



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università Telematica "E-CAMPUS"
<b>Nome del corso in italiano</b>	Design e discipline della moda ( <i>IdSua:1584323</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b>	Design and fashion
<b>Classe</b>	L-3 - Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	-
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.uniecampus.it/iscrizione/procedura-di-immatricolazione-e-iscrizione/">https://www.uniecampus.it/iscrizione/procedura-di-immatricolazione-e-iscrizione/</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	c. Corso di studio prevalentemente a distanza convenzioni per tirocini L-3.pdf <a href="#">Vedi convenzione</a>



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	MANA Rossella
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Comitato Tecnico Organizzatore
<b>Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi</b>	Facoltà di LETTERE e FILOSOFIA

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BIANCIARDI	Silvia		PA	1	
2.	BOTTOLI	Roberto		ID	1	

3.	CONTE	Davide	OD	1
4.	MANA	Rossella	ID	1
5.	MELE	Giampiero	PA	1
6.	NARDI	Francesca	OD	1
7.	TETI	Marco	PA	1

#### Rappresentanti Studenti

CERIANI CLAUDIA  
MANIGRASSO RACHELE

#### Gruppo di gestione AQ

VINCENZO DEL GAUDIO  
FRANCESCO DI CHIARA  
ROSSELLA MANA  
GIAMPIERO MELE

#### Tutor

SABRINA NART Tutor dei corsi di studio  
MASSIMILIANO ZIGOI Tutor disciplinari  
ROBERTO PATANE' Tutor tecnici  
GIULIA BASSI Tutor disciplinari  
JESSICA FERRARI Tutor disciplinari



### Il Corso di Studio in breve

24/05/2022

Il Corso di studio in Design e discipline della moda ha lo scopo di fornire un'adeguata formazione teorico/pratica di base relativamente ai settori artistici, cinematografici, musicali, sociologici, letterari, del design e del fashion, per poter operare nei vari settori relativi al mondo della moda, dall'ideazione del prodotto alla sua realizzazione e diffusione. Agli studenti saranno forniti gli strumenti metodologici e critici di carattere storico-artistico, psico-sociologico, estetico, giuridico e gestionale connessi all'acquisizione delle conoscenze relative a diversi linguaggi espressivi. Obiettivo del CdS sarà preparare gli studenti a confrontarsi con le innovazioni e le dinamiche nei vari settori del design, della moda e degli interni, preparandoli ad affrontare problematiche culturali, tecnologiche, produttive e stimolandone la creatività sia comunicativa sia ideativa, al fine di un loro inserimento nelle realtà editoriali o industriali legate al campo del fashion e/o del design. A questo fine, il Corso fornisce una buona preparazione umanistica generale e offre gli strumenti di base necessari per comunicare nelle forme tradizionali e in quelle più moderne i frutti delle loro conoscenze. L'accesso al CdS non è a numero programmato e per essere ammessi è necessario essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Fermo restando il requisito di ammissione viene valutato in ingresso il possesso di adeguate conoscenze riguardo la Lingua Italiana attraverso un test non selettivo. L'eventuale esito negativo non pregiudica l'immatricolazione ma comporta obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare nel primo anno di corso. La struttura didattica del Corso prevede, al primo anno, l'acquisizione di conoscenze di base di carattere sociologico e antropologico, umanistico, storico artistico, economico-gestionale e scientifico-tecnologico, mentre il secondo anno è dedicato a un potenziamento delle conoscenze di carattere scientifico-tecnologico relative al design applicato alla sfera della moda e di quelle storico-artistiche, oltre all'acquisizione di conoscenze di base di carattere storico e della conoscenza della lingua inglese, con particolare riferimento alla sfera semantica pertinente all'universo della moda. Infine, il terzo anno è incentrato su di un consolidamento delle conoscenze tecnico-scientifiche e comunicativo-gestionali, oltre che sulla specializzazione dello studente in alcune delle aree fin qui elencate. Il percorso fin qui delineato viene completato dalla frequentazione di laboratori, dai tirocini formativi e infine dalla prova finale. Il ricco ventaglio di materie

proposte consentirà agli studenti di disporre di elementi conoscitivi che potranno affinare e approfondire in varie direzioni, attingendo a molti e diversi campi del sapere, operando all'interno del variegato mondo dell'interior design e/o del fashion design. Il potenziamento delle abilità e delle competenze dello studente è, inoltre, perseguito attraverso la proposta di specifiche attività di didattica laboratoriale nell'ambito della produzione di testi (Laboratorio di scrittura) o utili a fornire strumenti per interpretare iconograficamente la cultura visuale (Laboratori di Lettura dell'immagine e di Lettura dell'opera d'arte). Il percorso didattico prevede, infine, un periodo di tirocinio, utile allo studente per confrontarsi direttamente con l'ambiente di lavoro e per applicare e sviluppare le conoscenze teoriche acquisite.

Il CdS consente la prosecuzione degli studi nei master di primo livello e nei corsi di laurea Magistrali.

Il CdS in Design e discipline della moda, in armonia con le disposizioni dell'Ateneo, incoraggia lo scambio di studenti attraverso la cooperazione internazionale e gli accordi bilaterali. Si vedano a tale proposito le indicazioni pubblicate sul sito dell'Ateneo relative alla Cooperazione Internazionale e all'Erasmus Policy.



## QUADRO A1.a

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

02/05/2014

Il raccordo con il mondo del lavoro viene istituito attraverso una attenta raccolta di dati forniti dai portatori di opinione operanti nel mondo del lavoro e il Comitato Tecnico Ordinatore si è riunito con buona continuità prendendo in esame soprattutto i dati forniti da ALMAlaurea 2014 ([http://www.almalaurea.it/sites/almalaurea.it/files/comunicati/2014/cs\\_almalaurea\\_condoclaureati2014.pdf](http://www.almalaurea.it/sites/almalaurea.it/files/comunicati/2014/cs_almalaurea_condoclaureati2014.pdf)). Nei primi anni di vita del Corso di studi le consultazioni con esponenti del mondo del lavoro a cui sono destinati i laureati in Design e Discipline della Moda sono state molte e i segnali raccolti sono stati tradotti nell'adattamento del percorso di studi o dei programmi di alcuni singoli insegnamenti.

Raccogliendo l'invito dell'AVA, verrà incaricato il gruppo di Assicurazione di Qualità del Corso di studi di organizzare e sovrintendere tale opera di consultazione attraverso strumenti che si integrano e si aggiornano, attivando procedure più idonee ad una raccolta di informazioni e dati efficace. Quest'ultimi verranno successivamente trasmessi a tutti gli organi demandati all'organizzazione e sviluppo dei programmi di studio. Il gruppo di Assicurazione di Qualità sfrutterà quindi tutte le occasioni di incontro, nelle sedi dell'Ateneo o altrove, e creerà opportune iniziative per la reale ed organizzata consultazione degli operatori del settore. Il tutto avverrà con modalità e tempi idonei per poter avere le necessarie relazioni a disposizione del NVA e del gruppo del Riesame, della Commissione Paritetica, per l'assolvimento delle relative funzioni e compiti. A partire da quest'anno verrà riservata un'attenzione particolare ai progetti di internazionalizzazione che, al fine di ampliare il ventaglio di esperienze offerte allo studente, sia dal punto di vista didattico-disciplinare sia professionale avranno lo scopo di istituire protocolli d'intesa con istituzioni estere.



## QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

26/05/2022

Il Gruppo di Assicurazione della Qualità (GdAQ) del Corso di Studi (CdS) ha programmato ed effettuato varie consultazioni con le organizzazioni rappresentative della produzione e delle professioni, attivando in questo modo le procedure più idonee per una efficace raccolta di informazioni e di dati e avviando, soprattutto, un processo di rimodulazione curriculare del CdS. Il GdAQ del CdS ha, quindi, individuato e contattato i rappresentanti delle istituzioni e delle organizzazioni nazionali del mondo della produzione, del design, del fashion, dello spettacolo e, in generale, delle professioni di riferimento per il CdS al fine di identificare i fabbisogni formativi delle parti interessate. Il gruppo dei referenti di organizzazioni rappresentative di settori inerenti al mondo delle professioni legate alle aree tematiche del CdS così formato includeva: il titolare dell'azienda Matteo Zugnoni Designer; un referente dello studio Abad architetti S.r.l.; la presidente della Fondazione Teatro Comunale di Ferrara. Nel febbraio 2017 i referenti delle istituzioni sopra riportate hanno partecipato a una riunione telematica con il GdAQ del Corso, allo scopo di valutare l'offerta formativa del CdS, nonché le ipotesi di modifiche da apportare nella proposta di nuovo RAD. In quella occasione, i referenti hanno espresso un generale apprezzamento per l'offerta formativa del Corso, segnalando tuttavia delle possibili azioni migliorative ed evidenziando la rilevanza dell'acquisizione di conoscenze specifiche di tipo informatico, utili per il prosieguo degli studi e nelle attività professionali legate al mondo del design e della moda e la necessità, in alcuni ambiti disciplinari, di una ridefinizione e strutturazione dei contenuti di singoli insegnamenti, in una visione più sistemica e complementare, al fine di innalzare il livello della qualità della didattica. Gli stimoli così raccolti sono poi stati tradotti in un adattamento generale del percorso di studi e nell'introduzione, e/o nella parziale riformulazione, di singoli insegnamenti relativi ad alcuni settori disciplinari.

Nel 2018 il gruppo dei rappresentanti delle parti sociali, cui si è aggiunto un referente della Ditta Lunati Gioielli S.r.l., ha ricevuto e giudicato favorevolmente un aggiornamento in merito all'andamento didattico del CdS e, al fine di valorizzare attraverso molteplici linee d'azione la modifica dell'ordinamento che era entrata in vigore a partire dall'A.A. allora in corso, è stato ulteriormente interpellato attraverso un questionario. Attraverso tale questionario veniva chiesto di valutare se le figure professionali che il CdS si proponeva di formare avrebbero potuto, in generale, essere richieste nel mercato del lavoro nei successivi dieci anni. Seppur evidenziando a volte

una corrispondenza solo parziale rispetto al proprio specifico settore e occasionalmente proponendo eventuali integrazioni, i rappresentanti delle istituzioni consultate hanno ritenuto che le conoscenze, capacità e abilità che il CdS si proponeva di raggiungere nelle diverse aree di apprendimento fossero rispondenti, in linea generale, alle competenze che il mondo produttivo richiedeva per le figure professionali previste.

Nel maggio 2019 è stata indetta una nuova consultazione con i referenti delle parti sociali riguardo all'offerta formativa del successivo A. A., alla creazione del Comitato di indirizzo, alle azioni relative all'internazionalizzazione e al rafforzamento delle opportunità di tirocinio in modo capillare su tutto il territorio nazionale. I componenti del gruppo hanno giudicato positivamente l'articolazione dell'offerta formativa e le proposte di miglioramento soprattutto per quanto concerne l'orientamento nel fornire agli studenti, sulla base di quanto emerso nel questionario e nelle consultazioni sopra menzionate, conoscenze e capacità più specialistiche nelle aree disciplinari di maggiore interesse (industrial design, fashion design, interior design, comunicazione e linguaggi espressivi), attraverso, ad esempio, l'inserimento nell'offerta formativa del successivo A.A. degli insegnamenti di Storia della moda e del costume e Linguaggi artistici dei nuovi media. Allo stesso modo, hanno accolto favorevolmente i progetti di internazionalizzazione, tra i quali accordi di mobilità con Atenei europei (Erasmus+) e extra-europei, già avviati all'interno del CdS.

Contestualmente, è stato istituito il Comitato di indirizzo, composto dal titolare dell'Azienda Matteo Zugnoni Designer; da un socio dello Studio Abad architetti S.r.l.; da un referente della Ditta Lunati S.r.l.; da un membro del GdAQ e Riesame del CdS, dai coordinatori dei CdS in Letteratura Arte Musica e Spettacolo (L-10) e in Design e discipline della moda (L-3) nonché dal Direttore dei Master di primo livello istituiti dall'Ateneo e afferenti al CdS L-3.

Tale Comitato di indirizzo è stato coinvolto in una consultazione, per via telematica, nel maggio 2020. In questa occasione, i membri hanno espresso un parere positivo in relazione all'articolazione dell'offerta formativa e alle proposte di miglioramento. In particolare, il socio dello studio Abad architetti ha espresso il suo apprezzamento nei confronti del potenziamento delle aree del disegno (ICAR/13 e ICAR/17), che ritiene fondamentali al fine della conoscenza progettuale. Ha trovato inoltre utile l'introduzione di corsi relativi all'ambito storico/artistico, anche alla luce di una sempre più attuale ibridazione e commistione tra i linguaggi. Infine, ha ritenuto dunque lungimirante, e sicuramente di grande valore per la formazione degli studenti, la scelta di fornire maggiori conoscenze nell'ambito della 'cultura visuale'.

Nel mese di aprile 2021 è avvenuta un'ulteriore consultazione, per via telematica, dove tutti i membri del Comitato di indirizzo hanno espresso un giudizio positivo sul percorso intrapreso dal CdS nonché relativamente al piano ufficiale degli studi del CdS per A.A.2021-22 invariato rispetto all'A.A. precedente.

Nel mese di maggio 2022 il comitato di indirizzo del CdS si amplia con due nuovi attori: un referente del teatro Bellini di Napoli e un referente del Nuovo Teatro Sanità di Napoli. Tale Comitato di indirizzo è stato coinvolto, in data 13/05/2022, in un'ulteriore consultazione, per via telematica, dove tutti i membri hanno espresso un giudizio positivo sul percorso intrapreso dal CdS nonché relativamente al piano ufficiale degli studi del CdS per A.A.2022-23 invariato rispetto all'A.A. precedente.

Tenuto conto del fatto che il Comitato di indirizzo è chiamato principalmente a effettuare un'attività di monitoraggio dell'andamento del CdS e di valutazione dei risultati conseguiti, si è deciso di continuare a svolgere le consultazioni almeno una volta all'anno e/o in concomitanza alla preparazione di documenti rilevanti sotto il profilo didattico o burocratico-amministrativo.

I verbali delle consultazioni con le organizzazioni rappresentative della produzione e delle professioni sono riportati nell'apposito Allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro A1.b - Consultazioni successive



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

**Il corso di laurea intende formare una figura professionale che sia responsabile dei processi comunicativi, creativi e innovativi del design della moda o/e degli interni.**

**funzione in un contesto di lavoro:**

I laureati del Corso possono aspirare ad una occupazione in diversi ambiti:

- in aziende del settore tessile per l'abbigliamento e per gli accessori, come: Cool Hunter, Textile design;
- in aziende e studi professionali che si occupano di fashion design e consulenza modellistica e stilistica, con competenze specifiche nella tecnologia dei materiali, come: Cool Hunter, addetto ufficio stile e ricercatore di tessuti e materiali;
- in azienda che si occupano della comunicazione e commercializzazione nell'ambito del fashion design come: responsabile della progettazione, organizzazione e gestione di eventi, convegni, attività commerciali e fiere.

I laureati del Corso possono, inoltre, aspirare ad una occupazione in aziende e studi professionali che si occupano di design e produzione di interni come: responsabile del controllo e sviluppo del prodotto d'arredo, di allestimenti temporanei, di eventi e di attività commerciali.

**competenze associate alla funzione:**

- competenze teorico-metodologiche relative alla conoscenza, all'analisi e alla valutazione di testi, manufatti e prodotti audiovisivi relativi alle sfere della moda e del design degli interni con riferimento al contesto nazionale e internazionale;
- competenze psico-sociologiche, antropologiche e semiologiche relative alla lettura e interpretazione dei comportamenti culturali e sociali tipiche della società contemporanea;
- competenze scientifico-tecnologiche proprie dei settori delle scienze ingegneristiche in merito alla scelta: dei materiali da utilizzare per la realizzazione dei prodotti del settore moda e degli interni in funzione delle loro qualità comunicative, percettive, estetiche e prestazionali, delle tecniche di prototipazione e ingegnerizzazione del prodotto, delle tecnologie di lavorazione e di processo;
- competenze comunicative finalizzate a esprimere, attraverso disegni e manufatti, concetti e idee progettuali e promuovere, attraverso linguaggi e mezzi adeguati, prodotti, eventi, fiere e allestimenti temporanei;
- competenze economiche e gestionali relative alla valutazione dei costi, modelli organizzativi e di management, strategia e gestione aziendale.

**sbocchi occupazionali:**

I laureati potranno trovare sbocchi lavorativi e svolgere attività professionali presso istituzioni pubbliche e private afferenti al sistema della moda e/o del design degli interni, dall'ideazione del prodotto alla sua realizzazione alla sua comunicazione e promozione. La formazione fornita può essere intesa anche come costitutiva e integrativa di un bagaglio culturale di base per le professioni in qualsiasi modo afferenti al mondo della moda e del design degli interni.

Nello specifico i laureati nel corso di laurea in design e discipline della moda possono svolgere attività:

- nell'industria della moda e degli indotti correlati (tessile, accessori, ecc.), dell'arredo d'interni, dal lavoro dipendente e parasubordinato, all'atelier e allo studio professionale;
- presso aziende, luoghi espositivi, enti fieristici, agenzie pubblicitarie, editoria specialistica, uffici stampa di case di moda e di design degli interni;
- nelle imprese e nelle istituzioni che organizzano eventi culturali, di costume e sfilate di moda.

Il corso consente, infine, di conseguire l'abilitazione alla professione di perito industriale laureato.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Disegnatori tessili - (3.1.3.7.2)
2. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
3. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
4. Organizzatori di fiere, esposizioni ed eventi culturali - (3.4.1.2.1)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

03/04/2017

Per essere ammessi al corso di laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dalla vigente normativa, secondo quanto previsto dal Regolamento didattico del Corso di Studio.

A tutti gli studenti viene, inoltre, somministrato un test di valutazione iniziale, composto da una serie di domande sia di tipo chiuso che di tipo aperto, al fine di verificare le conoscenze e abilità relative alla lingua italiana, a nozioni elementari di metrica e retorica, di

ragionamento logico-matematico e di informatica con l'obiettivo di vagliare eventuali lacune nella preparazione iniziale degli studenti in ingresso. In caso di verifica non positiva, lo studente sarà ammesso con l'assegnazione di un obbligo formativo aggiuntivo (OFA), da adempire entro il primo anno di corso, e dovrà obbligatoriamente frequentare corsi di recupero, organizzati dal Corso di studio, allo scopo di sanare le carenze formative iniziali evidenziate, secondo quanto stabilito dal regolamento didattico del Corso di Studio.



## QUADRO A3.b

### Modalità di ammissione

24/05/2022

L'accesso al Corso di Studio non è a numero programmato.

È prevista una valutazione in ingresso del possesso di adeguate conoscenze e capacità relative alla lingua italiana. Il Syllabus delle conoscenze è allegato al Regolamento didattico del CdS, presente nel quadro B1. Tale preparazione sarà sottoposta a verifica per mezzo di una prova di valutazione attraverso un test non selettivo. L'eventuale esito negativo comporta obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare nel primo anno di corso. Nel Regolamento didattico di CdS sono dettagliati i casi in cui lo studente è esentato dalla verifica e i casi in cui gli OFA possono ritenersi assolti, le modalità di verifica del possesso delle conoscenze richieste per l'accesso e i criteri di valutazione delle prove di verifica, i criteri per l'attribuzione di specifici OFA da soddisfare nel primo anno di corso e le indicazioni e/o le eventuali attività formative per il recupero degli OFA e le modalità di verifica del loro soddisfacimento nel primo anno di corso.

Il Regolamento d'Ateneo per il riconoscimento dei crediti formativi universitari, consultabile al link sotto riportato, disciplina le procedure di riconoscimento dei CFU.

Link : [https://www.uniecampus.it/fileadmin/user\\_upload/regolamenti/Regolamento\\_CFU.pdf](https://www.uniecampus.it/fileadmin/user_upload/regolamenti/Regolamento_CFU.pdf) ( Regolamento d'Ateneo per il riconoscimento dei crediti formativi universitari )



## QUADRO A4.a

### Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

03/04/2017

Obiettivo del corso è quello di fornire un'adeguata formazione di base (storico-artistica, psicosociologica, estetica, giuridica, gestionale) relativa ai processi del design della moda o/e degli interni. In generale il corso di laurea si prefigge lo scopo di formare un esperto in grado di confrontarsi con le innovazioni e le dinamiche nei vari settori del design della moda e degli interni e prepara gli studenti ad affrontare problematiche culturali, tecnologiche, produttive stimolandone la creatività sia comunicativa sia ideativa.

In particolare i futuri professionisti dovranno conoscere adeguatamente gli strumenti e le tecniche relativi alla rappresentazione del prodotto di design, sia esso di moda che d'interni (il disegno per l'ideazione, tecnico, analogico e digitale, la fotografia, la geometria per la descrizione dei modelli sia ideativi che di progetto), le tecniche di rappresentazione delle immagini e dei linguaggi visivi, la conoscenza dei meccanismi di percezione visiva. Al termine del loro percorso gli studenti dovranno, inoltre, possedere gli elementi di base dell'attività di progetto (articolazione della gamma di prodotto e della collezione, ecc.) e di tutto ciò che concorre alla sua realizzazione, comunicazione e vendita (eventi, allestimenti e show room, riviste, ecc.).

Il percorso formativo, finalizzato all'acquisizione delle conoscenze e degli strumenti sopra elencati e sviluppato nell'arco di tre anni, per un totale di 180 crediti, è organizzato secondo il seguente schema:

- Al termine del primo anno lo studente dovrà aver conseguito le competenze di base di carattere sociologico (Sociologia della moda I SPS/08) e antropologico (Antropologia e antropologia della moda M-DEA/01), umanistico (Letteratura italiana L-FIL-LET/10), storico artistico (Storia dell'arte moderna L-ART/02), economico-gestionale (Economia e gestione d'impresa SECS-P/08) e scientifico-tecnologico (Disegno 1 con elementi di disegno industriale ICAR/17).

- Il secondo anno prevede invece un potenziamento delle competenze di carattere scientifico-tecnologico relative al design applicato alla sfera della moda (Disegno 2 ICAR/17; Disegno industriale 1 ICAR/13) e di quelle storico-artistiche (Storia dell'arte contemporanea

L-ART/03; Storia del cinema e Storia della televisione L-ART/06), oltre all'acquisizione di competenze di base di carattere storico (Storia contemporanea M-STO/04) e della conoscenza della lingua inglese, con particolare riferimento alla sfera semantica pertinente all'universo della moda (Lingua inglese e inglese della moda L-LIN/12).

- Il terzo anno è infine incentrato su di un consolidamento delle competenze tecnico-scientifiche (Disegno 3 ICAR/17, Disegno Industriale 2 ICAR/13) e comunicativo-gestionali (Organizzazione di eventi e ufficio stampa SPS/08), e sulla specializzazione dello studente in alcune delle aree fin qui elencate, attraverso materie a scelta che comprendono, tra le altre, Letteratura italiana contemporanea (L-FIL-LET/11), Sociologia della moda II (SPS/08), Design degli interni (ICAR/13).

Il percorso fin qui delineato viene completato dalla frequentazione di laboratori (ad esempio il Laboratorio di scrittura e quello di Lettura dell'immagine), dai tirocini formativi e infine dalla prova finale.

Gli obiettivi formativi del corso sono raggiunti tramite la fruizione di attività di didattica erogativa, mediante la partecipazione ad attività di didattica interattiva, nonché attraverso lo studio personale guidato e individuale. I risultati di apprendimento sono verificati attraverso gli esami scritti e/o orali, oltre che attraverso prove in itinere le quali, in alcuni corsi specifici, possono avere carattere di obbligatorietà.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: CONVENZIONI PER TIROCINI



QUADRO A4.b.1

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione:  
Sintesi

<p><b>Conoscenza e capacità di comprensione</b></p>	<p>Il corso di studi mira a far conseguire padronanza conoscitiva, interpretativa e critica nei confronti delle più diverse forme di produzione estetica, industriale e comunicativa relative all'ambito della moda e del design degli interni, sia in una prospettiva storica, che nell'ambito contemporaneo. Una particolare attenzione viene rivolta al conseguimento delle competenze teorico-metodologiche utili all'analisi, alla conoscenza e alla valutazione di testi, manufatti e prodotti audiovisivi relativi alle sfere sopra indicate, con riferimento al contesto nazionale e internazionale. Il corso di studi fornisce perciò gli strumenti necessari a orientarsi nel campo del design della moda e degli interni analizzandone gli aspetti prettamente estetici, tecnologici e sociali, così come comprendendone la dimensione comunicativa e organizzativa.</p> <p>Tali risultati vengono conseguiti attraverso un congruo carico di attività formative nei settori umanistici, storico-critici, economico-gestionali e scientifico-tecnologici in modalità di Didattica Erogativa (prevalentemente sotto forma di videolezioni), di Didattica Interattiva, anche a fini di valutazione formativa e in itinere, di studio personale guidato attraverso specifici materiali didattici multimediali e digitali. La verifica dei risultati attesi avviene anzitutto attraverso una serie di test in itinere, che per alcuni corsi possono avere carattere di obbligatorietà, poi attraverso gli esami, e infine nel corso della redazione della tesi di laurea triennale, in cui sono valutate sia le conoscenze maturate durante il corso di studi, sia la capacità di approfondire e utilizzare correttamente una bibliografia coerente.</p>	
<p><b>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</b></p>	<p>Il corso di studi intende offrire allo studente una formazione metodologica generale, utile alla progettazione e promozione di prodotti di moda e design degli interni, oltre che alla realizzazione di prodotti editoriali legati a questi ambiti espressivi. Nello specifico, le competenze di carattere storico, sociologico e antropologico permettono allo studente di interpretare al meglio le tendenze dello scenario socio-culturale contemporaneo; quelle di carattere economico gestionale sono funzionali alla progettazione, organizzazione e gestione di eventi culturali; quelle di carattere letterario, storico-artistico e multimediale gli consentono di analizzare, valutare e interpretare testi e prodotti audiovisivi appartenenti agli universi del fashion design e dell'interior design. Tali risultati vengono conseguiti attraverso un congruo</p>	



carico di attività formative in modalità laboratoriale o di didattica interattiva, previste trasversalmente in tutti i settori scientifico-disciplinari dell'ordinamento, ma espletate con modalità diverse all'interno dei singoli corsi secondo le esigenze specifiche di questi ultimi; mediante lo studio personale individuale, verificato a fini di valutazione in sede d'esame; infine nel corso della specifica attività formativa legata al percorso di superamento della prova finale. Nella verifica del conseguimento del risultato atteso rivestono una particolare importanza le esercitazioni e le attività di didattica interattiva come Wiki, mappe concettuali e forum. Si tratta di strumenti che consentono di far applicare agli studenti, in maniera autonoma e a specifici casi di studio, le competenze acquisite durante lo studio. Tali attività vengono supervisionate dal docente, che corregge le prove e le esercitazioni, discutendole con lo studente, e inoltre modera la discussione del forum.



QUADRO A4.b.2

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione:  
Dettaglio

### Area Disegno e tecniche del design, della moda e del design degli interni

#### Conoscenza e comprensione

Gli insegnamenti relativi al Disegno e al Disegno Industriale, alla rappresentazione e ideazione della moda, al design degli interni e delle produzioni artistiche, e alle tecniche e ai sistemi di comunicazione sono finalizzate:

- ad acquisire capacità di analisi e di interpretazione utili anche nel processo di progettazione;
- a conoscere e acquisire gli strumenti necessari per la rappresentazione di un progetto attraverso la applicazione di tecniche specifiche.

#### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le tecniche relative al disegno, al design e alla moda permetteranno allo studente:

- di gestire in maniera autonoma i progetti di comunicazione relativi alla moda e al design degli interni;
- di rappresentare correttamente e produrre modelli analogici e digitali di prodotti di moda e di arredo;
- di gestire di processi di prototipazione e di produzione del prodotto di moda e del design degli interni.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DESIGN DEGLI INTERNI [url](#)

DISEGNO 1 (CON ELEMENTI DI DISEGNO INDUSTRIALE) [url](#)

DISEGNO 2 [url](#)

DISEGNO 3 [url](#)

DISEGNO INDUSTRIALE 1 [url](#)

DISEGNO INDUSTRIALE 2 [url](#)

MODELLO VIRTUALE E RENDERING [url](#)

### Area Discipline storico-artistiche

#### Conoscenza e comprensione

Grazie alle attività formative di questo settore lo studente acquisirà:

- una conoscenza delle linee fondamentali di progresso della storia dell'arte moderna e contemporanea;
- una conoscenza della storia della moda e del costume;
- una conoscenza dell'evoluzione dei nuovi linguaggi artistici.

## Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze sviluppate dallo studente attraverso lo studio delle discipline storico-artistiche troveranno i seguenti ambiti applicativi:

- capacità di studiare il contesto storico, urbano e territoriale alla luce del panorama culturale;
- capacità di analisi storico-critica delle forme artistiche al fine di saper valutare le qualità estetiche e culturali dell'oggetto di moda e di design degli interni;
- capacità di collocare i manufatti artistici nel contesto storico-culturale;
- capacità di costruire percorsi per la valorizzazione e la fruizione dei beni artistici;
- capacità di costruire progetti per la presentazione dei manufatti di moda.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

LABORATORIO DI LETTURA DELL'OPERA D'ARTE [url](#)

LINGUAGGI ARTISTICI DEI NUOVI MEDIA [url](#)

STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA [url](#)

STORIA DELL'ARTE MODERNA [url](#)

STORIA DELLA MODA E DEL COSTUME [url](#)

## Area Discipline dello spettacolo

### Conoscenza e comprensione

Grazie alle attività formative di questa area di apprendimento lo studente acquisisce conoscenze:

- sulla storia del teatro, del cinema e della televisione;
- sulle modalità di produzione e sulle pratiche di fruizione legate al teatro, al cinema e alla televisione;
- sulla lettura di questi fenomeni dal punto di vista estetico/linguistico, teorico ed economico/sociale.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le discipline dello spettacolo offrono strumenti concreti per:

- sviluppare una visione interdisciplinare all'interno dei diversi settori delle arti dello spettacolo;
- analizzare i linguaggi espressivi delle diverse forme artistiche (pittura, teatro, cinema e televisione);
- saper progettare una campagna di comunicazione per dei manufatti artistici usando le possibilità e gli strumenti offerti dalla comunicazione multimediale;
- saper valutare l'efficacia di un progetto comunicativo che coinvolge media differenti.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ISTITUZIONI DI REGIA [url](#)

STORIA DEL CINEMA [url](#)

STORIA DEL TEATRO CONTEMPORANEO [url](#)

STORIA DELLA TELEVISIONE [url](#)

TEORIA E PRASSI DEGLI AUDIOVISIVI [url](#)

## Area Discipline critiche, semiotiche e socio-antropologiche

### Conoscenza e comprensione

Grazie alle attività formative di questa area di apprendimento lo studente ha modo di conoscere:

- le teorie e gli strumenti sviluppati dalle discipline semiotiche per analizzare i fenomeni culturali con particolare riferimento alla moda;
- le teorie e gli strumenti sviluppati dalle discipline socio-antropologiche per leggere e interpretare i fenomeni culturali, con particolare riferimento alle sfere della moda e del consumo.

## Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso gli strumenti analitici messi a punto dalle discipline semiotiche e socio- antropologiche, lo studente sarà in grado di:

- comprendere e interpretare le tendenze dello scenario socio-culturale contemporaneo;
- creare un progetto di comunicazione utilizzando le conoscenze apprese relative al linguaggio visivo e verbo-visivo;
- progettare, organizzare e gestire eventi culturali e/o legati al mondo del design e del fashion.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANTROPOLOGIA E ANTROPOLOGIA DELLA MODA [url](#)

ESTETICA [url](#)

LABORATORIO DI LETTURA DELL'IMMAGINE [url](#)

ORGANIZZAZIONE DI EVENTI E UFFICIO STAMPA [url](#)

SOCIOLOGIA DELLA MODA I [url](#)

SOCIOLOGIA DELLA MODA II [url](#)

## Area Discipline storiche

### Conoscenza e comprensione

Tramite lo studio di queste discipline lo studente acquisisce:

- una conoscenza essenziale della storia moderna e contemporanea;
- una conoscenza del panorama storico-artistico in riferimento all'età moderna e contemporanea;
- una conoscenza relativa alla contestualizzazione storica del patrimonio culturale e dei movimenti letterari e culturali.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Gli insegnamenti relativi alla storia moderna e contemporanea permettono allo studente di applicare le conoscenze conseguite allo studio del patrimonio culturale e, in particolare, storico-artistico. In particolare lo studente sarà in grado di:

- sviluppare facoltà comunicative alla luce della conoscenza e consapevolezza del quadro storico;
- acquisire consapevolezza della periodizzazione e dei metodi storiografici;
- studiare il contesto storico anche alla luce del panorama culturale e metterlo in relazione con altre aree del sapere;
- collocare i manufatti artistici nel contesto storico-culturale.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

STORIA CONTEMPORANEA [url](#)

STORIA MODERNA [url](#)

## Area Discipline linguistiche e letterarie

### Conoscenza e comprensione

In relazione alle discipline linguistiche e letterarie i risultati attesi riguardano:

- la capacità di costruire tipologie testuali relative alla sfera editoriale del fashion e del design;
- l'acquisizione di un linguaggio settoriale;
- l'acquisizione di una buona conoscenza della lingua inglese, con particolare riferimento al lessico utilizzato nel mondo della moda e del design;
- l'acquisizione di conoscenze relative alla cultura letteraria contemporanea.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Gli insegnamenti relativi alla lingua e alla letteratura permettono allo studente di:

- redigere testi specifici per il mondo dell'editoria legato al fashion e al design;

- usare in maniera appropriata il lessico specifico del mondo del design e della moda;
- produrre un'analisi critica di un testo letterario.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

LABORATORIO DI SCRITTURA [url](#)

LETTERATURA ITALIANA [url](#)

LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA [url](#)

LINGUA INGLESE E INGLESE DELLA MODA [url](#)

## Area Discipline economiche, giuridiche e gestionali

### Conoscenza e comprensione

Le discipline relative alle aree economiche, giuridiche e gestionali offrono una conoscenza di base:

- nei campi dell'analisi micro e macroeconomica, con riferimento particolare al funzionamento dei mercati nazionali e internazionali, relativamente al settore della moda e del design;
- in ambito giuridico in relazione al settore della moda e del design;
- per la gestione delle piccole e medie imprese in termini strategici, organizzativi, commerciali, amministrativi, logistici e finanziari;
- in relazione alla organizzazione e gestione della documentazione relativa a un progetto o a un'impresa.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente sviluppa le seguenti capacità applicative:

- saper organizzare e gestire un gruppo di lavoro;
- saper ottimizzare l'archiviazione della documentazione relativa a un progetto o un'impresa alla luce della conoscenza del quadro giuridico di riferimento;
- essere in grado di ideare soluzioni a problemi specifici relativi ai sistemi economici, ai mercati e alla gestione delle imprese;
- riuscire ad analizzare le situazioni da diverse prospettive disciplinari;
- riuscire a sviluppare soluzioni strategiche che tengano conto di fattori e vincoli economici, giuridici e gestionali.
- riuscire a organizzare il lavoro in modo autonomo tenendo conto di vincoli giuridici ed economici.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ARCHIVISTICA, BIBLIOGRAFIA E BIBLIOTECONOMIA [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE D'IMPRESA [url](#)

LABORATORIO DI RICERCA BIBLIOGRAFICA [url](#)

MARKETING DELLA MODA [url](#)

PSICOLOGIA DEL LAVORO [url](#)

WEB MARKETING [url](#)

## Area Discipline informatiche

### Conoscenza e comprensione

Le discipline di questa area permettono di acquisire:

- conoscenze di base, sia teoriche che pratiche, nel campo dell'informatica e, nello specifico dell'informatica umanistica;
- conoscenze informatiche utili anche per muoversi nell'ambito dei progetti di design e di moda.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente sarà in grado di:

- utilizzare i principali strumenti informatici per redigere testi, generare fogli di calcolo, elaborare presentazioni;
- affinare e personalizzare le ricerche in rete.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ABILITA' INFORMATICHE E TELEMATICHE [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio  
Abilità comunicative  
Capacità di apprendimento

<b>Autonomia di giudizio</b>	<p>I laureati in Design e discipline della moda conseguiranno un'abilità avanzata ad esercitare un pensiero critico autonomo e capacità di giudizio verso la comunicazione ed ideazione del progetto sia di moda che di design degli interni; saranno in grado di manipolare, comprendere e giudicare i dati derivanti dalle ricerche di mercato per individuare settori scoperti nei quali collocare nuovi prodotti di moda e di design degli interni ideati; svilupperanno un'autonoma capacità critica nei confronti della rappresentazione dei prodotti di design. Dovranno, inoltre, essere in grado di utilizzare gli strumenti informatici e della comunicazione telematica relativamente ai propri ambiti competenza. Tali obiettivi formativi saranno sottoposti a verifica dapprima nell'ambito dei laboratori, e successivamente in vista della preparazione della prova finale.</p>	
<b>Abilità comunicative</b>	<p>I laureati dovranno:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- possedere adeguate competenze per la comunicazione e la gestione dell'informazione;</li><li>- essere in grado di utilizzare correttamente e correttamente metodi e strumenti adeguati di comunicazione visuale, verbale e scritta;</li><li>- essere in grado di rappresentare i contenuti del progetto di moda e/o di design degli interni con gli strumenti tipici del disegno;</li><li>- sviluppare abilità di apprendimento basate anche sulla fruizione di materiale informatico relativamente a tutte le discipline incluse nel piano di studi e sapranno realizzare attività tipiche della professione basate su strumenti informatici (campagne pubblicitarie, presentazioni in power point degli elaborati, ecc.);</li><li>- essere in grado di comunicare in piena rispondenza ai contesti e agli interlocutori con cui si relaziona in almeno una lingua dell'Unione Europea oltre all'italiano.</li></ul> <p>La verifica dell'acquisizione della capacità comunicative avviene attraverso la realizzazione di elaborati testuali, grafici, multimediali e/o per mezzo di prototipi nel contesto dei laboratori e/o delle attività di didattica interattiva in itinere previsti dai singoli corsi di studio, oltre che verificata in sede d'esame.</p>	
<b>Capacità di apprendimento</b>	<p>Gli studenti, al termine del corso dovranno:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- aver sviluppato nel proprio percorso formativo le capacità necessarie ad approfondire in modo autonomo le proprie conoscenze sia in campo professionale che scientifico;</li><li>- essere in grado di relazionarsi e di interagire in modo autonomo con i processi ideativi e produttivi tipici del design di moda e/o degli interni;</li><li>- essere in grado di aggiornare le proprie conoscenze nei diversi campi di competenze;</li><li>- essere in grado di utilizzare i principali strumenti informatici e della comunicazione telematica sia ai fini ideativi che produttivi e/o comunicativi;</li><li>- essere in grado di studiare in ambiente e-learning.</li></ul>	

La capacità di apprendere viene raggiunta dallo studente e verificata nel percorso di studi principalmente attraverso:

- l'attività di studio individuale previsto per il superamento di ciascun esame appurata tramite prove scritte e/o orali.
- la preparazione di una serie di elaborati che rientrano nella Didattica Interattiva quali, ad esempio, esercitazioni telematiche e prove in itinere, Wiki, C-Map e forum (per alcuni insegnamenti con carattere di obbligatorietà);
- l'attività svolta in vista della prova finale.



#### QUADRO A4.d

#### Descrizione sintetica delle attività affini e integrative

22/02/2022

Le attività formative affini e integrative, in coerenza con il percorso formativo e gli obiettivi didattici del Corso di Studio, contribuiscono ad arricchire e completare l'ordinamento didattico attraverso conoscenze multidisciplinari pertinenti agli scenari della moda e del design.

Nello specifico, esse riguardano tematiche relative a: discipline economiche, giuridiche e gestionali, che permettono di acquisire una conoscenza di base nei campi dell'analisi micro e macroeconomica, nella gestione delle piccole e medie imprese in termini organizzativi, commerciali, amministrativi, logistici e finanziari, e nell'ambito giuridico; discipline utili ad approfondire e a interagire con le dinamiche di carattere psicologico, sociologico, pedagogico, semiologico e socio-antropologico, pertinenti agli scenari della moda e del design; discipline afferenti agli ambiti storico-artistici e della musica e dello spettacolo, che consentono una migliore assimilazione della dimensione iconografica e consolidano la capacità di gestione dei processi comunicativi legati al contesto culturale contemporaneo, anche nei suoi aspetti performativi e multimediali. Le attività formative affini e integrative, inoltre, contemplano discipline linguistiche tali da consentire un potenziamento di conoscenze e capacità specifiche relative al design e alla moda e, infine, discipline inerenti all'ambito delle tecniche della moda e delle produzioni artistiche, le quali consentono il rafforzamento delle conoscenze e delle capacità metodologiche e strumentali, sia relative alla rappresentazione delle immagini, dei linguaggi visivi e del prodotto che riguardanti le attività di progetto.



#### QUADRO A5.a

#### Caratteristiche della prova finale

03/04/2017

La prova finale, denominata esame di laurea, consiste nella preparazione di un elaborato scritto sotto la supervisione di un docente responsabile di uno degli insegnamenti presenti nel piano di studi del candidato. Attraverso l'elaborato (redatto in italiano o in una lingua straniera a scelta tra francese, inglese, e spagnolo) lo studente dovrà dimostrare l'acquisizione di specifiche competenze culturali e capacità di elaborazione critica e/o progettuale secondo modalità che saranno stabilite dal Consiglio di studio competente.



#### QUADRO A5.b

#### Modalità di svolgimento della prova finale

26/05/2022

La prova finale, alla quale vengono attribuiti 6 CFU, consiste nella presentazione di un elaborato individuale in forma scritta, redatto in modo originale dallo studente sotto la guida di un Relatore, secondo quanto previsto dalle 'Linee Guida per l'elaborazione di una tesi di

laurea' del CdS.

La prova finale può vertere su un qualunque insegnamento, inserito nel piano di studi dello studente, relativa a una delle attività formative:

- a) di base;
- b) caratterizzante;
- c) affine o integrativa;
- d) a scelta.

In merito allo svolgimento della tesi, lo studente è seguito dal docente fino alla fase dell'approvazione della consegna presso la segreteria. La Commissione della prova finale, nominata dal Rettore, è composta di norma da 7 membri (con un minimo di 3 membri per i Corsi di Laurea triennale) ed è presieduta da un docente individuato dal Rettore, scelto tra i professori di ruolo della Facoltà e, in casi eccezionali, anche tra i docenti che abbiano incarichi di docenza nella Facoltà. I docenti facenti parte della Commissione di laurea discutono e attribuiscono un punteggio all'elaborato finale, introdotto e presentato dal relatore.

Nello specifico la prova finale viene valutata sulla base dei seguenti criteri:

- a) completezza e rigore del lavoro;
- b) metodologia;
- c) risultati conseguiti.

La prova finale potrà essere scritta in una lingua straniera, preventivamente concordata con il Docente, e in questo caso andrà predisposto anche un riassunto esteso, in lingua italiana, dell'attività svolta. La Commissione può assegnare fino a un massimo di 6 punti all'elaborato finale. La votazione finale sarà espressa in centodecimi con eventuale aggiunta della lode.

È prevista la sola proclamazione che si svolge con una breve cerimonia pubblica.

Per tutti gli aspetti qui non specificati nel quadro trova applicazione il Regolamento per la prova finale di laurea, consultabile al link sottoindicato.

Link :

[https://www.uniecampus.it/fileadmin/user\\_upload/regolamenti/regolamenti\\_didattica/nuovo\\_Regolamento\\_per\\_la\\_prova\\_finale\\_di\\_Laurea.p](https://www.uniecampus.it/fileadmin/user_upload/regolamenti/regolamenti_didattica/nuovo_Regolamento_per_la_prova_finale_di_Laurea.p)

( Regolamento per la prova finale di laurea )



## ▶ QUADRO B1

### Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro B1 - Descrizione del percorso di formazione

---

## ▶ QUADRO B1.c

### Articolazione didattica on line

14/06/2022

Si riporta, in allegato, la descrizione dell'articolazione didattica on line.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro B1.c - Articolazione didattica on line

## ▶ QUADRO B1.d

### Modalità di interazione prevista

10/05/2022

Le modalità di interazione e fruizione delle attività didattiche vogliono garantire:

- a) il supporto della motivazione degli studenti lungo tutto il percorso didattico, creando un contesto sociale di apprendimento collaborativo;
- b) un buon livello di interazione didattica, promuovendo il ruolo attivo degli studenti;
- c) una modulazione adeguata alle caratteristiche di ciascuno studente o ciascun gruppo di studenti.

I docenti e i Tutor Disciplinari (TD) possono interagire e comunicare con gli studenti attraverso modalità sincrone e asincrone presenti nel VLE dell'Ateneo e tracciate dallo stesso.

Le modalità sincrone comprendono:

- l'Ufficio Virtuale: che consente agli studenti di accedere al ricevimento online di docenti e TD e alla relativa sala di attesa. Tale sistema prevede comunicazioni bidirezionali audio e video in tempo reale (videoconferenza) e la possibilità di utilizzare lavagna/desktop condivisi;
- il Ricevimento telefonico: che permette la comunicazione diretta e gratuita tra studenti e docenti/TD, attraverso un sistema VOIP dedicato, con numerazione privata, tramite il sito o attraverso client da installare sul proprio device mobile;
- i Webinar/Aule Virtuali: che consistono in lezioni/sessioni di esercitazioni sui nuclei tematici dell'insegnamento a cui gli studenti possono partecipare previa prenotazione. Il sistema permette la comunicazione bidirezionale audio/video sincrone e la possibilità di condividere file e conversazioni tramite chat.

Le modalità asincrone consentono di:

- scambiare messaggi e allegati tramite il 'Sistema di messaggistica' presente nella piattaforma;
- coordinare online etivities collaborative o cooperative di gruppi di studenti sulle piattaforme C-MAP e Wiki di eCampus;



- animare i Forum dei propri insegnamenti e le FAQ, inserendo topics per gli allievi e/o rispondendo agli stessi;
- visualizzare le esercitazioni infracorso realizzate dagli studenti, inviare file, inserire giudizi/valutazione ed eventuali note di commento tramite ePortfolio e la funzione 'Miei Documenti'.

I Tutor On Line (TOL) interagiscono con gli studenti tramite strumenti sincroni e asincroni, quali telefono ed e-mail.

Le funzioni di monitoraggio delle attività formative dello studente si basano sul tracciamento automatico, ad opera dell'Learning Management System (LMS), delle attività didattiche svolte online dagli studenti (erogazione lezioni, svolgimento e valutazione esercitazioni, ecc.) e sono accessibili, con scalarità differenti, agli studenti, ai docenti e ai tutor. L'ePortfolio consente a docenti e tutor di monitorare direttamente l'attività dello studente e permette di certificare sia il processo valutativo in itinere che quello sommativo per i singoli insegnamenti. I docenti e i TD hanno inoltre la possibilità di visualizzare, per ogni allievo, tutte le prove svolte e di inserire sia singole valutazioni, che un giudizio complessivo, che delle note personali: il tutto viene istantaneamente reso disponibile al discente nell'area di studio personale. Inoltre, i TOL monitorano periodicamente l'avanzamento del percorso di apprendimento degli studenti, tramite il contatto diretto con gli studenti stessi, e ne tengono traccia all'interno di un apposito applicativo, che può essere visualizzato anche da docenti e TD per consentire la condivisione delle informazioni.

Le funzioni di motivazione e coinvolgimento degli studenti si realizzano attraverso diverse attività e iniziative volte anche a favorire il superamento dell'isolamento indotto dalla modalità telematica di formazione. Particolare rilievo viene data all'attività di tutorato: i TOL, oltre ad assolvere alle funzioni di orientamento e monitoraggio, garantiscono agli studenti il necessario supporto motivazionale durante tutto il percorso di studi. I TD, tra le altre attività, supportano il corpo docente e gli studenti nelle attività di DI e di apprendimento in situazione, incoraggiano e supportano forme di collaborazione on line con strumenti sincroni e asincroni e, inoltre, collaborano con i docenti nell'organizzare, progettare e realizzare le attività presenziali, quando previste. Per maggiori dettagli sulle attività di tutoria, garantita dall'Ateneo, si rimanda al quadro B5- Orientamento e tutorato in itinere.

Per agevolare il confronto tra pari, nel sito di Ateneo è presente il Forum degli studenti in cui è possibile interagire su aspetti legati all'esperienza formativa. Inoltre, la frequenza alle aule virtuali e alcune attività di DI permettono di creare gruppi di studio tra gli studenti che frequentano gli stessi insegnamenti.

Il Sistema di Assicurazione della Qualità, inoltre, prevede che i rappresentanti degli studenti, membri delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti o dei Gruppi di Riesame, siano coinvolti nelle procedure di riesame/riprogettazione/gestione del percorso formativo e nella definizione delle proposte di miglioramento, consentendo un opportuno dialogo e confronto con gli organi accademici e i docenti del CdS.



QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.uniecampus.it/studenti/calendari/calendario-accademico/index.html>



QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.uniecampus.it/studenti/calendari/bacheca-appelli-desame/index.html>



QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.uniecampus.it/studenti/calendari/calendario-degli-appelli-di-laurea/index.html>

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	M-DEA/01	Anno di corso 1	ANTROPOLOGIA E ANTROPOLOGIA DELLA MODA <a href="#">link</a>	GUASPARRI ANDREA <a href="#">CV</a>		12	72	
2.	ICAR/17	Anno di corso 1	DISEGNO 1 (CON ELEMENTI DI DISEGNO INDUSTRIALE) <a href="#">link</a>	MELE GIAMPIERO <a href="#">CV</a>	PA	12	72	✓
3.	SECS-P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE D'IMPRESA <a href="#">link</a>	BISCIARI ANTONIO <a href="#">CV</a>	OD	6	36	
4.	L-FIL-LET/10	Anno di corso 1	LETTERATURA ITALIANA <a href="#">link</a>	NARDI FRANCESCA <a href="#">CV</a>	OD	12	72	✓
5.	SPS/08	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA DELLA MODA I <a href="#">link</a>	CEREDA AMBROGIA <a href="#">CV</a>	ID	6	36	
6.	L-ART/02	Anno di corso 1	STORIA DELL'ARTE MODERNA <a href="#">link</a>	D'ERCOLE VINCENZO <a href="#">CV</a>		12	72	
7.	IUS/01	Anno di corso 2	DIRITTO PRIVATO <a href="#">link</a>	CONTE DAVIDE <a href="#">CV</a>	OD	6	36	✓
8.	ICAR/17	Anno di corso 2	DISEGNO 2 <a href="#">link</a>	BOTTOLI ROBERTO <a href="#">CV</a>	ID	6	36	✓
9.	ICAR/13	Anno di corso 2	DISEGNO INDUSTRIALE 1 <a href="#">link</a>	MANA ROSSELLA <a href="#">CV</a>	ID	6	36	✓
10.	L-LIN/12	Anno di corso 2	LINGUA INGLESE E INGLESE DELLA MODA <a href="#">link</a>	DINDELLI BARBARA <a href="#">CV</a>	ID	12	72	
11.	SECS-P/08	Anno di corso 2	MARKETING DELLA MODA <a href="#">link</a>	PASQUETTI MAURIZIO <a href="#">CV</a>	OD	6	36	
12.	ICAR/13	Anno di corso 2	MODELLO VIRTUALE E RENDERING <a href="#">link</a>	MANA ROSSELLA <a href="#">CV</a>	ID	6	36	✓
13.	M-STO/04	Anno di corso 2	STORIA CONTEMPORANEA <a href="#">link</a>	BIANCIARDI SILVIA <a href="#">CV</a>	PA	6	36	✓
14.	L-ART/06	Anno di corso 2	STORIA DEL CINEMA <a href="#">link</a>	DI CHIARA FRANCESCO <a href="#">CV</a>	PA	6	36	
15.	L-ART/05	Anno di corso 2	STORIA DEL TEATRO CONTEMPORANEO <a href="#">link</a>	DEL GAUDIO VINCENZO <a href="#">CV</a>	ID	6	36	

16.	L-ART/03	Anno di corso 2	STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA <a href="#">link</a>			6		
17.	L-ART/06	Anno di corso 2	STORIA DELLA TELEVISIONE <a href="#">link</a>	TETI MARCO <a href="#">CV</a>	PA	6	36	
18.	ING-INF/05	Anno di corso 3	ABILITA' INFORMATICHE E TELEMATICHE <a href="#">link</a>	DONATANTONIO FABIO <a href="#">CV</a>	ID	2	12	
19.	M-STO/08	Anno di corso 3	ARCHIVISTICA, BIBLIOGRAFIA E BIBLIOTECONOMIA <a href="#">link</a>			6		
20.	ICAR/13	Anno di corso 3	DESIGN DEGLI INTERNI <a href="#">link</a>	MELE GIAMPIERO <a href="#">CV</a>	PA	6	36	
21.	ICAR/17	Anno di corso 3	DISEGNO 3 <a href="#">link</a>	BOTTOLI ROBERTO <a href="#">CV</a>	ID	12	72	
22.	ICAR/13	Anno di corso 3	DISEGNO INDUSTRIALE 2 <a href="#">link</a>	MANA ROSSELLA <a href="#">CV</a>	ID	6	36	
23.	M-FIL/04	Anno di corso 3	ESTETICA <a href="#">link</a>	FEYLES MARTINO MARIA <a href="#">CV</a>	PA	6	36	
24.	L-ART/05	Anno di corso 3	ISTITUZIONI DI REGIA <a href="#">link</a>	TETI MARCO <a href="#">CV</a>	PA	6	36	
25.	NN	Anno di corso 3	LABORATORIO DI LETTURA DELL'IMMAGINE <a href="#">link</a>	FEDERICO MARTINA		2	12	
26.	NN	Anno di corso 3	LABORATORIO DI LETTURA DELL'OPERA D'ARTE <a href="#">link</a>			2		
27.	NN	Anno di corso 3	LABORATORIO DI RICERCA BIBLIOGRAFICA <a href="#">link</a>			2		
28.	NN	Anno di corso 3	LABORATORIO DI SCRITTURA <a href="#">link</a>			2		
29.	L-FIL-LET/11	Anno di corso 3	LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA <a href="#">link</a>			6		
30.	L-ART/03	Anno di corso 3	LINGUAGGI ARTISTICI DEI NUOVI MEDIA <a href="#">link</a>			6		
31.	SPS/08	Anno di corso 3	ORGANIZZAZIONE DI EVENTI E UFFICIO STAMPA <a href="#">link</a>	LEI LORENZA <a href="#">CV</a>	ID	6	36	
32.	M-PSI/06	Anno di corso 3	PSICOLOGIA DEL LAVORO <a href="#">link</a>			6		
33.	SPS/08	Anno di corso 3	SOCIOLOGIA DELLA MODA II <a href="#">link</a>	CEREDA AMBROGIA <a href="#">CV</a>	ID	6	36	
34.	ICAR/13	Anno di corso 3	STORIA DELLA MODA E DEL COSTUME <a href="#">link</a>	MELE GIAMPIERO <a href="#">CV</a>	PA	6	36	
35.	M-STO/02	Anno di corso 3	STORIA MODERNA <a href="#">link</a>			6		

36.	L-ART/06	Anno di corso 3	TEORIA E PRASSI DEGLI AUDIOVISIVI <a href="#">link</a>	DI CHIARA FRANCESCO <a href="#">CV</a>	PA	6	36
37.	INF/01	Anno di corso 3	WEB MARKETING <a href="#">link</a>	PASQUETTI MAURIZIO <a href="#">CV</a>	OD	6	36

▶ QUADRO B4 | Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro B4 - Aule

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro B4 - Laboratori e Aule Informatiche

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro B4 - Sale studio

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Descrizione link: Biblioteche

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/ateneo/polo-bibliotecario-multimediale/index.html>

▶ QUADRO B4 | Infrastruttura tecnologica - Requisiti delle soluzioni tecnologiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro B4 - Infrastruttura tecnologica - Requisiti delle soluzioni tecnologiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro B4 - Infrastruttura tecnologica - Contenuti multimediali

La struttura responsabile del servizio di orientamento in ingresso è la Direzione Generale dell'Ateneo che, attraverso una struttura delocalizzata su tutto il territorio nazionale, effettua tale attività lungo l'intero arco dell'anno accademico. In particolare, è costituito un ufficio operativo che si occupa dell'orientamento in ingresso in ogni sede universitaria dell'Ateneo.

Gli uffici sono aperti nei giorni feriali dell'anno con orario dalle 9.00 alle 19.00.

Gli uffici assicurano un'attività di orientamento a favore dei potenziali iscritti, nella consapevolezza che l'orientamento in ingresso, insieme all'orientamento e al tutorato in itinere, assume una funzione centrale e strategica nella lotta alla dispersione ed all'insuccesso formativo degli studenti.

Il servizio di orientamento in ingresso ha il compito fondamentale di favorire l'iscrizione ai Corsi di Studio (CdS) di studenti in possesso delle conoscenze e delle attitudini necessarie ai fini di una proficua frequentazione dei CdS stessi e di promuovere la consapevolezza della loro scelta, riducendo i rischi di abbandono e di tempi per il conseguimento del titolo di studio superiori a quelli stabiliti.

I principali obiettivi del servizio di orientamento in ingresso possono essere così riassunti:

- fornire una corretta informazione a studenti potenziali e, in particolare per quanto riguarda i Corsi di Laurea (CL) e i Corsi di Laurea Magistrali a Ciclo Unico (CLMCU), anche a famiglie e scuole, sull'offerta formativa del CdS, finalizzata a favorire la conoscenza del CdS, dei percorsi di formazione erogati, degli sbocchi nel mondo del lavoro ai quali è possibile accedere conclusi gli studi.
- Fornire una corretta informazione sui requisiti di ammissione, con particolare riferimento, per quanto riguarda i CL e i CLMCU, alle conoscenze minime richieste in ingresso, ma anche sulle principali difficoltà incontrate, come evidenziate dalle carriere degli studenti e, quindi, alle attitudini e all'impegno richiesti per una proficua frequentazione del CdS.
- Per i CL e i CLMCU, promuovere il possesso delle conoscenze e/o capacità richieste attraverso idonee attività propedeutiche all'accesso al CdS realizzate anche in collaborazione con le scuole di provenienza.
- Promuovere l'autovalutazione da parte degli studenti, finalizzata a verificare il possesso delle conoscenze e delle attitudini richieste e l'adeguatezza della personale preparazione, rispettivamente per i CL e i CLMCU e per i Corsi di Laurea Magistrale (CLM).

Il servizio persegue questi obiettivi attraverso le seguenti principali iniziative:

- incontri di orientamento presso gli Istituti secondari superiori;
- organizzazione di visite didattiche nella sede universitaria;
- Open day: giornate dedicate alla presentazione dell'Ateneo, della sua offerta formativa e delle sue peculiarità che normalmente sono effettuate all'interno delle sedi universitarie dell'Ateneo o comunque in strutture convenzionate;
- colloqui informativi e di orientamento con singoli studenti e famiglie.

L'adeguatezza e l'efficacia del servizio sono monitorate dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) principalmente attraverso l'analisi dell'andamento delle iscrizioni e delle carriere degli studenti al primo anno. Gli esiti del monitoraggio sono documentati nella relazione annuale del PQA.

10/05/2022



10/05/2022

La struttura responsabile del servizio di orientamento e tutorato in itinere è la Direzione Didattica dell'Ateneo che, attraverso una struttura delocalizzata su tutto il territorio nazionale, effettua tale attività lungo l'intero arco dell'anno accademico. In particolare, è costituito un ufficio operativo in ogni sede universitaria dell'Ateneo.

Gli uffici sono aperti nei giorni feriali dell'anno con orario dalle 9.00 alle 18.00.

Tutti gli uffici assicurano un'attività di orientamento a favore degli studenti lungo tutto il percorso formativo e, in particolare, a favore delle matricole, nella consapevolezza che l'orientamento e il tutorato in itinere, insieme all'orientamento in ingresso, assumono una funzione centrale e strategica nella lotta alla dispersione e all'insuccesso formativo degli studenti.

Il servizio di orientamento e tutorato in itinere ha il compito fondamentale di favorire l'apprendimento degli studenti e promuovere un loro efficace avanzamento nella carriera.

I principali obiettivi del servizio di orientamento in ingresso possono essere così riassunti:

- garantire un servizio di tutorato disciplinare, per favorire le capacità di dialogo e l'apprendimento degli studenti;
- favorire un efficace inserimento degli studenti nel percorso formativo del Corso di Studio (CdS) e nella vita dell'Ateneo;
- favorire un efficace avanzamento nella carriera degli studenti, attraverso attività finalizzate, in particolare, a: favorire la scelta da parte degli studenti del percorso formativo più consono alle loro caratteristiche, tenendo conto dei risultati del monitoraggio delle carriere e assistendoli nella compilazione dei piani di studio individuali; pianificare gli esami di profitto e promuovere l'autovalutazione dei risultati raggiunti; recuperare gli studenti in difficoltà.

Le attività di Orientamento e tutorato in itinere vengono svolte dai Tutor Disciplinari (TD) e dai Tutor On Line (TOL).

I TD, esperti dei contenuti e formati sugli aspetti tecnico-comunicativi della didattica on line, hanno il compito di affiancare il docente nelle attività di didattica.

In particolare:

- a) collaborano con i docenti del Settore Scientifico Disciplinare di loro afferenza nella predisposizione dei materiali didattici;
- b) contribuiscono al miglioramento continuo della qualità degli insegnamenti (ivi compresa la verifica della qualità del materiale didattico), del servizio offerto agli studenti e dell'apprendimento degli studenti, al fine di garantire alti standard qualitativi e ridurre i tassi di abbandono, migliorare la durata media degli studi e di contenere il numero degli studenti fuori corso;
- c) supportano i docenti e contribuiscono allo svolgimento delle attività di Didattica Interattiva e relative all'apprendimento in situazione. In particolare:
  - svolgono attività didattica nelle classi virtuali o comunque mediante l'uso della piattaforma d'Ateneo;
  - favoriscono il corretto svolgimento e monitoraggio delle attività didattiche a distanza effettuate dagli studenti;
  - supportano gli studenti nella comprensione dei contenuti e nello sviluppo di elaborati ed esercitazioni;
  - incoraggiano e supportano le forme di collaborazione on-line basate su strumenti sincroni e asincroni;
  - collaborano con i docenti nell'organizzare, progettare e realizzare le attività presenziali;
- d) su indicazione del Coordinatore di CdS e/o dei docenti interessati, supportano gli studenti che abbiano riscontrato particolari difficoltà nello studio di un insegnamento, anche a seguito di esito negativo nella prova d'esame, mediante specifici incontri in aula virtuale di carattere metodologico e contenutistico;
- e) possono supportare i docenti, a richiesta degli stessi, nelle attività di verifica della preparazione degli studenti e possono partecipare alle sessioni d'esame in qualità di membro della commissione d'esame;
- f) di concerto con i Coordinatori di CdS e i singoli docenti, forniscono un supporto metodologico e di indirizzamento in itinere agli studenti nell'impostazione del lavoro di tesi.

Ai TOL sono affidate sia la responsabilità di Tutor di Corso di Studio sia quella di Tutor Tecnico.

Come tutor di CdS, i TOL hanno l'obiettivo di supportare la motivazione dello studente lungo tutto il percorso didattico, modulare adeguatamente il percorso di studi alle caratteristiche di ciascuno studente e promuovere il suo ruolo attivo, favorendo la comprensione del contesto in cui si sviluppa il suo percorso formativo. In particolare, la funzione del TOL è finalizzata a:

- a) progettare assieme allo studente un piano di programmazione didattica individuale e personalizzato, fornendo un supporto nell'organizzazione temporale dell'attività dello studente;
  - b) fornire allo studente indicazioni sulle modalità d'esame e sull'articolazione dei singoli insegnamenti: Didattica Erogativa (audio e video lezioni, aule virtuali, ecc.), Didattica Interattiva (esercitazioni, forum, attività collaborative, esercitazioni nelle aule virtuali, etc.) ed eventuale attività laboratoriale/pratica in presenza;
  - c) discutere assieme allo studente la metodologia e la programmazione dello studio, incoraggiando la partecipazione alle forme di didattica interattiva;
  - d) fornire agli studenti informazioni ed orientamento sui calendari e sui contenuti delle aule virtuali e delle eventuali attività laboratoriali/pratiche in presenza associate ai diversi insegnamenti;
  - e) monitorare periodicamente l'avanzamento del percorso di apprendimento dello studente;
  - f) supportare lo studente nelle attività di segreteria;
  - g) garantire il necessario supporto motivazionale.
- Relativamente agli aspetti di supporto tecnico i TOL:
- h) si occupano dell'introduzione e della familiarizzazione dello studente con il sito web di Ateneo e le sue funzionalità all'inizio del percorso di studi;
  - i) forniscono allo studente supporto tecnico in itinere nell'utilizzo del Virtual Learning Environment (VLE);
  - j) orientano, dove opportuno, lo studente al helpdesk tecnico.

Sotto il profilo quantitativo l'organico dei TD è definito in base alle indicazioni ministeriali, l'organico dei TOL è stabilito secondo il criterio di 1 TOL ogni 100 studenti.

L'adeguatezza e l'efficacia del servizio fornito sono monitorate dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) principalmente attraverso l'analisi degli esiti dei questionari di rilevazione delle opinioni degli studenti. Gli esiti del monitoraggio sono documentati nella relazione annuale del PQA.



## QUADRO B5

### Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage)

14/06/2022

La struttura responsabile del servizio di assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage) è l'Ufficio Tirocini dell'Ateneo, il cui organico è costituito da un responsabile e tre addetti.

L'Ufficio è operativo dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00.

I compiti fondamentali del servizio di assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno sono:

- la definizione di accordi con enti pubblici e/o privati per lo svolgimento di tirocini (ma anche, ad esempio, per lo svolgimento dell'elaborato per la prova finale), adeguati ai fini del conseguimento dei risultati di apprendimento attesi;
- l'organizzazione e la gestione dei tirocini;

attraverso costanti rapporti con le imprese, gli ordini professionali e gli enti pubblici nei settori legati ai Corsi di Studio (CdS) offerti dall'Ateneo, la stipula delle convenzioni per lo svolgimento di tirocini, la gestione dell'incontro tra domanda ed offerta e la gestione delle procedure amministrative di attivazione dei tirocini.

In particolare, l'Ufficio Tirocini offre assistenza per la ricerca, l'attivazione e lo svolgimento di:

- tirocini curriculari di tipo obbligatorio, inseriti nel piano di studi. La durata e gli standard formativi dei tirocini obbligatori sono predeterminati dai singoli CdS;
- tirocini curriculari di tipo facoltativo, non inseriti nel piano di studi e, quindi, non finalizzati al conseguimento di CFU, ma all'acquisizione di un'esperienza pratica volta a concretizzare le conoscenze teoriche acquisite durante il percorso di studi e ad arricchire il curriculum in vista dell'ingresso nel mondo del lavoro;
- tirocini extracurriculari, attivabili a seguito del conseguimento della laurea;
- tirocini professionalizzanti post-lauream, previsti per l'accesso alle professioni ordinistiche, che vengono gestiti in base alle indicazioni dell'Ordine di riferimento.

Lo studente può contare sul supporto orientativo e informativo dell'Ufficio Tirocini attraverso una corrispondenza telematica, inviando le richieste alle caselle di posta elettronica dedicate e distinte per Facoltà/Corso di Studio, o rivolgersi al front office.

L'elenco aggiornato degli enti convenzionati con l'Ateneo per lo svolgimento dei tirocini, a disposizione di tutti gli studenti, viene fornito direttamente dall'Ufficio Tirocini. Inoltre, viene valorizzata l'iniziativa personale degli studenti nell'individuazione di nuovi enti ospitanti, con i quali, se valutati idonei, viene stipulata una nuova convenzione.

Nell'a.a. 2020/2021 sono stati attivati 32 tirocini curriculari.

I dati relativi allo svolgimento sono disponibili presso la segreteria.

L'adeguatezza e l'efficacia del servizio fornito sono monitorate dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) principalmente attraverso l'analisi degli esiti dei questionari di rilevazione delle opinioni dei laureandi. Gli esiti del monitoraggio sono documentati nella relazione annuale del PQA.



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

Il servizio di assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti (e dei docenti), sia in entrata che in uscita, rappresenta il centro di riferimento per le relazioni internazionali e promuove ogni anno l'attivazione del Programma Erasmus Plus Mobilità, operando in collaborazione con i docenti Delegati Erasmus di ciascun CdS.

L'organico è costituito da un responsabile che svolge in autonomia la funzione. L'Ufficio è operativo dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 9.00-12.00 e 15.00-18.00.

I compiti fondamentali del servizio di assistenza e accordi per la mobilità internazionale sono:

- la definizione di accordi con atenei di altri Paesi per la mobilità internazionale degli studenti, per lo svolgimento di periodi di studio o di tirocinio all'estero;
- l'organizzazione e la gestione della mobilità internazionale degli studenti in uscita e dell'accoglienza degli studenti di altri paesi in ingresso (processi di application all'Agenzia Nazionale, di gestione delle borse mobilità in entrata e in uscita, di riconoscimento dei crediti).

Gli studenti possono confrontarsi con realtà universitarie e lavorative di tipo internazionale, seguendo corsi e sostenendo esami presso un altro ateneo europeo oppure praticando un tirocinio in un'azienda all'estero. In particolare:

- a partire dal secondo anno di corso, possono effettuare una mobilità per studio all'estero, presso università dei Paesi partecipanti al programma Erasmus Plus Mobilità, che può durare dai 3 a 12 mesi (incluso un periodo di tirocinio, se pianificato, e incluse precedenti esperienze di mobilità in LLP);
- a partire dal primo anno di corso, possono effettuare una mobilità per tirocinio all'estero, che può durare dai 2 a 12 mesi, presso imprese e organizzazioni dei Paesi partecipanti al programma.

Le due esperienze si possono sia alternare che ripetere nel rispetto della durata complessiva di 12 mesi per ciascun ciclo



di studi (nel caso dei programmi di studio a ciclo unico, gli studenti possono usufruire di un periodo di mobilità fino a 24 mesi).

Anche i neolaureati possono fare domanda di tirocinio, entro 12 mesi dal conseguimento della laurea.

Al fine di favorire le attività di mobilità nell'ottica internazionale, eCampus ha istituito il Centro Linguistico di Ateneo che supporta gli studenti in uscita affinché possiedano le competenze linguistiche specificate dall'istituzione ospite nell'accordo Erasmus. L'Ufficio per la mobilità internazionale si occupa successivamente di garantire l'accesso degli studenti all'Online Linguistic Support previsto dal Programma Erasmus.

Per quanto riguarda gli studenti stranieri in entrata, eCampus sta provvedendo alla traduzione in inglese dei singoli corsi per ciascun CdS.

L'Ateneo promuove iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero, anche collaterali al programma Erasmus.

La politica dell'Ateneo per la mobilità internazionale degli studenti è documentata al link sotto riportato, mentre l'elenco delle Università partner è riportato in calce.

L'adeguatezza e l'efficacia del servizio fornito sono monitorate dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) principalmente attraverso l'analisi degli esiti dei questionari di rilevazione delle opinioni dei laureandi e dei laureati.

Gli esiti del monitoraggio sono documentati nella relazione annuale del PQA.

Nonostante il servizio di assistenza per la mobilità internazionale sia stato implementato negli ultimi anni, si rileva ad oggi una scarsa partecipazione da parte degli studenti, anche a causa della situazione pandemica contingente. A questo riguardo l'Ateneo per l'anno accademico 2022/23 potenzierà l'azione di informazione e di sensibilizzazione sulle opportunità offerte per la mobilità internazionale.

Descrizione link: Politica dell'Ateneo per la mobilità internazionale

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/studenti/programma-erasmus/ecampus-policy/index.html>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Albania	EUT Tirana		20/11/2018	solo italiano
2	Polonia	Jagiellonian University		06/02/2018	solo italiano
3	Polonia	Katowice School of Technology		04/12/2019	solo italiano
4	Polonia	Pedagogical University of Cracow		30/01/2018	solo italiano
5	Turchia	Istanbul AREL University		29/01/2020	solo italiano



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

La struttura responsabile del servizio di accompagnamento al lavoro è l'Ufficio Placement dell'Ateneo, il cui organico è costituito da un responsabile e due addetti.

L'Ufficio è operativo dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00.

Il servizio di accompagnamento al lavoro ha il compito di favorire l'inserimento nel mondo del lavoro dei laureati, tenendo conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

I principali obiettivi del servizio di accompagnamento al lavoro possono essere così riassunti:

- facilitare i rapporti con il mondo del lavoro degli studenti che stanno per conseguire o che hanno appena conseguito il titolo di studio (attraverso, ad esempio: seminari su come compilare un curriculum vitae, su come gestire un colloquio

10/05/2022

finalizzato all'assunzione, ecc.);

- fornire informazioni agli studenti che stanno per conseguire o che hanno appena conseguito il titolo di studio sulle possibilità occupazionali e le opportunità di lavoro, favorendo l'incrocio tra domanda e offerta.

Ai fini del perseguimento di detti obiettivi, l'Ufficio Placement, in collaborazione con i docenti d'Ateneo, ha predisposto una serie di seminari dedicati a studenti e laureati, con lo scopo di fornire strumenti e tecniche per la ricerca attiva del lavoro. Tali seminari sono erogati online, nell'area riservata del sito di Ateneo, e sono relativi alle seguenti tematiche:

- Come scrivere un CV e una lettera di presentazione.
- Come prepararsi al colloquio di lavoro (individuale e di gruppo).
- Mercato del lavoro: soggetti, profili, candidature e reclutamento online.
- Soft skill e l'etica del lavoro.
- La web reputation.
- Il web 2.0 e linkedIn.
- Auto motivazione e self leadership.
- Gestione dello stress e tecniche di rilassamento (teoria).
- Gestione dello stress e tecniche di rilassamento (pratica).

Inoltre, l'Ufficio favorisce l'incrocio tra domanda e offerta attraverso i seguenti principali strumenti:

- l'app eCampusWorkapp: permette di impostare la ricerca delle offerte di impiego, proposte dalle aziende e dagli enti che hanno aderito al progetto, individuando quelle per cui lo studente/il laureato possa incontrare maggiori possibilità di successo; consente di descrivere il proprio profilo formativo e professionale, aggiornare il curriculum vitae, predisporre una lettera di presentazione e una scheda infografica. L'app eCampusWorkapp offre, inoltre, un colloquio con un assistente virtuale e una serie di assessment che analizzano il potenziale dello studente/del laureato in relazione allo specifico contesto dell'ambiente di lavoro. I servizi offerti sono gratuiti e disponibili per tutti gli studenti e i laureati dell'Ateneo.
- i Recruiting days: rappresentano occasioni di incontro tra studenti e aziende, che descrivono le attività svolte e illustrano i profili ricercati.

L'adeguatezza e l'efficacia del servizio fornito sono monitorate dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) principalmente attraverso l'analisi degli esiti dei questionari di rilevazione delle opinioni dei laureati. Gli esiti del monitoraggio sono documentati nella relazione annuale del PQA.



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative



QUADRO B6

Opinioni studenti

L'Università eCampus sottopone agli studenti la compilazione delle seguenti schede, allegate al documento 'Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano', approvato dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 09 gennaio 2013:

- schede per la raccolta delle opinioni degli studenti sugli insegnamenti 1bis (per gli studenti che dichiarano di aver seguito più del 50% delle lezioni online (di seguito 'Questionari insegnamenti');
- schede per la raccolta delle opinioni degli studenti su Corso di studi, aule e attrezzature e servizi di supporto (Parte A) e

02/08/2022

prove d'esame superate (Parte B) 2bis (per gli studenti che hanno seguito mediamente più del 50% delle lezioni online) e 4 bis (per gli studenti che hanno seguito mediamente meno del 50% delle lezioni online) (di seguito 'Questionari CdS ed esami').

Le schede sono state modificate per lasciare agli studenti la possibilità di inserire 'suggerimenti liberi'.

## Schede insegnamenti

### Gestione

I questionari insegnamenti sono somministrati al raggiungimento dei 2/3 delle attività su piattaforma, rendendoli disponibili nell'area riservata del sito di Ateneo. La compilazione può avvenire solo per via telematica. Apposite procedure garantiscono l'anonimato degli studenti, sia nella fase di compilazione, sia nelle fasi successive di elaborazione, pubblicizzazione e utilizzazione degli esiti della rilevazione.

La compilazione dei questionari è obbligatoria. Lo studente non potrà ultimare l'erogazione delle lezioni degli insegnamenti se non avrà compilato i relativi questionari.

Gli esiti delle rilevazioni relative ai quesiti comuni a tutti i CdS dell'Ateneo sono resi disponibili solo in forma aggregata.

Inoltre, sono elaborati solo i questionari degli insegnamenti per i quali sono state raccolte almeno cinque rilevazioni.

Gli esiti delle rilevazioni sono resi disponibili aggregati per: singolo insegnamento, curriculum del CdS, CdS.

Gli esiti delle rilevazioni relative ai quesiti aggiuntivi richiesti dal CdS sono resi disponibili ai Coordinatori di CdS in forma non aggregata.

### Pubblicizzazione degli esiti

Gli esiti delle rilevazioni - senza l'indicazione, per quanto riguarda gli esiti aggregati per singolo insegnamento, del nome dell'insegnamento né, ovviamente, del docente responsabile - sono pubblicati, a libero accesso da parte di qualunque utente o soggetto interessato, sul sito dell'Ateneo al link sotto riportato.

Gli esiti delle rilevazioni aggregati per singolo insegnamento sono resi disponibili ai docenti titolari dell'insegnamento nella propria area riservata del sito.

Gli esiti delle rilevazioni aggregati per singolo insegnamento, per curriculum del CdS e per CdS sono resi disponibili nella sezione del sito del PQA:

- agli Organi di Governo e al Nucleo di Valutazione (NdV), per tutti i CdS;
- alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS), ai Coordinatori di CdS, ai Gruppi di Riesame (GdR) e ai Gruppi di Assicurazione della Qualità (GdAQ), per il/i CdS di propria competenza.

### Utilizzazione degli esiti

Gli esiti delle rilevazioni sono utilizzati solo ai fini istituzionali.

Le procedure di Assicurazione della Qualità (AQ) richiedono che, in presenza di criticità, queste vengano analizzate e, nel caso l'analisi confermi la presenza di criticità, vengano individuati gli interventi opportuni per eliminarle e le modalità di verifica dell'efficacia di tali interventi.

Di norma, gli esiti delle rilevazioni:

- sono oggetto di attenta valutazione se la percentuale di risposte positive (valori 3 e 4 della scala Likert) sono inferiori al 66,6 % del totale;
- sono considerati critici se la percentuale di risposte positive sono inferiori al 60% del totale.

I risultati sono utilizzati da CdS, CPDS e NdV come di seguito indicato.

Il Coordinatore di CdS, in presenza di criticità comuni a diversi insegnamenti, si attiva, raccogliendo ulteriori elementi di analisi, per comprenderne le ragioni e suggerire, in collaborazione con i membri del GdR e sentita la CPDS ed il Coordinatore dei Tutor On Line, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici della fruizione degli insegnamenti da parte degli studenti.

Nel caso di criticità relative a singoli insegnamenti, di norma viene adottata la seguente procedura:

- il Coordinatore di CdS, rilevate tutte le criticità emerse dall'analisi dei questionari, chiede ai docenti degli insegnamenti interessati di preparare un breve documento, utilizzando il 'Modulo per la gestione delle criticità nell'erogazione delle attività didattiche', riportato in allegato alle 'Linee guida per la pubblicizzazione e l'utilizzazione dei risultati dei questionari degli studenti', che analizzi le criticità emerse e, se il caso, discute il documento con il docente e propone i correttivi opportuni, le modalità e i tempi per la verifica della loro efficacia.
- Se sono stati previsti correttivi, il Coordinatore di CdS effettua, assieme al docente interessato, una verifica dei risultati e ne lascia traccia scritta, compilando l'apposito quadro nel medesimo documento.

Le criticità che impattano sull'organizzazione del CdS o sulle relazioni tra insegnamenti (nel caso, ad esempio, di insegnamenti che si pongono 'in continuità') sono discusse collegialmente nell'ambito del Consiglio di CdS, in modo che i docenti coinvolti possano contribuire alla definizione delle azioni correttive o di miglioramento da adottare. Inoltre, il Coordinatore di CdS rendiconta al Consiglio di CdS e almeno ai rappresentanti degli studenti le iniziative assunte e gli esiti delle stesse nel rispetto delle esigenze di privacy dei docenti.

La CPDS, come indicato nelle 'Linee Guida per le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti', con riferimento alle criticità emerse dall'analisi dei questionari, monitora le iniziative del CdS ai fini del superamento delle criticità stesse, collaborando eventualmente con il CdS al fine dell'individuazione delle iniziative opportune e della loro realizzazione.

Gli esiti di tale monitoraggio sono documentati nella 'Relazione Annuale della CPDS'.

Il NdV valuta l'adeguatezza e l'efficacia della gestione del processo di rilevazione, della pubblicizzazione dei relativi esiti e della loro utilizzazione e documenta l'esito delle sue valutazioni nella 'Relazione sulla rilevazione dell'opinione degli studenti e dei laureandi', parte integrante della Relazione annuale del NdV.

## Schede CdS ed esami

### Gestione

I questionari CdS ed esami sono somministrati al momento del passaggio all'anno di corso successivo, rendendoli disponibili nell'area riservata del sito di Ateneo. Anche in questo caso la compilazione può avvenire solo per via telematica e apposite procedure garantiscono l'anonimato degli studenti, sia nella fase di compilazione, sia nelle fasi successive di elaborazione, pubblicizzazione e utilizzazione degli esiti della rilevazione.

La compilazione del questionario è obbligatoria. Lo studente non potrà procedere con le attività amministrative (accettazione voto esami, visualizzazione carriera, etc.) dell'anno di corso successivo se non avrà compilato il questionario.

Gli esiti delle rilevazioni relative ai quesiti comuni a tutti i CdS dell'Ateneo sono resi disponibili solo in forma aggregata. Inoltre, sono elaborati solo i questionari dei CdS per i quali sono state raccolte almeno cinque rilevazioni.

Gli esiti delle rilevazioni sono resi disponibili aggregati per CdS.

Gli esiti delle rilevazioni relative ai quesiti aggiuntivi richiesti dal CdS sono resi disponibili ai Coordinatori di CdS in forma non aggregata.

### Pubblicizzazione degli esiti

Gli esiti delle rilevazioni - senza l'indicazione, per quanto riguarda gli esiti aggregati per singolo insegnamento, del nome dell'insegnamento né, ovviamente, del docente responsabile - sono pubblicati, a libero accesso da parte di qualunque utente o soggetto interessato, sul sito dell'Ateneo al link sotto riportato.

Gli esiti delle rilevazioni - dove opportuno aggregati per singolo insegnamento, per curriculum del CdS e per CdS - sono resi disponibili nella sezione del sito del PQA:

- agli Organi di Governo e al NdV, per tutti i CdS;
- alle CPDS, ai Coordinatori di CdS, ai GdR e ai GdAQ, per il/i CdS di propria competenza.

### Utilizzazione degli esiti

Gli esiti delle rilevazioni sono utilizzati solo ai fini istituzionali.

Anche in questo caso, gli esiti delle rilevazioni, di norma:

- sono oggetto di attenta valutazione se la percentuale di risposte positive (valori 3 e 4 della scala Likert) sono inferiori al 66,6 % del totale;
- sono considerati critici se la percentuale di risposte positive sono inferiori al 60% del totale.

I risultati sono utilizzati da CdS, CPDS e NdV come di seguito indicato.

Il Coordinatore di CdS, in presenza di criticità, si attiva, raccogliendo ulteriori elementi di analisi, per comprenderne le ragioni e suggerire, in collaborazione con i membri del GdR e sentita la CPDS, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici evidenziati.

Inoltre, il Coordinatore di CdS rendiconta al Consiglio di CdS e almeno ai rappresentanti degli studenti le iniziative assunte e gli esiti delle stesse nel rispetto delle esigenze di privacy dei docenti.

La CPDS, come indicato nelle 'Linee Guida per le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti', con riferimento alle criticità emerse dall'analisi dei questionari, monitora le iniziative del CdS ai fini del superamento delle criticità stesse, collaborando eventualmente con il CdS al fine dell'individuazione delle iniziative opportune e della loro realizzazione.

Gli esiti di tale monitoraggio sono documentati nella 'Relazione Annuale della CPDS'.

Il NdV valuta l'adeguatezza e l'efficacia della gestione del processo di rilevazione e della utilizzazione dei relativi esiti e documenta l'esito delle sue valutazioni nella 'Relazione sulla rilevazione dell'opinione degli studenti e dei laureandi', parte integrante della Relazione annuale del NdV.

Descrizione link: Esiti rilevazione opinioni studenti

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/studenti/rilevazione-opinioni-studenti/esiti-rilevazione-opinioni-studenti/index.html>



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

02/08/2022

L'Università eCampus sottopone agli studenti la compilazione della scheda per la raccolta delle opinioni dei laureandi 5bis allegata al documento 'Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano', approvato dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 09 gennaio 2013.

Gestione

Il questionario è somministrato in fase di download della documentazione per presentare la domanda di laurea. La compilazione può avvenire solo per via telematica. Apposite procedure garantiscono l'anonimato degli studenti, sia nella fase di compilazione, sia nelle fasi successive di elaborazione, pubblicizzazione e utilizzazione degli esiti della rilevazione. La compilazione del questionario è obbligatoria e lo studente non potrà iscriversi all'esame di laurea se non avrà compilato il questionario.

Al fine di garantire l'anonimato della compilazione da parte degli studenti, gli esiti delle rilevazioni sono resi disponibili solo in forma aggregata per CdS.

Pubblicizzazione degli esiti

Gli esiti delle rilevazioni sono pubblicati a libero accesso da parte di qualunque utente o soggetto interessato sul sito dell'Ateneo al link sotto riportato.

Utilizzazione degli esiti

Gli esiti delle rilevazioni sono utilizzati solo ai fini istituzionali.

Di norma, gli esiti delle rilevazioni:

- sono oggetto di attenta valutazione se la percentuale di risposte positive (valori 1 e 2 della scala Likert) sono inferiori al 66,6 % del totale;
- sono considerati critici se la percentuale di risposte positive sono inferiori al 60% del totale.

I risultati sono utilizzati da CdS, CPDS e NdV come di seguito indicato.

Il Coordinatore di CdS, in presenza di criticità, si attiva, raccogliendo ulteriori elementi di analisi, per comprenderne le ragioni e suggerire, in collaborazione con i membri del GdR e sentita la CPDS, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici evidenziati.

Inoltre, il Coordinatore di CdS rendiconta al Consiglio di CdS e almeno ai rappresentanti degli studenti le iniziative assunte e gli esiti delle stesse.

La CPDS, come indicato nelle 'Linee Guida per le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti', con riferimento alle criticità emerse dall'analisi dei questionari, monitora le iniziative del CdS ai fini del superamento delle criticità stesse, collaborando eventualmente con il CdS al fine dell'individuazione delle iniziative opportune e della loro realizzazione.

Gli esiti di tale monitoraggio sono documentati nella 'Relazione Annuale della CPDS'.

Il NdV valuta l'adeguatezza e l'efficacia della gestione del processo di rilevazione e della utilizzazione dei relativi esiti e documenta l'esito delle sue valutazioni nella 'Relazione sulla rilevazione dell'opinione degli studenti e dei laureandi', parte integrante della Relazione annuale del NdV.

Descrizione link: Esiti rilevazione opinioni laureandi

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/studenti/rilevazione-opinioni-studenti/esiti-rilevazione-opinioni-studenti/index.html>





## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

02/08/2022

I dati presi in considerazione ai fini della valutazione dell'attrattività del CdS e dell'efficacia del processo formativo sono quelli forniti periodicamente - con scadenza 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre di ogni anno - dall'ANVUR. I dati relativi al 30 settembre 2022 - e cioè i dati presi in considerazione dall'Ateneo ai fini della compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2022 - vengono messi a disposizione nell'apposita sezione del portale [ava.miur](#) (accesso riservato).

Oltre ai dati forniti dall'ANVUR, l'Ateneo mette sistematicamente a disposizione dei CdS i risultati delle prove di verifica dell'apprendimento e delle prove finali di Laurea evidenziati nel template riportato in allegato.

Inoltre, l'Ateneo mette sistematicamente a disposizione dei CdS anche i risultati relativi alla valutazione del possesso dei requisiti di ammissione da parte degli studenti iscritti per la prima volta al primo anno di corso dei Corsi di Laurea, dei Corsi di Laurea Magistrali a Ciclo Unico e dei Corsi di Laurea Magistrali, evidenziati dai rispettivi template, anch'essi riportati in allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro C1 - Dati di ingresso, di percorso e di uscita

## ▶ QUADRO C2

### Efficacia Esterna

02/08/2022

I dati presi in considerazione ai fini della valutazione dell'attrattività del CdS e dell'efficacia del processo formativo sono quelli forniti periodicamente - con scadenza 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre di ogni anno - dall'ANVUR. I dati relativi al 30 settembre 2022 - e cioè i dati presi in considerazione dall'Ateneo ai fini della compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2022 - vengono messi a disposizione nell'apposita sezione del portale [ava.miur](#) (accesso riservato).

Inoltre, sempre ai fini del monitoraggio dell'efficacia esterna dei CdS, l'Università eCampus sottopone ai laureati a 1, 3 e 5 anni dalla laurea la compilazione della scheda per la raccolta delle opinioni dei laureati 6bis allegata al documento 'Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano', approvato dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 09 gennaio 2013 (di seguito 'Questionario laureati').

Il questionario è compilato a 1, 3 e 5 anni dalla laurea attraverso intervista telefonica.

Al fine di garantire l'anonimato della compilazione, gli esiti delle rilevazioni sono resi disponibili solo aggregati per CdS.

**Pubblicizzazione degli esiti**

Gli esiti delle rilevazioni sono pubblicati a libero accesso da parte di qualunque utente o soggetto interessato sul sito dell'Ateneo al link sotto riportato.

**Utilizzazione degli esiti**

Gli esiti delle rilevazioni sono utilizzati solo ai fini istituzionali.

I risultati sono utilizzati dai CdS, che li prendono in considerazione ai fini della compilazione della SMA.

Descrizione link: Esiti rilevazione opinioni laureati

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/studenti/rilevazione-opinioni-studenti/esiti-rilevazione-opinioni-studenti/index.html>

02/08/2022

Il monitoraggio delle opinioni di enti e imprese con accordi di tirocinio curriculare o extracurriculare, che hanno ospitato almeno uno studente in tirocinio, riguardo a punti di forza e aree di miglioramento nella preparazione degli studenti, è effettuato attraverso il questionario riportato in allegato.

I questionari sono compilati, per tutti i tirocini svolti, dai tutor aziendali dei tirocinanti/stagisti al compimento del tirocinio/dello stage e sono trasmessi all'Ufficio tirocini.

I questionari sono compilati su supporto cartaceo e digitalizzati dall'Ufficio tirocini, in attesa che l'Ateneo implementi la procedura per la raccolta informatizzata degli stessi, in modo da consentire l'analisi sistematica dei dati.

I questionari sono consultabili da parte dei competenti Gruppi di Assicurazione della Qualità (GdAQ), al fine di individuare eventuali problemi e criticità e adottare opportune azioni per evitare il loro ripetersi.

I risultati delle rilevazioni relative agli ultimi tre anni accademici sono riportati nella tabella allegata al presente Quadro.

Il GdAQ evidenzia una sostanziale valutazione positiva riguardo l'impegno e il coinvolgimento del tirocinante nelle attività svolte, le capacità operative specifiche sviluppate relativamente agli obiettivi professionali concordati, il raggiungimento degli obiettivi del progetto formativo, il livello di preparazione del tirocinante ed esprime soddisfazione per questo risultato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro C3 - Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare



**ALLEGATI:**

# ALLEGATO A1.b

**CORSO DI LAUREA IN Design e discipline della moda (L3)****VERBALE DI CONSULTAZIONE CON LE ORGANIZZAZIONI RAPPRESENTATIVE  
DELLA PRODUZIONE, DEI SERVIZI, DELLE PROFESSIONI**

21 febbraio 2017

Il giorno 21 febbraio alle ore 15,30, in modalità telematica, si è tenuto l'incontro di consultazione tra i responsabili del Corso di Studio in Design e discipline della moda e i referenti delle organizzazioni rappresentative della produzione e delle professioni di riferimento.

All'incontro erano presenti:

Per il CdS:

- Marco Teti, docente del CdS, segretario verbalizzatore.
- Rossella Mana, coordinatore del CdS

Per le organizzazioni rappresentative:

- Matteo Zugnoni, titolare dell'azienda Matteo Zugnoni Designer;
- Massimiliano Zigo, socio dello studio Abad architetti srl;
- Roberta Ziosi, presidente della Fondazione Teatro Comunale di Ferrara.

La discussione ha preso in esame:

1. La presentazione della nuova offerta formativa e del relativo piano di studi.
2. Le Considerazioni in merito alla nuova offerta formativa e raccolta dei pareri espressi dalle organizzazioni rappresentative della produzione, servizi, professioni.
3. La pianificazione delle prossime sedute.

Durante l'incontro è emerso quanto segue.

**1. Presentazione della nuova offerta formativa e del nuovo piano di studio**

Agli interlocutori sono state sottoposte e descritte, da parte del coordinatore, l'offerta formativa del Corso di Studio, che era stata precedentemente inviata alle parti coinvolte, nonché le ipotesi di modifiche da apportare nella proposta di nuovo RAD, al fine di discuterne in modo specifico.

**2. Considerazioni in merito alla nuova offerta formativa e raccolta dei pareri espressi dai rappresentanti del mondo del lavoro**

In linea generale, le rappresentanze del mondo lavorativo hanno giudicato positivamente l'articolazione dell'offerta formativa e le proposte di miglioramento, ponendo l'accento sui seguenti aspetti:



H I C E T N U N C

**eCAMPUS**  
UNIVERSITÀ

S A P E R E A U D E

-il dott. Zugnoni e l'arch. Zigo hanno sottolineato la rilevanza dell'acquisizione di competenze specifiche di tipo informatico, utili per il prosieguo degli studi e nelle attività professionali legate al mondo del design e della moda;

-la dott.ssa Ziosi e l'arch. Zigo hanno evidenziato la necessità, in alcuni ambiti disciplinari di una ridefinizione e strutturazione dei contenuti di singoli insegnamenti, in una visione più sistemica e complementare, al fine di innalzare il livello della qualità della didattica.

Inoltre, sia il dott. Zugnoni sia l'arch. Zigo hanno suggerito di potenziare maggiormente le attività laboratoriali di alcuni insegnamenti fin dal primo anno, così da permettere allo studente di comprendere fin da subito gli aspetti più pratici delle discipline caratterizzanti del CdS.

Infine, sono stati accolti favorevolmente da parte di tutti gli interlocutori i progetti di internazionalizzazione, tra i quali la possibilità di stipula di protocolli d'intesa con istituzioni estere, già avviati all'interno del CdS, con l'obiettivo di ampliare il ventaglio di esperienze offerte allo studente, sia dal punto di vista didattico-disciplinare sia professionale.

### **3. Pianificazione delle prossime sedute**

La dott.ssa Mana stabilisce di svolgere le consultazioni almeno una volta all'anno e/o in concomitanza alla preparazione di documenti rilevanti sotto il profilo didattico o burocratico-amministrativo.

La dott.ssa Mana e il dott. Teti ringraziano e salutano gli intervenuti.  
L'incontro si conclude alle ore 17,00.

Dott. Marco Teti

Segretario verbalizzante

Dott.ssa Rossella Mana

Coordinatore CdS in "Design e discipline della moda"

Università eCampus - Decreto MIUR 30 gennaio 2006

**Novedrate** (Co) 22060, Via Isimbardi 10 Tel. 031 79421; **Torino** 10128, C.so Duca degli Abruzzi 3 Tel. 011 5622967;  
**Padova** 35131, Galleria Berchet 4 Tel. 049 659293; **Firenze** 50129, Via S. Gallo 103 Tel. 055 4620062; **Roma** 00182, Via Matera 18 Tel. 06 69940111; **Napoli** 80133, Via Campodisola 16 Tel. 081 4203121; **Bari** 70124, Piazza Giulio Cesare 13 Tel. 080 5574545; **Reggio Calabria** 89100, Via Cavour 12 Tel. 0965 895224; **Palermo** 90139, Via Principe di Belmonte 105 Tel. 091 583046; **Cagliari** 09125, V.le Regina Margherita 30 Tel. 070 650443; Catania 95129, V.le Africa 170/A Tel. 095 7462175  
C. Fiscale 90027520130; [www.uniecampus.it](http://www.uniecampus.it); [info@uniecampus.it](mailto:info@uniecampus.it)

**CORSO DI LAUREA IN DESIGN E DISCIPLINE DELLA MODA (L3)****VERBALE DELLA CONSULTAZIONE TELEMATICA CON I RAPPRESENTANTI DEL MONDO DELLA PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI E DELLE PROFESSIONI AVVENUTA NEL MESE DI MARZO 2018.**

Attraverso una comunicazione telematica, inviata in data 25/03/2018, il Coordinatore del CdS, nonché membro del gruppo di Assicurazione della Qualità, dott.ssa Rossella Mana, effettua la consultazione dei rappresentanti del mondo della produzione di beni e servizi e delle professioni.

I rappresentanti coinvolti sono i seguenti:

- Matteo Zugnoni, titolare dell'azienda Matteo Zugnoni Designer;
- Massimiliano Zigo, socio dello studio Abad architetti srl;
- Roberta Ziosi, presidente della Fondazione Teatro Comunale di Ferrara;
- Andrea Todeschi, referente della ditta Lunati s.r.l.

Per il Corso di Studi viene coinvolto il Dott. Marco Teti, docente del CdS L3. Il Dott. Marco Teti ricopre il ruolo di Segretario verbalizzante.

(25/03/2018)

Dott.ssa Rossella Mana:

Mediante comunicazione telematica, la Dott.ssa Mana aggiorna i rappresentanti del mondo della produzione di beni e servizi e delle professioni in merito all'andamento del CdS L3.

Tale andamento viene principalmente inteso nei termini del numero di studenti iscritti e rinuncia agli studi.

I dati aggiornati a gennaio 2018 sulle immatricolazioni di studenti "puri" al primo anno del CdS mostrano una tendenza in costante aumento: il numero di iscritti al primo anno dell'A.A. in corso rappresentano, infatti, già il 75% degli iscritti "puri" al primo anno durante l'intero AA 2016/2017. Da tale prospettiva, l'andamento del CdS appare, dunque, decisamente positivo.

Gli studenti sembrano, insomma, gradire la nuova offerta formativa che anche i rappresentanti del mondo del lavoro, con le proprie indicazioni e i propri consigli, hanno contribuito a definire durante il 2017. Anche la percentuale degli abbandoni è sensibilmente diminuita rientrando nella media di Ateneo.

Nella stessa comunicazione è stata, inoltre, espressa l'intenzione di rafforzare tale tendenza valorizzando, attraverso molteplici linee d'azione (monitoraggio e miglioramento continuo della qualità della didattica, internazionalizzazione e offerta di mobilità per gli studenti, ecc.), la modifica dell'ordinamento che è entrata in vigore a partire dall'A.A. in corso e che aveva già ottenuto buoni riscontri.



H I C E T N U N C

**eCAMPUS**  
UNIVERSITÀ

S A P E R E A U D E

Nel tentativo di migliorare costantemente l'impianto didattico del CdS, la Dott.ssa Mana invita tuttavia i rappresentanti del mondo della produzione di beni e servizi e delle professioni a esprimere eventuali opinioni o a fornire degli ulteriori suggerimenti. A tal scopo, invia il piano degli studi del CdS relativo all'A.A. in corso.

(26-27/03/2018)

Tutti i rappresentanti coinvolti confermano, innanzitutto, di aver visionato la documentazione inviata dalla Dott.ssa Mana; sottolineano, inoltre, il compiacimento per l'andamento didattico e per l'incremento del numero degli iscritti il quale costituisce sicuramente il segnale di un apprezzamento per gli sforzi che sono stati fatti per rendere l'offerta formativa sempre più ricca. Nessuno degli interlocutori hanno mosso rilievi o fornito ulteriori suggerimenti.

Raccolti i pareri dei rappresentanti del mondo del lavoro, il verbale viene steso dal Dott. Marco Teti e dalla Dott.ssa Rossella Mana in data:

28 Marzo 2018

Dott. Marco Teti

Segretario verbalizzante

Dott.ssa Rossella Mana

Coordinatore CdS in "Design e discipline della moda"

Università eCampus - Decreto MIUR 30 gennaio 2006

**Novedrate** (Co) 22060, Via Isimbardi 10 Tel. 031 79421; **Torino** 10128, C.so Duca degli Abruzzi 3 Tel. 011 5622967;  
**Padova** 35131, Galleria Berchet 4 Tel. 049 659293; **Firenze** 50129, Via S. Gallo 103 Tel. 055 4620062; **Roma** 00182, Via Matera 18 Tel. 06 69940111; **Napoli** 80133, Via Campodisola 16 Tel. 081 4203121; **Bari** 70124, Piazza Giulio Cesare 13 Tel. 080 5574545; **Reggio Calabria**  
89100, Via Cavour 12 Tel. 0965 895224; **Palermo** 90139, Via Principe di Belmonte 105 Tel. 091 583046; **Cagliari** 09125, V.le Regina  
Margherita 30 Tel. 070 650443; Catania 95129, V.le Africa 170/A Tel. 095 7462175  
C. Fiscale 90027520130; [www.uniecampus.it](http://www.uniecampus.it); [info@uniecampus.it](mailto:info@uniecampus.it)

## CORSO DI LAUREA IN DESIGN E DISCIPLINE DELLA MODA (L3)

### VERBALE DELLA CONSULTAZIONE CON I RAPPRESENTANTI DEL MONDO DELLA PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI E DELLE PROFESSIONI

27 aprile 2018

Il giorno 27 aprile 2018, in modalità telematica., il Coordinatore del CdS, nonché membro del gruppo di Assicurazione della Qualità, dott.ssa Rossella Mana somministra un “Questionario di consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione, dei servizi, delle professioni” alle seguenti organizzazioni rappresentative:

- Matteo Zugnoni, titolare dell’azienda Matteo Zugnoni Designer;
- Massimiliano Zigo, socio dello studio Abad architetti srl;
- Roberta Ziosi, presidente della Fondazione Teatro Comunale di Ferrara;
- Andrea Todeschi, referente della Ditta Lunati srl.

Dalla Compilazione dei questionari emerge quanto segue.

- La dott.ssa **Roberta Ziosi**, presidente della Fondazione Teatro Comunale di Ferrara, suggerisce di formare figure professionali con competenze di allestimento e di gestione dell’organizzazione, che possano rispondere parallelamente, con la flessibilità attualmente richiesta dal mercato, alle necessità sia dei settori della moda e del design, sia del settore dello spettacolo dal vivo, generando in tal modo una maggiore occupabilità delle figure professionali. La dott.ssa Ziosi consiglia di aggiungere alla proposta formativa del Corso di Studi lo sviluppo di figure professionali funzionali agli allestimenti di spettacolo dal vivo e alla gestione di eventi performativi.

- Il dott. **Matteo Zugnoni**, titolare dell’omonima ditta, ritiene che le figure professionali che il Corso di Studi si propone di formare possano in generale essere richieste nel mercato del lavoro dei prossimi dieci anni, ma, allo stato attuale, valuta che le figure professionali che il Corso di Studi si propone di formare siano soltanto in parte rispondenti alle esigenze del suo settore produttivo. Le figure professionali maggiormente rispondenti alle esigenze della ditta del dott. Zugnoni sono quelle di responsabile dello sviluppo del prodotto d’arredo per aziende e studi professionali nell’ambito dell’*interior design* e di responsabile dell’organizzazione e gestione di allestimenti temporanei, di eventi e di attività commerciali per aziende e studi professionali che si occupano di design e produzione di interni.

- Il rappresentante della Ditta Lunati S.r.l., **Andrea Todeschi**, ritiene che le figure professionali che il Corso di Studi si propone di formare possano in generale essere richieste nel mercato del lavoro dei prossimi dieci anni, ma, allo stato attuale, valuta che le figure professionali che il Corso di Studi si propone di formare siano solo in parte rispondenti alle esigenze del settore

Università eCampus - Decreto MIUR 30 gennaio 2006



H I C E T N U N C

**eCAMPUS**  
UNIVERSITÀ

S A P E R E A U D E

produttivo della sua azienda. La figura professionale maggiormente rispondente alle esigenze della Ditta Lunati S.r.l. è quella dell'addetto ufficio stile per aziende e studi professionali che si occupano di *fashion design* con competenze specifiche nella tecnologia dei materiali.

- **Massimiliano Zigo**, socio dello studio Abad architetti S.r.l, ritiene che il percorso formativo del Corso di Studi sia effettivamente ben strutturato, che le figure professionali che il CdS si propone di formare siano, in generale, abbastanza rispondenti alle esigenze del proprio settore produttivo, e che possano senz'altro essere richieste nel mercato del lavoro dei prossimi dieci anni. Le figure professionali maggiormente rispondenti alle esigenze dello studio Abad architetti S.r.l. sono quelle di responsabile dello sviluppo del prodotto d'arredo per aziende e studi professionali nell'ambito dell'*interior design* e di responsabile dell'organizzazione e gestione di allestimenti temporanei, di eventi e di attività commerciali per aziende e studi professionali che si occupano di design e produzione di interni.

Tutti gli interlocutori ritengono, infine, che le conoscenze, capacità e abilità che il Corso di Studio si propone di raggiungere nelle diverse aree di apprendimento siano, in linea generale, rispondenti alle competenze che il mondo produttivo richiede per le figure professionali previste.

Raccolti i pareri dei rappresentanti del mondo del lavoro, il verbale viene steso dal Dott. Marco Teti e dalla Dott.ssa Rossella Mana in data:

10 maggio 2018

Dott. Marco Teti

Segretario verbalizzante

Dott.ssa Rossella Mana

Coordinatore CdS in "Design e discipline della moda"

Università eCampus - Decreto MIUR 30 gennaio 2006

**Novedrate** (Co) 22060, Via Isimbardi 10 Tel. 031 79421; **Torino** 10128, C.so Duca degli Abruzzi 3 Tel. 011 5622967;  
**Padova** 35131, Galleria Berchet 4 Tel. 049 659293; **Firenze** 50129, Via S. Gallo 103 Tel. 055 4620062; **Roma** 00182, Via Matera 18 Tel. 06 69940111; **Napoli** 80133, Via Campodisola 16 Tel. 081 4203121; **Bari** 70124, Piazza Giulio Cesare 13 Tel. 080 5574545; **Reggio Calabria** 89100, Via Cavour 12 Tel. 0965 895224; **Palermo** 90139, Via Principe di Belmonte 105 Tel. 091 583046; **Cagliari** 09125, V.le Regina Margherita 30 Tel. 070 650443; Catania 95129, V.le Africa 170/A Tel. 095 7462175  
C. Fiscale 90027520130; [www.uniecampus.it](http://www.uniecampus.it); [info@uniecampus.it](mailto:info@uniecampus.it)



**CORSO DI LAUREA IN  
Design e discipline della moda (L3)**

**VERBALE DI CONSULTAZIONE CON LE ORGANIZZAZIONI RAPPRESENTATIVE  
DELLA PRODUZIONE, DEI SERVIZI, DELLE PROFESSIONI**

In data 08/05/2019 è stata sottoposta, per via telematica, dal Coordinatore del CdS, dott.ssa Rossella Mana, ai referenti delle organizzazioni rappresentative della produzione e delle professioni di riferimento una consultazione in merito ai seguenti aspetti:

1. Presa visione dell'offerta formativa del prossimo A. A.
2. Le Considerazioni in merito alla nuova offerta formativa e raccolta dei pareri espressi dalle organizzazioni rappresentative della produzione, servizi, professioni.
3. La creazione del Comitato di indirizzo.
4. La pianificazione delle prossime sedute.

Entro il 13/05/2019, come richiesto, sono pervenute le risposte dei rappresentanti delle seguenti istituzioni, organizzazioni del mondo della produzione e aziende:

- Matteo Zugnoni, titolare dell'azienda Matteo Zugnoni Designer;
- Andrea Pirollo, socio dello studio Abad architetti srl;
- Andrea Todeschi, referente della Ditta Lunati srl.

Durante la consultazione è emerso quanto segue.

**1. Presentazione della nuova offerta formativa e del nuovo piano di studio**

La coordinatrice Rossella Mana espone ai rappresentanti le modifiche dell'offerta formativa:

Il CdS sta per completare il secondo anno dall'introduzione della nuova offerta (riferita all'A.A. 2017-18), che ha visto principalmente il potenziamento e riorganizzazione degli insegnamenti dell'area disegno (ICAR/13 e ICAR/17) al fine di innalzare il livello della qualità della didattica, l'inserimento di insegnamenti volti all'acquisizione di competenze specifiche di tipo informatico e l'inserimento di un laboratorio (a scelta) di ricerca bibliografica (trasversalmente in tutti i CdS della Facoltà di Lettere) per venire incontro a un'esigenza formativa che si manifesta ormai regolarmente in sede di elaborazione degli elaborati finali (tesi). È necessario attendere ancora due anni prima di avere dati statistici significativi che permettano una prima valutazione affidabile. Per quanto riguarda l'internazionalizzazione si stanno sviluppando accordi di mobilità Erasmus+ con Atenei europei e non (Egitto) e procedendo con la traduzione degli insegnamenti del primo anno il cui termine è previsto per luglio 2019. L'intenzione del CdS è quella, infine, di rafforzare le opportunità di tirocinio in modo capillare su tutto il territorio nazionale.



## **2. Considerazioni in merito alla nuova offerta formativa e raccolta dei pareri espressi dai rappresentanti del mondo del lavoro**

Le rappresentanze del mondo lavorativo hanno giudicato positivamente l'articolazione dell'offerta formativa e le proposte di miglioramento soprattutto per quanto concerne l'orientamento nel fornire agli studenti conoscenze e competenze più specialistiche nelle aree disciplinari di maggiore interesse (industrial design, fashion design, interior design, comunicazione e linguaggi espressivi); attraverso, ad esempio, l'inserimento nell'O.F. del prossimo A.A. degli insegnamenti di Storia della moda e del costume e Linguaggi artistici dei nuovi media.

L'arch. Andrea Pirollo, titolare dello studio Abad, propone a completamento dell'offerta formative l'inserimento di un corso di Storia dell'architettura moderna e contemporanea, oppure un corso di Storia della rappresentazione dell'architettura e del design degli interni.

Per quanto riguarda l'internazionalizzazione, tutti i rappresentanti hanno accolto favorevolmente i progetti di internazionalizzazione, tra i quali accordi di mobilità Erasmus+ con Atenei europei e non (Egitto), già avviati all'interno del CdS, con l'obiettivo di ampliare il ventaglio di esperienze offerte allo studente, sia dal punto di vista didattico-disciplinare sia professionale.

## **3. Creazione del Comitato di indirizzo**

La dott.ssa Mana propone ai rappresentanti di entrare a far parte del costituente comitato di indirizzo del Corso di Laurea triennale in Design e discipline della moda (L3).

Il Comitato svolgerà il già noto compito di consultazione tra le parti, su base semestrale, per:

- monitorare in un primo incontro (anche a mezzo email) calendarizzato ogni anno in primavera l'andamento del corso (attività e obiettivi formativi, risultati, sbocchi occupazionali, opportunità di tirocinio etc.) e dei fabbisogni formativi nei settori economici specificamente rappresentati dalle componenti del Comitato (anche sulla base di indagini statistiche ufficiali come Alma Laurea).
- discutere e approvare, in un secondo incontro calendarizzato in autunno, le strategie di miglioramento e adeguamento dell'offerta.

Il dott. Zugnoni, il sig. Todeschi e l'arch. Pirollo accettano di far parte del Comitato di Indirizzo.

La dott.ssa Ziosi comunica che, per motivi professionali, non può entrare a far parte del Comitato di indirizzo. L'assemblea prende atto della comunicazione della dott.ssa Ziosi e si ripropone di individuare un'altra figura professionale che faccia parte del comitato di indirizzo.

Fanno parte del Comitato di Indirizzo anche:

-Il prof. Francesco Di Chiara, membro del gruppo di Assicurazione della Qualità e Riesame del CdS.

-Il prof. Giampiero Mele, membro del gruppo di Assicurazione della Qualità e Riesame del CdS nonché direttore dei master di 1 livello afferenti al CdS in: Fashion collection management, Fashion brand management e Fashion communication management.



-Il dott. Marco Teti, coordinatore del CdS in Letteratura, arte, musica e spettacolo (L10).

-La dott.ssa Rossella Mana, coordinatrice e membro del gruppo di Assicurazione della Qualità e Riesame del CdS in Design e discipline della moda (L3).

Il dott. Teti conferma di aver preso visione del Regolamento didattico, approva l'offerta formativa e suggerisce, infine, di sollecitare maggiormente nei prossimi mesi l'ufficioplacement, in modo da cominciare ad avere qualche informazione riguardante il parere espresso dai datori di lavoro oppure dalle aziende in cui gli studenti effettuano il tirocinio curriculare.

#### 4. Pianificazione delle prossime sedute

La dott.ssa Mana, tenuto conto del fatto che i rappresentanti delle istituzioni e delle organizzazioni nazionali del mondo della produzione, dei servizi, delle professioni siano adesso chiamati principalmente a effettuare un'attività di monitoraggio dell'andamento del CdS e di valutazione dei risultati conseguiti, propone di continuare a svolgere le consultazioni due volte all'anno, in generale prima della predisposizione di documenti rilevanti sotto il profilo didattico e sotto il profilo burocratico-amministrativo.

Raccolti i pareri dei rappresentanti del mondo del lavoro si procede alla stesura del seguente verbale in data 15 maggio 2019.

Il presente verbale è formato da pagine da 1 a 3.

Coordinatore CdS in "Design e discipline della moda"  
Dott.ssa Rossella Mana

**Rossella Mana** Firmato digitalmente da  
Rossella Mana

Dott. Antonella De Blasio  
Segretario verbalizzante

*Antonella De Blasio*

**CORSO DI LAUREA IN  
Design e discipline della moda (L3)**

**VERBALE DI CONSULTAZIONE COMITATO DI INDIRIZZO**

In data 08/05/2020 è stata sottoposta, per via telematica, dal Coordinatore del CdS, dott.ssa Rossella Mana, ai membri del comitato di indirizzo una consultazione in merito ai seguenti aspetti:

1. Aggiornamento sulla situazione del CdS in Design e discipline della moda (L3).
2. Considerazioni in merito alla nuova offerta formativa e raccolta dei pareri espressi dai rappresentanti del mondo del lavoro.
3. Pianificazione delle prossime sedute.

Entro il 18/05/2020, come richiesto, sono pervenute le risposte dei membri delle seguenti istituzioni, organizzazioni del mondo della produzione e aziende:

- Matteo Zugnoni, titolare dell'azienda Matteo Zugnoni Designer;
- Andrea Pirollo, socio dello studio Abad architetti srl;
- Andrea Todeschi, referente della Ditta Lunati srl;
- Prof. Marco Teti, docente eCampus.

Da tale consultazione emergono le seguenti constatazioni e suggerimenti.

**1. Aggiornamento sulla situazione del CdS in Design e discipline della moda (L3).**

La coordinatrice Rossella Mana espone ai membri del comitato un aggiornamento in merito alla situazione del CdS.

Il CdS sta per completare il terzo anno dall'introduzione della nuova offerta formativa (riferita all'A.A. 2017-18) che ha portato, sulla base delle esigenze e proposte manifestate sia in occasione delle periodiche consultazioni con le parti sociali sia dalla Commissione Paritetica, alle seguenti azioni:

- potenziamento e riorganizzazione degli insegnamenti dell'area disegno (ICAR/13 e ICAR/17) al fine di innalzare il livello della qualità della didattica;
- introduzione di insegnamenti volti all'acquisizione di competenze specifiche di tipo informatico;
- inserimento di un laboratorio (a scelta) di ricerca bibliografica (trasversalmente in tutti i CdS della Facoltà di Lettere) per venire incontro a un'esigenza formativa che si manifesta ormai regolarmente in sede di elaborazione degli elaborati finali (tesi);
- inserimento di due insegnamenti (Storia della moda e del costume e Linguaggi artistici dei nuovi media) volti al rafforzamento dell'area storico-artistica.

È necessario attendere ancora un ulteriore anno prima di avere dati statistici significativi che permettano una prima valutazione affidabile. Comunque, il riscontro che si sta delineando è sicuramente positivo sia da un punto di vista quantitativo (aumento significativo e costante



H I C E T N U N C

**e-CAMPUS**  
UNIVERSITÀ

S A P E R E A U D E

degli iscritti nell'ultimo triennio) sia qualitativo (grado di soddisfazione su livelli medio-alti dei questionari compilati dagli studenti).

Per quanto riguarda l'internazionalizzazione stiamo incrementando gli accordi di mobilità Erasmus+ con atenei europei ed extraeuropei e procedendo con la traduzione in lingua inglese di tutti gli insegnamenti del CdS.

Procede, infine, l'azione di rafforzamento delle opportunità di tirocinio in modo capillare su tutto il territorio nazionale.

## **2. Considerazioni in merito alla nuova offerta formativa e raccolta dei pareri espressi dai rappresentanti del mondo del lavoro.**

Le rappresentanze del mondo lavorativo esprimono un parere positivo in relazione all'articolazione dell'offerta formativa e alle proposte di miglioramento.

L'architetto Adrea Pirollo, titolare dello studio Abad, sottolinea di apprezzare in particolar modo il potenziamento delle aree del disegno (ICAR/13 e ICAR/17), che ritiene fondamentali al fine della conoscenza progettuale. Trova, inoltre, utile l'introduzione di corsi relativi all'ambito storico/artistico, anche alla luce di una sempre più attuale ibridazione e commistione tra i linguaggi. Ritiene dunque lungimirante, e sicuramente di grande valore per la formazione degli studenti, la scelta di fornire maggiori conoscenze nell'ambito della "cultura visuale".

## **3. Pianificazione delle prossime sedute.**

La dott.ssa Mana propone di continuare a svolgere le consultazioni almeno una volta all'anno e/o in concomitanza alla preparazione di documenti rilevanti sotto il profilo didattico o burocratico-amministrativo.

Raccolti i pareri dei membri del comitato si procede alla stesura del seguente verbale in data 25 maggio 2020.

Il presente verbale è formato da pagine da 1 a 2.

Dott.ssa Antonella De Blasio  
Segretario verbalizzante

Dott.ssa Rossella Mana  
Coordinatrice CdS in "Design e discipline della moda"

**RossellaMana** Firmato digitalmente  
da Rossella Mana



**CORSO DI LAUREA IN**  
**Design e discipline della moda (L3)**

**VERBALE DI CONSULTAZIONE COMITATO DI INDIRIZZO**

In data 26/04/2021 è stata sottoposta, per via telematica, dal Coordinatore del CdS, dott.ssa Rossella Mana, ai membri del comitato di indirizzo una consultazione in merito ai seguenti aspetti:

1. Aggiornamento sulla situazione del CdS in Design e discipline della moda (L3).
2. Considerazioni in merito alla nuova offerta formativa e raccolta dei pareri espressi dai rappresentanti del mondo del lavoro.
3. Pianificazione delle prossime sedute.

Entro il 28/04/2021, come richiesto, sono pervenute le risposte dei membri delle seguenti istituzioni, organizzazioni del mondo della produzione e aziende:

- Matteo Zugnoni, titolare dell'azienda Matteo Zugnoni Designer;
- Andrea Pirollo, socio dello studio Abad architetti srl;
- Andrea Todeschi, referente della Ditta Lunati srl;
- Prof. Marco Teti, coordinatore del CdS in Letteratura, arte, musica e spettacolo (L10).

Da tale consultazione emergono le seguenti constatazioni e suggerimenti.

**1. Aggiornamento sulla situazione del CdS in Design e discipline della moda (L3)**

La coordinatrice Rossella Mana espone ai membri del comitato un aggiornamento in merito alla situazione del CdS.

Il CdS ha terminato il terzo anno dall'introduzione della nuova offerta formativa (riferita all'A.A. 2017-18) che ha portato, sulla base delle esigenze e proposte manifestate sia in occasione delle periodiche consultazioni con le parti sociali sia dalla Commissione Paritetica, alle seguenti azioni:

- potenziamento e riorganizzazione degli insegnamenti dell'area disegno (ICAR/13 e ICAR/17) al fine di innalzare il livello della qualità della didattica,
- introduzione di insegnamenti volti all'acquisizione di competenze specifiche di tipo informatico,
- inserimento di due insegnamenti (Storia della moda e del costume e Linguaggi artistici dei nuovi media) volti al rafforzamento dell'area storico-artistica,
- trasversalmente a tutti i CdS della Facoltà di Lettere, inserimento di un laboratorio (a scelta) di ricerca bibliografica e organizzazione di cicli di seminari formativi sulla tesi di laurea rivolti agli studenti per venire incontro a un'esigenza formativa che si manifesta ormai regolarmente in sede di elaborazione degli elaborati finali (tesi).

Il riscontro che si sta delineando è sicuramente positivo sia da un punto di vista quantitativo (aumento significativo e costante degli iscritti nell'ultimo triennio) sia



H I C E T N U N C

**e-CAMPUS**  
UNIVERSITÀ

S A P E R E A U D E

qualitativo (grado di soddisfazione su livelli medio-alti dei questionari compilati dagli studenti).

Per quanto riguarda l'internazionalizzazione si stanno incrementando gli accordi di mobilità Erasmus+ con atenei europei ed extraeuropei e procedendo con la traduzione in lingua inglese di tutti gli insegnamenti del CdS.

Procede infine, compatibilmente con la situazione pandemica attuale, l'azione di rafforzamento delle opportunità di tirocinio in modo capillare su tutto il territorio nazionale.

## **2. Considerazioni in merito alla nuova offerta formativa e raccolta dei pareri espressi dai rappresentanti del mondo del lavoro.**

Tutti i componenti del comitato di indirizzo esprimono un giudizio positivo sul percorso intrapreso dal CdS nonché relativamente al piano ufficiale degli studi del CdS per A.A. 2021-22, invariato rispetto all'A.A. in corso.

In particolare, il prof. Teti conferma di aver preso visione dell'offerta formativa e suggerisce di proseguire ulteriormente il percorso intrapreso, che è evidentemente quello giusto, tenuto conto dei risultati raggiunti, senza dubbio molto positivi, sia in termini numerici che in termini di efficacia del percorso formativo.

L'architetto Andrea Pirollo, socio dello studio Abad, reputa che sarebbe interessante attività seminariali che permettano una lettura, anche ibridata, delle immagini di arti visive; fotografia, cinematografia, pittura, cartografia, disegni tecnici, con il fine di permettere allo studente una migliore e, ormai, indispensabile capacità di gestione delle immagini come concetto "trasmittente".

## **3. Pianificazione delle prossime sedute.**

La dott.ssa Mana propone di continuare a svolgere le consultazioni almeno una volta all'anno e/o in concomitanza alla preparazione di documenti rilevanti sotto il profilo didattico o burocratico-amministrativo.

Raccolti i pareri dei membri del comitato si procede alla stesura del seguente verbale in data 28 aprile 2021.

Il presente verbale si compone di 2 pagine.

Dott.ssa Antonella De Blasio  
Segretario verbalizzante

Dott.ssa Rossella Mana  
Coordinatrice CdS in  
"Design e discipline della moda"

**CORSO DI LAUREA IN  
Design e discipline della moda (L3)**

**VERBALE DI CONSULTAZIONE COMITATO DI INDIRIZZO**

**Ampliamento del Comitato di indirizzo.**

Il comitato di indirizzo del CdS si amplia con le seguenti adesioni:

- Andrea Esposito, direttore creativo del teatro Bellini di Napoli.
  - Milena Cozzolino; responsabile ufficio stampa del Nuovo Teatro Sanità di Napoli.
- Grazie all'ingresso di queste due figure, il Comitato di indirizzo rafforza la propria componente relativa all'area storico artistica, divenendo così nel suo complesso maggiormente rappresentativo dei diversi ambiti di riferimento del CdS.

**Procedura di consultazione.**

In data 13/05/2022 è stata sottoposta, per via telematica, dal Coordinatore del CdS, dott.ssa Rossella Mana, ai membri del comitato di indirizzo una consultazione in merito ai seguenti aspetti:

1. Aggiornamento sulla situazione del CdS in Design e discipline della moda (L3).
2. Considerazioni in merito alla nuova offerta formativa e raccolta dei pareri espressi dai rappresentanti del mondo del lavoro.
3. Pianificazione delle prossime sedute.

Entro il 20/05/2022, come richiesto, sono pervenute le risposte dei membri delle seguenti istituzioni, organizzazioni del mondo della produzione e aziende:

- Matteo Zugnoni, titolare dell'azienda Matteo Zugnoni Designer;
- Andrea Pirollo, socio dello studio Abad architetti srl;
- Andrea Todeschi, referente della Ditta Lunati srl;
- Milena Cozzolino, referente Nuovo Teatro Sanità;
- Prof. Marco Teti, coordinatore del CdS in Letteratura, arte, musica e spettacolo (L-10).

Da tale consultazione emergono le seguenti constatazioni e suggerimenti.

**1. Aggiornamento sulla situazione del CdS in Design e discipline della moda (L3)**

La coordinatrice Rossella Mana espone ai membri del comitato un aggiornamento in merito alla situazione del CdS.

Il CdS, attraverso l'introduzione dell'ultima offerta formativa (riferita all'A.A. 2017-18) e sulla base delle esigenze e proposte manifestate sia in occasione delle periodiche consultazioni con le parti sociali sia dalla Commissione Paritetica, ha adottato i seguenti interventi correttivi e/o rafforzativi:

- potenziamento e riorganizzazione degli insegnamenti dell'area disegno (ICAR/13 e ICAR/17) al fine di innalzare il livello della qualità della didattica,
- introduzione di insegnamenti volti all'acquisizione di competenze specifiche di tipo informatico,
- inserimento di due insegnamenti (Storia della moda e del costume e Linguaggi artistici dei nuovi media) volti al rafforzamento dell'area storico-artistica.





H I C E T N U N C

**eCAMPUS**  
UNIVERSITÀ

S A P E R E A U D E

- trasversalmente a tutti i CdS della Facoltà di Lettere, inserimento di un laboratorio (a scelta) di ricerca bibliografica e organizzazione di cicli di seminari formativi sulla tesi si laurea rivolti agli studenti per venire incontro a un'esigenza formativa che si manifesta ormai regolarmente in sede di elaborazione degli elaborati finali (tesi).

Il riscontro avuto è sicuramente positivo sia da un punto di vista quantitativo (aumento significativo e costante degli iscritti nell'ultimo triennio) sia qualitativo (grado di soddisfazione su livelli medio-alti dei questionari compilati dagli studenti).

Per quanto riguarda l'internazionalizzazione stiamo incrementando gli accordi di mobilità Erasmus+ con atenei europei ed extraeuropei e procedendo con la traduzione in lingua inglese di tutti gli insegnamenti del CdS.

Riprende infine, dopo un periodo di rallentamento causato dalla situazione pandemica Sars Covid-19, l'azione di rafforzamento delle opportunità di tirocinio in modo capillare su tutto il territorio nazionale. Da segnalare, infine, un rafforzamento delle azioni legate al placement attraverso un ufficio dedicato e alla possibilità di usufruire da parte di tutti gli studenti laureandi e laureati di una App, eCampus WORKAPP, specifica per la ricerca di opportunità lavorative al termine del percorso universitario.

## **2. Considerazioni in merito alla nuova offerta formativa e raccolta dei pareri espressi dai rappresentanti del mondo del lavoro.**

Tutti i componenti del comitato di indirizzo esprimono un giudizio positivo sul percorso intrapreso dal CdS nonché relativamente al piano ufficiale degli studi del CdS per A.A. 2022-23, invariato rispetto all'A.A. in corso.

In particolare, il prof. Teti conferma di aver preso visione dell'offerta formativa e suggerisce di proseguire ulteriormente il percorso intrapreso, che è evidentemente quello giusto, tenuto conto dei risultati raggiunti, senza dubbio molto positivi, sia in termini numerici che in termini di efficacia del percorso formativo) e che può portare a un ulteriore aumento qualitativo nell'offerta didattica, nonché al rafforzamento delle conoscenze e delle capacità spendibili dagli studenti nel futuro mercato del lavoro.

L'architetto Andrea Pirollo, socio dello studio Abad, trova interessante e coerente con un miglioramento della didattica, la presenza sempre più cospicua di insegnamenti riferiti all'area del disegno.

## **3. Pianificazione delle prossime sedute.**

La dott.ssa Mana propone di continuare a svolgere le consultazioni almeno una volta all'anno e/o in concomitanza alla preparazione di documenti rilevanti sotto il profilo didattico o burocratico-amministrativo.

Raccolti i pareri dei membri del comitato si procede alla stesura del seguente verbale in data 23/05/2022.

Il presente verbale si compone di 2 pagine.

Prof. Francesco Di Chiara  
Segretario verbalizzante

Dott.ssa Rossella Mana  
Coordinatrice CdS in "Design e discipline della moda"

# ALLEGATO B1

# Allegato al Quadro B1.c - Articolazione didattica online

Offerta Formativa a.a. 2022/2023

## L-3 Design e discipline della moda

1° Anno	CFU	Settori	Tipo Formazione
<b>OBBLIGATORI</b>			
LETTERATURA ITALIANA	12	L-FIL-LET/10	Base
SOCIOLOGIA DELLA MODA I	6	SPS/08	Base
ANTROPOLOGIA E ANTROPOLOGIA DELLA MODA	12	M-DEA/01	Caratterizzante
STORIA DELL'ARTE MODERNA	12	L-ART/02	Caratterizzante
DISEGNO 1 (CON ELEMENTI DI DISEGNO INDUSTRIALE)	12	ICAR/17	Caratterizzante
ECONOMIA E GESTIONE D'IMPRESA	6	SECS-P/08	Affine/Integrativa
<b>2° Anno</b>	<b>CFU</b>	<b>Settori</b>	<b>Tipo Formazione</b>
<b>OBBLIGATORI</b>			
DISEGNO 2	6	ICAR/17	Affine/Integrativa
DISEGNO INDUSTRIALE 1	6	ICAR/13	Caratterizzante
STORIA CONTEMPORANEA	6	M-STO/04	Base
STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA	6	L-ART/03	Affine/Integrativa
STORIA DEL CINEMA	6	L-ART/06	Affine/Integrativa
STORIA DELLA TELEVISIONE	6	L-ART/06	Affine/Integrativa
LINGUA INGLESE E INGLESE DELLA MODA	12	L-LIN/12	Caratterizzante
<b>2 ESAMI A SCELTA TRA</b>			
DIRITTO PRIVATO	6	IUS/01	Affine/Integrativa
MARKETING DELLA MODA	6	SECS-P/08	Affine/Integrativa
MODELLO VIRTUALE E RENDERING	6	ICAR/13	Affine/Integrativa
STORIA DEL TEATRO CONTEMPORANEO	6	L-ART/05	Affine/Integrativa
<b>3° Anno</b>	<b>CFU</b>	<b>Settori</b>	<b>Tipo Formazione</b>
<b>OBBLIGATORI</b>			
DISEGNO 3	12	ICAR/17	Caratterizzante
DISEGNO INDUSTRIALE 2	6	ICAR/13	Caratterizzante
ABILITA' INFORMATICHE E TELETATICHE	2	ING-INF/05	ALTRO (art. 10, comma 5, lettera d)
PROVA FINALE	6	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale
<b>2 ESAMI A SCELTA TRA</b>			
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI E UFFICIO STAMPA	6	SPS/08	Affine/Integrativa
WEB MARKETING	6	INF/01	Affine/Integrativa
DESIGN DEGLI INTERNI	6	ICAR/13	Affine/Integrativa
PSICOLOGIA DEL LAVORO	6	M-PSI/06	Affine/Integrativa

<b>2 ESAMI A SCELTA TRA</b>			
STORIA MODERNA	6	M-STO/02	A scelta dello studente
LINGUAGGI ARTISTICI DEI NUOVI MEDIA	6	L-ART/03	A scelta dello studente
LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA	6	L-FIL-LET/11	A scelta dello studente
SOCIOLOGIA DELLA MODA 2	6	SPS/08	A scelta dello studente
STORIA DELLA MODA E DEL COSTUME	6	ICAR/13	A scelta dello studente
ISTITUZIONI DI REGIA	6	L-ART/05	A scelta dello studente
TEORIA E PRASSI DEGLI AUDIOVISIVI	6	L-ART/06	A scelta dello studente
ARCHIVISTICA, BIBLIOGRAFIA E BIBLIOTECONOMIA	6	MSTO/08	A scelta dello studente
ESTETICA	6	M-FIL/04	A scelta dello studente
<b>TIROCINI E/O LABORATORI (10 CFU a scelta tra i seguenti)</b>			
LABORATORIO DI SCRITTURA	2	NN	ALTRO (art. 10, comma 5, lettera d)
LABORATORIO DI LETTURA DELL'OPERA D'ARTE	2	NN	ALTRO (art. 10, comma 5, lettera d)
LABORATORIO DI LETTURA DELL'IMMAGINE	2	NN	ALTRO (art. 10, comma 5, lettera d)
LABORATORIO DI RICERCA BIBLIOGRAFICA	2	NN	ALTRO (art. 10, comma 5, lettera d)
TIROCINI, SEMINARI, WORKSHOP -04	4	NN	ALTRO (art. 10, comma 5, lettera d)
TIROCINI, SEMINARI, WORKSHOP -06	6	NN	ALTRO (art. 10, comma 5, lettera d)
TIROCINI, SEMINARI, WORKSHOP -08	8	NN	ALTRO (art. 10, comma 5, lettera d)
TIROCINI, SEMINARI, WORKSHOP -10	10	NN	ALTRO (art. 10, comma 5, lettera d)

## Articolazione didattica per Crediti Formativi Universitari

Ogni insegnamento prevede un numero di CFU determinato dall'articolazione didattica espressa nell'Offerta Formativa definita annualmente.

I singoli insegnamenti sono di norma composti da unità didattiche il cui numero è proporzionale al numero di CFU assegnati all'insegnamento.

Ogni CFU equivale a 25 ore di impegno complessivo per l'apprendimento, suddivise tra:

a) 16 ore di didattica assistita (organizzate in 8 lezioni online da 2 ore ciascuna) strutturate in:

1. Didattica Erogativa (DE) che prevede le seguenti attività:

- Audiolezioni/Videolezioni;
- Webinar se organizzati come lezioni frontali virtuali.

2. Didattica Interattiva (DI) che prevede le seguenti attività:

- Webinar, se organizzate come attività esercitative;
- FAQ;
- Forum;
- Quiz;
- Esercitazioni con feedback;
- Progetti/Tesine;
- WikieCampus;
- C-Map Tools;
- App simulazioni prove scritte;
- Laboratorio virtuale di informatica.

3. Autoapprendimento (studio e ripasso) guidato

b) 9 ore di autoapprendimento non assistito.

Le ore di autoapprendimento comprendono quelle di autoapprendimento non assistito e di autoapprendimento guidato e sono numericamente pari al complementare a 25 della somma delle ore di DE e DI per CFU. Sono relative ai seguenti materiali:

- slide del corso;
- materiale aggiuntivo (dispense);
- bibliografia (libri e articoli);
- sitografia;
- testi d'esame;
- ecc.

Per ogni CFU sono garantite almeno 6 ore tra DE e DI, di cui almeno un'ora di DE e un'ora di DI.

Il rapporto tra ore di DE e ore di DI può variare in funzione degli obiettivi formativi specifici del singolo insegnamento e in virtù dell'autonomia didattica riconosciuta al singolo docente.

Per maggiori informazioni sulla ripartizione delle ore di didattica assistita (DE e DI) e per la quantificazione e la descrizione delle attività didattiche di ciascun insegnamento si rimanda alle singole Schede insegnamento pubblicate per ogni CdS sul sito di Ateneo nella sezione dedicata all'Offerta Formativa.

Il percorso formativo dello studente può completarsi partecipando ad ulteriori attività con carico didattico espresso in CFU, dove previste dall'Offerta Formativa:

- tirocinio: un CFU di tirocinio equivale a 25 ore di attività pratica;
- laboratori: i laboratori presenti nell'offerta formativa forniscono l'opportunità di maturare delle altre conoscenze utili per il mondo del lavoro (DM 270/2004, art. 10, comma 5, lettera d) e si configurano come attività didattiche istituite appositamente dal CdS allo scopo di

sostituire l'apprendimento in situazione. Per ogni CFU è prevista almeno un'ora di DE e un'ora di DI Infine, anche alla prova finale è attribuito un carico didattico in CFU specificato nell'offerta formativa.

### Attività e risorse correlate

Nella tabella sottostante è riportata la descrizione delle attività di DE e di DI disponibili per la costruzione delle lezioni. Per ogni attività è indicata la tipologia (DE-DI), la descrizione delle risorse utilizzate e l'impegno orario stimato. La struttura degli insegnamenti, basata sulle diverse attività proposte permette allo studente di dedicare tempi differenti alle singole risorse, secondo la propria disponibilità ed i propri stili di apprendimento.

Le attività di DI possono rappresentare un momento di valutazione intermedia o un'attività di autovalutazione e approfondimento a discrezione del docente.

Tutte le attività formative online sono tracciate dal VLE dell'Ateneo.

Attività	Tipologia (DE-DI)	Descrizione (risorsa)	Impegno orario
Videolezioni Audiolezioni	DE	Videolezione: Video di presentazioni PowerPoint o filmati con commento integrato del docente. Audiolezione: Slide commentate dal docente in funzione di audio guida.	Nei tempi di fruizione bisogna considerare la necessità di rewind e riascolto, il tempo di durata della video/audiolezione va raddoppiato nel conteggio delle attività di DE.
Webinar (Aula virtuale)	DE/DI (a discrezione del docente): se organizzate come lezioni frontali virtuali sono considerate DE; se organizzate come attività esercitative sono considerate come DI.	Lezione frontale sincrona online per gruppi di studenti per attività di ripasso, ulteriori spiegazioni, discussione di casi, esercitazioni e approfondimenti.	A discrezione del docente, indicativamente 1 ora per ogni CFU. Vengono organizzati almeno 3 cicli di Aule virtuali all'anno per permettere agli studenti che seguono i corsi in momenti diversi dell'anno accademico di usufruirne.

FAQ	DI	Nella sezione FAQ è possibile accedere alle domande sui contenuti dell'insegnamento e relative risposte che gli studenti pongono più di frequente ai Docenti.	Tempi definiti dal docente in base alle attività proposte
Forum	DI	Nella sezione Forum è possibile partecipare alle discussioni su temi ed esercitazioni proposti dal docente, inserire i propri commenti o rispondere ai commenti degli altri studenti.	
Quiz con QuizMaker	DI	Test a risposta multipla erogati direttamente dalla piattaforma con valutazione e feedback automatico.	Almeno 30 min x CFU
Esercitazioni (con feed-back)	DI	Esercizi, analisi di casi, quesiti teorici e di problem solving con invio tramite ePortfolio al docente, che ha la possibilità di visualizzare i file, eventualmente di reinviarli con correzioni, di inserire valutazioni sia puntuali che sommative.	Tempi definiti dal docente
Progetto/tesina (con restituzioni intermedie)	DI	Preparazione di progetti, elaborati, tesine con invio tramite ePortfolio e valutazione del docente (se necessario anche con discussione dell'elaborato/progetto in aula virtuale).	Tempi definiti dal docente
WikieCampus	DI	Esercitazione di gruppo con costruzione di pagine web con contenuti legati agli argomenti dell'insegnamento o di approfondimento in modalità sia collaborativa	Tempi definiti dal docente

		che cooperativa tra docenti e studenti o gruppi di studenti.	
C-MAP TOOLS	DI	Strumento grafico integrabile che utilizza il software cMap per realizzare mappe mentali e concettuali che consentono di rappresentare le conoscenze e le relazioni tra diversi concetti, parole chiave, processi, anche in modo collaborativo -o cooperativo- tra più utenti.	Tempi definiti dal docente
eCampus Interactive Teaching App	DI	Strumento che consente allo studente di sostenere una simulazione della prova scritta d'esame per ogni insegnamento curriculare e che fornisce un articolato feedback in tempo reale	Max 60 min per ogni simulazione
Laboratorio virtuale di Informatica	DI	Si tratta di 400 macchine virtuali remote (infrastruttura AMAZON specifica per gli atenei) disponibili 24/7 per gli allievi, con software specifico per svolgere le e-tivities richieste dai docenti, in ambiente totalmente tracciato	Max 2 ore/giorno per allievo

La didattica sostitutiva dell'apprendimento in situazione si basa su attività gestite da docenti e Tutor Disciplinari che prevedono il coinvolgimento attivo di studenti o gruppi di studenti, su casi pratici di studio e/o in situazioni esperienziali.

Le metodologie e le tecnologie sostitutive dell'apprendimento in situazione, adeguate a sostituire il rapporto in presenza, sono: Webinar, Forum, Esercitazioni (con feed-back), Progetto/tesina (con restituzioni intermedie), WikieCampus, C-MAP TOOLS, laboratorio virtuale, app delle simulazioni.



## Metodologia di valutazione adottata

Sono previste forme di valutazione formativa in itinere e forme di valutazione sommativa finale.

La valutazione formativa viene svolta in itinere, attraverso gli strumenti di DI, durante lo svolgimento degli insegnamenti, e può essere finalizzata:

- all'autovalutazione dello studente al fine di garantire una buona performance in uscita al momento della valutazione finale;
- alla valutazione di alcune conoscenze e capacità necessarie per l'ammissione all'esame;
- alla valutazione di alcune conoscenze e capacità (es. preparazione di progetti, analisi di casi) complementari a quelle valutate con l'esame finale.

La valutazione sommativa finale al momento dell'esame ha lo scopo di misurare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi definiti per ogni insegnamento, riguarda l'intero percorso formativo dei singoli insegnamenti del CdS ed è di tipo sommativo. Essa si compone di una valutazione quantitativa delle eventuali prove in itinere e di un esame finale, in presenza.

Le modalità di svolgimento dell'esame finale sono stabilite dal Regolamento per lo svolgimento degli esami di profitto.

Per quanto concerne le metodologie di valutazione specifiche si rimanda alle schede insegnamento disponibili sul sito d'Ateneo.

Sul sito di Ateneo, entro l'inizio di ogni anno accademico, all'interno della sezione Offerta Formativa, per ogni CdS, sono disponibili le Schede insegnamento degli insegnamenti previsti dal piano dell'Offerta Formativa, l'articolazione didattica per CFU e la relativa distribuzione in termini di ore e tipologia attività formative previste (con le indicazioni per la DI, la DE e di autoapprendimento), la metodologia di valutazione adottata e la suddivisione in unità didattiche o moduli.

# ALLEGATI B4

## ALLEGATO AL QUADRO B4 - Aule + Sale studio

### NOVEDRATE: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	23507
Di cui aule	1445
Biblioteca	50
Convitto	4118
Auditorium	196
mensa Piano 1	166
Zona Studio/Ricevimento (open space)	837
Zona svago/bar Piano -1	350
Cortile / zona proiezioni estive	966
Zona espositiva	375
Zona svago / distributori piano 1	110
Spazi a verde	9177
Parcheggio Nord	3385
Parcheggio Sud	2267

### ROMA: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	300
Di cui aule	222,38

### PALERMO: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	1000
Di cui aule	700

### BARI: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	447
Di cui aule	221

### TORINO: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	380
Di cui aule	230

### NAPOLI: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	463
Di cui aule	203

### CAGLIARI: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	78
Di cui aule	61

### REGGIO CALABRIA: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	188
Di cui aule	165

### CATANIA: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	247
Di cui aule	224

FIRENZE:spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	186
Di cui aule	161

PADOVA:spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	188
Di cui aule	165

MILANO:spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	415
Di cui aule	395

ALLEGATO AL QUADRO B4 – Laboratori e Aule informatiche

Aule informatiche

N°	Tipo di organizzazione	Riferimenti organizzativi	N° postazioni (in rete)	Ore di apertura settimanale	Mesi di utilizzo (nell'anno)
1	Ateneo Novedrate	Sistemi Informativi	40	44	12
1	Sede Roma	Sistemi Informativi	8	44	12
1	Sede Palermo	Sistemi Informativi	7	44	12
1	Sede Bari	Sistemi Informativi	10	44	12
1	Sede Padova	Sistemi Informativi	3	44	12
1	Sede Torino	Sistemi Informativi	7	44	12
1	Sede Napoli	Sistemi Informativi	8	44	12
1	Sede Firenze	Sistemi Informativi	3	44	12
1	Sede Cagliari	Sistemi Informativi	3	44	12
1	Sede Reggio Calabria	Sistemi Informativi	1	44	12
1	Sede Catania	Sistemi Informativi	1	44	12
1	Sede Milano	Sistemi Informativi	1	44	12

Ausili didattici-multimediali

N°	Tipo di organizzazione	N. postazioni (LIM)	Mesi di utilizzo (nell'anno)
6	Ateneo Novedrate	1	12
3	Sede Roma	1	12
2	Sede Palermo	1	12
1	Sede Bari	1	12
1	Sede Padova	1	12
1	Sede Torino	1	12

1	Sede Napoli	1	12
1	Sede Firenze	1	12
1	Sede Cagliari	1	12
1	Sede Reggio Calabria	1	12
1	Sede Catania	1	12
1	Sede Milano	1	12

## Allegato Quadro B4 – Infrastruttura tecnologica - Requisiti delle soluzioni tecnologiche

L'infrastruttura hardware di supporto è impostata sul piano di sviluppo dell'Università ed è ininterrottamente monitorata da sistemi completamente automatici, che avvisano in tempo reale il personale tecnico per ogni eventuale problematica; tale soluzione, oltre ad assicurare la sicurezza dei dati, consente la garanzia di continuità del servizio previsto dal Service Level Agreement (SLA) di Ateneo. Tale architettura, consente oggi l'erogazione di tutti i corsi e i servizi online ad almeno 5.000 utenti simultaneamente connessi.

I requisiti consigliati per poter accedere alle lezioni online e fruire di tutti i servizi del VLE Uniecampus e per sostenere online le prove scritte degli esami di profitto, sono costituiti da un computer fisso (oppure da un notebook) dotato di processore Intel i5 quad-core di sesta generazione o AMD Ryzen 5 3500U o equivalenti, con sistema operativo Microsoft Windows 10, Apple Mac OS X o Linux Kernel 4.10 con almeno 8 GB di memoria RAM, schermo con risoluzione 1024 x 768 o superiore, scheda audio, altoparlanti, microfono ed una webcam (necessaria per i webinar e gli esami di profitto, utile per i ricevimenti presso gli Uffici remoti dei Docenti). Un browser (Microsoft Edge 91.x Google Chrome v. 90, Mozilla Firefox v. 88, Safari v. 14), un collegamento internet Fibra/ADSL via cavo o WI-FI [una connessione con chiavetta USB è da ritenersi valida solo con connessione 4G e 3G (HSDPA e UMTS) ma potrebbe non essere sufficiente].

Per tutti i dettagli riguardanti altri sistemi operativi ed altri dispositivi (mobile e no) si rimanda alla 'Matrice di Compatibilità' raggiungibile in Area Riservata e frequentemente aggiornata dallo Staff Tecnico.

La soluzione di backup attualmente implementata prevede lo storage dei dati e le politiche adottate sono:

- di backup incrementale giornaliero;
- di copia fisica completa settimanale;

entrambe successivamente archiviate su nastro.

Il sistema formativo/educativo mediante il quale l'Ateneo eCampus eroga i propri corsi è costituito da:

- un VLE di tipo proprietario;
- un ePortfolio;
- un insieme di Tools Web 2.0;

che contribuiscono a creare per ogni corsista il proprio Personal Learning Environment (PLE), che è possibile lasciare in dotazione allo studente, anche dopo aver concluso il percorso curricolare.

Il VLE si compone di:

- un Content Management System (CMS), che è lo strumento software, installato su server web, con il quale si gestiscono tutte le visualizzazioni e le tipologie di contenuti dell'intero sistema dell'Ateneo eCampus;
- un LMS, che presidia sia la distribuzione dei Learning Object dei corsi online che il tracciamento di tutte le attività didattiche online, sia erogative che interattive (tempo di visualizzazione delle lezioni, test multiple-choice, verifiche, esercizi, ecc.), essendo compatibile con lo standard SCORM, necessario per certificare le attività svolte dagli studenti;
- un ambiente specifico per la didattica collaborativa/cooperativa (C-Map e WikieCampus);
- altri ambienti collaborativi (Forum di Ateneo e Forum di ogni insegnamento);
- un'area specifica per i Servizi di Segreteria (Generale, Studenti e Docenti);
- un Polo Bibliotecario Multimediale;
- quattro Registri delle Attività Online (Studenti, Docenti, TOL e Help desk).

In particolare, l'accessibilità dei Learning Objects, intesa come capacità del VLE di erogarli in tale

forma – insieme agli altri servizi e al rilascio delle informazioni fruibili senza discriminazioni – anche a coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive, viene garantita dalla presenza di una sezione specifica del VLE ‘Piattaforma accessibile’, nella quale sono resi disponibili i contenuti dei corsi in modalità accessibile, che permettono a tale categoria di studenti di superare o almeno di ridurre notevolmente le condizioni di svantaggio.

Nell’area ‘Assistenza e utilità’ del VLE d’Ateneo sono inoltre disponibili (sia per la lettura che in download per la stampa):

- la Guida Tecnica dello Studente, che spiega in modo semplice e visuale ma con il massimo dettaglio, tutte le funzioni del VLE che l’Ateneo mette a disposizione dei discenti;
- il Manuale Operativo del Docente, che dettaglia tutte le numerose funzioni del VLE che l’Ateneo mette a disposizione dei Professori. All’inizio di ogni a.a., il manuale viene presentato e commentato al corpo docente nell’apposita sessione dedicata, durante l’a.a. gli eventuali aggiornamenti vengono immediatamente resi disponibili per il download nell’apposita Area Riservata;
- una sezione riguardante le FAQ, suddivisa per macroargomenti;
- l’accesso online all’Help Desk di secondo livello sia per i docenti che per gli studenti.

Per qualsiasi difficoltà nell’uso dei front-end del sistema eCampus, come peraltro ben specificato nella Carta dei Servizi, è disponibile sia un helpdesk di primo livello, svolto negli orari d’ufficio dalla Segreteria Studenti, dalla Segreteria Docenti e dai TOL, che un helpdesk di secondo livello attivabile dietro apertura della segnalazione via portale, che garantisce l’intervento e/o un contatto con un operatore tecnico entro le 24 h.

Grazie alla modalità responsive del VLE, tutte le principali attività inerenti alla didattica, sia erogativa che interattiva, nonché a quelle di Segreteria (prenotazione esami, rilascio certificati, consultazione libretto elettronico, consultazione bacheche elettroniche, calendari d’esame, ecc.) sono perfettamente fruibili dai più diffusi device mobili. Inoltre, l’accesso a tutte le funzionalità offerte dal VLE avviene mediante un’unica autenticazione (sistema Single Sign-On su server Shibboleth). Analogamente, il VLE supporta, registra e gestisce tutte le attività di Tirocinio, Stage e Placement svolte dai discenti, dai laureandi e dai laureati.

Infine, sia nella sede centrale (Novedrate) che in quelle decentrate (Roma, Palermo, Bari, Padova, Firenze, Cagliari, Torino, Catania, Napoli, Reggio Calabria, ecc.), dietro prenotazione da effettuarsi in Segreteria, sono disponibili numerosi client a navigazione libera e gratuita, per gli studenti dei corsi e per i docenti d’Ateneo. Gli studenti possono altresì usufruire dei laboratori online previa autenticazione al portale Uniecampus.

Il VLE di eCampus è stato progettato per consentire l’erogazione di contenuti didattici multimediali rispondenti a specifici standard supportanti Learning Objects in formato XML (eXtensible Markup Language) e di tracciarne l’erogazione a scopo didattico e certificativo, con granularità a livello di Learning Object e singolo test di apprendimento (standard SCORM, xAPI, ecc.).

La tracciabilità della fruizione del corso online in termini di erogazione e utilizzo di tutti i contenuti fino a livello di Learning Objects, oltre ad essere sostegno al modello didattico scelto, garantisce la salvaguardia del diritto d’autore del materiale didattico stesso.

In merito alla modalità di interazione prevista, per tutti gli insegnamenti dei corsi il VLE dell’Ateneo presenta una sezione specifica per l’interazione diretta (sincrona) docente-studente ed un’altra, sempre specifica ma asincrona, dedicata alla registrazione dei feedback rilasciati dal docente sulle singole e-tivity svolte dagli studenti.

Per l’interazione sincrona i Docenti possono:

- ricevere gli studenti nel proprio Ufficio Virtuale e relativa sala d’attesa (consente comunicazioni bidirezionali in audio e video in tempo reale, con lavagna/desktop condivisi);
- comunicare direttamente e gratuitamente con i propri studenti attraverso un sistema VOIP



dedicato con numerazione privata, anche mediante un dispositivo mobile personale;

- effettuare periodicamente Webinar (con prenotazione obbligatoria) in audio/video, fruibili anche in modalità mobile, sui nuclei tematici dell'insegnamento, con possibilità di condividere file e conversazioni (chat).

Per l'interazione asincrona i Docenti possono utilizzare la sezione denominata "I miei studenti", all'interno della quale:

- visualizzano tutti i dati relativi alla carriera dello studente;
- visualizzano il numero delle lezioni programmate e quello delle lezioni erogate alla data di verifica;
- visualizzano gli esiti relativi alla somministrazione dei test di autovalutazione infracorso;
- visualizzano lo svolgimento delle esercitazioni infracorso, che richiedono la produzione di elaborati, realizzate dall'allievo; possono inserire il giudizio di valutazione ed eventuali note di commento e allegare ed inviare un file come soluzione e/o approfondimento in merito all'attività svolta;
- possono scambiare messaggi (con allegati) con i propri allievi, il sistema avvisa in tempo reale sul ricevimento di un nuovo messaggio;
- possono animare i Forum dei propri insegnamenti, inserendo topics per gli allievi e/o rispondendo agli stessi;
- possono coordinare online e-tivities collaborative e/o cooperative di gruppi di studenti sulla piattaforma C- MAP e Wiki di eCampus.

L'infrastruttura tecnologica si completa con un'importante appendice mobile che comprende un gruppo di app, ognuna dedicata ad uno specifico ambito:

- a) MyeCampus, l'applicazione che permette agli studenti di gestire la propria carriera universitaria direttamente dal proprio dispositivo (consultare gli appelli e iscriversi agli esami, consultare il libretto universitario, verificare lo stato dei pagamenti, accedere ai contenuti delle lezioni, alla Biblioteca Digitale online, ecc.);
- b) eCampus Club, che consente agli studenti di conoscersi, di confrontarsi e, più in generale, di poter avviare attività cooperative e collaborative, anche tra colleghi del medesimo corso di studi, ma residenti in località diverse (estero compreso);
- c) eCampus Interactive Teaching, un ulteriore strumento di DI offerto dall'Ateneo a tutti i suoi studenti per far sì che possano esercitarsi nel sostenimento a tempo su questionari simili a quelli della prova scritta di esame, quando sono basati su domande a risposta chiusa e aperta;
- d) eCampus WorkAPP, disponibile per tutti gli studenti laureati e laureandi, è un'app che consente di cercare e di trovare lavoro iscrivendosi alle varie offerte con un solo click e/o seguire l'evoluzione delle proprie candidature direttamente dallo smartphone.
- e) SOS Studenti, disponibile per gli allievi delle classi IV e V delle Scuole Superiori, offre la possibilità di usufruire dei servizi di counseling psicologico dell'Ateneo per allievi con difficoltà nello studio, di orientamento al lavoro, di orientamento universitario e di ripetizioni, su argomenti ritenuti particolarmente complessi, da svolgersi presso le sedi con personale esperto.
- f) EBSCO, disponibile per gli studenti e i docenti, è un'app che consente di effettuare ricerche all'interno delle collezioni del Polo Bibliotecario di Ateneo e di visualizzare i contenuti delle pubblicazioni se disponibili in abbonamento o da fonti open access.

## Allegato Quadro B4 – Infrastruttura tecnologica - Contenuti multimediali

Il processo di progettazione e produzione dei contenuti multimediali presenti all'interno dei corsi è basato su un'architettura Learning Content Management System con capacità di authoring, indicizzazione contenuti, aggregazione a granularità variabile, regole di adattività espresse in forma esplicita e interoperabili tra sistemi di vari fornitori (per esempio con la specifica in XML Simple Sequencing), grande capacità di archiviazione online con possibilità di autenticazione di accesso e protocolli standard di condivisione dei metadata (basato su SOAP XML).

La piena integrazione tra i moduli di Segreteria Didattica, il CMS, il LMS e l'insieme delle web-application costituenti il VLE consentono la produzione di contenuti specifici finalizzati alla successiva erogazione garantendo la massima aderenza agli standard adottati e la compatibilità con i più recenti standard tecnologici.

I percorsi didattici sono quindi realizzati utilizzando combinazioni, anche complesse di contenuti multimediali, che spaziano dai più semplici (testuali) a forme complesse ed interattive quali le videolezioni in ambiente multicanale (sistema Kaltura del Consorzio CINECA) e possono essere schematizzati nelle seguenti categorie:

- testuali;
- audiolezioni;
- videolezioni;
- dirette streaming;
- test interattivi;
- webinar.

I contenuti multimediali o sono prodotti dai Docenti oppure riguardano eventi promossi/partecipati dall'Ateneo (Conferenze, Seminari, Mostre, Inaugurazioni, ecc.).

Per agevolare la produzione di contenuti multimediali di qualità il software EPPI, la componente del VLE in uso ai docenti, consente comunque la produzione di oggetti complessi sulla base di schemi predefiniti che guidano il docente stesso nella realizzazione dei Learning Objects. Tramite questo applicativo è infatti possibile strutturare i contenuti dei propri insegnamenti sia utilizzando oggetti semplici (mp3, documenti word, pdf, ecc.) sia utilizzando dei modelli standardizzati (contenitori multimediali) che, una volta personalizzati usando come strumento di lavoro Microsoft PowerPoint, consentono di creare oggetti in grado di essere erogati e tracciati dal sistema eCampus.

Tutti i contenuti inseriti in EPPI (anche quelli multimediali) vengono in seguito rielaborati utilizzando tecniche e software dedicati (Articulate Storyline, Adobe Acrobat, ecc.) che li convertono e li pubblicano nel VLE in formato tracciabile (es. SCORM, xAPI, ecc.): ciò consente di garantire la massima compatibilità con i principali browser e dispositivi utilizzati dagli studenti.

A seguito del processo di adeguamento in corso alle raccomandazioni della Legge 9 gennaio 2004 n. 4 (e successive integrazioni e modificazioni), che disciplina l'accessibilità dei siti web delle Amministrazioni Pubbliche, sono in fase di realizzazione, per ogni lezione testuale di ogni insegnamento, i corrispondenti Learning Objects accessibili, a beneficio degli allievi diversamente abili.

Tutte le pagine informative del Portale istituzionale, nonché quelle relative all'Area Riservata dello Studente, sono attualmente conformi allo standard internazionale W3C-WCAG, secondo i validatori internazionali più diffusi; la verifica avviene trimestralmente ed è resa pubblica nella sezione dedicata del portale ('Accessibilità').

Nella sezione "Polo Bibliotecario Multimediale di Ateneo", sia i Docenti che gli studenti hanno accesso ai contenuti delle diverse collezioni online rese disponibili dalle case editrici e da

aggregatori di risorse (Elsevier, Clarivate Analytics, McGraw-Hill, Giuffrè, JStor, Liguori, EBSCO, De Gruyter, Mirabile ecc.) con le quali il Polo è convenzionato o abbonato. Il Polo Bibliotecario assicura altresì agli studenti e ai docenti il document delivery attraverso il sistema NILDE al quale è associato.



Template 'Risultati della verifica del possesso dei requisiti di ammissione' (CL e CLMCU)

	a.a. xx-3 / xx-2	a.a. xx-2 / xx-1	a.a. xx-1 / xx
	Totale	Totale	Totale
<b>Partecipanti alla valutazione del possesso delle conoscenze richieste per l'accesso</b>	A1		
<b>Ammissibili senza obblighi formativi aggiuntivi</b>	A2		
<b>Ammissibili con obblighi formativi aggiuntivi</b>	A3		
Elementi di controllo A1 = A2+A3			

Template 'Risultati della verifica del possesso dei requisiti di ammissione' (CLM)

	a.a. xx-3 / xx-2	a.a. xx-2 / xx-1	a.a. xx-1 / xx
	Totale	Totale	Totale
<b>Presenti alla valutazione dell'adeguatezza della personale preparazione</b>	A1		
<b>In possesso di adeguata preparazione personale</b>	A2		
<b>Con carenze nella preparazione personale</b>	A3		
Elementi di controllo A1 = A2+A3			

Allegato al Quadro C3 - Opinioni enti e imprese con accordi di tirocinio curriculare o extracurriculare: Scheda di valutazione; Risultati delle valutazioni dei tutor aziendali relative ai tirocini svolti negli ultimi 3 Anni Accademici



## SCHEDA DI VALUTAZIONE

(da redigere a cura del Tutor aziendale al termine del periodo di tirocinio)

Denominazione Ente .....
Nominativo Tutor Aziendale/Tutor psicologo .....
Nominativo Tirocinante.....
Laureato / iscritto al CdS/MASTER in.....
Periodo in cui si è svolto il tirocinio: dal ..... al .....
Area.....

**Elencare le attività svolte dal tirocinante e competenze acquisite:**

.....  
.....  
.....  
.....

**Elencare gli obiettivi formativi concordati:**

.....  
.....  
.....  
.....

**Qual è il giudizio complessivo sul tirocinante in termini di adattamento al contesto, motivazione e interesse?**

- Eccellente       Buono       Sufficiente       Scarso

**Qual è il giudizio sull'impegno e sul coinvolgimento del tirocinante nell'attività?**

**PREPARAZIONE**

- Eccellente       Buono       Sufficiente       Scarso

**IMPEGNO**

- Eccellente       Buono       Sufficiente       Scarso

**Il tirocinante ha sviluppato capacità operative specifiche relativamente agli obiettivi professionali concordati, valorizzando e contestualizzando le competenze possedute e acquisendone di nuove?**

- Sì       Solo in parte       No, specificare perché

.....  
.....  
.....

**Ritiene che siano stati raggiunti gli obiettivi del progetto formativo?**

- Sì       Solo in parte       No, specificare perché

.....  
.....  
.....

**In generale, come Azienda/Ente è soddisfatto del livello di preparazione del tirocinante?**

- Molto       Abbastanza       Poco       Per niente

**Come Azienda/Ente ritiene che le conoscenze teoriche acquisite dallo studente/laureato durante il percorso di studi universitario siano:**

- Ottime       Buone       Adeguate       Insufficienti

**Come Azienda/Ente ritiene che le competenze applicative acquisite dallo studente/laureato durante il percorso di studi universitario siano:**

- Ottime       Buone       Adeguate       Insufficienti

**Quale giudizio complessivo sente di poter dare al tirocinio svolto?**

(da 0= assolutamente negativo a 10 = assolutamente positivo) .....

**L'Ente/ azienda potrebbe essere interessato ad assumere il tirocinante?**

- Sì
- No
- Non ora, ma non è escluso in futuro
- Altro .....

**Se sì con quale tipologia contrattuale?**

- A tempo indeterminato
- A tempo determinato
- Altre forme contrattuali

**Eventuali Suggestimenti:**

.....  
.....  
.....

Data .....

Firma del Tutor aziendale .....

Timbro .....



# Risultati delle valutazioni dei tutor aziendali relative ai tirocini svolti negli ultimi 3 Anni Accademici<sup>1</sup>

## L-3 Design e discipline della moda

Conteggio di Qual è il giudizio complessivo sul tirocinante in termini di adattamento al contesto, motivazione e interesse?	2019/20	2020/21	2021/22	Totale complessivo
Totale risposte	6	32	16	54
Buono	2	11	2	15
Eccellente	3	20	14	37
Scarso	1			1
Sufficiente		1		1
Conteggio di Qual è il giudizio sulla PREPARAZIONE del tirocinante nell'attività?	2019/20	2020/21	2021/22	Totale complessivo
Totale risposte	6	32	16	54
Buono	3	14	5	22
Eccellente	2	17	11	30
Scarso	1			1
Sufficiente		1		1
Conteggio di Qual è il giudizio sull'IMPEGNO del tirocinante nell'attività?	2019/20	2020/21	2021/22	Totale complessivo
Totale risposte	6	32	16	54
Buono	1	4	1	6
Eccellente	4	27	15	46
Scarso	1			1
Sufficiente		1		1
Conteggio di Il tirocinante ha sviluppato capacità operative specifiche relativamente agli obiettivi professionali concordati, valorizzando e contestualizzando le competenze possedute e acquisendone di nuove?	2019/20	2020/21	2021/22	Totale complessivo
Totale risposte	6	32	16	54
No	1			1
Sì	5	30	15	50
Solo in parte		2	1	3
Conteggio di Ritiene che siano stati raggiunti gli obiettivi del progetto formativo?	2019/20	2020/21	2021/22	Totale complessivo
L-3 Design e discipline della moda	6	32	16	54
No	1			1
Sì	5	30	13	48
Solo in parte		2	3	5
Conteggio di In generale, come Azienda/Ente è soddisfatto del livello di preparazione del tirocinante?	2019/20	2020/21	2021/22	Totale complessivo

<sup>1</sup> Per ogni quesito sono riportati i conteggi delle risposte date per ogni alternativa per la quale sia presente almeno una risposta (es. se non ci sono risposte per l'alternativa "scarso", questa non è visibile).

Totale risposte	6	32	16	54
Abbastanza	4	10	6	20
Molto	1	22	10	33
Poco	1			1
Conteggio di Come Azienda/Ente ritiene che le conoscenze teoriche acquisite dallo studente/laureato durante il percorso di studi universitario siano:	2019/20	2020/21	2021/22	Totale complessivo
Totale risposte	6	32	16	54
Adeguate	1	1	1	3
Buone	4	16	5	25
Ottime	1	15	10	26
Conteggio di Come Azienda/Ente ritiene che le competenze applicative acquisite dallo studente/laureato durante il percorso di studi universitario siano:	2019/20	2020/21	2021/22	Totale complessivo
Totale risposte	6	32	16	54
Adeguate	1	2	1	4
Buone	5	15	5	25
Ottime		15	10	25
Conteggio di Quale giudizio complessivo sente di poter dare al tirocinio svolto? (da 0= assolutamente negativo a 10 = assolutamente positivo)	2019/20	2020/21	2021/22	Totale complessivo
Totale risposte	6	32	16	54
7		1	1	2
8	1	10	4	15
9	4	7	1	12
10	1	14	10	25