazione dei concetti, sia di quelli illustrati in modo esplicito (come ad esempio le definizioni, i principi e le regole), sia di quelli ricavabili in modo implicito (che derivano dall'intuizione e dal ragionamento).

Lo studente riceve pertanto un costante incoraggiamento ad una autonoma attività di studio, utile a verificare e, eventualmente, a migliorare le proprie capacità di apprendimento.

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati



Nome della figura professionale formata

Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali

Funzione in un contesto di lavoro e competenze

Le funzioni connesse a questo profilo afferiscono all'erogazione di servizi amministrativi di livello elevato, che prevedono la raccolta dei dati, lo svolgimento di ricerche documentaristiche, la predisposizione di rapporti informativi e di verbali di riunioni, la gestione delle informazioni e della corrispondenza, unitamente alla organizzazione e schedulazione di incontri e conferenze. Le funzioni attengono alla raccolta e all'elaborazione di dati a supporto di uffici economici e commerciali, specialisti di settore, uffici studi di organismi territoriali, nonché di enti e istituzioni che operano su scala nazionale e internazionale.

Per esercitare queste funzioni il laureato dovrà possedere competenze organizzative, amministrative e statistiche idonee a supportare la direzione aziendale negli adempimenti periodici di natura gestionale, contrattuale e fiscale; dovrà aver acquisito nozioni economiche e aziendali, sia in ambito amministrativo-contabile, sia in ambito finanziario e commerciale, nonché conoscenze e capacità di ambito giuridico e tributario. Inoltre, necessiterà di competenze per la raccolta e l'analisi dei dati, nonché per l'individuazione delle informazioni economiche e aziendali più rilevanti ai fini decisionali, idonee ad istruire pratiche, a seguire procedure contrattuali e ad elaborare rendiconti contabili e reportistica a supporto del management.

Sbocchi occupazionali

Il laureato potrà svolgere il ruolo di segretario di direzione, di capo segretario d'azienda, di responsabile dei servizi generali e di segreteria, di tecnico degli affari generali, sia nel settore pubblico che privato, presso enti e organizzazioni attive sia a livello nazionale che internazionale. Potrà svolgere, inoltre, funzioni di segreteria amministrativo-contabile, professioni tecniche nell'organizzazione e nell'amministrazione delle attività finanziarie e commerciali presso aziende private, presso la pubblica amministrazione, nel settore industriale, dei servizi e nel terzo settore. Il laureato in Economia potrà, inoltre, proseguire gli studi in corsi di Laurea Magistrale o in Master di primo livello.

Nome della figura professionale formata

Contabili

Funzione in un contesto di lavoro e competenze

Le funzioni connesse a questo profilo consistono nello svolgimento delle attività necessarie alla tenuta delle scritture contabili, nonché alla redazione e all'analisi del bilancio attraverso il calcolo e l'interpretazione degli indici; includono, pertanto, attività di assistenza agli specialisti, ovvero attività di attuazione delle procedure per l'organizzazione, l'analisi, la classificazione e la registrazione delle operazioni contabili e delle poste di bilancio. Tra tali funzioni rientrano l'interpretazione e la valutazione di conti, l'attivazione di procedure per la gestione contabile e degli adempimenti fiscali, la redazione di paghe, compensi e versamenti contributivi.

Tali funzioni possono essere svolte in molteplici contesti lavorativi, che includono piccole, medie e grandi aziende, private e pubbliche, anche del terzo settore.

Per esercitare questa funzione, il laureato dovrà possedere le competenze necessarie per la gestione delle scritture contabili, nonché per l'analisi del bilancio attraverso il calcolo e l'interpretazione degli indici. Dovrà essere in grado di svolgere attività di consulenza aziendale su aspetti contabili e sul finanziamento dell'attività economico-produttiva, nonché di gestire la documentazione commerciale e la tesoreria d'impresa, supportando gli specialisti nelle attività di analisi, classificazione e registrazione delle operazioni contabili e delle poste di bilancio. Dovrà possedere le competenze necessarie per redigere i bilanci nel rispetto della normativa vigente, gestire gli adempimenti fiscali e analizzare le strategie di gestione aziendale, valutandone gli effetti sulle prestazioni.

Sbocchi occupazionali

Il laureato in Economia può ricoprire incarichi presso imprese private ed enti pubblici come analista contabile e delle strategie aziendali, ragioniere, addetto alla contabilità generale e analitica, contabile del portafoglio clienti e fornitori, nonché revisore interno.

Il conseguimento del titolo di laurea in Economia consente inoltre di esercitare la professione di esperto contabile, nonché di consulente del lavoro, previo conseguimento delle abilitazioni previste dalla normativa vigente. Il laureato può inoltre operare nell'ambito della consulenza aziendale, su temi di natura contabile e gestionale e svolgere la libera professione e l'attività di imprenditore. Potrà, infine, proseguire gli studi in corsi di Laurea Magistrale o in Master di primo livello.

Nome della figura professionale formata

Economi e tesorieri

Funzione in un contesto di lavoro e competenze

Le funzioni connesse a questo profilo prevedono attività di assistenza agli specialisti nell'ambito della gestione delle operazioni in liquidità di imprese ed organizzazioni, anche operanti a livello internazionale, nonché attività connesse all'adempimento di mandati di pagamento e di evasione di conti e fatture, ivi incluse le attività di certificazione e mantenimento delle scritture relative a tali operazioni. Tra dette funzioni rientrano le attività di monitoraggio dei fabbisogni di liquidità e delle eccedenze di cassa, svolte sulla base delle previsioni di entrata e di uscita, a supporto del reperimento dei fondi e dell'impiego dei surplus di liquidità.

Per svolgere questa funzione, il laureato dovrà essere in grado di fornire consulenza e supporto alle decisioni sui temi inerenti alla finanza aziendale ed alla gestione delle operazioni in liquidità; dovrà aver acquisito le competenze idonee alla determinazione del rischio finanziario e del rischio di credito, nonché alla individuazione degli strumenti di regolamento finanziario più idonei; dovrà essere in grado di prendere decisioni in merito alla gestione della liquidità aziendale e dei flussi di capitale in entrata ed in uscita.

Sbocchi occupazionali

Il laureato potrà trovare impiego presso aziende pubbliche e private operanti nel settore industriale e dei servizi, anche a livello internazionale; potrà fornire consulenze sulla gestione della liquidità e, in generale, sulla gestione dei flussi di capitale in entrata e in uscita e del fabbisogno di capitali in cassa. Tra gli sbocchi occupazionali si annoverano inoltre le figure di responsabile della tesoreria e di economo. Il laureato in Economia potrà, inoltre, proseguire gli studi in corsi di Laurea Magistrale o in Master di primo livello.

Nome della figura professionale formata

Amministratore di stabili e condomini

Funzione in un contesto di lavoro e competenze

Le funzioni connesse a questo profilo prevedono attività di gestione e amministrazione di edifici e di proprietà condominiali, garantendo il funzionamento dei servizi comuni, le attività di manutenzione, il rispetto delle norme di sicurezza.

Per svolgere questa funzione, il laureato dovrà essere in possesso delle competenze idonee a programmare le attività necessarie per la gestione e per l'amministrazione di un edificio o di una proprietà condominiale, per la gestione delle risorse finanziarie e della documentazione contabile. Dovrà essere in grado di emettere fatture, di effettuare e registrare versamenti, di stilare bilanci preventivi e consuntivi, di monitorare l'andamento finanziario e di adempiere agli obblighi fiscali. Dovrà possedere le competenze necessarie per formulare pareri sugli aspetti inerenti alla gestione dei complessi, alla loro manutenzione e alle normative di riferimento.

Sbocchi occupazionali

Grazie alle competenze e alla preparazione acquisite durante il corso di laurea, il laureato sarà in grado di svolgere il ruolo di amministratore di stabili, di condomini e di grandi complessi, interfacciandosi con esperti del settore in modo competente e con padronanza. Potrà inoltre operare come consulente per la gestione di immobili. Il laureato in Economia potrà, inoltre, proseguire gli studi in corsi di Laurea Magistrale o in Master di primo livello.

Nome della figura professionale formata	Tecnici della gestione finanziaria
Funzione in un contesto di lavoro e competenze	Le funzioni connesse a questo profilo sono svolte per rilevare ed analizzare i dati finanziari e di investimento di imprese, organizzazioni o famiglie, al fine di individuare e valutare lo stato e i rischi delle relative esposizioni e per vendere i prodotti finanziari più adeguati alle specifiche esigenze. Le funzioni si riferiscono inoltre ad attività di intermediazione tra clienti, banche o intermediari finanziari finalizzate alla concessione di finanziamenti. Per esercitare questa funzione, il laureato dovrà aver acquisito competenze in ambito economico-aziendale, nell'ambito della gestione dei rischi finanziari, della gestione finanziaria e dell'economia degli intermediari finanziari. Dovrà essere in grado di misurare il rischio di credito di un'impresa, di una organizzazione o di un determinato cliente, nonché di analizzare i rischi aziendali, in particolare quelli di natura finanziaria, e dovrà avere capacità idonee a supportare le decisioni di investimento di un'impresa o di un soggetto privato.
Sbocchi occupazionali	Il laureato può trovare impiego presso enti privati e pubblici, operanti nel settore industriale o dei servizi, nonché presso studi di consulenza. Può altresì operare nel settore bancario e della finanza – ossia in banche, in operatori del mercato finanziario, in istituti finanziari internazionali – nonché nei centri studi di banche e società finanziarie e nei centri di ricerca di organizzazioni nazionali e internazionali. Tra gli sbocchi principali vi sono le figure professionali dell'agente finanziario, dell'analista di rischi aziendali, del consulente finanziario, del gestore di fondi di investimento, del mediatore creditizio. Il laureato in Economia potrà, inoltre, proseguire gli studi in corsi di Laurea Magistrale o in Master di primo livello.
Nome della figura professionale formata	Tecnici del lavoro bancario
Funzione in un contesto di lavoro e competenze	Le funzioni connesse a questo profilo riguardano principalmente la gestione delle attività amministrative bancarie in back e in front office, finalizzate a fornire ai clienti assistenza sui servizi bancari. Attengono, inoltre, alle procedure di determinazione dei rischi connessi alla corresponsione di mutui e prestiti e alla individuazione delle condizioni ottimali per la loro restituzione. Per svolgere questa funzione, il laureato dovrà avere padronanza degli strumenti necessari per la gestione delle operazioni bancarie, dovrà aver acquisito competenze nell'ambito dell'intermediazione finanziaria e della matematica finanziaria e dovrà essere in grado di riconoscere le caratteristiche dei principali prodotti bancari e finanziari e di valutare rischi connessi alle diverse operazioni di investimento e di credito.
Sbocchi occupazionali	Il laureato potrà svolgere le funzioni di addetto alle operazioni bancarie in tempo reale, di capo ufficio in aziende di credito, di funzionario di banca, di operatore bancario di cambi, titoli e servizi finanziari. Il laureato in Economia potrà, inoltre, proseguire gli studi in corsi di Laurea Magistrale o in Master di primo livello.
Nome della figura professionale formata	Agenti assicurativi

Funzione in un contesto di lavoro e competenze

Le funzioni connesse a questo profilo si riferiscono in particolare all'orientamento dei clienti verso la scelta di prodotti assicurativi più adatti al loro profilo di rischio, nonché alla definizione di procedure per la determinazione del grado di rischio connesso alla sottoscrizione di polizze assicurative. Le figure professionali relative a tale profilo sottoscrivono polizze per conto delle assicurazioni a favore di imprese, organizzazioni o persone.

Per esercitare questa funzione, il laureato dovrà aver maturato competenze idonee alla valutazione del rischio assicurativo e dovrà essere in grado di condurre scelte di convenienza tra diverse soluzioni assicurative. Dovrà possedere competenze idonee a fornire consulenze mirate, sulla base del profilo di rischio del cliente, individuando le soluzioni più convenienti. Dovrà aver acquisito competenze in ambito giuridico, connesse ai servizi assicurativi erogati.

Sbocchi occupazionali

Il laureato potrà trovare impiego presso aziende pubbliche e private, operanti nel settore industriale e dei servizi. Potrà svolgere, in particolare, attività di agente di assicurazione, assicuratore, broker assicurativo, esperto di vendita di prodotti assicurativi. Il laureato in Economia potrà, inoltre, proseguire gli studi in corsi di Laurea Magistrale o in Master di primo livello.

Nome della figura professionale formata

Agenti di borsa e cambio, tecnici dell'intermediazione titoli e professioni assimilate

Funzione in un contesto di lavoro e competenze

Le funzioni connesse a questo profilo si riferiscono in particolare allo svolgimento di operazioni di compravendita in Borsa di titoli, divise o altri beni fungibili, per conto di terzi o sul mercato, nonché di operazioni di intermediazione fra risparmiatori e speculatori. Le funzioni di negoziazione riguardano sia titoli pubblici che privati, quotati sul mercato azionario italiano o estero.

Per svolgere questa funzione, il laureato dovrà aver acquisito le competenze e la preparazione idonee alla formulazione di pareri esperti su problemi di carattere finanziario, in conformità con le leggi e i regolamenti in materia; dovrà essere in grado di condurre analisi quantitative su programmi e piani di investimento e di assolvere funzioni di intermediazione finanziaria e di gestione del risparmio, attraverso la gestione e la negoziazione di titoli pubblici e privati.

Sbocchi occupazionali

Il laureato potrà trovare impiego come agente di borsa, agente di cambio, mediatore ed operatore di borsa. Potrà fornire, inoltre, consulenze aziendali sulla gestione del risparmio e sulla gestione degli strumenti finanziari. Il laureato in Economia potrà, inoltre, proseguire gli studi in corsi di Laurea Magistrale o in Master di primo livello.

Nome della figura professionale formata

Approvvigionatori e responsabili acquisti

Funzione in un contesto di lavoro e competenze

Le funzioni connesse a questo profilo attengono ad attività di assistenza agli specialisti dell'approvvigionamento sul mercato di beni, attrezzature, materie prime e forniture di servizi e all'attivazione e perseguimento di procedure per la valutazione dei prezzi di mercato, della qualità delle merci da acquistare, nonché al processo di selezione dei fornitori e dei fattori produttivi necessari per alimentare i cicli produttivi aziendali.

Per esercitare questa funzione, il laureato dovrà possedere competenze utili ad interpretare, analizzare e comprendere i fenomeni economici che influenzano l'attività d'impresa e ad analizzare il mercato nel quale l'azienda opera; dovrà aver acquisito competenze di gestione e amministrazione aziendale connesse alla fornitura di beni e servizi, alle attività di acquisizione, vendita, commercializzazione e distribuzione sul mercato. Dovrà essere in grado di individuare i fabbisogni produttivi, e di conseguenza programmare gli approvvigionamenti e il ciclo di produzione. Dovrà avere le competenze necessarie per valutare la qualità dei fornitori e per gestire gli aspetti tecnico-contrattuali connessi alle attività di approvvigionamento.

Sbocchi occupazionali

Il laureato potrà operare in aziende pubbliche e private, svolgere il ruolo di responsabile addetto agli acquisti di beni e servizi, di agente acquirente all'ingrosso, di consulente nell'ambito dell'approvvigionamento, e potrà fornire supporto nella supervisione, nel controllo e nella pianificazione dei processi di produzione. Il laureato in Economia potrà, inoltre, proseguire gli studi in corsi di Laurea Magistrale o in Master di primo livello.

Nome della figura professionale formata

Tecnici della vendita e della distribuzione

Funzione in un contesto di lavoro e competenze

Le professioni comprese in questa unità assistono gli specialisti nella implementazione delle strategie di vendita delle imprese, nel controllo della efficienza della rete distributiva e commerciale e nel monitoraggio delle vendite, ovvero applicano le procedure fissate per raccogliere informazioni sulle vendite e sulle attività di distribuzione, per analizzarle, organizzarle e presentarle in maniera rilevante e significativa a specialisti e responsabili del settore.

Per svolgere questa funzione, il laureato dovrà aver acquisito competenze utili a supportare gli specialisti ad implementare strategie di vendita efficaci, a monitorare l'efficienza e l'efficacia della rete distributiva e commerciale, nonché a monitorare le performance di vendita. Dovrà essere in grado di raccogliere, organizzare e analizzare dati e informazioni sulle vendite e sulle attività di distribuzione a supporto degli specialisti di settore, al fine di valutare le dinamiche del mercato, di definire eventuali interventi migliorativi o di ottimizzare i processi di gestione delle vendite e della distribuzione.

Sbocchi occupazionali

Il laureato potrà operare in aziende private e pubbliche, operanti in settori industriali e dei servizi, svolgendo ruoli di operatore commerciale, funzioni di responsabile di area per i servizi di vendita e di distribuzione, responsabile customer care e della rete di vendita, tecnico commerciale, tecnico della gestione post-vendita. Il laureato in Economia potrà, inoltre, proseguire gli studi in corsi di Laurea Magistrale o in Master di primo livello.

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

Codice	Professione
3.3.1.2.2	Economi e tesorieri
3.3.2.5.0.	Agenti di borsa e cambio, tecnici dell'intermediazione titoli e professioni assimilate
3.3.1.1.1	Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali
3.3.2.2.0	Tecnici del lavoro bancario
3.3.2.3.0	Agenti assicurativi
3.3.3.1.0	Approvvigionatori e responsabili acquisti
3.3.2.1.0	Tecnici della gestione finanziaria
3.3.3.4.0.	Tecnici della vendita e della distribuzione
3.3.1.2.1	Contabili
3.3.1.2.3	Amministratore di stabili e condomini

Conoscenze richieste per l'accesso



Per essere ammessi ad un corso di laurea triennale è necessario essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

Fermo restando il requisito di ammissione, come indicato nel Regolamento Didattico del Corso di Studio, è prevista una valutazione in ingresso del possesso di adeguate conoscenze e capacità. L'eventuale esito negativo comporta obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Modalità di ammissione

L'accesso al Corso di Studi (CdS) non è a numero programmato.

Fermo restando il requisito di ammissione, viene richiesto per l'accesso il possesso di adeguate conoscenze e capacità relative al seguente ambito: matematica per l'economia. Il syllabus delle conoscenze è allegato al Regolamento didattico del CdS. Tale preparazione sarà sottoposta a verifica per mezzo di una prova di valutazione attraverso un test non selettivo. L'eventuale esito negativo comporta Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), da soddisfare nel primo anno di corso, solo per l'ambito matematico. Ulteriori specifiche sono indicate nel Regolamento didattico di CdS dove, inoltre, sono dettagliati i casi in cui lo studente è esentato dalla verifica e i casi in cui gli OFA possono ritenersi assolti.

Per frequentare il curriculum in lingua inglese Economics and Business è necessario un grado di conoscenza della lingua almeno pari al livello B2.

Caratteristiche della prova finale



La prova finale prevede la redazione di un elaborato scritto e/o multimediale sui temi di interesse della classe di laurea ed è finalizzata allo svolgimento di un'attività di formazione individuale che completi il percorso di studi, in coerenza con gli obiettivi formativi e i risultati di apprendimento attesi.

Modalità di svolgimento della prova finale

La prova finale per il conseguimento del titolo consiste nella stesura da parte dello studente di un elaborato scritto, corredato dei necessari riferimenti bibliografici, sotto la guida di un docente relatore, secondo quanto previsto dalle Linee guida per la redazione dell'elaborato finale del CdS.

Lo studente, indirizzato sulla base dei suoi interessi disciplinari dallo Sportello Tesi verso uno dei docenti degli insegnamenti di base, caratterizzante, affine o a scelta, previsti nel Corso ed inseriti nel suo piano di studi, concorda con il docente l'argomento dell'elaborato di laurea. L'elaborato potrà essere scritto anche in una lingua straniera, preventivamente concordata con il Relatore; in questo caso andrà predisposto anche un riassunto esteso, in lingua italiana, dell'attività svolta.

È prevista la sola proclamazione nel corso di una seduta presieduta da una Commissione, composta secondo quanto disposto dai regolamenti d'Ateneo vigenti, che valuta la qualità dell'elaborato sul lavoro svolto tenuto conto anche del giudizio del relatore.

La prova finale, valutata in base a parametri tra cui la difficoltà, la correttezza, la completezza (anche della bibliografia), la chiarezza e il grado di autonomia nell'affrontare il tema prescelto, permette di conseguire un punteggio massimo di 6 punti, che va aggiunto al punteggio di partenza calcolato sulla base della media ponderata delle votazioni conseguite negli esami sostenuti e ad eventuali punti premiali.

La votazione finale è espressa in centodecimali. In caso di votazione massima (110/110), la Commissione può concedere la lode con decisione unanime.

Per tutti gli aspetti qui non specificati, ivi compresi eventuali punteggi aggiuntivi che concorrono alla determinazione del voto di laurea, trova applicazione il Regolamento per la prova finale di laurea, consultabile al link sotto riportato.

Link: <https://www.uniecampus.it/ateneo/statuto-e-regolamenti/regolamenti-didattica/index.html>

Parte Tabellare

Attività di base



Ambito Disciplinare	Settore	min	MAX	min da D.M. per l'ambito
Discipline economiche	ECON-01/A Economia politica ECON-02/A Politica economica STEC-01/B Storia economica	8	16	8
Discipline aziendali	ECON-06/A Economia aziendale ECON-09/B Economia degli intermediari finanziari	8	12	8
Discipline statistiche e matematiche	STAT-01/A Statistica STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	9	6
Discipline giuridiche	GIUR-01/A Diritto privato GIUR-02/A Diritto commerciale GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico	9	18	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo (minimo da D.M. 28):		-		

Totale Attività di base	31 - 55
-------------------------	---------

Attività caratterizzanti



Ambito Disciplinare	Settore	min	MAX	min da D.M. per l'ambito
Discipline economiche	ECON-01/A Economia politica ECON-03/A Scienza delle finanze ECON-04/A Economia applicata	32	38	32
Discipline aziendali	ECON-06/A Economia aziendale ECON-07/A Economia e gestione delle imprese ECON-08/A Organizzazione aziendale ECON-09/A Finanza aziendale ECON-09/B Economia degli intermediari finanziari	27	36	7
Discipline quantitative	STAT-01/A Statistica STAT-02/A Statistica economica STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	14	18	14
Discipline giuridiche	GIUR-03/A Diritto dell'economia GIUR-04/A Diritto del lavoro GIUR-06/A Diritto amministrativo e pubblico GIUR-09/A Diritto internazionale	9	18	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo (minimo da D.M. 62):		-		

Totale Attività caratterizzanti	82 - 110
---------------------------------	----------

Attività affini



Ambito Disciplinare	Settore	min	MAX	min da D.M. per l'ambito
Attività formative affini o integrative		18	27	18

Totale Attività affini	18 - 27
------------------------	---------

Descrizione sintetica delle attività affini o integrative



Alle attività affini e integrative sono dedicati almeno 18 CFU, che contribuiscono alla realizzazione degli obiettivi formativi del Corso di Studio, consentendo di completare o rafforzare la preparazione del laureato. Tali attività sono previste in ambiti che possono differire a seconda del curriculum considerato, e ricadono principalmente negli ambiti economico, aziendale, giuridico e psico-sociologico.

In particolare, con riferimento all'ambito economico e aziendale, le attività didattiche affini e integrative mirano a rafforzare la preparazione del laureato su temi specifici, e a fornire ulteriori strumenti e competenze utili per affrontare con maggiore versatilità le dinamiche del sistema economico e del sistema d'impresa.

Per quanto concerne l'ambito sociologico e psicologico, le attività affini e integrative previste mirano a completare la preparazione del laureato fornendo conoscenze di base sulle relazioni tra gli individui, tra la società e il mondo del lavoro, nonché sulle principali funzioni psicologiche, anche applicate all'economia e alle organizzazioni, che caratterizzano il funzionamento dei sistemi aziendali e dei sistemi sociali.

Altre attività



Ambito Disciplinare		min	MAX
A scelta dello studente		12	18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	4	6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	0	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	0	6
	Abilità informatiche e telematiche	1	5
	Tirocini formativi e di orientamento		
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	1	4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		0	0
Totale Altre attività		18 - 45	

Note relative alle attività di base



Note relative alle attività caratterizzanti



Note relative alle altre attività



Raggruppamento settori



Per modificare il raggruppamento dei settori

Riepilogo CFU



CFU totali per il conseguimento del titolo	180
Range CFU totali del corso	149 - 237

Offerta Didattica Programmata

Eventuale articolazione curriculare inclusi eventuali orientamenti/indirizzi (ex Eventuali Curriculum)

Curriculum: **ECONOMIA E COMMERCIO ▼**

Codice Interno Ateneo:

Curriculum: **PSICOECONOMIA ▼**

Codice Interno Ateneo:

Curriculum: **SCIENZE BANCARIE E CONSULENTI FINANZIARI ▼**

Codice Interno Ateneo:

Curriculum: **START-UP D'IMPRESA E MODELLI DI BUSINESS ▼**

Codice Interno Ateneo:

Curriculum: **AZIENDE SANITARIE ED ECONOMIA DELLA SALUTE ▼**

Codice Interno Ateneo:

Curriculum: **ECONOMICS AND BUSINESS ▼**

Codice Interno Ateneo: SECO^2026^SEEN^1095

Offerta Didattica Programmata

Curriculum: ECONOMIA E COMMERCIO

Attività di base	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline economiche	STEC-01/B Storia economica	27	9	8 - 16 CFU min 8
	STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Discipline aziendali	ECON-06/A Economia aziendale	27	9	8 - 12 CFU min 8
	ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Discipline statistiche e matematiche	STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	18	6	6 - 9 CFU min 6
	METODI MATEMATICI (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			
	METODI MATEMATICI (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			
	METODI MATEMATICI (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			

Discipline giuridiche	GIUR-02/A Diritto commerciale	45	18	9 - 18 CFU min 6
	<i>DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome A-E) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome F-O) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome P-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico			
	<i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Iniziali cognome A-K) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Iniziali cognome L-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: -				
(minimo da D.M. 28)				
Totale Attività di base			42	31 - 55

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline economiche	ECON-01/A Economia politica <i>MICROECONOMIA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>MICROECONOMIA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>MICROECONOMIA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>MACROECONOMIA (Iniziali cognome A-E) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>MACROECONOMIA (Iniziali cognome F-O) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>MACROECONOMIA (Iniziali cognome P-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	99	36	32 - 38 CFU min 32
	ECON-03/A Scienza delle finanze <i>SCIENZA DELLE FINANZE (Iniziali cognome A-K) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>SCIENZA DELLE FINANZE (Iniziali cognome L-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
Discipline aziendali	ECON-04/A Economia applicata <i>ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome A-E) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome F-O) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome P-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	60	33	27 - 36 CFU min 7
	ECON-06/A Economia aziendale <i>ANALISI DI BILANCIO (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i> <i>RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE (Iniziali cognome A-K) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE (Iniziali cognome L-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	ECON-09/A Finanza aziendale			

	FINANZA AZIENDALE (Iniziali cognome A-K) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl FINANZA AZIENDALE (Iniziali cognome L-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECON-09/B Economia degli intermediari finanziari ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (Iniziali cognome A-K) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (Iniziali cognome L-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Discipline quantitative	STAT-01/A Statistica STATISTICA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl STATISTICA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl STATISTICA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie MATEMATICA FINANZIARIA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl	33	15	14 - 18 CFU min 14
Discipline giuridiche	GIUR-03/A Diritto dell'economia DIRITTO BANCARIO (Iniziali cognome A-E) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl DIRITTO BANCARIO (Iniziali cognome F-O) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl DIRITTO BANCARIO (Iniziali cognome P-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl	27	9	9 - 18 CFU min 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale Attività caratterizzanti			93	82 - 110

Attività affini	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	ECON-01/A Economia politica IMPRESE E MERCATI (2 anno) - 6 CFU - annuale MERCATI FINANZIARI INTERNAZIONALI (2 anno) - 6 CFU - annuale ECON-02/A Politica economica POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 6 CFU - annuale ECON-07/A Economia e gestione delle imprese ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (1 anno) - 6 CFU - annuale GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING (1 anno) - 6 CFU - annuale ECONOMIA DEL CAPITALE UMANO D'IMPRESA (3 anno) - 6 CFU - annuale ECON-08/A Organizzazione aziendale ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - annuale GSPS-08/A Sociologia dei processi economici e del lavoro	54	18	18 - 27 CFU min 18

DALLA SOCIETA' DI MASSA AL CAPITALE SOCIALE (2 anno) - 6 CFU - annuale			
NEUROMANAGEMENT (2 anno) - 6 CFU - annuale			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: -			
Totale Attività affini		18	18 - 27

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	4 - 6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	0 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	0 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	2	1 - 5
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	2	1 - 4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	0 - 0
Totale Altre attività		27	18 - 45

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum: ECONOMIA E COMMERCIO	180	149 - 237

Curriculum: PSICOECONOMIA

Attività di base	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline economiche	STEC-01/B Storia economica	27	9	8 - 16 CFU min 8
	STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Discipline aziendali	ECON-06/A Economia aziendale	27	9	8 - 12 CFU min 8
	ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Discipline statistiche e matematiche	STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	18	6	6 - 9 CFU min 6
	METODI MATEMATICI (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			
	METODI MATEMATICI (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			

	METODI MATEMATICI (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			
Discipline giuridiche	GIUR-02/A Diritto commerciale DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome A-E) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome F-O) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome P-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Iniziali cognome A-K) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Iniziali cognome L-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl	45	18	9 - 18 CFU min 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale Attività di base			42	31 - 55

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline economiche	ECON-01/A Economia politica MICROECONOMIA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl MICROECONOMIA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl MICROECONOMIA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl MACROECONOMIA (Iniziali cognome A-E) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl MACROECONOMIA (Iniziali cognome F-O) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl MACROECONOMIA (Iniziali cognome P-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl ECON-03/A Scienza delle finanze SCIENZA DELLE FINANZE (Iniziali cognome A-K) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl SCIENZA DELLE FINANZE (Iniziali cognome L-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl ECON-04/A Economia applicata ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome A-E) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome F-O) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome P-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl	99	36	32 - 38 CFU min 32
Discipline aziendali	ECON-06/A Economia aziendale ANALISI DI BILANCIO (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE (Iniziali cognome A-K) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl	60	33	27 - 36 CFU min 7

	RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE (Iniziali cognome L-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl ECON-09/A Finanza aziendale FINANZA AZIENDALE (Iniziali cognome A-K) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl FINANZA AZIENDALE (Iniziali cognome L-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl ECON-09/B Economia degli intermediari finanziari ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (Iniziali cognome A-K) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (Iniziali cognome L-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Discipline quantitative	STAT-01/A Statistica STATISTICA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl STATISTICA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl STATISTICA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie MATEMATICA FINANZIARIA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl	33	15	14 - 18 CFU min 14
Discipline giuridiche	GIUR-04/A Diritto del lavoro DIRITTO DEL LAVORO (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl	9	9	9 - 18 CFU min 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale Attività caratterizzanti			93	82 - 110

Attività affini	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	ECON-07/A Economia e gestione delle imprese ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (1 anno) - 6 CFU - annuale GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING (1 anno) - 6 CFU - annuale ECON-08/A Organizzazione aziendale ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - annuale PSIC-01/A Psicologia generale PSICOLOGIA DEL PENSIERO (2 anno) - 6 CFU - annuale PSIC-03/A Psicologia sociale PSICOLOGIA SOCIALE (2 anno) - 6 CFU - annuale PSIC-03/B Psicologia del lavoro e delle organizzazioni PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI (3 anno) - 6 CFU - annuale - obbl	36	18	18 - 27 CFU min 18

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: -		
Totale Attività affini	18	18 - 27

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	4 - 6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	0 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	0 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	2	1 - 5
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	2	1 - 4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	0 - 0
Totale Altre attività		27	18 - 45

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum: PSICOECONOMIA	180	149 - 237

Curriculum: SCIENZE BANCARIE E CONSULENTI FINANZIARI

Attività di base	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline economiche	STEC-01/B Storia economica	27	9	8 - 16 CFU min 8
	STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Discipline aziendali	ECON-06/A Economia aziendale	27	9	8 - 12 CFU min 8
	ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Discipline statistiche e matematiche	STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	18	6	6 - 9 CFU min 6
	METODI MATEMATICI (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			
	METODI MATEMATICI (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			
	METODI MATEMATICI (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			
Discipline giuridiche	GIUR-02/A Diritto commerciale	45	18	9 - 18

DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome A-E) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome F-O) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome P-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			CFU min 6
GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Iniziali cognome A-K) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Iniziali cognome L-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)			
Totale Attività di base			42
			31 - 55

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline economiche	ECON-01/A Economia politica	99	36	32 - 38 CFU min 32
	MICROECONOMIA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MICROECONOMIA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MICROECONOMIA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MACROECONOMIA (Iniziali cognome A-E) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MACROECONOMIA (Iniziali cognome F-O) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MACROECONOMIA (Iniziali cognome P-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECON-03/A Scienza delle finanze			
	SCIENZA DELLE FINANZE (Iniziali cognome A-K) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	SCIENZA DELLE FINANZE (Iniziali cognome L-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECON-04/A Economia applicata			
	ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome A-E) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome F-O) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome P-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Discipline aziendali	ECON-09/A Finanza aziendale	51	33	27 - 36 CFU min 7
	FINANZA AZIENDALE (Iniziali cognome A-K) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	FINANZA AZIENDALE (Iniziali cognome L-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECON-09/B Economia degli intermediari finanziari			
	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (Iniziali cognome A-K) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			

	<i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (Iniziali cognome L-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>ECONOMIA DELLE IMPRESE DI ASSICURAZIONE E DELLA PREVIDENZA (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>TEORIA DEL PORTAFOGLIO FINANZIARIO (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
Discipline quantitative	STAT-01/A Statistica <i>STATISTICA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>STATISTICA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>STATISTICA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>MATEMATICA FINANZIARIA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	33	15	14 - 18 CFU min 14
Discipline giuridiche	GIUR-03/A Diritto dell'economia <i>DIRITTO BANCARIO (Iniziali cognome A-E) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>DIRITTO BANCARIO (Iniziali cognome F-O) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>DIRITTO BANCARIO (Iniziali cognome P-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	27	9	9 - 18 CFU min 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale Attività caratterizzanti			93	82 - 110

Attività affini	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	ECON-07/A Economia e gestione delle imprese <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (1 anno) - 6 CFU - annuale</i> <i>GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING (1 anno) - 6 CFU - annuale</i> ECON-08/A Organizzazione aziendale <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - annuale</i> ECON-09/A Finanza aziendale <i>GESTIONE DEI RISCHI FINANZIARI (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i> GIUR-03/A Diritto dell'economia <i>DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI (3 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	30	18	18 - 27 CFU min 18
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: -				
Totale Attività affini			18	18 - 27

Altre attività	CFU	CFU Rad
A scelta dello studente	12	12 - 18

Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	4 - 6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	0 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	0 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	2	1 - 5
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	2	1 - 4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	0 - 0
Totale Altre attività		27	18 - 45

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum: <i>SCIENZE BANCARIE E CONSULENTI FINANZIARI</i>	180	149 - 237

Curriculum: START-UP D'IMPRESA E MODELLI DI BUSINESS

Attività di base	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline economiche	STEC-01/B Storia economica	27	9	8 - 16 CFU min 8
	<i>STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
Discipline aziendali	ECON-06/A Economia aziendale	27	9	8 - 12 CFU min 8
	<i>ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
Discipline statistiche e matematiche	STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	18	6	6 - 9 CFU min 6
	<i>METODI MATEMATICI (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>METODI MATEMATICI (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>METODI MATEMATICI (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
Discipline giuridiche	GIUR-02/A Diritto commerciale	45	18	9 - 18 CFU min 6
	<i>DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome A-E) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome F-O) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome P-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			

	GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Iniziali cognome A-K) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Iniziali cognome L-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale Attività di base			42	31 - 55

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline economiche	ECON-01/A Economia politica	99	36	32 - 38 CFU min 32
	MICROECONOMIA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MICROECONOMIA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MICROECONOMIA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MACROECONOMIA (Iniziali cognome A-E) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MACROECONOMIA (Iniziali cognome F-O) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MACROECONOMIA (Iniziali cognome P-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECON-03/A Scienza delle finanze			
	SCIENZA DELLE FINANZE (Iniziali cognome A-K) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	SCIENZA DELLE FINANZE (Iniziali cognome L-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECON-04/A Economia applicata			
	ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome A-E) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome F-O) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome P-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Discipline aziendali	ECON-06/A Economia aziendale	60	33	27 - 36 CFU min 7
	RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE (Iniziali cognome A-K) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE (Iniziali cognome L-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	STRATEGIE D'AZIENDA E SPIN-OFF (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			
	ECON-09/A Finanza aziendale			
	FINANZA AZIENDALE (Iniziali cognome A-K) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	FINANZA AZIENDALE (Iniziali cognome L-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECON-09/B Economia degli intermediari finanziari			
	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (Iniziali cognome A-K) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			

	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (Iniziali cognome L-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Discipline quantitative	STAT-01/A Statistica STATISTICA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl STATISTICA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl STATISTICA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie MATEMATICA FINANZIARIA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl	33	15	14 - 18 CFU min 14
Discipline giuridiche	GIUR-03/A Diritto dell'economia GLI ISTITUTI GIURIDICI DELLA START-UP (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl	9	9	9 - 18 CFU min 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale Attività caratterizzanti			93	82 - 110

Attività affini	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	ECON-07/A Economia e gestione delle imprese ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (1 anno) - 6 CFU - annuale GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING (1 anno) - 6 CFU - annuale BUSINESS PLAN ED ECONOMIA DELLE IMPRESE DI START-UP (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl ECONOMIA DEL CAPITALE UMANO D'IMPRESA (3 anno) - 6 CFU - annuale ECON-08/A Organizzazione aziendale ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - annuale GIUR-08/A Diritto tributario DIRITTO TRIBUTARIO (3 anno) - 6 CFU - annuale	36	18	18 - 27 CFU min 18
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: -				
Totale Attività affini			18	18 - 27

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	4 - 6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	0 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	0 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	2	1 - 5
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-

Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	2	1 - 4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d	-	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	0 - 0
Totale Altre attività	27	18 - 45

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum: <i>START-UP D'IMPRESA E MODELLI DI BUSINESS</i>	180	149 - 237

Curriculum: AZIENDE SANITARIE ED ECONOMIA DELLA SALUTE

Attività di base	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline economiche	STEC-01/B Storia economica <i>STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	27	9	8 - 16 CFU min 8
Discipline aziendali	ECON-06/A Economia aziendale <i>ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>ECONOMIA AZIENDALE (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	27	9	8 - 12 CFU min 8
Discipline statistiche e matematiche	STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>METODI MATEMATICI (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i> <i>METODI MATEMATICI (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i> <i>METODI MATEMATICI (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	18	6	6 - 9 CFU min 6
Discipline giuridiche	GIUR-02/A Diritto commerciale <i>DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome A-E) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome F-O) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>DIRITTO COMMERCIALE (Iniziali cognome P-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Iniziali cognome A-K) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Iniziali cognome L-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	45	18	9 - 18 CFU min 6

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale Attività di base			42	31 - 55

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline economiche	ECON-01/A Economia politica	90	36	32 - 38 CFU min 32
	MICROECONOMIA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MICROECONOMIA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MICROECONOMIA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MACROECONOMIA (Iniziali cognome A-E) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MACROECONOMIA (Iniziali cognome F-O) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	MACROECONOMIA (Iniziali cognome P-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECON-03/A Scienza delle finanze			
	ECONOMIA DELLA SANITA' E DEI SERVIZI PER LA SALUTE (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECON-04/A Economia applicata			
	ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome A-E) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome F-O) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECONOMIA APPLICATA (Iniziali cognome P-Z) (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Discipline aziendali	ECON-06/A Economia aziendale	60	33	27 - 36 CFU min 7
	CONTABILITA' E BILANCIO DELLE AZIENDE SANITARIE (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			
	RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE (Iniziali cognome A-K) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE (Iniziali cognome L-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECON-09/A Finanza aziendale			
	FINANZA AZIENDALE (Iniziali cognome A-K) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	FINANZA AZIENDALE (Iniziali cognome L-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECON-09/B Economia degli intermediari finanziari			
	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (Iniziali cognome A-K) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (Iniziali cognome L-Z) (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Discipline quantitative	STAT-01/A Statistica	33	15	14 - 18 CFU min 14
	STATISTICA (Iniziali cognome A-E) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
	STATISTICA (Iniziali cognome F-O) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			

	STATISTICA (Iniziali cognome P-Z) (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie MATEMATICA FINANZIARIA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			
Discipline giuridiche	GIUR-03/A Diritto dell'economia REGOLAZIONE DEL MERCATO FARMACEUTICO E DEI SERVIZI DI INTERESSE GENERALE (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl	9	9	9 - 18 CFU min 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale Attività caratterizzanti			93	82 - 110

Attività affini	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	ECON-07/A Economia e gestione delle imprese ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (1 anno) - 6 CFU - annuale GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING (1 anno) - 6 CFU - annuale ECONOMIA DEL CAPITALE UMANO D'IMPRESA (3 anno) - 6 CFU - annuale ECON-08/A Organizzazione aziendale ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - annuale PSIC-03/B Psicologia del lavoro e delle organizzazioni PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl	30	18	18 - 27 CFU min 18
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: -				
Totale Attività affini			18	18 - 27

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	4 - 6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	0 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	0 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	2	1 - 5
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	2	1 - 4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	0 - 0
Totale Altre attività		27	18 - 45

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum: <i>AZIENDE SANITARIE ED ECONOMIA DELLA SALUTE</i>	180	149 - 237

Curriculum: ECONOMICS AND BUSINESS

Attività di base	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline economiche	STEC-01/B Storia economica <i>ECONOMIC HISTORY (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	9	9	8 - 16 CFU min 8
Discipline aziendali	ECON-06/A Economia aziendale <i>BUSINESS ECONOMICS (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	9	9	8 - 12 CFU min 8
Discipline statistiche e matematiche	STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>MATHEMATICAL METHODS (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	6	6	6 - 9 CFU min 6
Discipline giuridiche	GIUR-02/A Diritto commerciale <i>COMPANY AND BUSINESS LAW (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	18	18	9 - 18 CFU min 6
	GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico <i>PUBLIC LAW (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale Attività di base			42	31 - 55

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline economiche	ECON-01/A Economia politica <i>MICROECONOMICS (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>MACROECONOMICS (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	36	36	32 - 38 CFU min 32
	ECON-03/A Scienza delle finanze <i>PUBLIC ECONOMICS (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	ECON-04/A Economia applicata <i>APPLIED ECONOMICS (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
Discipline aziendali	ECON-06/A Economia aziendale <i>BASIC FINANCIAL ACCOUNTING (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>FINANCIAL STATEMENT ANALYSIS (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	33	33	27 - 36 CFU min 7
	ECON-09/A Finanza aziendale <i>FINANCIAL ANALYSIS AND COMPANY EVALUATION (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			

	ECON-09/B Economia degli intermediari finanziari ECONOMICS OF FINANCIAL INTERMEDIATION AND MARKETS (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl			
Discipline quantitative	STAT-01/A Statistica STATISTICS (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie FINANCIAL MATHEMATICS (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl	15	15	14 - 18 CFU min 14
Discipline giuridiche	GIUR-03/A Diritto dell'economia INTERNATIONAL ECONOMIC LAW (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl	9	9	9 - 18 CFU min 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale Attività caratterizzanti			93	82 - 110

Attività affini	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	ECON-01/A Economia politica INTERNATIONAL AND MONETARY ECONOMICS (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl ECON-07/A Economia e gestione delle imprese BUSINESS MANAGEMENT (1 anno) - 6 CFU - annuale BUSINESS MANAGEMENT AND MARKETING (1 anno) - 6 CFU - annuale ECONOMICS OF HUMAN CAPITAL (3 anno) - 6 CFU - annuale - obbl ECON-08/A Organizzazione aziendale BUSINESS ORGANIZATION (1 anno) - 6 CFU - annuale	30	18	18 - 27 CFU min 18
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: -				
Totale Attività affini			18	18 - 27

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	4 - 6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	0 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	0 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	2	1 - 5
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	2	1 - 4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	

Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	0 - 0
Totale Altre attività	27	18 - 45

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum: <i>ECONOMICS AND BUSINESS</i>	180	149 - 237

Regolamento Didattico del CdS

Pdf inserito: [L-33 Regolamento didattico a.a. 2026-27.pdf](#) 

Indicazione dei piani di studio offerti agli studenti

Pdf inserito: [L-33 Piano Ufficiale degli studi 2026-27.pdf](#) 

Matrice di Tuning

AREA ECONOMICA
Conoscenza e comprensione
Gli obiettivi formativi dell'area economica mirano a fornire conoscenze sui fenomeni economici e sui metodi per analizzarli, con attenzione anche alla dimensione storica. Il laureato in Economia acquisirà una solida preparazione nelle discipline economiche, con particolare riferimento ai fondamenti della microeconomia e della macroeconomia, agli strumenti analitici e ai meccanismi che regolano i processi economici, le politiche pubbliche e le dinamiche dello sviluppo economico, anche in contesti territoriali. Sarà in grado di comprendere le interrelazioni tra dinamiche storiche ed economiche e i principi fondamentali della finanza pubblica. A seconda del curriculum, inoltre, il laureato potrà approfondire ambiti specialistici quali l'economia sanitaria e l'economia monetaria internazionale.
Capacità di applicare conoscenza e comprensione
Le competenze acquisite consentiranno al laureato di applicare concetti e modelli appresi per interpretare fenomeni economici concreti, per rappresentare graficamente modelli inerenti all'equilibrio dei mercati e per analizzare criticamente la realtà economica. Il laureato sarà in grado di esaminare ed interpretare i fenomeni micro e macroeconomici e saprà contestualizzarli dal punto di vista storico e spaziale georeferenziato. Sarà in grado di utilizzare gli strumenti analitici ed operativi propri dell'economia per esaminare le leggi del mercato, per valutare criticamente modelli economici reali o simulati, e per formulare interpretazioni empiriche a partire dai presupposti teorico-metodologici dell'economia. In base al curriculum, potrà sviluppare capacità analitiche e critiche in relazione ai modelli dell'economia sanitaria e all'impatto delle relative politiche sul sistema socioeconomico, anche in un contesto globalizzato.
Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:
Anno di corso 1 - ECONOMIC HISTORY (cfu 9 - SECO - D92603538) url Anno di corso 1 - MICROECONOMIA (cfu 9 - SECO - D92603608) url Anno di corso 1 - MICROECONOMICS (cfu 9 - SECO - D92603612) url Anno di corso 1 - STORIA ECONOMICA (cfu 9 - SECO - D92603661) url Anno di corso 2 - IMPRESE E MERCATI (cfu 6 - SECO - D92701389) url Anno di corso 2 - INTERNATIONAL AND MONETARY ECONOMICS (cfu 6 - SECO - D92701391) url Anno di corso 2 - MACROECONOMIA (cfu 9 - SECO - D92701397) url Anno di corso 2 - MACROECONOMICS (cfu 9 - SECO - D92701399) url Anno di corso 2 - MERCATI FINANZIARI INTERNAZIONALI (cfu 6 - SECO - D92701401) url Anno di corso 2 - POLITICA ECONOMICA (cfu 6 - SECO - D92701407) url Anno di corso 3 - APPLIED ECONOMICS (cfu 9 - SECO - D92800362) url Anno di corso 3 - ECONOMIA APPLICATA (cfu 9 - SECO - D92800385) url Anno di corso 3 - ECONOMIA DELLA SANITA' E DEI SERVIZI PER LA SALUTE (cfu 9 - SECO - D92800388) url Anno di corso 3 - ECONOMIA REGIONALE E DEI SISTEMI TERRITORIALI (cfu 6 - SECO - D92800392) url Anno di corso 3 - PUBLIC ECONOMICS (cfu 9 - SECO - D92800416) url Anno di corso 3 - SCIENZA DELLE FINANZE (cfu 9 - SECO - D92800420) url

AREA AZIENDALE
Conoscenza e comprensione

Con riferimento all'area aziendalistica, gli obiettivi formativi mirano a fornire le nozioni basilari tipiche dell'economia aziendale, concernenti l'organizzazione, la gestione e la rilevazione. In questo ambito verranno sviluppate conoscenze inerenti al sistema aziendale, alle relazioni fra l'azienda e l'ambiente nel quale essa opera, alla gestione delle imprese, anche in termini di rendicontazione e contabilità, nonché all'analisi del posizionamento sul mercato e ai principali modelli organizzativi.

Il laureato acquisirà inoltre le conoscenze relative a modelli, strumenti e processi di intermediazione finanziaria e dei mercati dei capitali, nonché ai principi fondamentali della finanza aziendale.

A seconda del curriculum scelto, potrà approfondire anche le tecniche di analisi di bilancio, i modelli di gestione del portafoglio finanziario e dei rischi finanziari, nonché i modelli di sviluppo di aziende di start-up, l'economia assicurativa e previdenziale e la contabilità nelle aziende sanitarie.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia saprà applicare gli strumenti appresi, inerenti all'area contabile, finanziaria e gestionale, a contesti aziendali reali. In particolare, saprà esaminare criticamente le dinamiche aziendali e le relazioni che connotano un sistema d'impresa, sarà in grado di applicare le metodologie contabili alla gestione aziendale, nonché di valutare gli effetti dei modelli organizzativi e di governance adottabili da un'azienda. Sarà in grado di valutare l'azienda sotto l'aspetto finanziario e saprà prendere decisioni in merito ad investimenti e finanziamenti valutandone i rischi.

A seconda del curriculum scelto, il laureato potrà sviluppare la capacità di analizzare un bilancio, di gestire un portafoglio finanziario secondo i modelli più comuni in letteratura, di risolvere problemi in ambito finanziario, assicurativo e previdenziale, di valutare rischi e fare valutazioni in merito allo sviluppo di imprese in fase di avvio, o di comprendere i modelli contabili delle aziende sanitarie.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - BUSINESS ECONOMICS (cfu 9 - SECO - D92603463) [url](#)
 Anno di corso 1 - BUSINESS MANAGEMENT (cfu 6 - SECO - D92603469) [url](#)
 Anno di corso 1 - BUSINESS MANAGEMENT AND MARKETING (cfu 6 - SECO - D92603472) [url](#)
 Anno di corso 1 - BUSINESS ORGANIZATION (cfu 6 - SECO - D92603477) [url](#)
 Anno di corso 1 - ECONOMIA AZIENDALE (cfu 9 - SECO - D92603518) [url](#)
 Anno di corso 1 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (cfu 6 - SECO - D92603532) [url](#)
 Anno di corso 1 - GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING (cfu 6 - SECO - D92603557) [url](#)
 Anno di corso 1 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (cfu 6 - SECO - D92603618) [url](#)
 Anno di corso 2 - ANALISI DI BILANCIO (cfu 6 - SECO - D92701334) [url](#)
 Anno di corso 2 - BASIC FINANCIAL ACCOUNTING (cfu 9 - SECO - D92701336) [url](#)
 Anno di corso 2 - BUSINESS PLAN ED ECONOMIA DELLE IMPRESE DI START-UP (cfu 6 - SECO - D92701340) [url](#)
 Anno di corso 2 - CONTABILITA' E BILANCIO DELLE AZIENDE SANITARIE (cfu 6 - SECO - D92701343) [url](#)
 Anno di corso 2 - ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (cfu 9 - SECO - D92701367) [url](#)
 Anno di corso 2 - ECONOMIA DELLE IMPRESE DI ASSICURAZIONE E DELLA PREVIDENZA (cfu 9 - SECO - D92701371) [url](#)
 Anno di corso 2 - ECONOMICS OF FINANCIAL INTERMEDIATION AND MARKETS (cfu 9 - SECO - D92701376) [url](#)
 Anno di corso 2 - FINANCIAL ANALYSIS AND COMPANY EVALUATION (cfu 9 - SECO - D92701378) [url](#)
 Anno di corso 2 - FINANCIAL STATEMENT ANALYSIS (cfu 6 - SECO - D92701380) [url](#)
 Anno di corso 2 - FINANZA AZIENDALE (cfu 9 - SECO - D92701381) [url](#)
 Anno di corso 2 - GESTIONE DEI RISCHI FINANZIARI (cfu 6 - SECO - D92701384) [url](#)
 Anno di corso 2 - RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE (cfu 9 - SECO - D92701418) [url](#)
 Anno di corso 2 - STRATEGIE D'AZIENDA E SPIN-OFF (cfu 6 - SECO - D92701425) [url](#)
 Anno di corso 2 - TEORIA DEL PORTAFOGLIO FINANZIARIO (cfu 6 - SECO - D92701427) [url](#)
 Anno di corso 3 - COMUNICAZIONE D'IMPRESA (cfu 6 - SECO - D92800366) [url](#)
 Anno di corso 3 - CORPORATE COMMUNICATION (cfu 6 - SECO - D92800367) [url](#)
 Anno di corso 3 - ECONOMIA DEL CAPITALE UMANO D'IMPRESA (cfu 6 - SECO - D92800386) [url](#)
 Anno di corso 3 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE SPORTIVE (cfu 6 - SECO - D92800391) [url](#)
 Anno di corso 3 - ECONOMIA, AMBIENTE E BUILDING MANAGEMENT (cfu 6 - SECO - D92800382) [url](#)
 Anno di corso 3 - ECONOMICS OF HUMAN CAPITAL (cfu 6 - SECO - D92800393) [url](#)
 Anno di corso 3 - FONDAMENTI DI RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE (cfu 6 - SECO - D92800394) [url](#)
 Anno di corso 3 - STRUMENTI DI FINANZA AGEVOLATA (cfu 6 - SECO - D92800423) [url](#)

AREA GIURIDICA

Conoscenza e comprensione

Con riferimento all'area giuridica, gli obiettivi formativi riguardano l'acquisizione di una solida conoscenza dei principi fondamentali dell'ordinamento giuridico, sia pubblico che privato, con particolare attenzione alla struttura e al funzionamento delle istituzioni, alla disciplina dell'attività d'impresa e alle forme giuridiche. Il laureato sarà in grado di comprendere le fonti del diritto, conoscerà i principi fondamentali e gli aspetti essenziali dell'ordinamento costituzionale italiano, nonché i principali istituti del diritto commerciale e dei relativi meccanismi che regolano i rapporti fra i soggetti, le società e l'attività economica.

Il laureato sarà in grado di comprendere e utilizzare il linguaggio giuridico e la metodologia giuridica; avrà acquisito un'adeguata conoscenza dei diritti e doveri dei singoli con particolare riferimento alla sfera economica e al sistema di regole su cui si basa l'iniziativa economica privata in forma imprenditoriale.

A seconda del curriculum scelto, il laureato in Economia potrà acquisire conoscenze in merito agli istituti giuridici delle imprese di start-up, alla normativa bancaria e agli aspetti giuridici connessi ai mercati finanziari, al diritto dell'economia sanitaria, oppure ai principi giuridico-economici che regolano il diritto internazionale dell'economia.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze acquisite in campo giuridico consentiranno al laureato in Economia di leggere, comprendere e interpretare un testo giuridico, nonché di interpretare le relazioni economiche alla luce delle normative giuridiche di riferimento, e di applicare le conoscenze giuridiche ai fenomeni economici rilevanti sia dal punto di vista teorico che applicato.

Le conoscenze giuridiche acquisite consentiranno al laureato di applicare i principi appresi, di interpretare con spirito critico le norme, di coglierne le finalità e di inserirle nel corretto contesto di riferimento. Il laureato sarà inoltre in grado di valutare gli aspetti giuridici che regolano l'attività d'impresa, saprà riconoscere gli elementi fondanti delle società, ed esaminare il sistema di relazioni che collegano soggetti aziendali, beni dell'impresa e forme societarie.

A seconda del curriculum scelto, il laureato in Economia potrà sviluppare capacità di applicare, a contesti reali, i profili giuridici relativi allo sviluppo delle imprese di start-up, o di esaminare criticamente i profili giuridici dell'economia sanitaria, o di comprendere e applicare i principi giuridici che regolano i rapporti economici a livello internazionale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 2 - COMPANY AND BUSINESS LAW (cfu 9 - SECO - D92701341) [url](#)
 Anno di corso 2 - DIRITTO COMMERCIALE (cfu 9 - SECO - D92701350) [url](#)
 Anno di corso 3 - DIRITTO BANCARIO (cfu 9 - SECO - D92800372) [url](#)
 Anno di corso 3 - DIRITTO DEI CONTRATTI PUBBLICI (cfu 6 - SECO - D92800373) [url](#)
 Anno di corso 3 - DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI (cfu 6 - SECO - D92800374) [url](#)
 Anno di corso 3 - DIRITTO DEL LAVORO (cfu 9 - SECO - D92800376) [url](#)
 Anno di corso 3 - DIRITTO DEL LAVORO D (cfu 6 - SECO - D92800377) [url](#)
 Anno di corso 3 - DIRITTO DELL'ECONOMIA (cfu 6 - SECO - D92800378) [url](#)
 Anno di corso 3 - DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA (cfu 6 - SECO - D92800375) [url](#)
 Anno di corso 3 - DIRITTO IMMOBILIARE (cfu 6 - SECO - D92800379) [url](#)
 Anno di corso 3 - DIRITTO SANITARIO (cfu 6 - SECO - D92800380) [url](#)
 Anno di corso 3 - DIRITTO TRIBUTARIO (cfu 6 - SECO - D92800381) [url](#)
 Anno di corso 3 - GLI ISTITUTI GIURIDICI DELLA START-UP (cfu 9 - SECO - D92800397) [url](#)
 Anno di corso 3 - INTERNATIONAL ECONOMIC LAW (cfu 9 - SECO - D92800400) [url](#)
 Anno di corso 3 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (cfu 9 - SECO - D92800401) [url](#)
 Anno di corso 3 - PUBLIC CONTRACT LAW (cfu 6 - SECO - D92800415) [url](#)
 Anno di corso 3 - PUBLIC LAW (cfu 9 - SECO - D92800417) [url](#)
 Anno di corso 3 - REGOLAZIONE DEL MERCATO FARMACEUTICO E DEI SERVIZI DI INTERESSE GENERALE (cfu 9 - SECO - D92800418) [url](#)

AREA MATEMATICO-STATISTICA

Conoscenza e comprensione

Riguardo all'area matematico-statistica, gli obiettivi formativi sono comuni a tutti i curricula e mirano a fornire principi, nozioni e strumenti nell'ambito dei metodi matematici e statistici utili per analizzare e interpretare fenomeni economico-aziendali, nonché per risolvere problemi di ambito matematico-finanziario reali. Il laureato in Economia acquisirà le principali conoscenze dell'algebra, delle strutture logiche dei modelli matematici, degli strumenti di analisi quantitativa più comuni, dello studio di funzioni e dei modelli finanziari per l'analisi di problemi economico-aziendali. Conoscerà le tecniche di calcolo e di elaborazione dei dati utili per analizzare e risolvere problemi di ambito finanziario e aziendale, nonché le regole dell'analisi statistica descrittiva e inferenziale e la teoria della probabilità.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia acquisirà la capacità di utilizzare le tecniche matematico-statistiche applicabili ai fenomeni economici, sociali e aziendali. Attraverso l'utilizzo degli strumenti di analisi quantitativa, dei modelli statistico-matematici di base e l'impiego di metodi matematici applicati all'economia, il laureato sarà in grado di osservare fenomeni economici con un metodo statistico, nonché di risolvere problemi reali in ambito matematico e matematico-finanziario. Saprà svolgere indagini statistiche, saprà comprendere il significato di una funzione matematica e saprà risolvere problemi aziendali di ambito finanziario utilizzando i modelli tipici della matematica finanziaria.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - MATHEMATICAL METHODS (cfu 6 - SECO - D92603591) [url](#)
 Anno di corso 1 - METODI MATEMATICI (cfu 6 - SECO - D92603601) [url](#)
 Anno di corso 1 - STATISTICA (cfu 9 - SECO - D92603647) [url](#)
 Anno di corso 1 - STATISTICS (cfu 9 - SECO - D92603654) [url](#)
 Anno di corso 2 - FINANCIAL MATHEMATICS (cfu 6 - SECO - D92701379) [url](#)
 Anno di corso 2 - MATEMATICA FINANZIARIA (cfu 6 - SECO - D92701400) [url](#)

AREA SOCIO-PSICOLOGICA

Conoscenza e comprensione

Con riferimento all'area socio-psicologica, gli obiettivi di apprendimento si riferiscono a teorie, nozioni e pratiche che consentono di completare il quadro delle conoscenze economiche e aziendali acquisite. Il laureato acquisirà le conoscenze di principi e teorie poste alla base dei processi comunicativi, sociali, relazionali, psicologici e informativi in ambito manageriale e lavorativo. Conoscerà le principali teorie della psicologia applicata a contesti sociali e le teorie più note in letteratura inerenti alla gestione efficace delle relazioni fra gruppi organizzati e alla gestione delle relazioni interpersonali sul lavoro per una interazione ottimale fra gli individui. Acquisirà le nozioni di base sugli stili cognitivi e sul processo che porta a prendere delle decisioni, nonché conoscenze sugli aspetti essenziali dell'intelligenza manageriale. A seconda del curriculum scelto, il laureato potrà approfondire in modo più specifico le tematiche inerenti agli aspetti psicologici della società, del pensiero e del lavoro.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso gli strumenti cognitivi propri della sociologia e della psicologia, il laureato sarà in grado di affrontare le problematiche proprie dei sistemi economici e delle aziende che ne costituiscono il tessuto tenendo conto delle componenti psicologiche, sociologiche e culturali (aspettative, emozioni, desideri, motivazioni) e della complessità dei comportamenti umani di scelta. A seconda del curriculum scelto, il laureato potrà acquisire capacità di applicare i principali modelli e metodi di natura psicologica ai processi di comunicazione e ai processi che regolano l'organizzazione del lavoro e dei gruppi organizzati in un contesto lavorativo.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 2 - DALLA SOCIETA' DI MASSA AL CAPITALE SOCIALE (cfu 6 - SECO - D92701345) [url](#)
 Anno di corso 2 - NEUROMANAGEMENT (cfu 6 - SECO - D92701403) [url](#)
 Anno di corso 2 - PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI (cfu 6 - SECO - D92701410) [url](#)
 Anno di corso 2 - PSICOLOGIA DEL PENSIERO (cfu 6 - SECO - D92701411) [url](#)
 Anno di corso 2 - PSICOLOGIA SOCIALE (cfu 6 - SECO - D92701413) [url](#)
 Anno di corso 3 - GOVERNANCE DELL'UNIONE EUROPEA (cfu 6 - SECO - D92800398) [url](#)

AREA ALTRE CONOSCENZE E CAPACITÀ

Conoscenza e comprensione

Ulteriori obiettivi formativi sono la conoscenza e comprensione della lingua inglese, le conoscenze degli aspetti teorici e pratici dell'informatica di base, dei software di produttività individuale più comuni, delle reti informatiche e delle comunicazioni telematiche, nonché le nozioni essenziali per sostenere efficacemente un colloquio di lavoro.

Il curriculum erogato in lingua inglese prevede l'approfondimento della lingua italiana o l'approfondimento della lingua inglese di settore, applicata al business.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia acquisirà la capacità di sostenere una conversazione e redigere uno scritto in lingua inglese, la capacità di sostenere un colloquio per l'inserimento nel mondo del lavoro, nonché la capacità di utilizzare il sistema operativo, di comprendere il funzionamento delle reti informatiche e la capacità di applicare i programmi di produttività individuale, come ad esempio l'editor di testi e i fogli elettronici, tipicamente utilizzati in un contesto aziendale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - BUSINESS ENGLISH (livello C1) (cfu 5 - SECO - D92603466) [url](#)

Anno di corso 1 - ITALIAN LANGUAGE (cfu 5 - SECO - D92603571) [url](#)

Anno di corso 1 - LINGUA INGLESE (cfu 5 - SECO - D92603577) [url](#)

Anno di corso 3 - ABILITÀ INFORMATICHE E TELEMATICHE (cfu 2 - SECO - D92800361) [url](#)

Anno di corso 3 - IT AND TELEMATIC SKILLS (cfu 2 - SECO - D92800403) [url](#)

Anno di corso 3 - SEMINAR "THE MANAGEMENT OF INDIVIDUAL AND GROUP INTERVIEW FOR EMPLOYMENT" (cfu 2 - SECO - D92800422) [url](#)

Anno di corso 3 - SEMINARIO "LA GESTIONE DEL COLLOQUIO INDIVIDUALE E DI GRUPPO PER L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO" (cfu 2 - SECO - D92800421) [url](#)

Servizi per gli studenti

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.uniecampus.it/studenti/calendari/calendario-accademico/index.html>

Calendario degli esami di profitto

<https://www.uniecampus.it/studenti/calendari/bacheca-appelli-desame/index.html>

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.uniecampus.it/studenti/calendari/calendario-degli-appelli-di-laurea/index.html>

Data di inizio dell'attività didattica

01/08/2026

Infrastrutture

Aule

Pdf inserito: [Aule 2026.pdf](#) 

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [Laboratori e aule informatiche_2026.pdf](#) 

Sale Studio

Pdf inserito: [Sale Studio_2026.pdf](#) 

Biblioteche

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/ateneo/polo-bibliotecario-multimediale/index.html>

Servizi a supporto

Orientamento in ingresso e in itinere

Pdf inserito: [Orientamento_2026.pdf](#) 

Tutorato

Pdf inserito: [Tutorato_2026.pdf](#) 

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all' esterno (tirocini e stage)

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/studenti/stage-e-placement/stage-e-tirocini/index.html>

Pdf inserito: [Tirocini e stage_2026.pdf](#) 

Accompagnamento al lavoro

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/studenti/stage-e-placement/placement/index.html>

Pdf inserito: [Accompagnamento al lavoro_2026.pdf](#) 

Eventuali altre iniziative

Pdf inserito: [Eventuali altre iniziative_2026.pdf](#) 

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale

Il servizio di assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti e dei docenti, sia in entrata che in uscita, rappresenta il centro di riferimento per le relazioni internazionali e promuove ogni anno l'attivazione del Programma Erasmus Plus Mobilità, operando in collaborazione con i

Delegati Erasmus di ciascun Dipartimento. L'organico è costituito da un responsabile che svolge in autonomia la funzione, di concerto con la Direzione Generale.
L'Ufficio è operativo dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 9.00-12.00 e 15.00-18.00.

I compiti fondamentali del servizio di assistenza e accordi per la mobilità internazionale sono:
- la definizione di accordi con atenei di altri Paesi per la mobilità internazionale degli studenti – finalizzata allo svolgimento di periodi di studio o di tirocinio all'estero (Student Mobility, Student Traineeship) – dei docenti (Teaching Mobility/Training) e del personale amministrativo (Staff Mobility/Training).
- l'organizzazione e la gestione della mobilità internazionale degli studenti e dei docenti in uscita e dell'accoglienza degli studenti e dei docenti di altri Paesi in ingresso (processi di application all'Agenzia Nazionale, di gestione delle borse di mobilità in entrata e in uscita, di riconoscimento dei crediti, istruttorie, definizione dei Learning e Teaching Agreements, monitoraggio e supervisione delle attività).

I docenti possono svolgere attività didattiche presso atenei esteri, confrontandosi con metodologie e modelli formativi adottati in contesti accademici internazionali.

Gli studenti possono confrontarsi con realtà universitarie e lavorative di tipo internazionale, seguendo corsi e sostenendo esami presso un altro ateneo europeo, oppure praticando un tirocinio presso un'azienda all'estero. In particolare:
- a partire dal primo anno di corso, a condizione che abbiano già sostenuto esami per 18 CFU, possono effettuare una mobilità per studio all'estero, presso università dei Paesi partecipanti al Programma Erasmus Plus Mobilità, che può durare da 3 a 12 mesi (incluso un periodo di tirocinio, se pianificato, e incluse precedenti esperienze di mobilità in LLP - Lifelong Learning Programme);
- a partire dal primo anno di corso, possono effettuare una mobilità per tirocinio all'estero, che può durare da 2 a 12 mesi, presso imprese e organizzazioni dei Paesi partecipanti al programma.
Le due esperienze si possono sia alternare che ripetere nel rispetto della durata complessiva di 12 mesi per ciascun ciclo di studi (nel caso dei programmi di studio a ciclo unico, gli studenti possono usufruire di un periodo di mobilità fino a 24 mesi). Anche i neolaureati possono fare domanda di tirocinio, entro 12 mesi dal conseguimento della laurea.

Al fine di favorire le attività di mobilità in un'ottica internazionale, eCampus ha istituito il Centro Linguistico di Ateneo "Excellence in Linguistic Training" che supporta gli studenti in uscita, affinché possiedano le competenze linguistiche richieste dall'istituzione ospite nell'ambito degli accordi Erasmus+. L'Ufficio per la mobilità internazionale garantisce, inoltre, l'accesso degli studenti all'Online Linguistic Support previsto dal Programma Erasmus+. Per facilitare gli scambi con studenti stranieri in entrata, l'Ateneo mette a disposizione la traduzione in inglese dei contenuti di alcuni insegnamenti dei diversi Corsi di Studio.

L'Ateneo promuove, inoltre, iniziative volte al potenziamento della mobilità internazionale degli studenti, a sostegno di periodi di studio e di tirocinio all'estero, anche al di fuori del Programma Erasmus+.

La politica di Ateneo in materia di mobilità internazionale degli studenti è documentata sul portale di Ateneo al link <https://www.uniecampus.it/studenti/programma-erasmus/ecampus-policy/index.html>, mentre l'elenco delle Università partner è riportato in calce.

Per incentivare la partecipazione degli studenti ai programmi di mobilità internazionale, i Dipartimenti hanno nominato dei propri delegati all'internazionalizzazione e proseguono attivamente nella promozione di iniziative finalizzate ad ampliare e qualificare le opportunità di mobilità, rafforzando al contempo le attività di informazione e sensibilizzazione sul tema.
A titolo di ulteriore misura di sostegno e incentivazione alla partecipazione a periodi di studio all'estero, possono essere riconosciuti punteggi aggiuntivi ai fini della determinazione del voto di laurea, secondo le modalità definite nel Regolamento per la prova finale.

L'adeguatezza e l'efficacia del servizio fornito sono monitorate dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) principalmente attraverso strumenti strutturati di rilevazione delle opinioni dei laureandi.
Gli esiti del monitoraggio sono documentati nella relazione annuale del PQA.

Inserimento atenei in convenzione

Atenei in convenzione per programmi di mobilità internazionale					
N.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Tipo Titolo
1	Albania	EUT Tirana		20/11/2018	solo italiano
2	Albania	University of Qiriaz		13/07/2022	solo italiano
3	Bulgaria	Higher School of Security and Economics		17/05/2021	solo italiano
4	Bulgaria	University of National and World Economy		26/05/2026	solo italiano
5	Germania	Emden Leer University		08/05/2025	solo italiano
6	Grecia	Diethnes Panepistimio Ellados		03/10/2025	solo italiano
7	Polonia	Akademia Polonina		11/02/2020	solo italiano
8	Polonia	Pedagogical University of Cracow		30/01/2018	solo italiano
9	Polonia	University of Social and Medical Sciences in Lublin		04/04/2024	solo italiano

N.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Tipo Titolo
10	Romania	Agora University in Oradea		15/02/2023	solo italiano
11	Romania	Universitatea Transilvania Din Brasov		07/02/2025	solo italiano
12	Romania	University of Targu Mures		06/04/2022	solo italiano
13	Turchia	Ankara Yildirim Beyazit University UNIVERSITY (AYBU)		16/11/2016	solo italiano
14	Turchia	Bahcesehir University of Istanbul		24/02/2021	solo italiano
15	Turchia	Ibn Haldun University		29/04/2023	solo italiano
16	Turchia	Istanbul AREL University		29/01/2020	solo italiano
17	Ungheria	University of Miskolcy		23/10/2020	solo italiano

Monitoraggio dei risultati

Opinioni studenti

Agli studenti frequentanti sono somministrati i questionari previsti dall'ANVUR, allegati al documento "Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano", approvato dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR in data 9 gennaio 2013, a cui possono esserne aggiunti altri da parte dell'Ateneo, nonché opportuni campi liberi per l'inserimento di suggerimenti migliorativi. I Corsi di Studio (CdS) possono integrare le schede di valutazione con ulteriori domande. Le proposte di integrazione sono inoltrate al Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) che assume le definitive determinazioni in merito.

In particolare, sono utilizzati i seguenti questionari:

- SCHEDA 1 BIS (Questionario insegnamenti): raccoglie le opinioni degli studenti relative agli insegnamenti; è somministrata online nell'area riservata del sito di Ateneo al raggiungimento dei 2/3 delle attività previste sulla piattaforma. La compilazione è obbligatoria e costituisce condizione necessaria per il completamento dell'erogazione delle lezioni degli insegnamenti.
- SCHEDA 2 BIS - PARTE A (Questionario Corso di Studio): registra le opinioni degli studenti sul CdS, sulle aule, sulle attrezzature e sui servizi di supporto. È somministrata online al momento del passaggio all'anno di corso successivo. La compilazione è obbligatoria per accedere alle funzioni amministrative (accettazione dei voti, visualizzazione della carriera, ecc.).
- SCHEDA 2 BIS - PARTE B (Questionario Esami): rileva le opinioni degli studenti sulle prove d'esame superate. È somministrata online al momento del passaggio all'anno di corso successivo. La compilazione è obbligatoria per accedere alle funzioni amministrative (accettazione dei voti, visualizzazione della carriera, ecc.).

L'Ateneo adotta le "Linee guida per la rilevazione e la gestione delle opinioni degli studenti", predisposte dal PQA, che costituiscono il riferimento operativo per l'analisi e l'utilizzo degli esiti delle rilevazioni. La somministrazione dei questionari avviene esclusivamente in modalità telematica, previo accesso all'area riservata del portale istituzionale di Ateneo. Sono adottate procedure che assicurano l'anonimato dei rispondenti in tutte le fasi del processo: compilazione, elaborazione, analisi e pubblicazione dei risultati. Per quanto riguarda gli studenti frequentanti, il sistema adottato dall'Ateneo garantisce una copertura completa delle rilevazioni delle opinioni su tutti gli insegnamenti di tutti i CdS.

ELABORAZIONE DEI DATI

Gli esiti dei questionari sono gestiti esclusivamente in forma anonima e non riconducibile ai singoli compilatori, al fine di garantire l'anonimato in tutte le fasi del processo di elaborazione e analisi dei dati.

Il PQA monitora l'elaborazione dei risultati delle valutazioni e ne verifica la coerenza e l'affidabilità, assicurando la corretta applicazione delle procedure adottate dall'Ateneo per la rilevazione, l'elaborazione e l'utilizzo dei risultati.

I dati dei questionari sono elaborati secondo le seguenti modalità:

- elaborazione di dati aggregati per ciascun CdS;
- elaborazione di dati aggregati per ciascun curriculum del CdS;
- elaborazione di dati disaggregati per ciascun insegnamento.

Al fine di garantire l'anonimato della compilazione da parte degli studenti, non vengono elaborate le valutazioni di determinate aree/tematiche se il numero di risposte è inferiore a cinque.

I risultati delle eventuali domande aggiuntive proposte dai CdS, previa autorizzazione del PQA, sono forniti dal Presidio senza aggregazione ai Direttori dei CdS interessati e sono oggetto di elaborazione e analisi a cura delle strutture proponenti, nel rispetto delle finalità di AQ e delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali.

DIFFUSIONE E ACCESSO AI RISULTATI DELLE RILEVAZIONI

In coerenza con il modello AVA, gli esiti delle rilevazioni sono resi disponibili ai soggetti coinvolti nei processi di AQ, secondo livelli di accesso differenziati e nel rispetto dei principi di trasparenza, tutela dell'anonimato e utilizzo istituzionale dei dati.

Gli esiti dei questionari sugli insegnamenti (Questionario 1bis) e sulle prove d'esame (Questionario 2bis – Parte B) sono resi disponibili sul portale istituzionale di Ateneo attraverso:

- una versione pubblica, accessibile a tutti i soggetti interessati e priva dell'indicazione dell'insegnamento e del docente responsabile;
- una versione ad accesso riservato, comprensiva dell'indicazione dell'insegnamento, consultabile nella sezione del sito di Ateneo dedicata al PQA dai soggetti istituzionali competenti per i CdS: Organi di Governo, NdV, PQA, Dipartimenti, CPDS, Direttori di CdS, GdR, GdAQ CdS. Si precisa che i rappresentanti degli studenti hanno accesso diretto a tale sezione del portale, in modo che il loro coinvolgimento possa essere diretto e non mediato. Inoltre, ciascun docente può consultare le valutazioni relative ai propri insegnamenti (espresse come mediana del voto espresso nella scala Likert) accedendo all'area riservata del portale.

Gli esiti dei questionari sui CdS e sui servizi di supporto alla didattica (Questionario 2bis – Parte A) sono pubblicati ad accesso libero sul portale istituzionale di Ateneo.

La versione pubblica dei questionari è consultabile al link sotto riportato.

Il PQA cura, inoltre, l'aggiornamento delle sezioni del sito istituzionale dedicate ai questionari, al fine di valorizzarne le finalità, favorire la trasparenza e rafforzare la consapevolezza dei rispondenti rispetto all'utilizzo dei risultati nell'ambito del sistema di AQ.

Tale divisione è finalizzata a:

- a. rendere consapevoli i docenti dell'importanza di utilizzare in modo appropriato le valutazioni della qualità della didattica e dei suoi risultati in termini occupazionali;
- b. orientare i CdS nella valutazione delle attività didattiche riferite a singoli insegnamenti o a gruppi di insegnamenti omogenei per anno di corso o ambito disciplinare, anche mediante analisi comparative;
- c. individuare, sperimentare e condividere strategie innovative volte a migliorare la qualità della didattica, delle attività di supporto e degli esiti occupazionali, anche attraverso la condivisione di buone pratiche.

UTILIZZO DEI RISULTATI

L'utilizzo degli esiti delle rilevazioni si inserisce nel Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo e coinvolge i CdS, le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS), i Dipartimenti, il PQA, il Nucleo di Valutazione (NdV) e gli Organi di Governo.

Gli esiti delle rilevazioni sono utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali e costituiscono un importante strumento per il monitoraggio della qualità della didattica, dell'organizzazione dei CdS e dei servizi di supporto.

Le procedure di AQ prevedono che le eventuali criticità emerse siano analizzate dai soggetti competenti e che, ove necessario, siano individuate e attuate opportune azioni correttive o di miglioramento, verificandone successivamente l'efficacia.

Di norma, gli esiti delle rilevazioni:

- sono considerati critici se la percentuale di risposte positive è inferiore al 60%;
- sono comunque oggetto di attenta valutazione se la percentuale di risposte positive è inferiore al 66,6%.

I CdS analizzano i risultati delle rilevazioni nell'ambito delle attività di monitoraggio e riesame, individuano eventuali criticità e definiscono le conseguenti azioni di miglioramento. Gli esiti delle analisi e le iniziative intraprese sono discussi e rendicontati negli organi collegiali del CdS, con il coinvolgimento

dei rappresentanti degli studenti.

Le CPDS analizzano i risultati delle rilevazioni, con particolare riferimento alle criticità emerse, monitorano le iniziative adottate dai CdS e riportano gli esiti delle proprie valutazioni nelle Relazioni annuali.

I Dipartimenti utilizzano i risultati delle rilevazioni nell'ambito delle attività di monitoraggio e di riesame dipartimentale. Il PQA analizza gli esiti delle rilevazioni, ne assicura la diffusione ai soggetti interessati e ne rendiconta i risultati nella propria Relazione annuale.

Il NdV valuta l'efficacia delle procedure di rilevazione, analisi, diffusione e utilizzo degli esiti e documenta le proprie valutazioni nella Relazione annuale. Gli Organi di Governo tengono conto degli esiti delle rilevazioni nell'ambito delle attività di indirizzo, programmazione e riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

GESTIONE DELLE OSSERVAZIONI, DELLE PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO, DELLE SEGNALAZIONI E DEI RECLAMI

Oltre alle rilevazioni effettuate mediante i questionari, gli studenti possono formulare osservazioni, proposte di miglioramento, segnalazioni e reclami attraverso i canali istituzionali messi a disposizione dall'Ateneo e disciplinati dalle vigenti Linee guida per la gestione delle segnalazioni e dei reclami. Le informazioni raccolte attraverso tali canali costituiscono un'importante fonte informativa per il monitoraggio della qualità delle attività formative e dei servizi.

Il PQA elabora periodicamente i dati e mette a disposizione dei soggetti interessati appositi report. I CdS analizzano e prendono in carico gli esiti delle segnalazioni e delle osservazioni ricevute nell'ambito delle proprie attività di monitoraggio e riesame, al fine di individuare eventuali criticità, definirne le cause e promuovere le opportune azioni di miglioramento.

La CPDS prende in esame le criticità e le problematiche evidenziate dagli studenti attraverso i diversi canali disponibili, verificando che esse siano portate all'attenzione dei soggetti competenti e adeguatamente considerate. La Commissione monitora inoltre le iniziative intraprese per la loro gestione e ne rendiconta gli esiti nella Relazione annuale.

Gli esiti delle segnalazioni e delle attività di monitoraggio sono altresì utilizzati nell'ambito del riesame del funzionamento del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità, al fine di supportare la valutazione dell'efficacia delle politiche, dei processi e delle azioni di miglioramento adottate dall'Ateneo.

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/studenti/rilevazione-opinioni-studenti/index.html>

Opinioni dei laureati

Per la rilevazione delle opinioni dei laureandi, l'Ateneo si avvale dell'indagine "Percorsi di laurea" (fino al 2025 denominata "Profilo dei Laureati") condotta da AlmaLaurea.

La somministrazione avviene in fase di conclusione del percorso di studio, in concomitanza con le procedure di presentazione della domanda di laurea. La partecipazione all'indagine avviene esclusivamente in modalità telematica, previo accesso all'area riservata del portale istituzionale di Ateneo.

Sono adottate procedure che assicurano l'anonimato dei rispondenti in tutte le fasi del processo: compilazione, elaborazione, analisi e pubblicazione dei risultati.

ELABORAZIONE DEI DATI

Gli esiti dell'indagine sono gestiti, secondo le procedure e le metodologie adottate dal Consorzio AlmaLaurea, esclusivamente in forma anonima e non riconducibile ai singoli compilatori, al fine di garantire l'anonimato dei rispondenti in tutte le fasi del processo di elaborazione e analisi dei dati.

Il PQA monitora la disponibilità e l'utilizzo dei risultati delle rilevazioni e ne verifica la coerenza e l'affidabilità.

Il PQA, eventualmente con il supporto di appositi gruppi di lavoro, può elaborare ulteriormente i dati resi disponibili dal Consorzio AlmaLaurea al fine di agevolarne l'analisi e l'utilizzo nell'ambito delle attività di monitoraggio, autovalutazione e miglioramento continuo. Tali elaborazioni sono rese disponibili ai soggetti coinvolti nel Sistema di Assicurazione della Qualità, tra cui gli Organi di Governo, il Nucleo di Valutazione (NdV), i Dipartimenti, le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS), i Direttori di CdS, i Gruppi di Riesame (GdR), i Gruppi di Assicurazione della Qualità dei CdS (GdAQ-CdS) e i rappresentanti degli studenti.

DIFFUSIONE E ACCESSO AI RISULTATI DELLE RILEVAZIONI

Gli esiti delle indagini sono pubblicati dal Consorzio AlmaLaurea e resi disponibili ad accesso libero sul relativo portale istituzionale, secondo le modalità previste dal Consorzio. L'Ateneo rende altresì disponibili i collegamenti alle relative elaborazioni e report attraverso il proprio sito istituzionale, al link sotto riportato.

Eventuali ulteriori elaborazioni dei dati, effettuate dal PQA o da appositi gruppi di lavoro, sono rese disponibili in forma riservata agli Organi di Governo, al NdV, al PQA, ai Dipartimenti, alle CPDS, ai Direttori di CdS, ai GdR, ai GdAQ CdS e ai rappresentanti degli studenti.

Il PQA cura, inoltre, l'aggiornamento delle sezioni del sito istituzionale dedicate alle rilevazioni AlmaLaurea e agli esiti delle indagini, al fine di valorizzarne le finalità, favorire la trasparenza e rafforzare la consapevolezza dei rispondenti rispetto all'utilizzo dei risultati nell'ambito del sistema di AQ.

UTILIZZO DEI RISULTATI

L'utilizzo degli esiti delle rilevazioni si inserisce nel Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo e coinvolge i CdS, le CPDS, i Dipartimenti, il PQA, il NdV e gli Organi di Governo.

Gli esiti delle rilevazioni sono utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali e costituiscono un importante strumento per il monitoraggio della qualità della didattica, dell'organizzazione dei CdS e dei servizi di supporto.

Le procedure di AQ prevedono che le eventuali criticità emerse siano analizzate dai soggetti competenti e che, ove necessario, siano individuate e attuate opportune azioni correttive o di miglioramento, verificandone successivamente l'efficacia.

Di norma, gli esiti delle rilevazioni:

- sono considerati critici se la percentuale di risposte positive è inferiore al 60%;
- sono comunque oggetto di attenta valutazione se la percentuale di risposte positive è inferiore al 66,6%.

I CdS analizzano i risultati delle rilevazioni nell'ambito delle attività di monitoraggio e riesame, individuano eventuali criticità e definiscono le conseguenti azioni di miglioramento. Gli esiti delle analisi e le iniziative intraprese sono discussi e rendicontati negli organi collegiali del CdS, con il coinvolgimento dei rappresentanti degli studenti.

Le CPDS analizzano i risultati delle rilevazioni, con particolare riferimento alle criticità emerse, monitorano le iniziative adottate dai CdS e riportano gli esiti delle proprie valutazioni nelle Relazioni annuali.

I Dipartimenti utilizzano i risultati delle rilevazioni nell'ambito delle attività di monitoraggio e di riesame dipartimentale. Il PQA analizza gli esiti delle rilevazioni, ne assicura la diffusione ai soggetti interessati e ne rendiconta i risultati nella propria Relazione annuale. Inoltre, utilizza tali dati nell'ambito delle attività di monitoraggio previste dalle "Linee guida per il monitoraggio annuale dei servizi, delle strutture e delle risorse a supporto degli studenti e dei dottorandi".

Il NdV valuta l'efficacia delle procedure di rilevazione, analisi, diffusione e utilizzo degli esiti e documenta le proprie valutazioni nella Relazione annuale. Gli Organi di Governo tengono conto degli esiti delle rilevazioni nell'ambito delle attività di indirizzo, programmazione e riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/studenti/rilevazione-opinioni-studenti/index.html>

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

I dati utilizzati ai fini del monitoraggio dell'attrattività del Corso di Studio (CdS), dell'andamento delle carriere degli studenti e dell'efficacia del processo formativo sono acquisiti da fonti istituzionali interne ed esterne all'Ateneo.

In particolare, il CdS utilizza gli indicatori e i dati messi periodicamente a disposizione dall'ANVUR attraverso la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), disponibile nell'apposita sezione del portale ava.mur.gov.it (accesso riservato). La SMA è predisposta dal Gruppo di Riesame del CdS ed è successivamente discussa e approvata dal Consiglio di Corso di Studio.

L'Ateneo mette inoltre a disposizione dei CdS ulteriori informazioni finalizzate ad approfondire gli aspetti non direttamente rilevabili attraverso gli indicatori ANVUR. In particolare, sono resi disponibili:

- i risultati delle verifiche delle conoscenze in ingresso e della personale preparazione degli studenti iscritti al primo anno dei Corsi di Laurea, dei Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico e dei Corsi di Laurea Magistrale;
- i risultati delle prove di verifica dell'apprendimento;
- i risultati delle prove finali di laurea;

Tali dati sono predisposti dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) e trasmessi annualmente ai CdS, attraverso appositi report e template, riportati in allegato al presente Quadro.

Il PQA può inoltre fornire ulteriori elaborazioni statistiche relative all'andamento delle carriere degli studenti.

Il Consiglio di Corso di Studio analizza e prende in carico tali dati ai fini del monitoraggio delle carriere degli studenti e del miglioramento del percorso formativo, individuando eventuali criticità e opportunità di miglioramento e dandone evidenza nei propri verbali.

Pdf inserito: [All. Quadro Dati ingr_perc_usc 2026.pdf](#) 

Efficacia Esterna

Per la rilevazione della condizione occupazionale dei laureati, l'Ateneo si avvale dell'indagine "Esiti occupazionali alla laurea" (fino al 2025 denominata 'Condizione occupazionale dei laureati') condotta da AlmaLaurea.

La somministrazione avviene, secondo le modalità stabilite dal Consorzio AlmaLaurea, a distanza di 1, 3 e 5 anni dal conseguimento del titolo.

Sono adottate procedure che assicurano l'anonimato dei rispondenti in tutte le fasi del processo: compilazione, elaborazione, analisi e pubblicazione dei risultati.

ELABORAZIONE DEI DATI

Gli esiti dell'indagine sono gestiti, secondo le procedure e le metodologie adottate dal Consorzio AlmaLaurea, esclusivamente in forma anonima e non riconducibile ai singoli compilatori, al fine di garantire l'anonimato dei rispondenti in tutte le fasi del processo di elaborazione e analisi dei dati.

Il PQA monitora la disponibilità e l'utilizzo dei risultati delle rilevazioni e ne verifica la coerenza e l'affidabilità.

Il PQA, eventualmente con il supporto di appositi gruppi di lavoro, può elaborare ulteriormente i dati resi disponibili dal Consorzio AlmaLaurea al fine di agevolarne l'analisi e l'utilizzo nell'ambito delle attività di monitoraggio, autovalutazione e miglioramento continuo. Tali elaborazioni sono rese disponibili ai soggetti coinvolti nel Sistema di Assicurazione della Qualità, tra cui gli Organi di Governo, il Nucleo di Valutazione (NdV), i Dipartimenti, le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS), i Direttori di CdS, i Gruppi di Riesame (GdR), i Gruppi di Assicurazione della Qualità dei CdS (GdAQ-CdS) e i rappresentanti degli studenti.

DIFFUSIONE E ACCESSO AI RISULTATI DELLE RILEVAZIONI

Gli esiti delle indagini sono pubblicati dal Consorzio AlmaLaurea e resi disponibili ad accesso libero sul relativo portale istituzionale, secondo le modalità previste dal Consorzio. L'Ateneo rende altresì disponibili i collegamenti alle relative elaborazioni e report attraverso il proprio sito istituzionale, al link sotto riportato.

Eventuali ulteriori elaborazioni dei dati, effettuate dal PQA o da appositi gruppi di lavoro, sono rese disponibili in forma riservata agli Organi di Governo, al NdV, al PQA, ai Dipartimenti, alle CPDS, ai Direttori di CdS, ai GdR, ai GdAQ CdS e ai rappresentanti degli studenti.

Il PQA cura, inoltre, l'aggiornamento delle sezioni del sito istituzionale dedicate alle rilevazioni AlmaLaurea e agli esiti delle indagini, al fine di valorizzarne le finalità, favorire la trasparenza e rafforzare la consapevolezza dei rispondenti rispetto all'utilizzo dei risultati nell'ambito del sistema di AQ.

UTILIZZO DEI RISULTATI

L'utilizzo degli esiti delle rilevazioni si inserisce nel Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo e coinvolge i CdS, i Dipartimenti, il PQA, il NdV e gli Organi di Governo.

Gli esiti delle rilevazioni sono utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali e costituiscono un importante strumento per il monitoraggio dell'efficacia esterna dei percorsi formativi, della spendibilità delle capacità acquisite e della coerenza tra formazione universitaria e mercato del lavoro.

Le procedure di AQ prevedono che le eventuali criticità emerse siano analizzate dai soggetti competenti e che, ove necessario, siano individuate e attuate opportune azioni correttive o di miglioramento, verificandone successivamente l'efficacia.

I CdS analizzano i risultati delle rilevazioni nell'ambito delle attività di monitoraggio e riesame, con particolare riferimento alla revisione dei percorsi formativi, individuano eventuali criticità e definiscono le conseguenti azioni di miglioramento. Gli esiti delle analisi e le iniziative intraprese sono discussi e rendicontati negli organi collegiali del CdS, con il coinvolgimento dei rappresentanti degli studenti.

I Dipartimenti utilizzano i risultati delle rilevazioni nell'ambito delle attività di monitoraggio e di riesame dipartimentale. Il PQA analizza gli esiti delle rilevazioni, ne assicura la diffusione ai soggetti interessati e ne rendiconta i risultati nella propria Relazione annuale.

Il NdV valuta l'efficacia delle procedure di rilevazione, analisi, diffusione e utilizzo degli esiti e documenta le proprie valutazioni nella Relazione annuale. Gli Organi di Governo tengono conto degli esiti delle rilevazioni nell'ambito delle attività di indirizzo, programmazione e riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/studenti/rilevazione-opinioni-studenti/index.html>

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il monitoraggio delle opinioni degli enti e delle imprese che hanno ospitato almeno uno studente nell'ambito di un tirocinio curriculare o extracurriculare, con particolare riferimento ai punti di forza e alle aree di miglioramento della preparazione degli studenti, è effettuato mediante l'apposito questionario riportato in allegato.

Per ogni tirocinio curriculare ed extracurriculare svolto, il questionario è compilato dal tutor aziendale al termine dell'esperienza formativa e trasmesso all'Ufficio Tirocini.

I questionari sono compilati su supporto cartaceo e successivamente digitalizzati dall'Ufficio Tirocini, al fine di consentire l'elaborazione e l'analisi sistematica dei dati.

I risultati delle rilevazioni sono messi a disposizione dei Gruppi di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio (GdAQ-CdS), che li utilizzano nell'ambito delle attività di monitoraggio e riesame per individuare eventuali criticità nella preparazione degli studenti e definire le opportune azioni di miglioramento.

Il GdAQ-CdS evidenzia una valutazione complessivamente positiva in merito all'impegno e al coinvolgimento del tirocinante nelle attività svolte, alle competenze operative acquisite in relazione agli obiettivi professionali concordati, al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto formativo e al livello di preparazione dimostrato. Il GdAQ-CdS esprime soddisfazione per i risultati conseguiti.

Pdf inserito: [All. Opinioni enti tirocini 2026.pdf](#) 