



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università Telematica "E-CAMPUS"
<b>Nome del corso in italiano</b>	Scienze del turismo per il management e i beni culturali ( <i>IdSua:1582145</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b>	Tourism sciences for management and cultural heritage
<b>Classe</b>	L-15 - Scienze del turismo
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="http://www.uniecampus.it">http://www.uniecampus.it</a>
<b>Tasse</b>	
<b>Modalità di svolgimento</b>	c. Corso di studio prevalentemente a distanza



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	FEDERICO Domenica Altri nominativi inseriti: NOTTE Antonella
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Comitato Tecnico Organizzatore
<b>Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi</b>	Facoltà di ECONOMIA

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CARRARO	Silvia		ID	1	
2.	CRISTOFARO	Concetta Lucia		PA	1	
3.	GUARNA	Valeria		ID	1	

4.	GUASSARDO	Giada	ID	1
5.	LISI	Gaetano	PA	1
6.	RICCI	Daniela	ID	1
7.	RUSCIANO	Dora	ID	1
8.	VICENTINI	Cecilia	PA	1

<b>Rappresentanti Studenti</b>	GASPARONE ALICIA MAIDA CORVAGLIA FRANCESCO
<b>Gruppo di gestione AQ</b>	CONCETTA LUCIA CRISTOFARO DOMENICA FEDERICO IACOPO FERRARI ANTONELLA NOTTE
<b>Tutor</b>	LAURA GIRAUDO Tutor dei corsi di studio FRANCESCO DOMENICO ATTISANO Tutor disciplinari MATTEO INTRIERI Tutor tecnici GASPARE BUONO Tutor disciplinari



## Il Corso di Studio in breve

09/06/2022

Il Corso di Studio (CdS) in Scienze del turismo per il management e i beni culturali, classe di laurea L-15, nasce dalla concezione del turismo come una realtà multidisciplinare, composta da un insieme di fenomeni economici, giuridici, sociali, manageriali, storici, artistici e culturali e mira a formare figure in possesso di una solida preparazione di base nei diversi ambiti di applicazione del turismo, che abbiano conoscenze sul patrimonio artistico, storico e culturale del territorio in cui operano, sui principi fondamentali che tutelano l'ambiente e i beni culturali, sulla politica economica del turismo e sui conseguenti risvolti sociali, sulle normative che regolano i contratti e le attività connesse al turismo, sulla gestione manageriale delle imprese turistiche.

Il CdS è organizzato in tre anni e consente di acquisire conoscenze e capacità di base, teoriche e metodologiche su due macro-ambiti disciplinari: quello manageriale applicato al turismo e quello del turismo in ambito storico-artistico-letterario. Riguardo al primo macro-ambito, il CdS fornisce gli strumenti e le metodologie di base della gestione e dell'organizzazione aziendale, della rilevazione contabile, della comunicazione e della strategia di marketing nell'ambito del turismo. Con riferimento al secondo macro-ambito, il CdS fornisce le conoscenze di base di tipo letterario, storico-artistico e linguistico, unitamente alle nozioni fondamentali di ambito giuridico inerenti al diritto pubblico e alla legislazione dei beni culturali. Il CdS prevede inoltre insegnamenti di ambito geografico e sociologico, fornisce competenze di base di carattere informatico e consente di apprendere due o più lingue straniere. Sono previste inoltre attività seminariali che forniscono ulteriori conoscenze utili ai fini dell'inserimento nel mondo del lavoro.

Il CdS è caratterizzato da una forte componente di diversificazione e di flessibilità, grazie alla sua articolazione in due diversi curricula: Management e turismo culturale e Management dell'ospitalità e del territorio.

Il primo curricula si propone di sviluppare capacità negli ambiti del turismo applicato al patrimonio culturale, anche attraverso esercitazioni di didattica interattiva, casi di studio e attività similari, nonché capacità di gestione delle aziende turistiche, delle tecniche turistiche e dell'analisi di mercato.

Il secondo curricula si propone di sviluppare capacità operative nell'ambito della gestione delle aziende operanti nell'industria dell'ospitalità, nonché di far acquisire competenze applicabili a contesti di smart working, assistenza a

distanza, promozione digitale e turismo virtuale.

Tale articolazione permette di ottenere una solida formazione di base comune e al contempo di sviluppare percorsi individuali altamente professionalizzanti, consentendo ai laureati in Scienze del turismo per il management e i beni culturali di inserirsi in diversi ambiti lavorativi della valorizzazione delle risorse territoriali, culturali e ambientali e della gestione delle attività e dei servizi turistici con particolare riguardo a:

- funzioni legate all'esercizio di una professione turistica intesa come pedagogia del patrimonio storico, archeologico, storico artistico e ambientale del nostro Paese;
- funzioni di amministrazione, gestione operativa e commerciale di strutture ricettive e pubblici esercizi, agenzie e operatori turistici, aziende di servizi operanti nel settore turistico;
- funzioni legate alla progettazione, organizzazione e promozione di prodotti e servizi turistici, ivi compresi eventi culturali, mostre, convegni ed esposizioni;
- funzioni legate all'ospitalità e alla valorizzazione del territorio, alla promozione turistica del patrimonio culturale da parte di enti o agenzie pubbliche locali e nazionali.

Il primo anno del CdS prevede insegnamenti su discipline di base e caratterizzanti che consentono di acquisire gli strumenti fondamentali di carattere economico, manageriale, geografico, artistico e della lingua inglese. Inoltre, lo studente dovrà scegliere un ulteriore insegnamento di lingue straniere diverso dall'inglese.

Il secondo anno del CdS include insegnamenti di base e caratterizzanti volti ad approfondire i temi inerenti alle organizzazioni aziendali turistiche, agli aspetti sociologici del turismo e alla legislazione dei beni culturali. Lo studente potrà scegliere, inoltre, tra una rosa di insegnamenti di ambito storico-artistico che gli permetterà di personalizzare la propria formazione.

Il terzo anno del CdS consente di approfondire le conoscenze di carattere manageriale, letterario e/o linguistico, attraverso insegnamenti su tematiche più specifiche, che vanno a completare il bagaglio di conoscenze dello studente. In particolare, sarà possibile scegliere tra una rosa molto ampia di insegnamenti, che consentiranno di approfondire discipline di carattere letterario o linguistico, ovvero di combinare gli insegnamenti dell'uno e dell'altro ambito con discipline di finanza aziendale, di economia aziendale e di sociologia. Lo studente potrà ampliare il livello di conoscenza dell'inglese oppure le conoscenze letterarie di una specifica regione europea. Inoltre, potrà approfondire le tematiche affrontate nei tre anni di studio mediante ulteriori attività a scelta dello studente, che consistono in insegnamenti di ambito manageriale, letterario e/o storico-artistico, oppure in attività seminariali.

L'accesso al CdS non è a numero programmato; per essere ammessi è necessario essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente. È prevista una valutazione in ingresso non selettiva. L'eventuale esito negativo non preclude l'immatricolazione, ma comporta l'attribuzione di Obblighi Formativi Aggiuntivi.

I laureati in Scienze del turismo per il management e i beni culturali potranno operare in diversi ambiti lavorativi: in imprese operanti nel settore turistico e presso strutture ricettive, sia con ruoli operativi che manageriali; come consulenti aziendali su problematiche attinenti al turismo; come organizzatori di eventi culturali, promotori o divulgatori in collaborazione con enti ed istituzioni culturali pubbliche e private, musei, biblioteche, archivi e fondazioni culturali. La solida preparazione di base fornita dal CdS consente al laureato di accedere direttamente al mercato del lavoro, oppure di proseguire gli studi in master universitari di primo livello o in corsi di Laurea Magistrali. In particolare, con riguardo ai corsi attivi presso l'Università eCampus, il laureato ha accesso diretto al corso di Laurea Magistrale in Scienze dell'Economia (LM56) e, a seconda degli insegnamenti che sceglierà di inserire nel piano di studi, potrà accedere al corso di Laurea Magistrale in Filologia Moderna (LM14) o al Corso di Laurea Magistrale in Lingue e Letterature Moderne Europee e Americane (LM37); potrà accedere, inoltre, al Master in Business Administration (MBA) di primo livello. Il CdS, infine, favorisce lo scambio di docenti e studenti attraverso la cooperazione internazionale e gli accordi bilaterali rientranti anche nei progetti Erasmus.



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

13/01/2021

La definizione degli specifici profili professionali e' stata svolta in base all'analisi dei dati riportati:

- nel 'Piano Strategico per lo Sviluppo del Turismo' per il periodo 2017-2022, realizzato dal Servizio Studi del Senato e della Camera, che e' finalizzato a promuovere una nuova modalita' di fruizione turistica del patrimonio del Paese basata sull'ampliamento dell'offerta turistica delle destinazioni strategiche (consultabile al seguente link:

[www.documenti.camera.it/Leg17/Dossier/Pdf/AP0113.pdf](http://www.documenti.camera.it/Leg17/Dossier/Pdf/AP0113.pdf));

- nel volume il 'Sistema Informativo Excelsior', realizzato da Unioncamere e dall'ANPAL, che fornisce previsioni sul fabbisogno occupazionale nel periodo 2020-2024 dettagliate per settore economico, tipologia di occupazione, professioni, livelli di istruzione e principali indirizzi di studio (consultabile al seguente link:

[www.excelsior.unioncamere.net/images/pubblicazioni2020/report-previsivo-2020.pdf](http://www.excelsior.unioncamere.net/images/pubblicazioni2020/report-previsivo-2020.pdf));

- nel Rapporto dell'"Osservatorio permanente sui piani strategici del turismo", realizzato da Confturismo-Confcommercio, dal quale emerge che alcuni dei trend di maggiore impatto sul turismo, come gli sconvolgimenti geopolitici che ridisegnano la mappa mondiale delle destinazioni turistiche, le crisi di grandi player del settore, i nuovi trend demografici, hanno modificato radicalmente l'assetto della competizione e richiesto l'adozione, da parte degli operatori economici, di figure professionali sempre piu' qualificate (consultabile al seguente link: [www.confturismo.it/wp-content/uploads/dlm\\_uploads/2018/10/Segmentare\\_2018.pdf](http://www.confturismo.it/wp-content/uploads/dlm_uploads/2018/10/Segmentare_2018.pdf)).

La consultazione e' stata avviata per iniziativa dei responsabili della consultazione delle organizzazioni rappresentative del mondo del lavoro e delle professioni della Facolta' di Economia in collaborazione con la Facolta' di Lettere. I responsabili sono docenti di eCampus e compongono il Comitato di indirizzo per le consultazioni, che e' formato anche da referenti delle organizzazioni rappresentative della produzione e delle professioni individuati in maniera coerente con i profili culturali in uscita. Nel mese di novembre 2020, il Comitato di indirizzo ha concordato ed inviato un questionario a 45 stakeholder che costituiscono una Rete di imprese e istituzioni appositamente costituita sulla base dei profili professionali in uscita dal CdS qui in considerazione. Le aziende e i soggetti selezionati sono rappresentative di diverse aree professionali (umanistica, economica, giuridica, socio-filo-antropologica, geografico-ambientale, manageriale, linguistica, informatica). Il questionario comprende una parte generale e una parte specifica che riflette tutti i profili professionali. Ad ogni domanda e relativo campo di risposte ha fatto seguito uno spazio riservato alla possibilita' di commenti e/o di suggerimenti in forma libera. I risultati dei questionari sono stati elaborati in forma sintetica a cura del Comitato di Indirizzo. Dalla valutazione dei questionari sono emerse osservazioni e importanti suggerimenti che hanno portato l'Ateneo a modificare alcune delle scelte iniziali. In particolare, e' stato suggerito:

1. di modificare la denominazione del corso in 'Scienze del Turismo per il management e i beni culturali' (anziche' 'Scienze turistiche' proposto in origine);
2. di riformulare i profili professionali di riferimento e gli obiettivi formativi del Corso di Laurea puntando verso la formazione di figure professionali capaci di valorizzare le risorse territoriali, culturali e ambientali e di gestire le attivita' e i servizi turistici. In particolare sono state richieste le competenze che definiscono i profili dell'euro-progettista e del registrar, nuove figure professionali emergenti.

Le risposte ottenute tramite i questionari restituiti vanno ad integrare le risultanze emerse dall'analisi di altri strumenti di indagine utilizzati nel processo di assicurazione della qualita' e da ulteriori attivita' di consultazione delle parti sociali. E' stata, infatti, convocata una riunione del Comitato di indirizzo per la consultazione delle parti sociali in data 9 dicembre 2020 ed e' stata inviata per e-mail la documentazione relativa al nuovo Corso di Laurea alle Parti interessate, che hanno espresso il proprio parere favorevole. Il Comitato ha tenuto ulteriori riunioni nelle date 5 e 18 dicembre 2020.

Alle consultazioni hanno partecipato i responsabili di Confindustria Alto Milanese e di Garanzia Centrali Fidi (Confidi di Confartigianato Imprese), i funzionari del Ministero per i beni e le attivita' culturali e per il turismo (MIBACT) nelle persone dei dirigenti di Archivi di Stato, Archivi e istituzioni museali e Sovrintendenze e diverse aziende ed enti, tra le quali si segnalano:

- ALPITOUR
- Gi Group SPA di Milano;
- THE ZEN SRL di Milano;
- ERIMA SRL di Napoli;
- MANU INNOVATION di Napoli;
- IFEP SRL di Napoli.
- DREAMING VIAGGI di Napoli;
- Fondazione Aniello Raucci Onlus di Napoli;
- Easy Market Spa di Napoli,
- UnaNapolialGiorno di Napoli;
- Imperatore Travel di Napoli;
- Seimondo Tour Operator di Napoli;
- Villa D'Este, Hotel 5 stelle Cernobbio (CO);
- Ales Spa di Roma;
- CoopCulture - Venezia;
- ESPON Programme - Roma;
- Associazione Radici nel Mondo. Turismo sociale e consapevole - Roma;
- Fondazione Palazzo Te di Mantova;
- Fondazione Santarelli di Roma;
- La forma del viaggio di Padova;
- Guida turistica Libero professionista - Roma;
- Strada dei vini e dei sapori di Ferrara;
- Verderame Progetto Cultura – Roma;;
- Ente Nazioanle del Turismo di Roma;
- Assessorato Turismo Sicilia di Palermo;
- Compagnia Aerea Russa S 7 (Siberian Airlines - Aeroflot) di Mosca;
- Societa' Italiana Sviluppo Turismo di Siracusa;
- VIS TOURISTICA ITALIA srl di Siracusa.

Tutti i partecipanti alla riunione hanno espresso un parere ampiamente positivo in quanto la proposta di istituzione di questo nuovo Corso di Laurea risulta coerente con le esigenze del territorio nazionale, il quale trova nel settore turistico una delle principali vocazioni economiche, meritevole di sostegno, valorizzazione e sviluppo. Le parti sociali hanno espresso inoltre parere favorevole nei confronti della nuova denominazione del Corso di Laurea e apprezzamento per la conseguente proposta didattica che sostiene l'immagine e la promozione turistica; hanno altresì evidenziato come la proposta didattica dia un significativo contributo alla configurazione di nuovi profili professionali per il settore turismo attenti agli aspetti della manutenzione, della sicurezza degli impianti e della gestione efficiente dei servizi, con particolare riferimento alla sostenibilità, di cui le aziende hanno manifestato richiesta.



## QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

09/06/2022

Le attività di consultazione successive all'istituzione del CdS in Scienze del turismo per il management e i beni culturali sono state condotte dal Comitato di indirizzo composto dai rappresentanti dell'Ateneo e dai referenti delle organizzazioni rappresentative della produzione e delle professioni individuati in maniera coerente con i profili culturali in uscita. Il Comitato di indirizzo ha individuato e contattato le parti sociali da consultare e ha definito le finalità.

Per l'a.a. 2021/2022, il Comitato di indirizzo ha ampliato la rete di imprese, che era stata appositamente costituita in fase di

progettazione del CdS, e ha prodotto un form per l'allargamento degli stakeholder esterni al sistema universitario. Dell'ampliamento della rete di imprese si è discusso anche nel Consiglio del CdS nel corso del quale tre docenti hanno chiesto di partecipare al Comitato di indirizzo come rappresentanti dell'Ateneo (come da estratto del verbale del 12.04.2022, in allegato).

Il Comitato di indirizzo si è riunito il 6 maggio 2022 per la presentazione dell'offerta formativa di e-Campus per il CdS per l'a.a. 2022/2023 e per la raccolta dei suggerimenti dalle parti interessate in modo che la preparazione dei laureati possa rispondere ai più ampi bisogni di conoscenze e competenze formulate dalla società e dal mercato del lavoro (come da verbale del 6 maggio 2022, in allegato).

Le parti sociali hanno manifestato apprezzamenti per i profili professionali individuati e per l'offerta didattica del CdS e, in merito alle attività formative, hanno proposto:

1. il potenziamento di testimonianze di esperti, funzionari o manager di aziende in modo che gli studenti possano confrontare criticamente 'le realtà concretamente vissute e sperimentate' con quanto viene studiato teoricamente;
2. l'incentivo a creare sessioni dedicate alla preparazione e presentazione di case study.

Complessivamente, i rappresentanti del mondo del lavoro e delle professioni hanno confermato un parere favorevole con riferimento alle attività dei percorsi formativi del CdS, agli sbocchi occupazionali e alle caratteristiche dei profili professionali in uscita.

In seguito è emerso che in sede di progettazione del CdS si era discusso della possibilità di integrare l'offerta formativa del CdS, inserendo due nuovi curricula allo scopo di formare dei profili coerenti con le richieste del mondo del lavoro.

Pertanto, sono stati progettati due nuovi curricula, denominati 'Management e turismo culturale' e 'Management dell'ospitalità e del territorio'. Il Comitato di indirizzo si è riunito l'1 giugno 2022 per illustrare alle parti sociali l'offerta formativa dei due nuovi curricula. Alle consultazioni (come da verbale del 01.06.2022, in allegato) hanno partecipato i responsabili di organizzazioni non lucrative di utilità sociale volte alla ricerca e alla divulgazione della storia dell'arte, nonché i rappresentanti delle parti sociali che hanno incontrato i responsabili di alcune aziende del settore con sede a Napoli, come ERIMA SRL (azienda turistica) e Manu Innovation (azienda di servizi marittimi). Nel corso della discussione collegiale, le parti sociali hanno evidenziato, per entrambi i curricula, l'importanza di prevedere una parte dedicata al Terzo Settore, di inserire insegnamenti legati a percorsi storico-artistici, dove si spiega dalla teoria alla pratica la stesura di un percorso turistico sensibile e semplificato, e di dare maggiore sviluppo all'e-marketing territoriale. Nel complesso, i due curricula in cui si articola il CdS sono stati ritenuti adeguati ai fabbisogni formativi attualmente espressi dalle parti interessate.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro A1.b - Consultazioni successive



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

### Professionista nel settore del turismo, operatore turistico e dei beni culturali

#### funzione in un contesto di lavoro:

Il percorso di studi mira a formare una figura professionale in grado di ricoprire una vasta gamma di ruoli nei molteplici contesti lavorativi legati al settore turistico. Fra questi, figurano:

- ruoli di carattere operativo e/o direttivo nelle funzioni di amministrazione, gestione operativa e commerciale di strutture ricettive e di pubblici esercizi, agenzie e operatori turistici, aziende di servizi operanti nel settore turistico;
- ruoli di carattere operativo e/o direttivo nelle funzioni legate alla progettazione, organizzazione e promozione di prodotti e servizi turistici, in particolare eventi culturali, itinerari turistici, mostre, convegni, festival e fiere;
- ruoli di carattere operativo e/o direttivo nelle funzioni legate alla promozione turistica da parte di enti o agenzie pubbliche locali e nazionali;
- ruoli di carattere progettuale e gestionale negli uffici di comunicazione e promozione dei luoghi della cultura;

- ruoli di carattere progettuale nell'articolazione e presentazione di progetti europei sulla valorizzazione e promozione dei beni culturali.

#### **competenze associate alla funzione:**

Il corso intende offrire al laureato una formazione che coniughi conoscenze teoriche (economico aziendali, di marketing, di sviluppo sostenibile, artistiche, storiche geografiche e letterarie) e competenze operative (valorizzazione, promozione, comunicazione, commercializzazione e gestione di prodotti turistici e culturali, con competenze tecnologiche e digitali) fondamentali nei settori del turismo e delle attività culturali, nella promozione del patrimonio culturale materiale e immateriale e nelle attività organizzative e imprenditoriali connesse al turismo.

Sono previste una solida preparazione multidisciplinare di base in ambito economico, aziendale, giuridico e socio-antropologico, e specifiche competenze culturali storiche, artistiche, letterarie, museali e biblioteconomiche. A questo si aggiunge una spiccata competenza linguistica in almeno due lingue dell'Unione Europea, oltre l'italiano.

Il laureato avrà maturato competenze manageriali, nell'ambito del marketing, della storia dell'arte e delle lingue, che gli consentiranno di gestire efficacemente i servizi turistici, anche nel rispetto della sostenibilità. Saprà definire l'offerta turistica, avendo ampie conoscenze nell'ambito dei beni culturali, e saprà collocarla sul mercato e comunicarla ad un ampio pubblico all'interno dei circuiti organizzati.

#### **sbocchi occupazionali:**

Il Corso di Studi in Scienze del Turismo per il Management e i Beni culturali consente l'impiego in un'ampia gamma di istituzioni, agenzie e organismi, nel settore pubblico e privato, in proprio o mediante contratti di collaborazione con i soggetti istituzionali ovvero con cooperative ed aziende accreditate presso gli istituti culturali. Si possono menzionare come possibili ambiti lavorativi, tra gli altri:

- Agenzie pubbliche e istituti di ricerca del settore
- Agenzie turistiche, di viaggio e promozionali
- Strutture ricettive alberghiere, extralberghiere e ristorative
- Enti locali e Pubbliche Amministrazioni
- Esperto di analisi del mercato turistico
- Esperto di organizzazione di eventi culturali e ricreativi
- Esperto di progettazione e promozione di itinerari turistici
- Esperto in progettazione e gestione di prodotti turistici integrati
- Esperto in progettazione e gestione eventi/servizi museali
- Operatore culturale e museale, esperto in valorizzazione delle risorse culturali, gestione ai fini turistici di beni artistici, culturali e museali (registrar)
- Imprese e servizi turistici
- Istituzioni culturali: fondazioni, archivi, musei e biblioteche
- Società di consulenza, Camere di Commercio, Agenzie per lo sviluppo



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
2. Tecnici delle attività ricettive e professioni assimilate - (3.4.1.1.0)
3. Organizzatori di fiere, esposizioni ed eventi culturali - (3.4.1.2.1)
4. Agenti di viaggio - (3.4.1.4.0)
5. Tecnici dei musei - (3.4.4.2.1)



11/01/2021

Per essere ammessi al Corso di Studio e' necessario essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Le conoscenze richieste per accedere al Corso sono una buona padronanza della lingua italiana, scritta e orale, una conoscenza della lingua inglese al livello richiesto dall'istruzione secondaria superiore, una conoscenza di base su temi di cultura generale di ambito storico-artistico ed economico.

Le modalita' di verifica delle conoscenze richieste per l'accesso e gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi attribuiti agli studenti all'esito di tale verifica sono dettagliati nel Regolamento Didattico del Corso di Studio. L'eventuale esito negativo della verifica non pregiudica l'iscrizione al corso, essendo questa esclusivamente volta a verificare i requisiti curriculari dello studente, a riscontrare le conoscenze acquisite, nonche' l'eventuale sussistenza di un debito formativo.



25/05/2022

L'accesso al Corso di Studio non è a numero programmato.

Fermo restando il requisito di ammissione, è prevista una valutazione in ingresso del possesso di adeguate conoscenze sui seguenti argomenti a) lingua italiana; b) lingua inglese. I test di verifica di lingua inglese vanno considerati come autovalutativi senza quindi prevedere OFA in caso di mancato superamento. Il syllabus delle conoscenze è allegato al Regolamento didattico del CdS, presente nel quadro B1. Tale preparazione sarà sottoposta a verifica per mezzo di una prova di valutazione attraverso un test non selettivo. L'eventuale esito negativo comporta obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare nel primo anno di corso. Nel Regolamento didattico di CdS, allegato al Quadro B1, sono dettagliati i casi in cui lo studente è esentato dalla verifica e i casi in cui gli OFA possono ritenersi assolti.

Il Regolamento d'Ateneo per il riconoscimento dei crediti formativi universitari, consultabile al link sotto riportato, disciplina le procedure di riconoscimento dei CFU.

Link : [https://www.uniecampus.it/fileadmin/user\\_upload/regolamenti/Regolamento\\_CFU.pdf](https://www.uniecampus.it/fileadmin/user_upload/regolamenti/Regolamento_CFU.pdf) ( Regolamento d'Ateneo per il riconoscimento dei crediti formativi universitari )



13/01/2021

Il Corso persegue i seguenti obiettivi formativi:

- fornire conoscenze e competenze utili ad orientarsi nelle dinamiche del fenomeno turistico a livello locale, nazionale ed internazionale;



- offrire le conoscenze di base nelle diverse discipline che caratterizzano il turismo (manageriali, storico-artistiche, giuridiche, economico-sociali, geografiche, antropologiche);
- fornire adeguate conoscenze e competenze in tema di cultura organizzativa dei contesti turistici, che consenta ai laureati di operare in modo versatile nelle imprese e nelle amministrazioni turistiche;
- insegnare ad applicare le tecniche di comunicazione, promozione e fruizione dei beni e delle attività culturali e ambientali;
- rendere i laureati in grado di applicare le conoscenze acquisite ai diversi contesti di tipo culturale, economico e sociale, sia a livello locale e nazionale, sia a livello sovranazionale, anche avvalendosi dei principali strumenti informatici per l'elaborazione, il trattamento dei dati e la comunicazione.
- consentire al laureato di padroneggiare due lingue europee (oltre all'italiano).

Il Corso di Studio è caratterizzato da una forte componente manageriale, che si combina efficacemente con insegnamenti di ambito storico-artistico, letterario, linguistico, economico-politico, giuridico e sociologico. Il Corso fornisce un'approfondita conoscenza di base sugli strumenti che possono trovare applicazione nei problemi di carattere economico-aziendale e manageriale, sulle metodologie di rilevazione contabile, sui principi del marketing e della comunicazione d'impresa, sui modelli organizzativi aziendali. Accanto a ciò, il Corso fornisce una solida preparazione in ambito storico-artistico, letterario e linguistico, giuridico e sociologico, favorendo l'ingresso del laureato in molteplici ambiti lavorativi ove la promozione dei beni culturali, materiali e immateriali, si associ a competenze manageriali nella gestione di progetti locali, nazionali e internazionali.

Il percorso formativo offerto dal Corso di Studio è organizzato in un triennio.


Nel primo anno sono affrontati temi di ambito economico-aziendale, geografico, storico-artistico e linguistico. Dal lato economico-manageriale, tali discipline consentiranno di acquisire delle solide conoscenze di base sui fenomeni economici e sulle politiche di crescita e sviluppo sostenibile, sul sistema d'azienda, sul management e sulle logiche contabili. Dal lato culturale, gli insegnamenti del primo anno consentiranno di sviluppare conoscenze di base in ambito storico-artistico e soprattutto le dinamiche che presiedono le raccolte artistiche e il patrimonio culturale. Nel percorso è previsto l'apprendimento di due lingue europee diverse dall'italiano. Completano il profilo formativo le nozioni di base di ambito geografico-turistico.

Gli insegnamenti del secondo anno approfondiscono ulteriormente i temi di ambito economico-aziendale, rafforzando le conoscenze e le competenze di tipo contabile, anche inerenti alla redazione del bilancio. Sono inoltre previsti insegnamenti dedicati in modo più specifico al turismo, nei diversi ambiti di applicazione: da quello organizzativo, volto ad approfondire i modelli organizzativi delle aziende turistiche, a quello giuridico, che fornirà gli elementi di base del diritto pubblico e della legislazione dei beni culturali, a quello sociologico, che illustrerà le dinamiche sociologiche del turismo.

Dal punto di vista della formazione umanistica, il secondo anno comporta un insegnamento obbligatorio di letteratura italiana, cui lo studente assocerà due insegnamenti di ambito storico-artistico, che forniranno al laureato le conoscenze e competenze fondamentali per una corretta lettura del patrimonio culturale.

Nel terzo anno sono previsti insegnamenti più specifici, sia nell'ambito manageriale e del marketing, sia nell'ambito storico-artistico, letterario e linguistico.

Il percorso formativo prevede inoltre ulteriori attività formative di ambito informatico, attività a scelta dello studente tra un'ampia rosa di insegnamenti e seminari e altre attività formative che forniscono conoscenze utili per il mondo del lavoro. Al completamento del percorso formativo è prevista una prova finale per il conseguimento del titolo.

 <p>QUADRO A4.b.1 RAD</p>	<p><b>Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi</b></p>
--	---

<b>Conoscenza e capacità di</b>	<b>RISULTATI ATTESI</b>	
---------------------------------	-------------------------	--

**comprensione**

Con riferimento ai risultati di apprendimento attesi in termini di conoscenza e capacita' di comprensione, il Corso di Studi in Scienze del Turismo per il Management e i Beni culturali mira a fornire una solida formazione di base nell'ambito delle discipline economiche e manageriali, unitamente ad una solida conoscenza in ambito letterario, linguistico e storico-artistico, nonche' la conoscenza e la capacita' di comprendere i principi di natura giuridica e sociologica connessi al turismo.

Sotto il profilo economico-manageriale il laureato conoscerà i temi fondamentali dell'economia aziendale, i principi e le tecniche della rilevazione contabile e gli strumenti principali del controllo di gestione. Avrà sviluppato una padronanza degli strumenti idonei ad esaminare problematiche di natura economico-manageriale e saprà comprendere ed esaminare le influenze che l'ambiente esterno può esercitare sul sistema d'impresa e sulle relative strategie. Avrà acquisito conoscenze e capacita' di base nell'ambito del marketing e della comunicazione e sarà in grado di comprendere le problematiche più comuni che possono verificarsi nelle organizzazioni aziendali.

Per quanto riguarda l'area storico-artistica, letteraria e linguistica, il laureato apprenderà gli strumenti metodologici, storici e critici per la conoscenza e la comunicazione dei beni culturali sotto l'aspetto storico e artistico, anche a fini turistici. Le conoscenze e capacita' di comprensione si riferiranno alla cultura letteraria italiana relativamente alla letteratura di viaggio, come parte fondante della più generale conoscenza e comprensione storica e culturale del fenomeno del turismo e della percezione del patrimonio culturale. Le conoscenze linguistiche saranno particolarmente orientate al linguaggio specialistico del turismo e alle funzioni espressive nell'ambito della comunicazione dei beni culturali.

**MODALITA' DI OTTENIMENTO DEI RISULTATI E VERIFICA**

Il raggiungimento delle conoscenze e delle capacita' di comprensione nei tempi previsti dal Corso di Studio è consentito dai supporti didattici e dai contenuti formativi che sono erogati tramite le tecnologie informatiche fornite dall'Ateneo, specificamente dedicate alla gestione e all'erogazione del materiale didattico di ciascun insegnamento in modalita' telematica.

In particolare, le conoscenze e la capacita' di comprensione sono acquisite attraverso: lo studio del materiale didattico fornito agli studenti (slide, dispense e materiali di approfondimento) e dei relativi testi di riferimento; le attivita' di didattica erogativa, ossia azioni didattiche assimilabili alla didattica frontale in quanto focalizzate sulla presentazione-illustrazione di contenuti da parte del docente (come ad esempio le registrazioni audio o video, e le lezioni in web conference); le attivita' di didattica interattiva, che prevedono lo svolgimento, da parte dello studente, di test, elaborati o esercitazioni cui segue un riscontro da parte del docente; lo studio di casi concreti (per gli insegnamenti che lo prevedono) e lo svolgimento di lavori di ricerca ai fini della preparazione di presentazioni orali o elaborati scritti.

L'impostazione delle lezioni, la presenza di attivita' di didattica erogativa ed interattiva, ivi inclusi gli eventuali elaborati personali richiesti nell'ambito di alcuni insegnamenti, forniscono allo studente i mezzi per ampliare le proprie conoscenze ed affinare la propria capacita' di comprensione. L'acquisizione di tali conoscenze e capacita' viene verificata attraverso esami scritti e orali, a cui segue l'attribuzione di un voto, anche tenendo conto della valutazione di eventuali esercitazioni o elaborati, ove previsti.

**Capacità di**

**applicare  
conoscenza e  
comprensione**

#### RISULTATI ATTESI

Al termine del percorso di studi, il laureato in Scienze del Turismo per il Management e i Beni Culturali sarà in grado di risolvere problemi di natura economico-aziendale, contabile, e saprà programmare gli obiettivi aziendali seguendo i modelli e le tecniche più comunemente utilizzati a questo scopo. Avrà acquisito la capacità di riconoscere e analizzare problemi di carattere manageriale e organizzativo delle aziende turistiche e di contribuire alla loro risoluzione con padronanza di strumenti e di termini. Saprà inoltre applicare le tecniche comunicative e commerciali più idonee al contesto turistico in cui opererà e saprà osservare e valutare gli impatti geografici e sociologici del fenomeno del turismo; sarà in grado, inoltre, di raccogliere, esaminare ed interpretare dati inerenti alle politiche di sviluppo e di crescita sostenibile, anche connesse al turismo.

Sotto il profilo dei Beni Culturali, il laureato avrà acquisito la capacità di applicare le conoscenze teoriche, storiche e metodologiche acquisite a problemi e tematiche relative al settore dei beni storico-artistici, con particolare riferimento alla promozione e valorizzazione. Dal punto di vista linguistico, il laureato in Scienze del Turismo per il Management e i Beni Culturali avrà acquisito le tecniche e gli strumenti linguistici per la comprensione, per la comunicazione orale e per la produzione scritta, unitamente al lessico attinente alle realtà relative alle lingue e culture studiate, soprattutto negli ambiti del turismo e dei beni culturali. Sarà inoltre in grado di riconoscere e applicare le norme fondamentali che regolamentano la legislazione dei beni culturali.

#### MODALITÀ DI OTTENIMENTO DEI RISULTATI E VERIFICA

L'impostazione didattica comune a tutti gli insegnamenti prevede che lo studio della teoria sia accompagnato da esempi, applicazioni, esercitazioni e test di autovalutazione che sollecitino la partecipazione attiva e l'attitudine propositiva dello studente, stimolandone la capacità di elaborazione autonoma e la comunicazione dei risultati del lavoro svolto. Anche per l'accertamento delle capacità di applicare conoscenza e comprensione, così come avviene per l'accertamento delle conoscenze, trovano impiego gli strumenti di didattica interattiva ed erogativa. Oltre allo studio individuale sui testi proposti e sul materiale didattico, infatti, il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenza e comprensione si ottiene anche attraverso attività che richiedono l'interazione con il docente, sia attraverso la somministrazione e successiva correzione/discussione di test, esercitazioni, casi di studio, sia attraverso incontri in web conference (o aula virtuale).

La verifica infra-corso delle capacità di applicare la conoscenza si avvale, tra l'altro, dell'e-portfolio, che rientra tra gli strumenti della didattica interattiva. Esso consente allo studente di 'consegnare', in modalità telematica, progetti, esercitazioni o analisi di casi di studio che sono sottoposti alla valutazione e correzione del docente. Questo tipo di attività didattica consente allo studente di dimostrare il grado di maturità raggiunto nell'applicare la conoscenza acquisita durante il corso sui diversi temi affrontati.

Oltre all'e-portfolio, a supporto dell'accertamento della capacità di applicare le conoscenze, sono previsti diversi strumenti di interazione, quali: a) il sistema di messaggistica online d'Ateneo; b) i test di autovalutazione con correzione automatica; c) gli incontri in web conference (o in aula virtuale) durante i quali si aprono discussioni sui temi del corso, si analizzano e si discutono casi di studio o esercitazioni pratiche; d) il forum degli insegnamenti; e) altri strumenti a supporto di esercitazioni collaborative (wiki e c-map).

## Area economico-giuridica

### Conoscenza e comprensione

Il laureato avrà acquisito una solida conoscenza dei temi fondamentali dell'economia aziendale e un'adeguata padronanza dei principali strumenti di tipo manageriale tipicamente utilizzati dalle imprese. Avrà acquisito le nozioni utili a comprendere ed esaminare problematiche di natura economica, relative ai modelli di crescita e sviluppo sostenibile, e di natura aziendale, relative alla gestione dell'impresa, agli strumenti di finanziamento, alla comunicazione e al marketing turistico, nonché di natura giuridica relative al diritto pubblico e alla legislazione dei beni culturali.

A seconda del curriculum, sarà possibile approfondire i concetti di base della comunicazione e gestione manageriale del turismo culturale, nonché della gestione dei sistemi di ospitalità e di tecniche di analisi del contesto territoriale.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato saprà esaminare problemi di natura aziendale, finanziaria e manageriale, osservando in modo critico le dinamiche aziendali, anche sotto un profilo organizzativo. Avrà acquisito le capacità di programmare una strategia aziendale nell'ambito del turismo, applicando gli strumenti manageriali appresi e sarà in grado di svolgere efficacemente attività di promozione del prodotto turistico, sulla base dei fondamentali principi del marketing e della comunicazione aziendale. Il laureato saprà operare nell'ambito del turismo applicando i principi giuridici appresi nell'ambito del diritto pubblico e della legislazione dei beni culturali ed avrà acquisito la capacità di intraprendere in forma autonoma ulteriori eventuali percorsi di approfondimento delle discipline economiche e giuridiche. Sarà in grado di esaminare problemi di carattere economico relativi alle politiche di crescita e di sviluppo, anche rispetto alla sostenibilità.

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

COMUNICAZIONE D'IMPRESA [url](#)

COMUNICAZIONE E MARKETING PER L'IMPRESA TURISTICA (C) [url](#)

DIRITTO AGRARIO [url](#)

DIRITTO DEI CONTRATTI PUBBLICI [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO PUBBLICO E LEGISLAZIONE DEI BENI CULTURALI [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE (A) [url](#)

ECONOMIA DELLE AZIENDE TURISTICHE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (B) [url](#)

ECONOMIA REGIONALE E DEI SISTEMI TERRITORIALI [url](#)

GESTIONE DELLE IMPRESE ALBERGHIERE E REVENUE MANAGEMENT [url](#)

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NEL SETTORE DELL'OSPITALITA' [url](#)

MARKETING DELL'IMPRESA TURISTICO-ALBERGHIERA [url](#)

ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE TURISTICHE (B) [url](#)

POLITICA ECONOMICA PER LA CRESCITA E LO SVILUPPO SOSTENIBILE [url](#)

RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE [url](#)

RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO [url](#)

SEMINARIO ANALISI DI MERCATO PER IL TURISMO [url](#)

SEMINARIO GESTIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE [url](#)

STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE [url](#)

## Area socio-storico-geografica

### Conoscenza e comprensione

Il laureato avrà acquisito una solida conoscenza storica, dal mondo classico all'età contemporanea, in corrispondenza con gli ambiti letterari e artistici proposti, così da saper comprendere il divenire storico e riconoscere il complesso valore storico-culturale del patrimonio e del territorio. Avrà acquisito le nozioni utili a comprendere gli aspetti della produzione, gestione, conservazione e restituzione delle diverse tipologie di fonti, al fine di garantire una corretta lettura, decodificazione e valorizzazione del messaggio in ragione del profilo diversificato degli utenti finali. Sarà possibile approfondire discipline di ambito sociologico e geografico che permetteranno, grazie all'approfondimento dei mutamenti storici e politici che caratterizzano un territorio sia come entità geografica che come particolarità storica e sociale, di inserire il tema del turismo entro il contesto e le problematiche sociali, territoriali e tecnologiche, a livello locale e globale.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato al termine del percorso saprà leggere e interpretare un territorio nelle sue componenti storiche, spaziali e sociali; saprà elaborare interventi mirati di politica culturale nel campo della valorizzazione dei patrimoni culturali, tenendo conto della gerarchia degli eventi realmente rilevanti sotto il profilo della significatività artistica; saprà comprendere le risorse relative alla biodiversità, agli equilibri dell'ambiente, alla sostenibilità degli interventi antropici, nel rispetto e salvaguardia del patrimonio culturale, naturalistico e ambientale, secondo la vocazione specifica di ogni territorio.

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANTROPOLOGIA [url](#)

ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA [url](#)

CODICOLOGIA [url](#)

GEOGRAFIA CULTURALE [url](#)

GEOGRAFIA DEL TURISMO [url](#)

ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI E UFFICIO STAMPA [url](#)

SCIENZE DEL LIBRO E DEL DOCUMENTO MANOSCRITTO [url](#)

SEMINARIO ARCHIVI DIGITALI [url](#)

SEMINARIO COLLEZIONI E ARCHIVI FOTOGRAFICI [url](#)

SOCIOLOGIA URBANA, DEL TURISMO E DEL TERRITORIO [url](#)

STORIA MEDIEVALE [url](#)

STORIA MODERNA [url](#)

## Area artistico-letteraria e linguistica

### Conoscenza e comprensione

Il laureato avrà acquisito una conoscenza delle testimonianze artistiche, delle emergenze architettoniche e urbanistiche, dei siti di interesse paesaggistico e naturalistico, requisito essenziale per la valorizzazione del patrimonio culturale e come fattore di attrazione e di implementazione dei flussi turistici. Avrà sviluppato, grazie agli insegnamenti dell'ambito artistico e letterario, la capacità di individuare temi, motivi e modelli culturali comuni interpretati con linguaggi espressivi diversi a partire da una matrice condivisa, dalla quale spesso emergono le fondazioni e gli istituti culturali di collezionismo e raccolta. Il laureato avrà acquisito un'approfondita comprensione del patrimonio artistico, architettonico e culturale nella sua dimensione territoriale, in relazione anche alla produzione letteraria articolata nel tempo, indagata con specifica attenzione verso la letteratura di viaggio. Al termine del percorso il laureato avrà acquisito una solida conoscenza e comprensione storica e culturale del fenomeno del turismo e della percezione del patrimonio culturale. Grazie alle attività formative d'ambito linguistico, il laureato avrà acquisito conoscenze e capacità

di comprensione relative a due lingue europee, oltre all'italiano, intendendo le lingue come sistemi di comunicazione, visti anche nella loro dimensione sociolinguistica; le sue conoscenze linguistiche saranno particolarmente orientate al linguaggio specialistico del turismo e alle funzioni espressive nell'ambito della comunicazione dei beni culturali.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Il laureato sarà in grado di conoscere e analizzare le istituzioni culturali nei vari aspetti storici e istituzionali, conoscerà i meccanismi della circolazione degli oggetti d'arte, della comunicazione e promozione del turismo culturale. Avrà acquisito competenze di natura linguistica e comunicativa inerenti varie tipologie testuali, che gli consentiranno di padroneggiare un lessico attinente alle realtà relative alle lingue e culture studiate, soprattutto negli ambiti del turismo e dei beni culturali. Saprà formulare planning projects chiari e dettagliati di tutte le attività culturali, gestionali, e di utilizzo delle risorse culturali e artistiche nel contesto territoriale; saprà organizzare strategie promozionali dei vari eventi di valorizzazione turistica del territorio in relazione a diversi canali di utilizzo e ai diversi pubblici utenti coinvolti.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CIVILTA' E CULTURA CLASSICA [url](#)

FILOLOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE [url](#)

LETTERATURA FRANCESE C [url](#)

LETTERATURA INGLESE C [url](#)

LETTERATURA ITALIANA [url](#)

LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA [url](#)

LETTERATURA SPAGNOLA C [url](#)

LETTERATURA TEDESCA C [url](#)

LINGUA FRANCESE [url](#)

LINGUA INGLESE [url](#)

LINGUA INGLESE 2 [url](#)

LINGUA SPAGNOLA [url](#)

LINGUA TEDESCA [url](#)

LINGUISTICA [url](#)

LINGUISTICA ITALIANA [url](#)

MUSEOLOGIA, TECNICA E STORIA DEL RESTAURO [url](#)

SEMINARIO ARCHITETTURA DEL PAESAGGIO [url](#)

SEMINARIO ART MARKET [url](#)

SEMINARIO MUSEUM COMMUNICATOR [url](#)

SEMINARIO SCRITTURA PER IL WEB [url](#)

STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA [url](#)

STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE [url](#)

STORIA DELL'ARTE MODERNA [url](#)

TEORIA E MODELLI DELLO SPETTACOLO MULTIMEDIALE [url](#)

## **Area abilità informatiche**

### **Conoscenza e comprensione**

Ulteriori obiettivi formativi riguardano le conoscenze di base degli aspetti teorici e pratici dell'informatica.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Il laureato in Scienze del turismo per il management e i beni culturali acquisirà la capacità di utilizzo delle tecnologie informatiche necessarie a un approccio gestionale innovativo di tutti i business del settore del turismo.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ABILITA' INFORMATICHE E TELEMATICHE [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio  
Abilità comunicative  
Capacità di apprendimento

**Autonomia di giudizio**

Il Corso di Laurea in Scienze del Turismo per il Management e i Beni Culturali fornisce al laureato gli strumenti necessari per l'acquisizione di un adeguato spirito critico nei confronti della complessità che caratterizza il sistema nel quale si troverà ad operare.

Le capacità e le competenze acquisite consentono al laureato di fare scelte autonome riguardo ai metodi ed alle tecniche più opportuni per individuare le migliori soluzioni a problemi di natura manageriale e organizzativa. Il laureato saprà svolgere attività di sviluppo, di approfondimento e di sperimentazione nelle aree di studio del management del turismo, avendo acquisito le capacità di svolgere autonomamente attività di raccolta e interpretazione di dati inerenti alla gestione d'impresa e alle dinamiche geografiche e socio-economiche del turismo.

Il laureato saprà inoltre interpretare autonomamente le espressioni storico-artistiche e letterarie, con la capacità di individuare strategie e servizi, nell'ambito di iniziative di valorizzazione del patrimonio culturale in chiave turistica, di fruizione delle risorse culturali e di redditività delle imprese turistiche. Il laureato avrà le capacità di organizzare in autonomia pacchetti turistici e la loro comunicazione, anche avvalendosi delle lingue straniere, e di progettare l'offerta valorizzando le peculiari risorse e ricchezze locali, diversificandola in relazione alle diverse tipologie di utenza.

Le attività di studio e di esercitazione previste all'interno degli insegnamenti, nonché i seminari previsti nel percorso di studi, contribuiscono ad abituare gli studenti a cimentarsi con problemi, fatti e circostanze, al fine di elaborare una propria autonoma valutazione sulle diverse situazioni osservate.

La verifica dell'acquisizione dell'autonomia di giudizio avviene tramite la discussione degli aspetti più complessi della disciplina durante gli esami orali, attraverso gli esercizi scritti, nonché durante l'attività di preparazione della prova finale.

**Abilità comunicative**

L'impostazione del Corso consente l'apprendimento di una metodologia di comunicazione che permette al laureato di trasmettere idee, conoscenze e tecniche ad interlocutori di diverse tipologie, in forma scritta e orale, utilizzando una terminologia tecnica appropriata e servendosi con competenza di due lingue europee, oltre all'italiano, sia nella forma scritta che parlata.

Il laureato sarà in grado di rapportarsi con una adeguata capacità di comunicazione con tutti gli interlocutori del settore turistico che incontrerà, sia a livello manageriale che culturale, durante la propria attività lavorativa e professionale (anche se specialisti di altre discipline). Saprà adeguare le forme

comunicative alle diverse tipologie di destinatari dei prodotti culturali e turistici. Tali capacita' sono maturate durante le prove di esame orale, durante lo svolgimento di prove o esercitazioni scritte che prevedano domande a risposta aperta, nonche' durante gli incontri in aula virtuale, nei quali gli studenti interagiscono con il docente e con l'intera classe (anch'essa virtuale), dialogando e confrontandosi sulle specifiche tematiche oggetto di discussione. La prova finale offre un'ulteriore opportunita' allo studente di esercitare le proprie abilita' comunicative, oltre a quelle di analisi, elaborazione e comunicazione del lavoro svolto, prevedendo la preparazione di un elaborato basato su di una o piu' aree tematiche trattate nel suo percorso di studi.

**Capacità di apprendimento**

L'impostazione didattica del Corso e' strutturata in modo tale da consentire allo studente di maturare adeguate capacita' di apprendimento, ragionamento ed approfondimento delle tematiche oggetto di studio. Il laureato avra' acquisito un metodo di studio non meramente meccanico o mnemonico, ma assimilativo e concettuale, di tipo critico, grazie al quale sara' in grado di elaborare concetti, formulare giudizi, controllare e verificare le informazioni assimilate; sapra' sviluppare autonomamente modelli di gestione della conoscenza che saranno utili sia in ambito professionale sia per intraprendere studi di grado superiore. Avra' infatti gli strumenti e le capacita' che gli consentiranno, durante l'esercizio delle sue attivita' lavorative e/o professionali, di intraprendere studi successivi con piena maturita' scientifica ed in completa autonomia; sara' in grado di ricercare le informazioni utili al completamento del proprio bagaglio di conoscenze ed al mantenimento di un livello di aggiornamento adeguato alle proprie funzioni. Le capacita' di apprendimento sono stimolate soprattutto fornendo allo studente un solido rigore metodologico, che lo porti a sviluppare l'attitudine ad un ragionamento critico, fortemente basato sul metodo scientifico, a mantenere attiva la propria capacita' di concentrazione e ad incentivare il processo di assimilazione dei concetti, sia di quelli illustrati in modo esplicito (come ad esempio le definizioni, i principi e le regole), sia di quelli ricavabili in modo implicito (che derivano dall'intuizione e dal ragionamento). Lo studente riceve pertanto un costante incoraggiamento ad una autonoma attivita' di studio, utile a verificare e, eventualmente, a migliorare le proprie capacita' di apprendimento.



Tra le attività affini e integrative, che contribuiscono alla realizzazione degli obiettivi formativi del Corso di Studio, sono previste discipline relative agli ambiti artistico-letterario e linguistico, socio-storico-geografico ed economico aziendale. In particolare, le attività relative all'ambito artistico-letterario e linguistico forniscono una preparazione approfondita nel campo degli studi letterari, linguistici e filologici di ambito italianistico, sulla base di conoscenze metodologiche, teoriche e critiche di tipo specialistico. In particolare, gli insegnamenti in ambito artistico-letterario si propongono di fornire conoscenze ad ampio spettro, con riguardo all'ambito umanistico, alle capacità di produzione e di interpretazione di testi, alle capacità di gestire criticamente le informazioni. Gli insegnamenti affini in ambito linguistico prevedono un minimo di 6



CFU riservati che consentono di approfondire e padroneggiare almeno una lingua straniera europea, oltre all'inglese, in relazione a possibili specifiche esigenze nell'ambito lavorativo: turismo rivolto all'estero, collaborazione con enti o istituzioni internazionali, ambiente di lavoro extra-nazionale.

Gli insegnamenti relativi all'ambito socio-storico-geografico permettono di acquisire conoscenze e abilità con riguardo alla storia della tradizione dei testi scritti, allo studio della progettazione, gestione, conservazione e restituzione delle fonti storiche e all'analisi dei caratteri della documentazione archivistica e bibliografica con le loro forme di trasmissione e gestione.

Gli insegnamenti relativi all'ambito economico-aziendale consentono di approfondire il funzionamento delle aziende turistiche e di analizzare, misurare e interpretare criticamente i fenomeni aziendali. In particolare, gli insegnamenti riguardano le problematiche di governo e di gestione strategica nelle varie funzioni aziendali, quali, ad esempio, contabilità e bilancio, controllo di gestione, intermediazione finanziaria, gestione delle risorse umane, logistica, management, marketing, programmazione e organizzazione aziendale.



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

11/01/2021

La prova finale consiste nella redazione scritta di un elaborato sotto la guida di un docente-relatore. Il contenuto dell'elaborato di laurea può essere frutto di una delle seguenti tipologie di attività:

- \* approfondimento di tematiche affrontate nell'ambito di un insegnamento o di altra attività didattica;
- \* elaborazione di un caso di studio;
- \* eventuale altra modalità prevista dal Regolamento del Corso di Studio e concordata con il relatore.

Nella valutazione della prova finale saranno presi in considerazione i seguenti elementi: le capacità di analisi e di sintesi; la completezza e il rigore del lavoro; la metodologia utilizzata; i risultati conseguiti e la chiarezza espositiva.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

25/05/2022

Per i Corsi di laurea triennali non è richiesta la discussione dell'elaborato da parte del laureando dinanzi ad una commissione, ma è prevista la sola proclamazione che si svolge con una breve cerimonia pubblica.

Il voto di presentazione all'esame di laurea (che dipende dalla carriera del laureando e dai voti conseguiti nell'ambito del suo percorso curricolare), così come la votazione finale, sono espressi in centodecimi. Il voto di laurea è calcolato sommando al voto di presentazione il punteggio attribuito alla prova finale dalla Commissione di laurea, definita sulla base del Regolamento per la prova finale di Laurea, consultabili al link sotto riportato.

Nella valutazione della prova finale, alla quale possono essere attribuiti da 0 a 6 punti, sono presi in considerazione i seguenti elementi: le capacità di analisi e di sintesi; la completezza e il rigore del lavoro; la metodologia utilizzata; i risultati conseguiti e la chiarezza espositiva.

Qualora la votazione finale sia 110/110 o superiore, la Commissione all'unanimità può conferire la lode. Per tutti gli aspetti

qui non specificati trova applicazione il Regolamento per la prova finale di laurea, consultabile al link sotto riportato.

Link : [http://www.uniecampus.it/fileadmin/user\\_upload/regolamenti/regolamento\\_prova\\_finale\\_di\\_laurea.pdf](http://www.uniecampus.it/fileadmin/user_upload/regolamenti/regolamento_prova_finale_di_laurea.pdf) ( Regolamento per la prova finale di laurea )



## ▶ QUADRO B1

### Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro B1 - Descrizione del percorso di formazione

---

## ▶ QUADRO B1.c

### Articolazione didattica on line

14/06/2022

Si riporta, in allegato, la descrizione dell'articolazione didattica on line.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro B1.c - Articolazione didattica on line

## ▶ QUADRO B1.d

### Modalità di interazione prevista

20/05/2022

Le modalità di interazione e fruizione delle attività didattiche vogliono garantire:

- a) il supporto della motivazione degli studenti lungo tutto il percorso didattico, creando un contesto sociale di apprendimento collaborativo;
- b) un buon livello di interazione didattica, promuovendo il ruolo attivo degli studenti;
- c) una modulazione adeguata alle caratteristiche di ciascuno studente o ciascun gruppo di studenti.

I docenti e i Tutor Disciplinari (TD) possono interagire e comunicare con gli studenti attraverso modalità sincrone e asincrone presenti nel VLE dell'Ateneo e tracciate dallo stesso.

Le modalità sincrone comprendono:

- l'Ufficio Virtuale: che consente agli studenti di accedere al ricevimento online di docenti e TD e alla relativa sala di attesa. Tale sistema prevede comunicazioni bidirezionali audio e video in tempo reale (videoconferenza) e la possibilità di utilizzare lavagna/desktop condivisi;
- il Ricevimento telefonico: che permette la comunicazione diretta e gratuita tra studenti e docenti/TD, attraverso un sistema VOIP dedicato, con numerazione privata, tramite il sito o attraverso client da installare sul proprio device mobile;
- i Webinar/Aule Virtuali: che consistono in lezioni/sessioni di esercitazioni sui nuclei tematici dell'insegnamento a cui gli studenti possono partecipare previa prenotazione. Il sistema permette la comunicazione bidirezionale audio/video sincrone e la possibilità di condividere file e conversazioni tramite chat.

Le modalità asincrone consentono di:

- scambiare messaggi e allegati tramite il 'Sistema di messaggistica' presente nella piattaforma;
- coordinare online etivities collaborative o cooperative di gruppi di studenti sulle piattaforme C-MAP e Wiki di eCampus;

- animare i Forum dei propri insegnamenti e le FAQ, inserendo topics per gli allievi e/o rispondendo agli stessi;
- visualizzare le esercitazioni infracorso realizzate dagli studenti, inviare file, inserire giudizi/valutazione ed eventuali note di commento tramite ePortfolio e la funzione 'Miei Documenti'.

I Tutor On Line (TOL) interagiscono con gli studenti tramite strumenti sincroni e asincroni, quali telefono ed e-mail.

Le funzioni di monitoraggio delle attività formative dello studente si basano sul tracciamento automatico, ad opera dell'Learning Management System (LMS), delle attività didattiche svolte online dagli studenti (erogazione lezioni, svolgimento e valutazione esercitazioni, ecc.) e sono accessibili, con scalarità differenti, agli studenti, ai docenti e ai tutor. L'ePortfolio consente a docenti e tutor di monitorare direttamente l'attività dello studente e permette di certificare sia il processo valutativo in itinere che quello sommativo per i singoli insegnamenti. I docenti e i TD hanno inoltre la possibilità di visualizzare, per ogni allievo, tutte le prove svolte e di inserire sia singole valutazioni, che un giudizio complessivo, che delle note personali: il tutto viene istantaneamente reso disponibile al discente nell'area di studio personale. Inoltre, i TOL monitorano periodicamente l'avanzamento del percorso di apprendimento degli studenti, tramite il contatto diretto con gli studenti stessi, e ne tengono traccia all'interno di un apposito applicativo, che può essere visualizzato anche da docenti e TD per consentire la condivisione delle informazioni.

Le funzioni di motivazione e coinvolgimento degli studenti si realizzano attraverso diverse attività e iniziative volte anche a favorire il superamento dell'isolamento indotto dalla modalità telematica di formazione. Particolare rilievo viene data all'attività di tutorato: i TOL, oltre ad assolvere alle funzioni di orientamento e monitoraggio, garantiscono agli studenti il necessario supporto motivazionale durante tutto il percorso di studi. I TD, tra le altre attività, supportano il corpo docente e gli studenti nelle attività di DI e di apprendimento in situazione, incoraggiano e supportano forme di collaborazione on line con strumenti sincroni e asincroni e, inoltre, collaborano con i docenti nell'organizzare, progettare e realizzare le attività presenziali, quando previste. Per maggiori dettagli sulle attività di tutoria, garantita dall'Ateneo, si rimanda al quadro B5- Orientamento e tutorato in itinere.

Per agevolare il confronto tra pari, nel sito di Ateneo è presente il Forum degli studenti in cui è possibile interagire su aspetti legati all'esperienza formativa. Inoltre, la frequenza alle aule virtuali e alcune attività di DI permettono di creare gruppi di studio tra gli studenti che frequentano gli stessi insegnamenti.

Il Sistema di Assicurazione della Qualità, inoltre, prevede che i rappresentanti degli studenti, membri delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti o dei Gruppi di Riesame, siano coinvolti nelle procedure di riesame/riprogettazione/gestione del percorso formativo e nella definizione delle proposte di miglioramento, consentendo un opportuno dialogo e confronto con gli organi accademici e i docenti del CdS.



QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.uniecampus.it/studenti/calendari/calendario-accademico/index.html>



QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.uniecampus.it/studenti/calendari/bacheca-appelli-desame/index.html>



QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.uniecampus.it/studenti/calendari/calendario-degli-appelli-di-laurea/index.html>






## QUADRO B3

## Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE (A) <a href="#">link</a>	NAPOLI FRANCESCO <a href="#">CV</a>	PO	9	54	
2.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA DELLE AZIENDE TURISTICHE <a href="#">link</a>	DOCENTE NON DEFINITO		9	54	
3.	SECS-P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (B) <a href="#">link</a>	DOCENTE NON DEFINITO		9	54	
4.	M-GGR/02	Anno di corso 1	GEOGRAFIA DEL TURISMO <a href="#">link</a>	PERRONE ANDREA		9	54	
5.	SECS-P/08	Anno di corso 1	GESTIONE DELLE IMPRESE ALBERGHIERE E REVENUE MANAGEMENT <a href="#">link</a>	DOCENTE NON DEFINITO		9	54	
6.	L-FIL-LET/10	Anno di corso 1	LETTERATURA ITALIANA <a href="#">link</a>	GUARNA VALERIA	ID	9	54	
7.	L-LIN/04	Anno di corso 1	LINGUA FRANCESE <a href="#">link</a>	DEL RE CORINNE <a href="#">CV</a>		6	36	
8.	L-LIN/12	Anno di corso 1	LINGUA INGLESE <a href="#">link</a>	VECCHIATO VIRGINIA <a href="#">CV</a>	ID	6	36	
9.	L-LIN/07	Anno di corso 1	LINGUA SPAGNOLA <a href="#">link</a>	DE RUGERIIS RENATA		6	36	

10.	L-LIN/14	Anno di corso 1	LINGUA TEDESCA <a href="#">link</a>	RICCI OTTAVIO <a href="#">CV</a>	ID	6	36	
11.	SECS-P/02	Anno di corso 1	POLITICA ECONOMICA PER LA CRESCITA E LO SVILUPPO SOSTENIBILE <a href="#">link</a>	LISI GAETANO <a href="#">CV</a>	PA	9	54	
12.	ING-INF/05	Anno di corso 2	ABILITA' INFORMATICHE E TELEMATICHE <a href="#">link</a>	BOTTERI RICCARDO <a href="#">CV</a>	OD	2	12	
13.	IUS/09	Anno di corso 2	DIRITTO PUBBLICO E LEGISLAZIONE DEI BENI CULTURALI <a href="#">link</a>	TIRA ELISA <a href="#">CV</a>	PA	9	54	
14.	SECS-P/10	Anno di corso 2	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NEL SETTORE DELL'OSPITALITA' <a href="#">link</a>	DOCENTE NON DEFINITO		9	54	
15.	L-FIL-LET/11	Anno di corso 2	LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA <a href="#">link</a>	GUASSARDO GIADA	ID	6	36	
16.	L-ART/04	Anno di corso 2	MUSEOLOGIA, TECNICA E STORIA DEL RESTAURO <a href="#">link</a>	VICENTINI CECILIA <a href="#">CV</a>	PA	9	54	
17.	SPS/08	Anno di corso 2	ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI E UFFICIO STAMPA <a href="#">link</a>	LEI LORENZA <a href="#">CV</a>	ID	9	54	
18.	SECS-P/10	Anno di corso 2	ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE TURISTICHE (B) <a href="#">link</a>	CRISTOFARO CONCETTA LUCIA	PA	9	54	
19.	SECS-P/07	Anno di corso 2	RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE <a href="#">link</a>	CASERIO CARLO <a href="#">CV</a>	PA	9	54	
20.	SPS/10	Anno di corso 2	SOCIOLOGIA URBANA, DEL TURISMO E DEL TERRITORIO <a href="#">link</a>	VINCI FIORELLA <a href="#">CV</a>	PA	9	54	
21.	L-ART/03	Anno di	STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA <a href="#">link</a>	ROSSI MARIANNA		6	36	

		corso 2							
22.	L-ART/01	Anno di corso 2	STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE <a href="#">link</a>	RICCI DANIELA <a href="#">CV</a>	ID	6	36		
23.	L-ART/02	Anno di corso 2	STORIA DELL'ARTE MODERNA <a href="#">link</a>	VICENTINI CECILIA <a href="#">CV</a>	PA	6	36		
24.	M-STO/01	Anno di corso 2	STORIA MEDIEVALE <a href="#">link</a>	CARRARO SILVIA	ID	6	36		
25.	M-STO/02	Anno di corso 2	STORIA MODERNA <a href="#">link</a>	MITA ALESSANDRA <a href="#">CV</a>	PA	6	36		
26.	L-ART/05	Anno di corso 2	TEORIA E MODELLI DELLO SPETTACOLO MULTIMEDIALE <a href="#">link</a>	DEL GAUDIO VINCENZO <a href="#">CV</a>	ID	6	36		
27.	M-DEA/01	Anno di corso 3	ANTROPOLOGIA <a href="#">link</a>			6			
28.	M-STO/08	Anno di corso 3	ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA <a href="#">link</a>			6			
29.	M-STO/08	Anno di corso 3	ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA D <a href="#">link</a>			6			
30.	L-FIL-LET/04	Anno di corso 3	CIVILTA' E CULTURA CLASSICA <a href="#">link</a>			6			
31.	L-FIL-LET/04	Anno di corso 3	CIVILTA' E CULTURA CLASSICA D <a href="#">link</a>			6			
32.	M-STO/09	Anno di corso 3	CODICOLOGIA <a href="#">link</a>			9			

33.	SECS-P/08	Anno di corso 3	COMUNICAZIONE D'IMPRESA <a href="#">link</a>		6	
34.	SECS-P/08	Anno di corso 3	COMUNICAZIONE E MARKETING PER L'IMPRESA TURISTICA (C) <a href="#">link</a>	DOCENTE NON DEFINITO	9	54
35.	IUS/03	Anno di corso 3	DIRITTO AGRARIO <a href="#">link</a>		6	
36.	IUS/10	Anno di corso 3	DIRITTO DEI CONTRATTI PUBBLICI <a href="#">link</a>		6	
37.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO <a href="#">link</a>		6	
38.	SECS-P/06	Anno di corso 3	ECONOMIA REGIONALE E DEI SISTEMI TERRITORIALI <a href="#">link</a>		6	
39.	L-FIL-LET/09	Anno di corso 3	FILOLOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE <a href="#">link</a>	DUSIO CRISTINA	6	36
40.	L-FIL-LET/09	Anno di corso 3	FILOLOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE D <a href="#">link</a>		6	
41.	M-GGR/01	Anno di corso 3	GEOGRAFIA CULTURALE <a href="#">link</a>		6	
42.	L-LIN/03	Anno di corso 3	LETTERATURA FRANCESE C <a href="#">link</a>		6	
43.	L-LIN/03	Anno di corso 3	LETTERATURA FRANCESE D <a href="#">link</a>		6	
44.	L-LIN/10	Anno di	LETTERATURA INGLESE C <a href="#">link</a>		6	



		corso 3			
45.	L- LIN/10	Anno di corso 3	LETTERATURA INGLESE D <a href="#">link</a>		6
46.	L- LIN/05	Anno di corso 3	LETTERATURA SPAGNOLA C <a href="#">link</a>		6
47.	L- LIN/05	Anno di corso 3	LETTERATURA SPAGNOLA D <a href="#">link</a>		6
48.	L- LIN/13	Anno di corso 3	LETTERATURA TEDESCA C <a href="#">link</a>		6
49.	L- LIN/13	Anno di corso 3	LETTERATURA TEDESCA D <a href="#">link</a>		6
50.	L- LIN/12	Anno di corso 3	LINGUA INGLESE 2 <a href="#">link</a>		6
51.	L- LIN/12	Anno di corso 3	LINGUA INGLESE 2 D <a href="#">link</a>		6
52.	L- LIN/01	Anno di corso 3	LINGUISTICA <a href="#">link</a>		6
53.	L- LIN/01	Anno di corso 3	LINGUISTICA D <a href="#">link</a>		6
54.	L-FIL- LET/12	Anno di corso 3	LINGUISTICA ITALIANA <a href="#">link</a>		6
55.	SECS- P/08	Anno di corso 3	MARKETING DELL'IMPRESA TURISTICO-ALBERGHIERA <a href="#">link</a>		9

56.	SECS-P/07	Anno di corso 3	RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO <a href="#">link</a>			6	
57.	SECS-P/07	Anno di corso 3	RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO D <a href="#">link</a>			6	
58.	M-STO/09	Anno di corso 3	SCIENZE DEL LIBRO E DEL DOCUMENTO MANOSCRITTO <a href="#">link</a>			6	
59.	NN	Anno di corso 3	SEMINARIO ANALISI DI MERCATO PER IL TURISMO <a href="#">link</a>			2	
60.	NN	Anno di corso 3	SEMINARIO ARCHITETTURA DEL PAESAGGIO <a href="#">link</a>			2	
61.	NN	Anno di corso 3	SEMINARIO ARCHIVI DIGITALI <a href="#">link</a>			2	
62.	NN	Anno di corso 3	SEMINARIO ART MARKET <a href="#">link</a>			2	
63.	NN	Anno di corso 3	SEMINARIO COLLEZIONI E ARCHIVI FOTOGRAFICI <a href="#">link</a>			2	
64.	NN	Anno di corso 3	SEMINARIO GESTIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE <a href="#">link</a>			2	
65.	NN	Anno di corso 3	SEMINARIO MUSEUM COMMUNICATOR <a href="#">link</a>	SCANU LARA		2	12
66.	NN	Anno di corso 3	SEMINARIO SCRITTURA PER IL WEB <a href="#">link</a>			2	
67.	SECS-P/09	Anno di	STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE <a href="#">link</a>			6	

		corso 3			
68.	SECS- P/09	Anno di corso 3	STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE D <a href="#">link</a>		6



QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro B4 - Aule



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro B4 - Laboratori e Aule Informatiche



QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro B4 - Sale Studio



QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Biblioteche

Link inserito: <http://www.uniecampus.it/ateneo/polo-bibliotecario-multimediale/index.html>



QUADRO B4

Infrastruttura tecnologica - Requisiti delle soluzioni tecnologiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro B4 - Infrastruttura tecnologica - Requisiti delle soluzioni tecnologiche



QUADRO B4

Infrastruttura tecnologica - Contenuti multimediali

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro B4 - Infrastruttura tecnologica - Contenuti multimediali



QUADRO B5

Orientamento in ingresso

La struttura responsabile del servizio di orientamento in ingresso è la Direzione Generale dell'Ateneo che, <sup>20/05/2022</sup> attraverso una struttura delocalizzata su tutto il territorio nazionale, effettua tale attività lungo l'intero arco dell'anno accademico. In particolare, è costituito un ufficio operativo che si occupa dell'orientamento in ingresso in ogni sede universitaria dell'Ateneo.

Gli uffici sono aperti nei giorni feriali dell'anno con orario dalle 9.00 alle 19.00.

Gli uffici assicurano un'attività di orientamento a favore dei potenziali iscritti, nella consapevolezza che l'orientamento in ingresso, insieme all'orientamento e al tutorato in itinere, assume una funzione centrale e strategica nella lotta alla dispersione ed all'insuccesso formativo degli studenti.

Il servizio di orientamento in ingresso ha il compito fondamentale di favorire l'iscrizione ai Corsi di Studio (CdS) di studenti in possesso delle conoscenze e delle attitudini necessarie ai fini di una proficua frequentazione dei CdS stessi e di promuovere la consapevolezza della loro scelta, riducendo i rischi di abbandono e di tempi per il conseguimento del titolo di studio superiori a quelli stabiliti.

I principali obiettivi del servizio di orientamento in ingresso possono essere così riassunti:

- fornire una corretta informazione a studenti potenziali e, in particolare per quanto riguarda i Corsi di Laurea (CL) e i Corsi di Laurea Magistrali a Ciclo Unico (CLMCU), anche a famiglie e scuole, sull'offerta formativa del CdS, finalizzata a favorire la conoscenza del CdS, dei percorsi di formazione erogati, degli sbocchi nel mondo del lavoro ai quali è possibile accedere conclusi gli studi.
- Fornire una corretta informazione sui requisiti di ammissione, con particolare riferimento, per quanto riguarda i CL e i CLMCU, alle conoscenze minime richieste in ingresso, ma anche sulle principali difficoltà incontrate, come evidenziate dalle carriere degli studenti e, quindi, alle attitudini e all'impegno richiesti per una proficua frequentazione del CdS.
- Per i CL e i CLMCU, promuovere il possesso delle conoscenze e/o capacità richieste attraverso idonee attività propedeutiche all'accesso al CdS realizzate anche in collaborazione con le scuole di provenienza.
- Promuovere l'autovalutazione da parte degli studenti, finalizzata a verificare il possesso delle conoscenze e delle attitudini richieste e l'adeguatezza della personale preparazione, rispettivamente per i CL e i CLMCU e per i Corsi di Laurea Magistrale (CLM).

Il servizio persegue questi obiettivi attraverso le seguenti principali iniziative:

- incontri di orientamento presso gli Istituti secondari superiori;
- organizzazione di visite didattiche nella sede universitaria;
- Open day: giornate dedicate alla presentazione dell'Ateneo, della sua offerta formativa e delle sue peculiarità che normalmente sono effettuate all'interno delle sedi universitarie dell'Ateneo o comunque in strutture convenzionate;
- colloqui informativi e di orientamento con singoli studenti e famiglie.

L'adeguatezza e l'efficacia del servizio sono monitorate dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) principalmente attraverso l'analisi dell'andamento delle iscrizioni e delle carriere degli studenti al primo anno. Gli esiti del monitoraggio sono documentati nella relazione annuale del PQA.



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

20/05/2022

La struttura responsabile del servizio di orientamento e tutorato in itinere è la Direzione Didattica dell'Ateneo che, attraverso una struttura delocalizzata su tutto il territorio nazionale, effettua tale attività lungo l'intero arco dell'anno accademico. In particolare, è costituito un ufficio operativo in ogni sede universitaria dell'Ateneo.

Gli uffici sono aperti nei giorni feriali dell'anno con orario dalle 9.00 alle 18.00.

Tutti gli uffici assicurano un'attività di orientamento a favore degli studenti lungo tutto il percorso formativo e, in particolare, a favore delle matricole, nella consapevolezza che l'orientamento e il tutorato in itinere, insieme all'orientamento in ingresso, assumono una funzione centrale e strategica nella lotta alla dispersione e all'insuccesso formativo degli studenti.

Il servizio di orientamento e tutorato in itinere ha il compito fondamentale di favorire l'apprendimento degli studenti e promuovere un loro efficace avanzamento nella carriera.

I principali obiettivi del servizio di orientamento in ingresso possono essere così riassunti:

- garantire un servizio di tutorato disciplinare, per favorire le capacità di dialogo e l'apprendimento degli studenti;
- favorire un efficace inserimento degli studenti nel percorso formativo del Corso di Studio (CdS) e nella vita dell'Ateneo;
- favorire un efficace avanzamento nella carriera degli studenti, attraverso attività finalizzate, in particolare, a: favorire la scelta da parte degli studenti del percorso formativo più consono alle loro caratteristiche, tenendo conto dei risultati del monitoraggio delle carriere e assistendoli nella compilazione dei piani di studio individuali; pianificare gli esami di profitto e promuovere l'autovalutazione dei risultati raggiunti; recuperare gli studenti in difficoltà.

Le attività di Orientamento e tutorato in itinere vengono svolte dai Tutor Disciplinari (TD) e dai Tutor On Line (TOL).

I TD, esperti dei contenuti e formati sugli aspetti tecnico-comunicativi della didattica on line, hanno il compito di affiancare il docente nelle attività di didattica.

In particolare:

- a) collaborano con i docenti del Settore Scientifico Disciplinare di loro afferenza nella predisposizione dei materiali didattici;
- b) contribuiscono al miglioramento continuo della qualità degli insegnamenti (ivi compresa la verifica della qualità del materiale didattico), del servizio offerto agli studenti e dell'apprendimento degli studenti, al fine di garantire alti standard qualitativi e ridurre i tassi di abbandono, migliorare la durata media degli studi e di contenere il numero degli studenti fuori corso;
- c) supportano i docenti e contribuiscono allo svolgimento delle attività di Didattica Interattiva e relative all'apprendimento in situazione. In particolare:
  - svolgono attività didattica nelle classi virtuali o comunque mediante l'uso della piattaforma d'Ateneo;
  - favoriscono il corretto svolgimento e monitoraggio delle attività didattiche a distanza effettuate dagli studenti;
  - supportano gli studenti nella comprensione dei contenuti e nello sviluppo di elaborati ed esercitazioni;
  - incoraggiano e supportano le forme di collaborazione on-line basate su strumenti sincroni e asincroni;
  - collaborano con i docenti nell'organizzare, progettare e realizzare le attività presenziali;
- d) su indicazione del Coordinatore di CdS e/o dei docenti interessati, supportano gli studenti che abbiano riscontrato particolari difficoltà nello studio di un insegnamento, anche a seguito di esito negativo nella prova d'esame, mediante specifici incontri in aula virtuale di carattere metodologico e contenutistico;
- e) possono supportare i docenti, a richiesta degli stessi, nelle attività di verifica della preparazione degli studenti e possono partecipare alle sessioni d'esame in qualità di membro della commissione d'esame;
- f) di concerto con i Coordinatori di CdS e i singoli docenti, forniscono un supporto metodologico e di indirizzamento in itinere agli studenti nell'impostazione del lavoro di tesi.

Ai TOL sono affidate sia la responsabilità di Tutor di Corso di Studio sia quella di Tutor Tecnico.

Come tutor di CdS, i TOL hanno l'obiettivo di supportare la motivazione dello studente lungo tutto il percorso didattico, modulare adeguatamente il percorso di studi alle caratteristiche di ciascuno studente e promuovere il suo ruolo attivo, favorendo la comprensione del contesto in cui si sviluppa il suo percorso formativo. In particolare, la funzione del TOL è finalizzata a:

- a) progettare assieme allo studente un piano di programmazione didattica individuale e personalizzato, fornendo un supporto nell'organizzazione temporale dell'attività dello studente;
- b) fornire allo studente indicazioni sulle modalità d'esame e sull'articolazione dei singoli insegnamenti: Didattica Erogativa (audio e video lezioni, aule virtuali, ecc.), Didattica Interattiva (esercitazioni, forum, attività collaborative, esercitazioni nelle aule virtuali, etc.) ed eventuale attività laboratoriale/pratica in presenza;
- c) discutere assieme allo studente la metodologia e la programmazione dello studio, incoraggiando la partecipazione alle forme di didattica interattiva;
- d) fornire agli studenti informazioni ed orientamento sui calendari e sui contenuti delle aule virtuali e delle eventuali attività laboratoriali/pratiche in presenza associate ai diversi insegnamenti;
- e) monitorare periodicamente l'avanzamento del percorso di apprendimento dello studente;
- f) supportare lo studente nelle attività di segreteria;
- g) garantire il necessario supporto motivazionale.

Relativamente agli aspetti di supporto tecnico i TOL:

- h) si occupano dell'introduzione e della familiarizzazione dello studente con il sito web di Ateneo e le sue funzionalità all'inizio del percorso di studi;
- i) forniscono allo studente supporto tecnico in itinere nell'utilizzo del Virtual Learning Environment (VLE);
- j) orientano, dove opportuno, lo studente al helpdesk tecnico.

Sotto il profilo quantitativo l'organico dei TD è definito in base alle indicazioni ministeriali, l'organico dei TOL è stabilito secondo il criterio di 1 TOL ogni 150 studenti.

L'adeguatezza e l'efficacia del servizio fornito sono monitorate dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) principalmente attraverso l'analisi degli esiti dei questionari di rilevazione delle opinioni degli studenti. Gli esiti del monitoraggio sono documentati nella relazione annuale del PQA.



## QUADRO B5

### Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage)

La struttura responsabile del servizio di assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage) 20/05/2022  
è l'Ufficio Tirocini dell'Ateneo, il cui organico è costituito da un responsabile e tre addetti.

L'Ufficio è operativo dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00.

I compiti fondamentali del servizio di assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno sono:

- la definizione di accordi con enti pubblici e/o privati per lo svolgimento di tirocini (ma anche, ad esempio, per lo svolgimento dell'elaborato per la prova finale), adeguati ai fini del conseguimento dei risultati di apprendimento attesi;
- l'organizzazione e la gestione dei tirocini;

attraverso costanti rapporti con le imprese, gli ordini professionali e gli enti pubblici nei settori legati ai Corsi di Studio (CdS) offerti dall'Ateneo, la stipula delle convenzioni per lo svolgimento di tirocini, la gestione dell'incontro tra domanda ed offerta e la gestione delle procedure amministrative di attivazione dei tirocini.

In particolare, l'Ufficio Tirocini offre assistenza per la ricerca, l'attivazione e lo svolgimento di:

- tirocini curriculari di tipo obbligatorio, inseriti nel piano di studi. La durata e gli standard formativi dei tirocini obbligatori sono predeterminati dai singoli CdS;
- tirocini curriculari di tipo facoltativo, non inseriti nel piano di studi e, quindi, non finalizzati al conseguimento di CFU, ma all'acquisizione di un'esperienza pratica volta a concretizzare le conoscenze teoriche acquisite durante il percorso di studi

e ad arricchire il curriculum in vista dell'ingresso nel mondo del lavoro;

- tirocini extracurricolari, attivabili a seguito del conseguimento della laurea;
- tirocini professionalizzanti post-lauream, previsti per l'accesso alle professioni ordinistiche, che vengono gestiti in base alle indicazioni dell'Ordine di riferimento.

Lo studente può contare sul supporto orientativo e informativo dell'Ufficio Tirocini attraverso una corrispondenza telematica, inviando le richieste alle caselle di posta elettronica dedicate e distinte per Facoltà/Corso di Studio, o rivolgersi al front office.

L'elenco aggiornato degli enti convenzionati con l'Ateneo per lo svolgimento dei tirocini, a disposizione di tutti gli studenti, viene fornito direttamente dall'Ufficio Tirocini. Inoltre, viene valorizzata l'iniziativa personale degli studenti nell'individuazione di nuovi enti ospitanti, con i quali, se valutati idonei, viene stipulata una nuova convenzione.

I dati relativi allo svolgimento sono disponibili presso la segreteria.

L'adeguatezza e l'efficacia del servizio fornito sono monitorate dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) principalmente attraverso l'analisi degli esiti dei questionari di rilevazione delle opinioni dei laureandi. Gli esiti del monitoraggio sono documentati nella relazione annuale del PQA.



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

Il servizio di assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti (e dei docenti), sia in entrata che in uscita, rappresenta il centro di riferimento per le relazioni internazionali e promuove ogni anno l'attivazione del Programma Erasmus Plus Mobilità, operando in collaborazione con i docenti Delegati Erasmus di ciascun CdS.

L'organico è costituito da un responsabile che svolge in autonomia la funzione. L'Ufficio è operativo dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 9.00-12.00 e 15.00-18.00.

I compiti fondamentali del servizio di assistenza e accordi per la mobilità internazionale sono:

- la definizione di accordi con atenei di altri Paesi per la mobilità internazionale degli studenti, per lo svolgimento di periodi di studio o di tirocinio all'estero;
- l'organizzazione e la gestione della mobilità internazionale degli studenti in uscita e dell'accoglienza degli studenti di altri paesi in ingresso (processi di application all'Agenzia Nazionale, di gestione delle borse mobilità in entrata e in uscita, di riconoscimento dei crediti).

Gli studenti possono confrontarsi con realtà universitarie e lavorative di tipo internazionale, seguendo corsi e sostenendo esami presso un altro ateneo europeo oppure praticando un tirocinio in un'azienda all'estero. In particolare:

- a partire dal secondo anno di corso, possono effettuare una mobilità per studio all'estero, presso università dei Paesi partecipanti al programma Erasmus Plus Mobilità, che può durare dai 3 a 12 mesi (incluso un periodo di tirocinio, se

pianificato, e incluse precedenti esperienze di mobilità in LLP);

- a partire dal primo anno di corso, possono effettuare una mobilità per tirocinio all'estero, che può durare dai 2 a 12 mesi, presso imprese e organizzazioni dei Paesi partecipanti al programma.

Le due esperienze si possono sia alternare che ripetere nel rispetto della durata complessiva di 12 mesi per ciascun ciclo di studi (nel caso dei programmi di studio a ciclo unico, gli studenti possono usufruire di un periodo di mobilità fino a 24 mesi).

Anche i neolaureati possono fare domanda di tirocinio, entro 12 mesi dal conseguimento della laurea.

Al fine di favorire le attività di mobilità nell'ottica internazionale, eCampus ha istituito il Centro Linguistico di Ateneo che supporta gli studenti in uscita affinché possiedano le competenze linguistiche specificate dall'istituzione ospite nell'accordo Erasmus. L'Ufficio per la mobilità internazionale si occupa successivamente di garantire l'accesso degli studenti all'Online Linguistic Support previsto dal Programma Erasmus.

Per quanto riguarda gli studenti stranieri in entrata, eCampus sta provvedendo alla traduzione in inglese dei singoli corsi per ciascun CdS.

L'Ateneo promuove iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero, anche collaterali al programma Erasmus.

La politica dell'Ateneo per la mobilità internazionale degli studenti è documentata al link sotto riportato.

L'adeguatezza e l'efficacia del servizio fornito sono monitorate dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) principalmente attraverso l'analisi degli esiti dei questionari di rilevazione delle opinioni dei laureandi e dei laureati.

Gli esiti del monitoraggio sono documentati nella relazione annuale del PQA.

Attualmente, data anche la recente attivazione del Corso di Studio, non sono ancora stati stilati accordi con Atenei straniere per la mobilità internazionale degli studenti, a questo riguardo l'Ateneo, per l'anno accademico 2022/23, potenzierà le relazioni per stabilire accordi con Università partner e l'azione di informazione e di sensibilizzazione sulle opportunità offerte per la mobilità internazionale.

Descrizione link: Politica dell'Ateneo per la mobilità internazionale degli studenti

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/studenti/programma-erasmus/ecampus-policy/index.html>

---

*Nessun Ateneo*



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

La struttura responsabile del servizio di accompagnamento al lavoro è l'Ufficio Placement dell'Ateneo, il cui organico è costituito da un responsabile e due addetti. 20/05/2022

L'Ufficio è operativo dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00.

Il servizio di accompagnamento al lavoro ha il compito di favorire l'inserimento nel mondo del lavoro dei laureati, tenendo conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

I principali obiettivi del servizio di accompagnamento al lavoro possono essere così riassunti:

- facilitare i rapporti con il mondo del lavoro degli studenti che stanno per conseguire o che hanno appena conseguito il titolo di studio (attraverso, ad esempio: seminari su come compilare un curriculum vitae, su come gestire un colloquio finalizzato all'assunzione, ecc.);
- fornire informazioni agli studenti che stanno per conseguire o che hanno appena conseguito il titolo di studio sulle possibilità occupazionali e le opportunità di lavoro, favorendo l'incrocio tra domanda e offerta.

Ai fini del perseguimento di detti obiettivi, l'Ufficio Placement, in collaborazione con i docenti d'Ateneo, ha predisposto una serie di seminari dedicati a studenti e laureati, con lo scopo di fornire strumenti e tecniche per la ricerca attiva del lavoro.



Tali seminari sono erogati online, nell'area riservata del sito di Ateneo, e sono relativi alle seguenti tematiche:

- Come scrivere un CV e una lettera di presentazione.
- Come prepararsi al colloquio di lavoro (individuale e di gruppo).
- Mercato del lavoro: soggetti, profili, candidature e reclutamento online.
- Soft skill e l'etica del lavoro.
- La web reputation.
- Il web 2.0 e linkedIn.
- Auto motivazione e self leadership.
- Gestione dello stress e tecniche di rilassamento (teoria).
- Gestione dello stress e tecniche di rilassamento (pratica).

Inoltre, l'Ufficio favorisce l'incrocio tra domanda e offerta attraverso i seguenti principali strumenti:

- l'app eCampusWorkapp: permette di impostare la ricerca delle offerte di impiego, proposte dalle aziende e dagli enti che hanno aderito al progetto, individuando quelle per cui lo studente/il laureato possa incontrare maggiori possibilità di successo; consente di descrivere il proprio profilo formativo e professionale, aggiornare il curriculum vitae, predisporre una lettera di presentazione e una scheda infografica. L'app eCampusWorkapp offre, inoltre, un colloquio con un assistente virtuale e una serie di assessment che analizzano il potenziale dello studente/del laureato in relazione allo specifico contesto dell'ambiente di lavoro. I servizi offerti sono gratuiti e disponibili per tutti gli studenti e i laureati dell'Ateneo.
- i Recruiting days: rappresentano occasioni di incontro tra studenti e aziende, che descrivono le attività svolte e illustrano i profili ricercati.

L'adeguatezza e l'efficacia del servizio fornito sono monitorate dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) principalmente attraverso l'analisi degli esiti dei questionari di rilevazione delle opinioni dei laureati. Gli esiti del monitoraggio sono documentati nella relazione annuale del PQA.



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative



QUADRO B6

Opinioni studenti

L'Università eCampus sottopone agli studenti la compilazione delle seguenti schede, allegate al documento 'Autovalutazione, Valutazione e Accredimento del Sistema Universitario Italiano', approvato dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 09 gennaio 2013:

02/08/2022

- schede per la raccolta delle opinioni degli studenti sugli insegnamenti 1bis (per gli studenti che dichiarano di aver seguito più del 50% delle lezioni online (di seguito 'Questionari insegnamenti');
- schede per la raccolta delle opinioni degli studenti su Corso di studi, aule e attrezzature e servizi di supporto (Parte A) e prove d'esame superate (Parte B) 2bis (per gli studenti che hanno seguito mediamente più del 50% delle lezioni online) e 4 bis (per gli studenti che hanno seguito mediamente meno del 50% delle lezioni online) (di seguito 'Questionari CdS ed esami').

Le schede sono state modificate per lasciare agli studenti la possibilità di inserire 'suggerimenti liberi'.

Schede insegnamenti

## Gestione

I questionari insegnamenti sono somministrati al raggiungimento dei 2/3 delle attività su piattaforma, rendendoli disponibili nell'area riservata del sito di Ateneo. La compilazione può avvenire solo per via telematica. Apposite procedure garantiscono l'anonimato degli studenti, sia nella fase di compilazione, sia nelle fasi successive di elaborazione, pubblicizzazione e utilizzazione degli esiti della rilevazione.

La compilazione dei questionari è obbligatoria. Lo studente non potrà ultimare l'erogazione delle lezioni degli insegnamenti se non avrà compilato i relativi questionari.

Gli esiti delle rilevazioni relative ai quesiti comuni a tutti i CdS dell'Ateneo sono resi disponibili solo in forma aggregata.

Inoltre, sono elaborati solo i questionari degli insegnamenti per i quali sono state raccolte almeno cinque rilevazioni.

Gli esiti delle rilevazioni sono resi disponibili aggregati per: singolo insegnamento, curriculum del CdS, CdS.

Gli esiti delle rilevazioni relative ai quesiti aggiuntivi richiesti dal CdS sono resi disponibili ai Coordinatori di CdS in forma non aggregata.

## Pubblicizzazione degli esiti

Gli esiti delle rilevazioni - senza l'indicazione, per quanto riguarda gli esiti aggregati per singolo insegnamento, del nome dell'insegnamento né, ovviamente, del docente responsabile - sono pubblicati, a libero accesso da parte di qualunque utente o soggetto interessato, sul sito dell'Ateneo al link sotto riportato.

Gli esiti delle rilevazioni aggregati per singolo insegnamento sono resi disponibili ai docenti titolari dell'insegnamento nella propria area riservata del sito.

Gli esiti delle rilevazioni aggregati per singolo insegnamento, per curriculum del CdS e per CdS sono resi disponibili nella sezione del sito del PQA:

- agli Organi di Governo e al Nucleo di Valutazione (NdV), per tutti i CdS;
- alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS), ai Coordinatori di CdS, ai Gruppi di Riesame (GdR) e ai Gruppi di Assicurazione della Qualità (GdAQ), per il/i CdS di propria competenza.

## Utilizzazione degli esiti

Gli esiti delle rilevazioni sono utilizzati solo ai fini istituzionali.

Le procedure di Assicurazione della Qualità (AQ) richiedono che, in presenza di criticità, queste vengano analizzate e, nel caso l'analisi confermi la presenza di criticità, vengano individuati gli interventi opportuni per eliminarle e le modalità di verifica dell'efficacia di tali interventi.

Di norma, gli esiti delle rilevazioni:

- sono oggetto di attenta valutazione se la percentuale di risposte positive (valori 3 e 4 della scala Likert) sono inferiori al 66,6 % del totale;
- sono considerati critici se la percentuale di risposte positive sono inferiori al 60% del totale.

I risultati sono utilizzati da CdS, CPDS e NdV come di seguito indicato.

Il Coordinatore di CdS, in presenza di criticità comuni a diversi insegnamenti, si attiva, raccogliendo ulteriori elementi di analisi, per comprenderne le ragioni e suggerire, in collaborazione con i membri del GdR e sentita la CPDS ed il Coordinatore dei Tutor On Line, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici della fruizione degli insegnamenti da parte degli studenti.

Nel caso di criticità relative a singoli insegnamenti, di norma viene adottata la seguente procedura:

- il Coordinatore di CdS, rilevate tutte le criticità emerse dall'analisi dei questionari, chiede ai docenti degli insegnamenti interessati di preparare un breve documento, utilizzando il 'Modulo per la gestione delle criticità nell'erogazione delle attività didattiche', riportato in allegato alle 'Linee guida per la pubblicizzazione e l'utilizzazione dei risultati dei questionari degli studenti', che analizzi le criticità emerse e, se il caso, discute il documento con il docente e propone i correttivi opportuni, le modalità e i tempi per la verifica della loro efficacia.
- Se sono stati previsti correttivi, il Coordinatore di CdS effettua, assieme al docente interessato, una verifica dei risultati e ne lascia traccia scritta, compilando l'apposito quadro nel medesimo documento.

Le criticità che impattano sull'organizzazione del CdS o sulle relazioni tra insegnamenti (nel caso, ad esempio, di insegnamenti che si pongono 'in continuità') sono discusse collegialmente nell'ambito del Consiglio di CdS, in modo che i docenti coinvolti possano contribuire alla definizione delle azioni correttive o di miglioramento da adottare.

Inoltre, il Coordinatore di CdS rendiconta al Consiglio di CdS e almeno ai rappresentanti degli studenti le iniziative assunte e gli esiti delle stesse nel rispetto delle esigenze di privacy dei docenti.

La CPDS, come indicato nelle 'Linee Guida per le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti', con riferimento alle criticità emerse dall'analisi dei questionari, monitora le iniziative del CdS ai fini del superamento delle criticità stesse, collaborando

eventualmente con il CdS al fine dell'individuazione delle iniziative opportune e della loro realizzazione.

Gli esiti di tale monitoraggio sono documentati nella 'Relazione Annuale della CPDS'.

Il NdV valuta l'adeguatezza e l'efficacia della gestione del processo di rilevazione, della pubblicizzazione dei relativi esiti e della loro utilizzazione e documenta l'esito delle sue valutazioni nella 'Relazione sulla rilevazione dell'opinione degli studenti e dei laureandi', parte integrante della Relazione annuale del NdV.

## Schede CdS ed esami

### Gestione

I questionari CdS ed esami sono somministrati al momento del passaggio all'anno di corso successivo, rendendoli disponibili nell'area riservata del sito di Ateneo. Anche in questo caso la compilazione può avvenire solo per via telematica e apposite procedure garantiscono l'anonimato degli studenti, sia nella fase di compilazione, sia nelle fasi successive di elaborazione, pubblicizzazione e utilizzazione degli esiti della rilevazione.

La compilazione del questionario è obbligatoria. Lo studente non potrà procedere con le attività amministrative (accettazione voto esami, visualizzazione carriera, etc.) dell'anno di corso successivo se non avrà compilato il questionario.

Gli esiti delle rilevazioni relative ai quesiti comuni a tutti i CdS dell'Ateneo sono resi disponibili solo in forma aggregata.

Inoltre, sono elaborati solo i questionari dei CdS per i quali sono state raccolte almeno cinque rilevazioni.

Gli esiti delle rilevazioni sono resi disponibili aggregati per CdS.

Gli esiti delle rilevazioni relative ai quesiti aggiuntivi richiesti dal CdS sono resi disponibili ai Coordinatori di CdS in forma non aggregata.

### Pubblicizzazione degli esiti

Gli esiti delle rilevazioni - senza l'indicazione, per quanto riguarda gli esiti aggregati per singolo insegnamento, del nome dell'insegnamento né, ovviamente, del docente responsabile - sono pubblicati, a libero accesso da parte di qualunque utente o soggetto interessato, sul sito dell'Ateneo al link sotto riportato.

Gli esiti delle rilevazioni - dove opportuno aggregati per singolo insegnamento, per curriculum del CdS e per CdS - sono resi disponibili nella sezione del sito del PQA:

- agli Organi di Governo e al NdV, per tutti i CdS;
- alle CPDS, ai Coordinatori di CdS, ai GdR e ai GdAQ, per il/i CdS di propria competenza.

### Utilizzazione degli esiti

Gli esiti delle rilevazioni sono utilizzati solo ai fini istituzionali.

Anche in questo caso, gli esiti delle rilevazioni, di norma:

- sono oggetto di attenta valutazione se la percentuale di risposte positive (valori 3 e 4 della scala Likert) sono inferiori al 66,6 % del totale;
- sono considerati critici se la percentuale di risposte positive sono inferiori al 60% del totale.

I risultati sono utilizzati da CdS, CPDS e NdV come di seguito indicato.

Il Coordinatore di CdS, in presenza di criticità, si attiva, raccogliendo ulteriori elementi di analisi, per comprenderne le ragioni e suggerire, in collaborazione con i membri del GdR e sentita la CPDS, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici evidenziati.

Inoltre, il Coordinatore di CdS rendiconta al Consiglio di CdS e almeno ai rappresentanti degli studenti le iniziative assunte e gli esiti delle stesse nel rispetto delle esigenze di privacy dei docenti.

La CPDS, come indicato nelle 'Linee Guida per le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti', con riferimento alle criticità emerse dall'analisi dei questionari, monitora le iniziative del CdS ai fini del superamento delle criticità stesse, collaborando eventualmente con il CdS al fine dell'individuazione delle iniziative opportune e della loro realizzazione.

Gli esiti di tale monitoraggio sono documentati nella 'Relazione Annuale della CPDS'.

Il NdV valuta l'adeguatezza e l'efficacia della gestione del processo di rilevazione e della utilizzazione dei relativi esiti e documenta l'esito delle sue valutazioni nella 'Relazione sulla rilevazione dell'opinione degli studenti e dei laureandi', parte integrante della Relazione annuale del NdV.

Descrizione link: Esiti rilevazione opinioni studenti

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/studenti/rilevazione-opinioni-studenti/esiti-rilevazione-opinioni-studenti/index.html>



02/08/2022

L'Università eCampus sottopone agli studenti la compilazione della scheda per la raccolta delle opinioni dei laureandi 5bis allegata al documento 'Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano', approvato dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 09 gennaio 2013.

#### Gestione

Il questionario è somministrato in fase di download della documentazione per presentare la domanda di laurea. La compilazione può avvenire solo per via telematica. Apposite procedure garantiscono l'anonimato degli studenti, sia nella fase di compilazione, sia nelle fasi successive di elaborazione, pubblicizzazione e utilizzazione degli esiti della rilevazione. La compilazione del questionario è obbligatoria e lo studente non potrà iscriversi all'esame di laurea se non avrà compilato il questionario.

Al fine di garantire l'anonimato della compilazione da parte degli studenti, gli esiti delle rilevazioni sono resi disponibili solo in forma aggregata per CdS.

#### Pubblicizzazione degli esiti

Gli esiti delle rilevazioni sono pubblicati a libero accesso da parte di qualunque utente o soggetto interessato sul sito dell'Ateneo al link sotto riportato.

#### Utilizzazione degli esiti

Gli esiti delle rilevazioni sono utilizzati solo ai fini istituzionali.

Di norma, gli esiti delle rilevazioni:

- sono oggetto di attenta valutazione se la percentuale di risposte positive (valori 1 e 2 della scala Likert) sono inferiori al 66,6 % del totale;
- sono considerati critici se la percentuale di risposte positive sono inferiori al 60% del totale.

I risultati sono utilizzati da CdS, CPDS e NdV come di seguito indicato.

Il Coordinatore di CdS, in presenza di criticità, si attiva, raccogliendo ulteriori elementi di analisi, per comprenderne le ragioni e suggerire, in collaborazione con i membri del GdR e sentita la CPDS, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici evidenziati.

Inoltre, il Coordinatore di CdS rendiconta al Consiglio di CdS e almeno ai rappresentanti degli studenti le iniziative assunte e gli esiti delle stesse.

La CPDS, come indicato nelle 'Linee Guida per le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti', con riferimento alle criticità emerse dall'analisi dei questionari, monitora le iniziative del CdS ai fini del superamento delle criticità stesse, collaborando eventualmente con il CdS al fine dell'individuazione delle iniziative opportune e della loro realizzazione.

Gli esiti di tale monitoraggio sono documentati nella 'Relazione Annuale della CPDS'.

Il NdV valuta l'adeguatezza e l'efficacia della gestione del processo di rilevazione e della utilizzazione dei relativi esiti e documenta l'esito delle sue valutazioni nella 'Relazione sulla rilevazione dell'opinione degli studenti e dei laureandi', parte integrante della Relazione annuale del NdV.

Descrizione link: Esiti rilevazione opinioni laureandi

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/studenti/rilevazione-opinioni-studenti/esiti-rilevazione-opinioni-studenti/index.html>



## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

02/08/2022

I dati presi in considerazione ai fini della valutazione dell'attrattività del CdS e dell'efficacia del processo formativo sono quelli forniti periodicamente - con scadenza 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre di ogni anno - dall'ANVUR. I dati relativi al 30 settembre 2022 - e cioè i dati presi in considerazione dall'Ateneo ai fini della compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2022 - vengono messi a disposizione nell'apposita sezione del portale [ava.miur](#) (accesso riservato).

Oltre ai dati forniti dall'ANVUR, l'Ateneo mette sistematicamente a disposizione dei CdS i risultati delle prove di verifica dell'apprendimento e delle prove finali di Laurea evidenziati nel template riportato in allegato.

Inoltre, l'Ateneo mette sistematicamente a disposizione dei CdS anche i risultati relativi alla valutazione del possesso dei requisiti di ammissione da parte degli studenti iscritti per la prima volta al primo anno di corso dei Corsi di Laurea, dei Corsi di Laurea Magistrali a Ciclo Unico e dei Corsi di Laurea Magistrali, evidenziati dai rispettivi template, anch'essi riportati in allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro C1 - Dati di ingresso, di percorso e di uscita

## ▶ QUADRO C2

### Efficacia Esterna

02/08/2022

I dati presi in considerazione ai fini della valutazione dell'attrattività del CdS e dell'efficacia del processo formativo sono quelli forniti periodicamente - con scadenza 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre di ogni anno - dall'ANVUR. I dati relativi al 30 settembre 2022 - e cioè i dati presi in considerazione dall'Ateneo ai fini della compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2022 - vengono messi a disposizione nell'apposita sezione del portale [ava.miur](#) (accesso riservato).

Inoltre, sempre ai fini del monitoraggio dell'efficacia esterna dei CdS, l'Università eCampus sottopone ai laureati a 1, 3 e 5 anni dalla laurea la compilazione della scheda per la raccolta delle opinioni dei laureati 6bis allegata al documento 'Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano', approvato dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 09 gennaio 2013 (di seguito 'Questionario laureati').

Il questionario è compilato a 1, 3 e 5 anni dalla laurea attraverso intervista telefonica.

Al fine di garantire l'anonimato della compilazione, gli esiti delle rilevazioni sono resi disponibili solo aggregati per CdS.

**Pubblicizzazione degli esiti**

Gli esiti delle rilevazioni sono pubblicati a libero accesso da parte di qualunque utente o soggetto interessato sul sito dell'Ateneo al link sotto riportato.

**Utilizzazione degli esiti**

Gli esiti delle rilevazioni sono utilizzati solo ai fini istituzionali.

I risultati sono utilizzati dai CdS, che li prendono in considerazione ai fini della compilazione della SMA.

Descrizione link: Esiti rilevazione opinioni laureati

Link inserito: <https://www.uniecampus.it/studenti/rilevazione-opinioni-studenti/esiti-rilevazione-opinioni-studenti/index.html>

02/08/2022

Il monitoraggio delle opinioni di enti e imprese con accordi di tirocinio curriculare o extracurriculare che hanno ospitato almeno uno studente in tirocinio riguardo a punti di forza e aree di miglioramento nella preparazione degli studenti è effettuato attraverso il questionario riportato in allegato.

I questionari sono compilati, per tutti i tirocini svolti, su supporto cartaceo (l'Ateneo sta attivando una procedura per la raccolta informatizzata che consenta l'analisi sistematica dei questionari raccolti) dai tutor aziendali dei tirocinanti/stagisti al compimento del tirocinio/dello stage e sono trasmessi all'Ufficio tirocini.

I questionari sono consultabili da parte dei competenti Gruppi di Assicurazione della Qualità, al fine di individuare eventuali problemi e criticità e adottare opportune azioni per evitare il loro ripetersi.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Allegato al Quadro C3 - Opinioni enti e imprese con accordi stage/tirocinio curriculare o extracurriculare

**ALLEGATI:**

# ALLEGATO A1.b



## Allegato 1 Estratto Verbale CdS STMB\_12.04.2022



### Verbale del Consiglio telematico del CdS L15 del 12 aprile 2022

Sono presenti i docenti: Botteri Riccardo; Brizi Mirko; Caridi Giorgio; Caserio Carlo; Cristofaro Lucia Concetta; Del Gaudio Vincenzo; Del Re Corinne; Federico Domenica; Mita Alessandra; Moretti Alessio; Napoli Francesco; Notte Antonella; Pantarotto Martina; Ricci Ottavio; Rossi Marianna; Rusciano Dora; Scanu Lara; Stavinski Alexandra Corina; Tira Elisa; Vecchiato Virginia; Vicentini Cecilia; Vinci Fiorella.

Docenti assenti giustificati: Carraro Silvia; Lisi Gaetano; Perrone Andrea; Pesce Mario; Ricci Daniela; Sorrentino Gianluca.

Docenti assenti: Cassandro Antonella; Ciampelli Nico; Clemente Gianfilippo; Crucitti Amelia; De Rugeris Renata; Ferrari Iacopo; Gianighian Giorgio; Guarna Valeria; Guassardo Giada; Lei Lorenza; Matera Raffaele; Mollo Paola; Pardini Valerio; Pasquetti Maurizio; Paternostro Bonomi Luca; Pecchenino Mauro; Pepe Paolo.

Il giorno 12 aprile 2022, alle ore 11:00, si è riunito in modalità telematica il CdS di Scienze del turismo per il management e i beni culturali con il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Adeguamento dei materiali didattici;
- 3) Consultazione delle parti sociali;
- 4) Varie ed eventuali.

I lavori iniziano secondo l'orario previsto.

3) In vista della compilazione dei quadri SUA, i Coordinatori ricordano che si stanno svolgendo le consultazioni delle parti sociali con l'obiettivo di promuovere metodi didattici che assicurino la qualità dell'offerta formativa. I Coordinatori rammentano che in fase di progettazione del CdS era stato creato un Comitato d'Indirizzo formato, in qualità dei rappresentanti dell'Ateneo, dal Prof. Francesco Napoli, dalla Prof.ssa Antonella Notte, dalla Prof.ssa Martina Pantarotto e dalla Prof.ssa Cecilia Vicentini. Oggi sono entrati a far parte del Comitato d'Indirizzo il Prof. Giorgio Caridi e il Prof. Vincenzo Del Gaudio. Si ricorda che la partecipazione al Comitato d'Indirizzo è aperta a tutti i docenti che intendano prenderne parte più attivamente. Per richiedere di entrare a far parte del Comitato è sufficiente comunicarlo ai Coordinatori. Inoltre, i Coordinatori estendono a tutti i docenti del CdS l'invito a suggerire nuovi eventuali interlocutori da consultare (enti, imprese pubbliche e private, organizzazioni, ecc.). Interviene il Prof. Del Gaudio che, in qualità di membro del Comitato d'Indirizzo, illustra l'avvio delle attività volte alla somministrazione dei questionari alle aziende da consultare.

Il Consiglio termina alle ore 11:40.

Il presente verbale si compone di 2 pagine.

I Coordinatori

*Domenica Federico*

*Pantarotto Martina*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
**e|CAMPUS**  
TELEMATICA · DM 30/01/2006

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ECAMPUS**  
**Riunione di coordinamento del Comitato di Indirizzo**  
**Seduta telematica allargata alla partecipazione dei membri**  
**rappresentanti delle parti sociali**

**Novedrate, 6 maggio 2022**

Il giorno 6 maggio 2022 alle ore 10:00, si è tenuta la riunione di consultazione tra i responsabili del CdS e i referenti delle organizzazioni rappresentative della produzione e delle professioni di riferimento. La riunione è stata condotta avvalendosi di strumenti telematici.

All'incontro erano presenti:

**Per il CdS:**

Prof. Vincenzo Del Gaudio

Prof.ssa Cecilia Vicentini

Prof.ssa Lara Scanu

**Per le organizzazioni rappresentative:**

Dott.ssa Silvia Bozzato

Il Prof. Del Gaudio introduce i lavori mostrando come la riunione sia sostanziale e non solo formale. Tale riunione è fondamentale per la messa a punto di strategie comuni e momenti di confronto tra Cds e stakeholders, il Prof. Del Gaudio illustra i punti all'ordine del giorno che riguardano:

1. la presentazione dell'offerta formativa di e-Campus per il CdS di Scienze del turismo per il management e i beni culturali per l'a.a. 2022/2023;
2. la illustrazione del Form per aumentare il numero degli stakeholders;

3. la raccolta dei suggerimenti dalle Parti interessate in modo che la preparazione dei laureati possa rispondere ai più ampi bisogni di conoscenze e competenze formulate dalla società e dal mercato del lavoro.

Il prof. Del Gaudio, la prof.ssa Scanu e la prof.ssa Vicentini, in rappresentanza dell'Ateneo, illustrano l'attuale offerta formativa di e-Campus per il CdS Triennale di Scienze del turismo per il management e i beni culturali (Appendice A "Scheda corso").

Il prof. Del Gaudio illustra il form prodotto dal Comitato d'Indirizzo **per l'allargamento degli stakeholder esterni al sistema universitario**. La prof.ssa Scanu e la prof.ssa Vicentini propongono alcuni cambiamenti che vengono accolti. In particolare, si propone che nel form siano messi in evidenza i profili professionali che il CdS ha individuato insieme agli stakeholders e di produrre un documento per l'acquisizione dei contatti con i nuovi stakeholders.

Segue un'articolata discussione collegiale sull'adeguatezza dell'offerta formativa con il rappresentante delle parti sociali, la dott.ssa Bozzato, che ha incontrato diverse aziende ed enti del settore (Appendice B "Elenco Stakeholder"). In particolare, la discussione riguarda i seguenti punti:

1. i profili professionali individuati per i CdS;
2. gli obiettivi formativi dei CdS;
3. i risultati di apprendimento attesi e il quadro delle attività formative.

La dott.ssa Bozzato manifesta apprezzamenti per i profili professionali individuati e per l'offerta didattica del CdS e, in merito alle attività formative, propone:

1. il potenziamento di testimonianze di esperti, funzionari o manager di aziende in modo che gli studenti possono confrontare criticamente 'le realtà concretamente vissute e sperimentate' con quanto viene studiato teoricamente;
2. l'incentivo a creare sessioni dedicate alla preparazione e presentazione di case study.

Complessivamente, i rappresentanti del mondo del lavoro e delle professioni hanno confermato un parere favorevole con riferimento alle attività dei percorsi formativi del CdS Triennale di Scienze del Turismo per il management e i beni culturali, agli sbocchi occupazionali e alle caratteristiche dei profili professionali in uscita.

La riunione si conclude il 6 maggio alle ore 11:00.

Prof. Vincenzo Del Gaudio

Prof.ssa Cecilia Vicentini

Prof.ssa Laura Scanu

Dott.ssa Silvia Bozzato

## **Appendice A - SCHEDA CORSO\_ SCIENZE DEL TURISMO PER IL MANAGEMENT E I BENI CULTURALI (L-15)**

### **Area economico-giuridica**

#### **Conoscenza e comprensione**

Il laureato avra' acquisito una solida conoscenza dei temi fondamentali dell'economia aziendale e un'adeguata padronanza dei principali strumenti di tipo manageriale tipicamente utilizzati dalle imprese. Avra' acquisito le nozioni utili a comprendere ed esaminare problematiche di natura economica, relative ai modelli di crescita e sviluppo sostenibile, e di natura aziendale, relative alla gestione dell'impresa, agli strumenti di finanziamento, alla comunicazione e al marketing turistico. Avra' inoltre appreso i concetti di base dell'organizzazione delle aziende turistiche e avra' acquisito le conoscenze fondamentali di ambito giuridico inerenti al diritto pubblico e alla legislazione dei beni culturali.

#### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Il laureato sapra' esaminare problemi di natura aziendale, finanziaria e manageriale, osservando in modo critico le dinamiche aziendali, anche sotto un profilo organizzativo. Avra' acquisito le capacita' di programmare una strategia aziendale nell'ambito del turismo, applicando gli strumenti manageriali appresi e sara' in grado di svolgere efficacemente attivita' di promozione del prodotto turistico, sulla base dei fondamentali principi del marketing e della comunicazione aziendale. Il laureato sapra' operare nell'ambito del turismo applicando i principi giuridici appresi nell'ambito del diritto pubblico e della legislazione dei beni culturali ed avra' acquisito la capacita' di intraprendere in forma autonoma ulteriori eventuali percorsi di approfondimento delle discipline economiche e giuridiche. Sara' in grado di esaminare problemi di carattere economico relativi alle politiche di crescita e di sviluppo, anche rispetto alla sostenibilita'.

#### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

COMUNICAZIONE D'IMPRESA

COMUNICAZIONE E MARKETING PER L'IMPRESA TURISTICA

DIRITTO AGRARIO

DIRITTO DEI CONTRATTI PUBBLICI

DIRITTO DEL LAVORO

DIRITTO PUBBLICO E LEGISLAZIONE DEI BENI CULTURALI

ECONOMIA AZIENDALE

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE

ECONOMIA REGIONALE E DEI SISTEMI TERRITORIALI

ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE TURISTICHE

POLITICA ECONOMICA PER LA CRESCITA E LO SVILUPPO SOSTENIBILE

RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE

RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO

SEMINARIO ANALISI DI MERCATO PER IL TURISMO

SEMINARIO GESTIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE

STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE

## **Area socio-storico-geografica**

### **Conoscenza e comprensione**

Il laureato avra' acquisito una solida conoscenza storica, dal mondo classico all'eta' contemporanea, in corrispondenza con gli ambiti letterari e artistici proposti, cosi' da saper comprendere il divenire storico e riconoscere il complesso valore storico-culturale del patrimonio e del territorio. Avra' acquisito le nozioni utili a comprendere gli aspetti della produzione, gestione, conservazione e restituzione delle diverse tipologie di fonti, al fine di garantire una corretta lettura, decodificazione e valorizzazione del messaggio in ragione del profilo diversificato degli utenti finali. Attraverso le discipline di ambito sociologico e geografico avra' acquisito la capacita' di inserire il tema del turismo entro il contesto e le problematiche sociali, territoriali e tecnologiche, a livello locale e globale, grazie alla conoscenza delle principali coordinate spazio-temporali e dei mutamenti storici e politici che hanno caratterizzato il territorio sia come entita' geografica, sia come particolarita' storica e sociale.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Il laureato al termine del percorso sapra' leggere e interpretare un territorio nelle sue componenti storiche, spaziali e sociali; sapra' elaborare interventi mirati di politica culturale nel campo della valorizzazione dei patrimoni culturali, tenendo conto della gerarchia degli eventi realmente rilevanti sotto il profilo della significativita' artistica; sapra' comprendere le risorse relative alla biodiversita', agli equilibri dell'ambiente, alla sostenibilita' degli interventi antropici, nel rispetto e salvaguardia del patrimonio culturale, naturalistico e ambientale, secondo la vocazione specifica di ogni territorio.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

ANTROPOLOGIA

ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA

CODICOLOGIA

GEOGRAFIA CULTURALE

GEOGRAFIA DEL TURISMO

ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI E UFFICIO STAMPA

SCIENZE DEL LIBRO E DEL DOCUMENTO MANOSCRITTO

SEMINARIO ARCHIVI DIGITALI

SEMINARIO COLLEZIONI E ARCHIVI FOTOGRAFICI

SOCIOLOGIA URBANA, DEL TURISMO E DEL TERRITORIO

STORIA MEDIEVALE

STORIA MODERNA

## **Area artistico-letteraria e linguistica**

### **Conoscenza e comprensione**

Il laureato avra' acquisito una conoscenza delle testimonianze artistiche, delle emergenze architettoniche e urbanistiche, dei siti di interesse paesaggistico e naturalistico, requisito essenziale per la valorizzazione del patrimonio culturale e come fattore di attrazione e di implementazione dei flussi turistici. Avra' sviluppato, grazie agli insegnamenti dell'ambito artistico e letterario, la capacita' di individuare temi, motivi e modelli culturali comuni interpretati con linguaggi espressivi diversi a partire da una matrice condivisa, dalla quale spesso emergono le fondazioni e gli istituti culturali di collezionismo e raccolta. Il laureato avra' acquisito un'approfondita comprensione del patrimonio artistico, architettonico e culturale nella sua dimensione territoriale, in relazione anche alla produzione letteraria articolata nel tempo, indagata con specifica

attenzione verso la letteratura di viaggio. Al termine del percorso il laureato avrà acquisito una solida conoscenza e comprensione storica e culturale del fenomeno del turismo e della percezione del patrimonio culturale. Grazie alle attività formative d'ambito linguistico, il laureato avrà acquisito conoscenze e capacità di comprensione relative a due lingue europee, oltre all'italiano, intendendo le lingue come sistemi di comunicazione, visti anche nella loro dimensione sociolinguistica; le sue conoscenze linguistiche saranno particolarmente orientate al linguaggio specialistico del turismo e alle funzioni espressive nell'ambito della comunicazione dei beni culturali.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Il laureato sarà in grado di conoscere e analizzare le istituzioni culturali nei vari aspetti storici e istituzionali, conoscerà i meccanismi della circolazione degli oggetti d'arte, della comunicazione e promozione del turismo culturale. Avrà acquisito competenze di natura linguistica e comunicativa inerenti varie tipologie testuali, che gli consentiranno di padroneggiare un lessico attinente alle realtà relative alle lingue e culture studiate, soprattutto negli ambiti del turismo e dei beni culturali. Sarà in grado di formulare progetti chiari e dettagliati di tutte le attività culturali, gestionali, e di utilizzo delle risorse culturali e artistiche nel contesto territoriale; sarà in grado di organizzare strategie promozionali dei vari eventi di valorizzazione turistica del territorio in relazione a diversi canali di utilizzo e ai diversi pubblici utenti coinvolti.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

CIVILTÀ E CULTURA CLASSICA

FILOLOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE

LETTERATURA FRANCESE C

LETTERATURA INGLESE C

LETTERATURA ITALIANA

LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA

LETTERATURA SPAGNOLA C

LETTERATURA TEDESCA C

LINGUA FRANCESE

LINGUA INGLESE

LINGUA INGLESE 2

LINGUA SPAGNOLA

LINGUA TEDESCA

LINGUISTICA

LINGUISTICA ITALIANA

MUSEOLOGIA, TECNICA E STORIA DEL RESTAURO

SEMINARIO ARCHITETTURA DEL PAESAGGIO

SEMINARIO ART MARKET

SEMINARIO MUSEUM COMMUNICATOR

SEMINARIO SCRITTURA PER IL WEB

STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA

STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE

STORIA DELL'ARTE MODERNA

TEORIA E MODELLI DELLO SPETTACOLO MULTIMEDIALE

## Appendice B – Elenco Stakeholder

Denominazione	Settore di attività	Provincia	Referente	Telefono	Mail
THE ZEN SRL	Agenzia di comunicazione digitale	MI	Egidio Alagia	345/4745450	egidio.alagia@thezen.agency
TVC GROUP	Settore calzatura	MI	Silvia Paganini	342/7260336	silvia@tvcgroup.it
Testori spa; Tecniplast spa	Tessile; gomma plastica industria	VA	Cristina Meneghin		cmeneghin@testori.it
Confindustria Alto Milanese	Confindustria	MI	Roberta Porro	0331543391	porro@ali.legnano.it
SDEBITA SRL	Consulenza Finanziaria	NA	Stefano D'Auria	08119526915	info@sdebita.com
ERIMA SRL	Servizi per il turismo	NA	Tiziana Cirillo	08119807562	segreteria.gilltrade@gmail.com
MANU INNOVATION	Servizi Marittimi	NA	Alessio Zanello		technical@manuinnovation.com
NOESI EVOLUTION SRL	Agenzia per il lavoro	NAi	Ciro Ciaccio	081 5198556	c.ciaccio@noesievolution.it
SMS ENGINEERING	Servizi ICT	NA	Massimiliano Canestro	0810155611	m.canestro@smsengineering.it
DREAMING VIAGGI	Agenzie Viaggio	NA	Sergio Pianese	081 663701	info@dreamingviaggi.it
Ass. Pmi International - Area Turismo	Associaz. Rapp. Impr	NA	Salvatore Guerriero	081 0489650	info.pmiinternational@gmail.com
Confartigianato Imprese Na	Associaz. Datoriale	NA	Enrico Inferrera	081 5520039	segreteria@confartigianato.it
ROAN Group	Servizi imprese	NA	Antonio Filippone	081 18634820	info@roangroup.it
Easy Market Spa	Tour Operator	NA	Massimiliano Scalella	0541 797510	massimilianoscalella@easy-market.travel
UnaNapoliGiorno	Ass. promoz. Tur	NA	Michela Palmieri		mikelapalmieri@gmail.com
SEIMONDO TOUR OPERATOR	Tour Operator	NA	Mario Cozzi	081 7872802	info@seimondo.com
Villa d'Este	Hotel 5 stelle lusso	CO	Massimiliano Martinelli	3357844202	massimiliano.martinelli@gigroup.com
Ente nazionale Turismo Roma - ENIT	Ente turismo	RM	Giovanni Bastianelli (direttore esecutivo)	064971	direttore.esecutivo@enit.it
ALPITOUR	Tour Operator	TO	Claudia Dalmaso	0110171111	sviluppo.risorse@alpitourworld.it
ASSESORATO TURISMO SICILIA	Ente turismo	PA	Messina		mgiacone@regione.sicilia.it;
COMPAGNIA AEREA RUSSA S 7 (Siberian Airlines - Aeroflot)		Mosca	Marzio Scamolla		m.scamolla@s7.ru
SOCIETA' ITALIANA SVILUPPO TURISMO	Società turistiche	SR	Greco Giuseppe		sig.imm@email.it
VIS TOURISTICA ITALIA srl	Società Turistiche	SR	Greco Giuseppe		vistour@email.it

Denominazione	Settore di attività	Provincia	Referente	Telefono	Mail
Agriturismo - Fattoria Didattica Il Truffarello	Servizi turistici	Todi	Elisa Scentoni	3473438627	iltruffarello@gmail.com
Ales – Arte lavoro e Servizi Spa	Promozione territoriale	Roma	Giovanni Iannelli	3398224392	info@ales-spa.com
Archivio di Stato	Musei, Archivi Biblioteche	Ferrara	Davide Guarnieri	0532 206668	as-fe@beniculturali.it
Archivio Storico Comunale	Musei, Archivi Biblioteche	Ferrara	Corinna Mezzetti	0532 418240	mezzetti.ariostea@edu.comune.fe.it
Associazione Radici nel Mondo. Turismo sociale e consapevole - Roma;	Tour Operator	Roma	Michele Pigliucci	3398224392	michele.pigliucci@uniroma2.it
Biblioteca Malatestiana	Musei, Archivi Biblioteche	Cesena	Giliola Barbero	3403104314	barbero_g@comune.cesena.fc.it
CoopCulture	Promozione territoriale	Venezia	Giovanna Barni	3398224392	g.barni@coopculture.it
ESPON Programme	Promozione territoriale	Roma	Maria Prezioso	06 72595936	maria.prezioso@uniroma2.it

Fondazione De Gasperi	Musei, Archivi Biblioteche	Roma	Lorenzo Malagola	3398224392	<a href="mailto:info@fondazionedegasperi.org">info@fondazionedegasperi.org</a>
Fondazione Palazzo Te	Musei, Archivi Biblioteche	Mantova	Daniela Sogliani	0376 369198	<a href="mailto:daniela.sogliani@gmail.com">daniela.sogliani@gmail.com</a>
Fondazione Santarelli	Musei, Archivi Biblioteche	Roma	Daniela Ricci	3358122622	<a href="mailto:d.ricci@fondazioneasantarelli.it">d.ricci@fondazioneasantarelli.it</a>
Fondazione Ugo Spirito e Renzo De Felice	Musei, Archivi Biblioteche	Roma	Giuseppe Parlato	3398224392	<a href="mailto:segreteria@fondazione Spirito.it">segreteria@fondazione Spirito.it</a>
Guida turistica Libero professionista - Roma	Tour Operator	Roma	Gabriele Quaranta	3475223068	<a href="mailto:gabriele.quaranta@uniroma1.it">gabriele.quaranta@uniroma1.it</a>
La forma del viaggio	Tour Operator	Padova	Cecilia Vicentini	<b>0499817459</b>	<a href="mailto:libreria@viaventisettembre.it">libreria@viaventisettembre.it</a>
Leonardo3Museum	Musei, Archivi Biblioteche	Milano	Massimiliano Lisa	02 4951 9981	<a href="mailto:museum@leonardo3.net">museum@leonardo3.net</a>
Musei di Arte Antica	Musei, Archivi Biblioteche	Ferrara	Giovanni Sassu	0532 232908	<a href="mailto:g.sassu@comune.fe.it">g.sassu@comune.fe.it</a>
Sovrintendenza Archivistica e bibliografica di Lombardia	Musei, Archivi Biblioteche	Milano	Marzia Pontone	3386941353	<a href="mailto:marziadina.pontone@beniculturali.it">marziadina.pontone@beniculturali.it</a>
Strada dei vini e dei sapori di Ferrara	Tour Operator	Ferrara	Silvia Bozzato	340 7646979	<a href="mailto:silviabzz81@gmail.com">silviabzz81@gmail.com</a>
Veneranda Fabbrica del Duomo	Musei, Archivi Biblioteche	Milano	Maddalena Peschiera	3459714016	<a href="mailto:maddalena.peschiera@duomo milano.it">maddalena.peschiera@duomo milano.it</a>
Verderame Progetto Cultura	Promozione territoriale	Roma	Giulia Sivia Ghia	3384564479	<a href="mailto:giuliasilviaghia@yahoo.it">giuliasilviaghia@yahoo.it</a>





**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ECAMPUS**  
**Riunione di coordinamento del Comitato di Indirizzo**  
**Seduta telematica allargata alla partecipazione dei membri**  
**rappresentanti delle parti sociali**

**Novedrate, 1 giugno 2022**

Il giorno 1 giugno 2022 alle ore 10:00, si è tenuta la riunione di consultazione tra i responsabili del CdS e i referenti delle organizzazioni rappresentative della produzione e delle professioni di riferimento. La riunione è stata condotta avvalendosi di strumenti telematici.

All'incontro erano presenti:

**Per il CdS:**

Prof. Giorgio Caridi

Prof. Vincenzo Del Gaudio

Prof.ssa Lara Scanu

Prof.ssa Cecilia Vicentini

**Per le organizzazioni rappresentative:**

Dott. Vincenzo D'Ercole

Dott.ssa Giulia Silvia Ghia

Dott. Leonardo La Sala

Dott.ssa Daniela Ricci

Il prof. Del Gaudio introduce i lavori illustrando i punti all'ordine del giorno che riguardano:

1. la presentazione dei due nuovi curriculum del CdS in Scienze del turismo per il management e i beni culturali, dal titolo “Management e turismo culturale” e “Management dell’ospitalità e del territorio” (Appendice A);
2. la raccolta dei suggerimenti dalle parti interessate in modo che la preparazione dei laureati possa rispondere ai più ampi bisogni di conoscenze e competenze formulate dalla società e dal mercato del lavoro.

Il professor Caridi, il prof. Del Gaudio, la prof.ssa Scanu e la prof.ssa Vicentini, in rappresentanza dell’Ateneo, illustrano le peculiarità e i principi dell’offerta formativa dei due curriculum in modo da far comprendere alle parti sociali la ratio che c’è nelle scelte e la natura innovativa dei curricula stessi.

Il dott. Lasala è il primo a intervenire mettendo subito in evidenza la bontà della proposta. Le sue osservazioni iniziano marcando l’idea che l’offerta formativa del CdS deve sempre più puntate ad avere una parte specifica dedicata alla valorizzazione del territorio e soprattutto alla capacità dei laureandi in Scienze del turismo per il management e i beni culturali di rapportarsi agli enti locali. Inoltre, propone un maggiore sviluppo del e-marketing territoriale.

La dott.ssa Ghia, pur ritenendo i due curriculum adeguati ai fabbisogni formativi attualmente espressi dalle parti interessate, sottolinea l’importanza di prevedere una parte dedicata al Terzo Settore che spinga a una coprogettazione tra neo laureati e imprese culturali, tra università e imprese culturali, che si muovano verso una più concreta gestione del tempo e che tenga altresì conto del rapporto pubblico privato evocando il parentato pubblico privato (PPP). La prof.ssa Vicentini è sostanzialmente d’accordo con la dott.ssa Ghia.

Anche la prof.ssa Scanu si trova d’accordo con la proposta della dott.ssa Ghia sostenendo però l’importanza di applicare la proposta a entrambi i curricula in cui il CdS è articolato. Inoltre, la prof.ssa Scanu propone anche l’inserimento di un insegnamento di percorsi storico-artistici, dove si spiega dalla teoria alla pratica la stesura di un percorso turistico sensibile e semplificato. Altro fattore significativo è quello dell’educatore museale, soprattutto per le attività dedicate a bambini e famiglie.

La dott.ssa Ricci si concentra sul fatto che il curriculum “Management dell’ospitalità e del territorio” potrebbe dare poche conoscenze archeologiche rispetto al fatto che l’Italia ha un tasso di turismo archeologico molto alto e ha innumerevoli siti archeologici tra i più importanti al mondo.

A conclusione dell’incontro i 2 curricula in cui si articola il CdS vengono ritenuti adeguati ai fabbisogni formativi attualmente espressi dalle parti interessate.

La riunione si conclude il 1 giugno 2022 alle ore 11:30.

Prof. Giorgio Caridi

Prof. Vincenzo Del Gaudio

Prof.ssa Lara Scanu

Prof.ssa Cecilia Vicentini

Dott. Vincenzo D’Ercole

Dott.ssa Giulia Silvia Ghia

Dott. Leonardo La Sala

Dott.ssa Daniela Ricci

## Appendice A - Offerta Formativa a.a. 2021/2022

### Scienze del Turismo per il Management e i Beni Culturali - L15

#### Curriculum: Management e turismo culturale

SSD Sigla			Esame	CFU
<b>1° Anno di Corso</b>				
SECS-P/07	A	Discipline economiche, statistiche e giuridiche	Economia aziendale	9
M-GGR/02	A	Discipline sociali e territoriali	Geografia del turismo	9
SECS-P/02	B	Discipline economiche e aziendali	Politica economica per la crescita e lo sviluppo sostenibile	9
L-FIL-LET/10	B	Discipline storico-artistiche	Letteratura italiana	9
SECS-P/08	B	Discipline economiche e aziendali	Economia e gestione delle imprese	9
L-LIN/12		art.10, comma 5, lettera c	LINGUA INGLESE	6
<b>Uno a scelta tra:</b>				
L-LIN/04	A	Discipline linguistiche	Lingua francese	6
L-LIN/07	A	Discipline linguistiche	Lingua spagnola	6
L-LIN/14	A	Discipline linguistiche	Lingua tedesca	6
			<b>Numero esami primo anno: 6 (escluso inglese)</b>	
<b>2° Anno di Corso</b>				
ING-INF/05		art.10, comma 5, lettera d	abilità informatiche e telematiche	2
SECS-P/10	B	Discipline organizzazione servizi turistici	Organizzazione delle aziende turistiche	9
L-ART/04	B	Discipline storico-artistiche	Museologia, tecnica e storia del restauro	9
SECS-P/07	B	Discipline economiche e aziendali	Ragioneria e contabilità aziendale	9
IUS/09	A	Discipline economiche, statistiche e giuridiche	Diritto pubblico e legislazione dei beni culturali	9
<b>Uno a scelta tra:</b>				
SPS/08	B	Discipline sociologiche, psicologiche e antropologiche	Organizzazione degli eventi e ufficio stampa	9
SPS/10	B	Discipline sociologiche, psicologiche e antropologiche	Sociologia urbana, del turismo e del territorio	9
<b>Due a scelta tra:</b>				

L-ART/01	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE	6
L-ART/02	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE MODERNA	6
L-ART/03	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA	6
L-ART/05	B	Discipline storico-artistiche	TEORIA E MODELLI DELLO SPETTACOLO MULTIMEDIALE	6
M-STO/01	B	Discipline storico-artistiche	STORIA MEDIEVALE	6
M-STO/02	B	Discipline storico-artistiche	STORIA MODERNA	6
L-FIL-LET/11	B	Discipline storico-artistiche	LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA	6
			<b>Numero esami secondo anno: 7</b>	
<b>3° Anno di Corso</b>				
M-STO/09	C	accesso a LM14	CODICOLOGIA	9
SECS-P/08	C	-	COMUNICAZIONE E MARKETING PER L'IMPRESA TURISTICA	9
<b>4 esami a scelta tra:</b>				
L-LIN/01	C	accesso a LM14	LINGUISTICA	6
L-FIL-LET/04	C	accesso a LM14	CIVILTA' E CULTURA CLASSICA	6
L-FIL-LET/09	C	accesso a LM14	FILOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE	6
SECS-P/07	C		RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO	6
SECS-P/09	C		STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE	6
M-STO/08	C		ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA	6
L-LIN/12	C	accesso a LM37	LINGUA INGLESE 2	6
L-LIN/03	C	accesso a LM37	LETTERATURA FRANCESE C	6
L-LIN/10	C	accesso a LM37	LETTERATURA INGLESE C	6
L-LIN/05	C	accesso a LM37	LETTERATURA SPAGNOLA C	6
L-LIN/13	C	accesso a LM37	LETTERATURA TEDESCA	6
			<b>Numero esami terzo anno: 6</b>	
		<b>art.10, comma 5, lettera d</b>	<b>Altre conoscenze utili per il mondo del lavoro</b>	<b>6</b>
			Architettura del paesaggio	2
			Archivi digitali	2

			Collezioni e archivi fotografici	2
			Museum communicator	2
			Scrittura per il web	2
			Art Market	2
			Gestione delle strutture ricettive	2
			Analisi di mercato per il turismo	2
		art.10, comma 5, lettera c	prova finale	4
			a scelta	12
<b>Esami a scelta dello studente (oppure uno degli affini non sostenuti in precedenza)</b>			<b>A SCELTA DELLO STUDENTE</b>	<b>12</b>
IUS/07			Diritto del lavoro	6
SECS-P/06			Economia regionale e dei sistemi territoriali	6
SECS-P/08			Comunicazione d'impresa	6
IUS/10			Diritto dei contratti pubblici	6
IUS/03			Diritto agrario	6
M-DEA/01			Antropologia	6
L-FIL-LET/12			Linguistica italiana	6
M-STO/09			Scienze del libro e del documento manoscritto	6
M-GGR/01			Geografia culturale	6
L-LIN/03		accesso a LM37	LETTERATURA FRANCESE D	6
L-LIN/10		accesso a LM37	LETTERATURA INGLESE D	6
L-LIN/05		accesso a LM37	LETTERATURA SPAGNOLA D	6
L-LIN/13		accesso a LM37	LETTERATURA TEDESCA D	6
L-LIN/01	C	accesso a LM14	LINGUISTICA	6
L-FIL-LET/04	C	accesso a LM14	CIVILTA' E CULTURA CLASSICA	6
L-FIL-LET/09	C	accesso a LM14	FILOLOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE	6
SECS-P/07	C		RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO	6
SECS-P/09	C		STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE	6
M-STO/08	C		ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA	6
L-LIN/12	C	accesso a LM37	LINGUA INGLESE 2	6

## SCIENZE DEL TURISMO PER IL MANAGEMENT E I BENI CULTURALI - L15

### Curriculum: Management dell'ospitalità e del territorio

SSD Sigla			Esame	CFU
<b>1° Anno di Corso</b>				
SECS-P/07	A	Discipline economiche, statistiche e giuridiche	ECONOMIA DELLE AZIENDE TURISTICHE	9
M-GGR/02	A	Discipline sociali e territoriali	GEOGRAFIA DEL TURISMO	9
SECS-P/02	B	Discipline economiche e aziendali	POLITICA ECONOMICA PER LA CRESCITA E LO SVILUPPO SOSTENIBILE	9
L-FIL-LET/10	B	Discipline storico-artistiche	LETTERATURA ITALIANA	9
SECS-P/08	B	Discipline economiche e aziendali	GESTIONE DELLE IMPRESE ALBERGHIERE E REVENUE MANAGEMENT	9
L-LIN/12		art.10, comma 5, lettera c	LINGUA INGLESE	6
<b>UNO A SCELTA TRA:</b>				
L-LIN/04	A	Discipline linguistiche	LINGUA FRANCESE	6
L-LIN/07	A	Discipline linguistiche	LINGUA SPAGNOLA	6
L-LIN/14	A	Discipline linguistiche	LINGUA TEDESCA	6
<b>2° Anno di Corso</b>				
ING-INF/05	ulteriori attività formative	art.10, comma 5, lettera d	abilità informatiche e telematiche	2
SECS-P/10	B	Discipline dell'organizzazione dei servizi turistici	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NEL SETTORE DELL'OSPITALITA'	9
L-ART/04	B	Discipline storico-artistiche	MUSEOLOGIA, TECNICA E STORIA DEL RESTAURO	9
SECS-P/07	B	Discipline economiche e aziendali	RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE	9

IUS/09	A	Discipline economiche, statistiche e giuridiche	DIRITTO PUBBLICO E LEGISLAZIONE DEI BENI CULTURALI	9
<b>UNO A SCELTA TRA:</b>				
SPS/08	B	Discipline sociologiche, psicologiche e antropologiche	ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI E UFFICIO STAMPA	9
SPS/08	B	Discipline sociologiche, psicologiche e antropologiche	SOCIOLOGIA URBANA, DEL TURISMO E DEL TERRITORIO	9
<b>DUE A SCELTA TRA:</b>				
L-ART/01	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE	6
L-ART/02	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE MODERNA	6
L-ART/03	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA	6
L-ART/05	B	Discipline storico-artistiche	TEORIA E MODELLI DELLO SPETTACOLO MULTIMEDIALE	6
M-STO/01	B	Discipline storico-artistiche	STORIA MEDIEVALE	6
M-STO/02	B	Discipline storico-artistiche	STORIA MODERNA	6
L-FIL-LET/11	B	Discipline storico-artistiche	LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA	6
<b>3° Anno di Corso</b>				
M-STO/09	C	Attività formative affini o integrative	CODICOLOGIA	9
SECS-P/08	C	Attività formative affini o integrative	MARKETING DELL'IMPRESA TURISTICO-ALBERGHIERA	9
<b>QUATTRO A SCELTA TRA:</b>				
L-LIN/01	C	Attività formative affini o integrative	LINGUISTICA	6
L-FIL-LET/04	C	Attività formative affini o integrative	CIVILTA' E CULTURA CLASSICA	6
L-FIL-LET/09	C	Attività formative affini o integrative	FILOLOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE	6
SECS-P/07	C	Attività formative affini o integrative	RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO	6
SECS-P/09	C	Attività formative affini o integrative	STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE	6

M-STO/09	C	Attività formative affini o integrative	ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA	6
L-LIN/12	C	Attività formative affini o integrative	LINGUA INGLESE II	6
L-LIN/03	C	Attività formative affini o integrative	LETTERATURA FRANCESE C	6
L-LIN/10	C	Attività formative affini o integrative	LETTERATURA INGLESE C	6
L-LIN/05	C	Attività formative affini o integrative	LETTERATURA SPAGNOLA C	6
L-LIN/13	C	Attività formative affini o integrative	LETTERATURA TEDESCA C	6
	prova finale	art.10, comma 5, lettera d	<b>Altre conoscenze utili per il mondo del lavoro</b>	6
			ARCHITETTURA DEL PAESAGGIO	2
			ARCHIVI DIGITALI	2
			COLLEZIONI E ARCHIVI FOTOGRAFICI	2
			MUSEUM COMMUNICATOR	2
			SCRITTURA PER IL WEB	2
			ART MARKET	2
			GESTIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE	2
			ANALISI DI MERCATO PER IL TURISMO	2
	prova finale	art.10, comma 5, lettera c	prova finale	4
			a scelta	12
	<b>attività a scelta autonoma</b>	<b>a scelta dello studente</b>	<b>A SCELTA DELLO STUDENTE</b>	<b>12</b>
		IUS/07	DIRITTO DEL LAVORO	6
		SECS-P/06	ECONOMIA REGIONALE E DEI SISTEMI TERRITORIALI	6
		SECS-P/08	COMUNICAZIONE D'IMPRESA	6
		IUS/10	DIRITTO DEI CONTRATTI PUBBLICI	6
		IUS/03	DIRITTO AGRARIO	6
		M-DEA/01	ANTROPOLOGIA	6
		L-FIL-LET/12	LINGUISTICA ITALIANA	6
		M-STO/09	SCIENZE DEL LIBRO E DEL DOCUMENTO MANOSCRITTO	6
		M-GGR/01	GEOGRAFIA CULTURALE	6



		oppure UNO DEI SEGUENTI AFFINI, SE NON SCELTI IN PRECEDENZA		
		L-LIN/01	LINGUISTICA D	6
		L-FIL-LET/04	CIVILTA' E CULTURA CLASSICA D	6
		L-FIL-LET/09	FILOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE D	6
		SECS-P/07	RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO D	6
		SECS-P/09	STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE D	6
		M-STO/08	ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA D	6
		L-LIN/12	LINGUA INGLESE II D	6
		L-LIN/03	LETTERATURA FRANCESE D	6
		L-LIN/10	LETTERATURA INGLESE D	6
		L-LIN/05	LETTERATURA SPAGNOLA D	6
		L-LIN/13	LETTERATURA TEDESCA D	6

# ALLEGATO B1



Regolamento didattico del Corso di Laurea in  
Scienze del Turismo per il management e i  
beni culturali  
Classe di Laurea L-15

Anno Accademico 2022/2023

---

## Indice

- Art. 1 – Premesse
- Art. 2 – Gestione del CdS
- Art. 3 – Trasparenza e Assicurazione della Qualità
- Art. 4 – Ordinamento didattico
- Art. 5 – Sbocchi professionali e occupazionali
- Art. 6 – Obiettivi formativi specifici e Risultati di apprendimento attesi
- Art. 7 – Piano degli studi
- Art. 8 – Piani di studio ufficiali e piani di studio individuali
- Art. 9 – Esami e verifiche
- Art. 10 – Prova finale
- Art. 11 – Orientamento e tutorato
- Art. 12 – Ammissione al corso
- Art. 13 – Riconoscimento di CFU in ingresso
- Art. 14 – Iscrizioni agli anni successivi, trasferimenti e rinuncia agli studi
- Art. 15 – Studenti a tempo parziale
- Art. 16 – Obblighi di frequenza
- Art. 17 – Tirocini curriculari
- Art. 18 – Mobilità degli studenti e opportunità all'estero
- Art. 19 – Modifiche al Regolamento
- Allegato 1 – Ordinamento didattico
- Allegato 2.a. – Piano ufficiale degli studi
- Allegato 2.b. – Elenco degli insegnamenti e delle altre attività formative
- Allegato 3 – Syllabus delle conoscenze richieste in ingresso

## **Art. 1 - Premesse**

1. Presso l'Ateneo è istituito, a decorrere dall'a.a. 2021/2022, il Corso di Studi (CdS) in Scienze del turismo per il management e i beni culturali, Classe delle lauree L-15. La denominazione in inglese del corso è "Tourism sciences for management and cultural heritage".
2. Il CdS è erogato in modalità integralmente a distanza.
3. La durata normale del corso è stabilita in 3 anni.
4. Per conseguire la laurea lo studente deve aver acquisito 180 Crediti Formativi Universitari (CFU).
5. Al compimento degli studi viene rilasciato il diploma di laurea in Scienze del turismo per il management e i beni culturali, Classe delle lauree L-15. A coloro che hanno conseguito la laurea triennale compete la qualifica accademica di dottore.
6. La segreteria, su richiesta, fornisce ai laureati il Diploma Supplement in italiano e in inglese, che descrive la natura, il livello, il contesto, il contenuto e lo status degli studi effettuati secondo il modello standard in otto punti, sviluppato per iniziativa della Commissione Europea, del Consiglio d'Europa e dell'UNESCO.
7. Il presente Regolamento didattico, redatto in conformità con la normativa vigente e con i Regolamenti dell'Ateneo a cui si rimanda per quanto non espressamente indicato, disciplina l'organizzazione didattica del CdS.

## **Art. 2 - Gestione del CdS**

1. Sono organi del CdS:
  - a) il Coordinatore del CdS, nominato dal CTO tra i docenti del corso;
  - b) il Consiglio di CdS (CCdS), composto dai docenti titolari di almeno un insegnamento.
2. Il CCdS è convocato dal Coordinatore, o da un membro del CTO, presso la sede di Novedrate, almeno una volta all'anno ovvero ogni volta che lo richieda almeno un terzo dei suoi membri, o per iniziativa del Rettore, Direttore Generale o delibera del CTO.
3. Le convocazioni del CCdS sono effettuate mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica dell'università intestato al docente (@uniecampus.it) almeno sette giorni prima di quello fissato per la riunione.
4. È ammessa la possibilità che le riunioni del CCdS si tengano con intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, mediante mezzi di telecomunicazione, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e di parità di trattamento dei partecipanti; è altresì ammessa la possibilità che le riunioni del CCdS si tengano anche mediante consultazione scritta o consenso espresso per iscritto in modalità asincrona; in questo caso la comunicazione deve assegnare un termine congruo (non inferiore ai tre giorni e non superiore ai sette giorni) entro il quale il singolo membro del CCdS è tenuto a rispondere e oltre il quale il mancato intervento equivarrà a mancata partecipazione all'incontro.

## **Art. 3 - Trasparenza e Assicurazione della Qualità**

1. L'Ateneo adotta le procedure per soddisfare i requisiti di trasparenza e le condizioni necessarie per una corretta comunicazione, rivolta agli studenti e a tutti i soggetti interessati. In particolare, rende disponibili le informazioni richieste dalla normativa, prima dell'avvio delle attività didattiche. Inoltre, aggiorna costantemente e sollecitamente le informazioni inserite nel proprio sito internet.
2. Il CdS aderisce al Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo.

## **Art. 4 - Ordinamento didattico**

1. Ai sensi dell'articolo 11, comma 3, del DM 22 ottobre 2004, n. 270, il CdS ha un proprio ordinamento didattico, in armonia con gli ordinamenti didattici nazionali e con il Regolamento didattico di Ateneo. L'ordinamento didattico è riportato nell'Allegato 1.
2. Il CdS comprende attività formative raggruppate nelle seguenti tipologie:
  - a) attività formative di base;
  - b) attività formative caratterizzanti;
  - c) attività formative affini o integrative;
  - d) attività a scelta dello studente;
  - e) attività formative relative alla preparazione della prova finale;
  - f) attività formative per ulteriori conoscenze linguistiche, per le abilità informatiche, telematiche e relazionali.
3. Il CTO è responsabile della corretta corrispondenza tra i piani di studio e l'ordinamento del CdS.

## **Art. 5 - Sbocchi professionali e occupazionali e sbocchi legati alla prosecuzione degli studi**

1. Il laureato in Scienze del turismo per il management e i beni culturali potrà trovare impiego in un'ampia gamma di istituzioni, agenzie e organismi, nel settore pubblico e privato, in proprio o mediante contratti di collaborazione con i soggetti istituzionali ovvero con cooperative ed aziende accreditate presso gli istituti culturali. In particolare, il profilo professionale previsto per i laureati in Scienze del turismo per il management e i beni culturali (descritti nella SUA-CdS, Quadro A2.a) è Professionista/imprenditore nel settore del turismo, operatore turistico e dei beni culturali.

2. Con riferimento agli sbocchi formativi previsti per i laureati, il CdS in Scienze del turismo per il management e i beni culturali permette il proseguimento degli studi nel secondo livello di formazione universitaria (corsi di laurea magistrale) ed, in particolare, per e-Campus consente l'accesso diretto al CdS magistrale in Scienze dell'Economia della classe LM-56 e, a seconda degli insegnamenti che lo studente sceglierà di inserire nel piano di studi, anche l'accesso diretto al corso di Laurea Magistrale in Filologia Moderna (LM14) o al Corso di Laurea Magistrale in Lingue e Letterature Moderne Europee e Americane (LM37). I laureati in Scienze del turismo per il management e i beni culturali, inoltre, possono proseguire gli studi iscrivendosi ad un Master di primo livello.

## **Art. 6 – Obiettivi formativi specifici e Risultati di apprendimento attesi**

1. Gli obiettivi formativi specifici del CdS in Scienze del turismo per il management e i beni culturali (indicati nella SUA-CdS, Quadro A4.a) mirano a fornire ai laureati le conoscenze di base nelle diverse discipline che caratterizzano il turismo (manageriali, storico-artistiche, giuridiche, economico-sociali, geografiche, antropologiche). Il CdS insegna ad applicare le tecniche di comunicazione, promozione e fruizione dei beni e delle attività culturali e ambientali. Il CdS consente al laureato di padroneggiare due lingue europee (oltre all'italiano). Il CdS è caratterizzato da una forte componente manageriale, che si combina efficacemente con insegnamenti di ambito storico-artistico, letterario, linguistico, economico-politico, giuridico e sociologico. Il CdS fornisce un'approfondita conoscenza di base sugli strumenti che possono trovare applicazione nei problemi di carattere economico-aziendale e manageriale, sulle

metodologie di rilevazione contabile, sui principi del marketing e della comunicazione d'impresa, sui modelli organizzativi aziendali. Accanto a ciò, il CdS fornisce una solida preparazione in ambito storico-artistico, letterario e linguistico, giuridico e sociologico, favorendo l'ingresso del laureato in molteplici ambiti lavorativi ove la promozione dei beni culturali, materiali e immateriali, si associ a competenze manageriali nella gestione di progetti locali, nazionali e internazionali. Il CdS è articolato in due diversi curricula: Management e turismo culturale e Management dell'ospitalità e del territorio. L'articolazione in due curricula permette di ottenere una solida formazione di base comune e al contempo di sviluppare percorsi individuali altamente professionalizzanti, consentendo ai laureati in Scienze del Turismo per il Management e i Beni Culturali di inserirsi in diversi ambiti lavorativi della valorizzazione delle risorse territoriali, culturali e ambientali e della gestione delle attività e dei servizi turistici.

2. I risultati di apprendimento attesi sono descritti nella SUA-CdS, Quadri A4.b.1, A4.b.2, A4.c. In generale, a conclusione del percorso di studi in Scienze del turismo per il management e i beni culturali, lo studente avrà conseguito i seguenti risultati di apprendimento:

a. Con riferimento alla conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding): il laureato in Scienze del turismo per il management e i beni culturali, sotto il profilo economico-manageriale, conoscerà i temi fondamentali dell'economia aziendale, i principi e le tecniche della rilevazione contabile e gli strumenti principali del controllo di gestione. Avrà sviluppato una padronanza degli strumenti idonei ad esaminare problematiche di natura economico-manageriale e saprà comprendere ed esaminare le influenze che l'ambiente esterno può esercitare sul sistema d'impresa e sulle relative strategie. Avrà acquisito conoscenze e capacità di base nell'ambito del marketing e della comunicazione e sarà in grado di comprendere le problematiche più comuni che possono verificarsi nelle organizzazioni aziendali. Per quanto riguarda l'area storico-artistica, letteraria e linguistica, il laureato apprenderà gli strumenti metodologici, storici e critici per la conoscenza e la comunicazione dei beni culturali sotto l'aspetto storico e artistico, anche a fini turistici. Le conoscenze e capacità di comprensione si riferiranno alla cultura letteraria italiana relativamente alla letteratura di viaggio, come parte fondante della più generale conoscenza e comprensione storica e culturale del fenomeno del turismo e della percezione del patrimonio culturale. Le conoscenze linguistiche saranno particolarmente orientate al linguaggio specialistico del turismo e alle funzioni espressive nell'ambito della comunicazione dei beni culturali. Il laureato avrà inoltre acquisito conoscenze e capacità di tipo tecnico-informatico e linguistico.

b. Con riferimento alla capacità di applicare conoscenza e comprensione (Applying knowledge and understanding): il laureato in Scienze del turismo per il management e i beni culturali sarà in grado di risolvere problemi di natura economico-aziendale, contabile, e saprà programmare gli obiettivi aziendali seguendo i modelli e le tecniche più comunemente utilizzati a questo scopo. Sarà inoltre in grado di riconoscere e analizzare problemi di carattere manageriale e organizzativo delle aziende turistiche e di contribuire alla loro risoluzione con padronanza di strumenti e di termini. Saprà applicare le tecniche comunicative e commerciali più idonee al contesto turistico in cui opererà e saprà osservare e valutare gli impatti geografici e sociologici del fenomeno del turismo; sarà in grado, inoltre, di raccogliere, esaminare ed interpretare dati inerenti alle politiche di sviluppo e di crescita sostenibile, anche connesse al turismo. Sotto il profilo dei Beni Culturali, il laureato avrà acquisito la capacità di applicare le conoscenze teoriche, storiche e metodologiche acquisite a

problemi e tematiche relative al settore dei beni storico-artistici, con particolare riferimento alla promozione e valorizzazione. Dal punto di vista linguistico, il laureato in Scienze del turismo per il management e i beni culturali avrà acquisito le tecniche e gli strumenti linguistici per la comprensione, per la comunicazione orale e per la produzione scritta, unitamente al lessico attinente alle realtà relative alle lingue e culture studiate, soprattutto negli ambiti del turismo e dei beni culturali. Sarà inoltre in grado di riconoscere e applicare le norme fondamentali che regolamentano la legislazione dei beni culturali.

- c. Con riferimento all'autonomia di giudizio (Making judgements): il laureato in Scienze del turismo per il management e i beni culturali sarà in grado di fare scelte autonome riguardo ai metodi ed alle tecniche più opportuni per individuare le migliori soluzioni a problemi di natura manageriale e organizzativa. Il laureato saprà svolgere attività di sviluppo, di approfondimento e di sperimentazione nelle aree di studio del management del turismo, avendo acquisito le capacità di svolgere autonomamente attività di raccolta e interpretazione di dati inerenti alla gestione d'impresa e alle dinamiche geografiche e socio-economiche del turismo. Il laureato saprà inoltre interpretare autonomamente le espressioni storico-artistiche e letterarie, con la capacità di individuare strategie e servizi, nell'ambito di iniziative di valorizzazione del patrimonio culturale in chiave turistica, di fruizione delle risorse culturali e di redditività delle imprese turistiche.
- d. Con riferimento alle abilità comunicative (Communication Skills): il laureato in Scienze del turismo per il management e i beni culturali sarà capace di rapportarsi con una adeguata capacità di comunicazione con tutti gli interlocutori del settore turistico che incontrerà, sia a livello manageriale che culturale. Saprà trasmettere idee, conoscenze e tecniche ad interlocutori di diverse tipologie, in forma scritta e orale, utilizzando una terminologia tecnica appropriata e servendosi con competenza di due lingue europee, oltre all'italiano, sia nella forma scritta che parlata.
- e. Con riferimento alla capacità di apprendimento (Learning skills): il laureato in Scienze del turismo per il management e i beni culturali conseguirà un'adeguata autonomia nell'ambito del percorso di apprendimento; acquisirà un metodo di studio non meramente meccanico o mnemonico, ma assimilativo e concettuale, di tipo critico, grazie al quale sarà in grado di elaborare concetti, formulare giudizi, controllare e verificare le informazioni assimilate; saprà sviluppare autonomamente modelli di gestione della conoscenza che saranno utili sia in ambito professionale sia per intraprendere studi di grado superiore.

## **Art. 7 - Piano degli studi**

1. Il piano ufficiale degli studi dell'anno accademico 2022/23 è riportato nell'Allegato 2. Il CdS non prevede propedeuticità obbligatorie.
2. Il CdS definisce annualmente il piano ufficiale degli studi (Allegato 2), approvato dal CTO come insieme di tutte le attività formative previste per la coorte di studenti che si immatricola nell'anno accademico di riferimento. Per ciascuna attività formativa è indicato il normale anno di corso, l'eventuale articolazione in moduli, i settori scientifico-disciplinari, i CFU previsti.
3. Un Credito Formativo Universitario (CFU) equivale a 25 ore di impegno complessivo degli studenti.



4. Un CFU di lezioni online è articolato in 16 ore di impegno articolato in attività didattiche, studio guidato e ripasso, organizzato in 8 lezioni online da 2 ore ciascuna contenenti attività didattiche erogative (DE) ed interattive (DI) e materiale di studio e ripasso. In particolare: per ogni CFU sono previste non meno di 6 ore tra DE (audio lezioni, video lezioni, aule virtuali, ecc.) e DI (esercitazioni, forum, attività collaborative, esercitazioni nelle aule virtuali, ecc.), di cui almeno un'ora di DE e un'ora di DI. La scelta delle attività di DE e di DI è lasciata al docente, che può utilizzare gli strumenti a disposizione nel modo più adeguato rispetto agli obiettivi dell'insegnamento. Un CFU di tirocinio equivale a 25 ore di attività pratica.
5. Per ogni attività formativa il CdS garantisce la redazione da parte del docente e la pubblicazione sul sito di Ateneo di una Scheda insegnamento contenente i risultati di apprendimento dell'insegnamento, i contenuti dell'insegnamento, le eventuali propedeuticità consigliate, le attività di Didattica Erogativa e Interattiva, le modalità di verifica e di valutazione dell'apprendimento e gli eventuali consigli del docente. La scheda può inoltre contenere altre informazioni ritenute utili per agevolare la frequenza del corso e le attività di studio individuale dello studente, favorendone l'apprendimento consapevole e attivo.
6. I programmi degli insegnamenti e delle altre attività formative nonché il calendario degli appelli di esame e dell'esame finale sono resi noti prima dell'inizio dell'anno accademico.
7. I docenti responsabili degli insegnamenti e delle altre attività formative sono reperibili sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <https://www.uniecampus.it/studenti/cerca-docenti/index.html>.

## **Art. 8 - Piani di studio ufficiali e piani di studio individuali**

1. I piani di studio ufficiali, e cioè coerenti con il piano ufficiale degli studi, sono automaticamente approvati.
2. Al posto degli insegnamenti a scelta indicati nel piano ufficiale degli studi, lo studente che lo desidera può scegliere autonomamente altri insegnamenti, da individuarsi tra quelli previsti dall'Offerta formativa dell'Ateneo.

I piani di studio individuali, e cioè con insegnamenti diversi da quelli previsti dal piano ufficiale degli studi, devono essere approvati dal CCdS.

3. Il CdS, attraverso la collaborazione della tutoria, propone attività di orientamento e tutoraggio in relazione sia alla definizione del piano di studio sia in merito allo svolgimento delle eventuali attività di tirocinio curriculare, promuovendo un approccio all'apprendimento centrato sullo studente, che lo incoraggia ad assumere un ruolo attivo nella definizione e nella scansione temporale del processo di apprendimento. Il CdS si agevola inoltre della collaborazione dei tutor disciplinari i quali, coordinandosi con i docenti titolari degli insegnamenti, hanno un compito di supporto alla predisposizione dei materiali didattici e nell'attività di verifica in itinere degli apprendimenti, garantendo la possibilità di implementare percorsi di apprendimento connotati da flessibilità. Infine, lo studente ha la possibilità di iscriversi al CdS e di usufruire dell'offerta formativa in qualsiasi periodo dell'anno accademico e sostenere gli esami di profitto durante le sette sessioni di esame, previste dal calendario accademico.

## **Art. 9 - Esami e verifiche**

1. Solo il superamento della prova conclusiva di accertamento dell'apprendimento consente allo studente di acquisire i CFU attribuiti alla relativa attività formativa.
2. Gli accertamenti finali consistono in un esame strutturato in conformità a quanto previsto dal Regolamento per lo svolgimento degli esami di profitto.

3. La commissione preposta agli esami di profitto, formata nel rispetto del Regolamento didattico di Ateneo, è composta da almeno 2 membri.
4. Il docente responsabile dell'insegnamento, nel rispetto delle indicazioni e delle procedure definite dai regolamenti o dalle indicazioni generali d'Ateneo, definisce le date e gli orari delle prove di accertamento.

## **Art. 10 - Prova finale**

1. La prova finale consiste nella presentazione di un elaborato individuale in forma scritta redatto dallo studente sotto la guida di un docente relatore, nel rispetto e con le modalità previste dal Regolamento studenti e dalle Linee guida del CdS in Scienze del turismo per il management e i beni culturali per gli elaborati di tesi. Il contenuto della prova finale può essere frutto di una delle seguenti attività:

- approfondimento di tematiche affrontate nell'ambito di un qualunque insegnamento inserito nel piano di studi dello studente, relativo ad una attività formativa: a) di base; b) caratterizzante; c) affine o integrativa; d) a scelta;
- elaborazione di un caso di studio.

Esso dovrà garantire la raggiunta capacità dello studente di approfondire una tematica specifica connessa a un insegnamento o ad altra attività didattica, attraverso un'analisi critica della letteratura scientifica. Nella valutazione della prova finale sono presi in considerazione i seguenti elementi: la difficoltà del lavoro assegnato; la qualità, completezza e correttezza dell'elaborato; le capacità di analisi e di sintesi; la metodologia utilizzata e la competenza nella ricerca bibliografica; i risultati conseguiti; la qualità della presentazione in forma scritta dell'elaborato e la chiarezza espositiva. Il punteggio massimo che può essere attribuito alla prova finale è di 6 punti.

2. Per tutti gli aspetti qui non disciplinati trova applicazione il Regolamento per la prova finale di laurea.
3. La prova finale potrà essere scritta in una lingua straniera, preventivamente concordata con il Docente, e in questo caso andrà predisposto anche un riassunto esteso, in lingua italiana, dell'attività svolta.
4. All'esame di laurea sono ammessi gli studenti che soddisfino tutti i seguenti requisiti:
  - a) siano, alla data dell'esame, in regola con la propria posizione amministrativa;
  - b) abbiano sostenuto con esito positivo tutti gli esami previsti dal proprio piano degli studi;
  - c) abbiano rispettato quanto indicato dal Regolamento per l'Assegnazione e per lo Svolgimento dell'Elaborato Finale.

## **Art. 11 - Orientamento e tutorato**

L'attività di orientamento e tutorato è organizzata in conformità con il Regolamento didattico di Ateneo, consultabile nella sezione del sito Ateneo/Statuto e Regolamenti, e con quanto indicato nei quadri B5 della SUA-CdS "Orientamento in ingresso" e "Orientamento e tutorato in itinere", consultabile nella sezione Offerta formativa/Corsi di laurea.

## Art. 12 - Ammissione al Corso

1. Per essere ammessi al CdS occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.
2. Fermo restando il requisito di ammissione, come richiesto dalla normativa vigente, viene valutato in ingresso il possesso di adeguate conoscenze relative ai seguenti due ambiti: a) lingua italiana; b) conoscenza di base della lingua inglese. I test di verifica relativi alla lingua inglese vanno considerati come autovalutativi e, in caso di mancato superamento, non comportano degli OFA. Il syllabus delle conoscenze richieste in ingresso è riportato nell'Allegato 3.
3. La prova di verifica del possesso delle adeguate conoscenze relative a quanto indicato al comma precedente è costituita da un test a risposta multipla per ambito, predisposto da un docente titolare di un insegnamento dello stesso ambito disciplinare, che diventa il Docente responsabile della verifica e svolto con le modalità indicate nel successivo comma quinto.
4. Ai fini dell'immatricolazione, sono esentati dalla verifica:
  - a) lo studente al quale, ai sensi della normativa vigente, venga riconosciuto in ingresso un numero di CFU che consenta l'immatricolazione a un anno di corso diverso dal primo;
  - b) lo studente immatricolato al primo anno di corso al quale, ai sensi della normativa vigente, vengono riconosciuti in ingresso insegnamenti che attribuiscono CFU in SSD relativi agli ambiti oggetto delle verifiche in ingresso; qualora il riconoscimento avesse ad oggetto uno solo dei due ambiti, l'esenzione riguarderà solo la relativa verifica;
  - c) lo studente che abbia conseguito il diploma di maturità con una valutazione finale minima pari a 75/100 (o 45/60), che garantisca la possibilità di seguire con profitto gli insegnamenti del primo anno;
  - d) lo studente che sia in possesso di un titolo di studio universitario italiano (qualsiasi ordinamento e tipologia di laurea);
  - e) lo studente, già iscritto a un CdS dell'Università telematica di eCampus, che abbia chiesto il passaggio ad altro CdS dell'Università telematica di eCampus, a condizione di aver già sostenuto e superato la prova di verifica, ovvero adempiuto agli OFA, nel CdS di provenienza;
  - f) lo studente che abbia chiesto il trasferimento da altro Ateneo ed abbia ivi conseguito almeno 6 CFU in SSD relativi agli ambiti oggetto delle verifiche in ingresso.
  - g) con esclusivo riferimento alla conoscenza di base della lingua inglese, lo studente in possesso di una certificazione linguistica rilasciata da uno degli enti certificatori riconosciuti dal Ministero dell'Università e della Ricerca e di livello minimo A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento.
5. Per ciascun ambito disciplinare, il test somministrato agli studenti non esentati ai sensi del comma precedente è costituito da 10 domande a risposta multipla, estratte casualmente da un set di domande predefinito dal Docente responsabile della verifica (con una risposta esatta su quattro disponibili). Il test è superato se lo studente risponde esattamente ad almeno 6 domande per ambito.
6. Lo studente ha 15 minuti per rispondere alle domande di ciascun ambito. Quando il test si effettua su ambedue gli ambiti la durata della prova è di 30 minuti.
7. Lo studente che non supera la verifica in ingresso può comunque immatricolarsi ma è tenuto ad assolvere entro il primo anno di corso degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) relativi alla/e verifica/e non superata/e, fatta eccezione per gli ambiti per i quali i test di verifica hanno un obiettivo solo autovalutativo.
8. Gli OFA relativi a uno o ambedue gli ambiti si assolvono:

- a) svolgendo il relativo corso (costituito da 16 lezioni per ambito) e sostenendo il relativo esame che si svolge con le forme e i modi indicati al precedente comma quinto;
- b) superando l'esame che, ai sensi della lettera b) del comma quarto, consente l'esenzione dalla verifica.

### **Art. 13 - Riconoscimento di CFU in ingresso**

Trova applicazione la disciplina generale disposta dall'Ateneo nel Regolamento d'Ateneo per il riconoscimento dei CFU (consultabile nella sezione del sito Ateneo/Statuto e Regolamenti), ivi compresa l'eventuale richiesta di parere del CdS nei casi in cui la richiamata disciplina espressamente la preveda.

### **Art. 14 - Iscrizioni agli anni successivi, trasferimenti e rinuncia agli studi**

Trova applicazione la disciplina generale disposta dall'Ateneo nel Regolamento degli studenti (consultabile nella sezione del sito Ateneo/Statuto e Regolamenti).

### **Art. 15 - Studenti a tempo parziale**

Il CdS prevede l'iscrizione in regime di studio a tempo parziale per gli studenti che ne hanno i requisiti, secondo quanto disciplinato nel Regolamento degli studenti (consultabile nella sezione del sito Ateneo/Statuto e Regolamenti).

### **Art. 16 - Obblighi di frequenza**

Lo studente è ammesso a sostenere l'esame del singolo insegnamento solo dopo aver fruito telematicamente di tutti i learning objects di cui si compone il corso, salvo espresse e motivate deroghe previste dal singolo docente ed esplicitate nella propria scheda insegnamento.

### **Art. 17 - Tirocini curriculari**

1. Il Piano di studi del CdS non prevede un tirocinio curriculare obbligatorio. Il tirocinio è facoltativo e non dà diritto all'acquisizione di CFU. Gli obiettivi e le attività di tirocinio curriculare sono definiti nel Regolamento Tirocinio curriculare del CdS pubblicato nella sezione del sito Stage e Tirocini.
2. L'Ateneo offre assistenza per la ricerca e lo svolgimento di tirocini/stage come indicato nella sezione del sito Studenti/Stage e Placement/Stage e tirocini.

### **Art. 18 - Mobilità degli studenti e opportunità all'estero**

Il CdS, in armonia con le disposizioni dell'Ateneo, incoraggia lo scambio di docenti e studenti attraverso la cooperazione internazionale e gli accordi bilaterali. Si vedano a tale proposito le indicazioni pubblicate sul sito dell'Ateneo nella sezione dedicata alla Cooperazione internazionale Studenti/Erasmus+.

## **Art. 19 - Modifiche al Regolamento**

1. Le modifiche al presente Regolamento sono proposte dal Coordinatore del CdS o da almeno un terzo dei membri del CCdS e devono essere approvate con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti e, successivamente, dal CTO.
2. In caso di mancata approvazione da parte del CCdS, è facoltà del proponente inviare la proposta, accompagnata da una relazione che illustri le motivazioni, direttamente al CTO.
3. Le modifiche al presente regolamento, previa verifica della loro conformità alla normativa dell'Ateneo sono emanate con decreto del Presidente del CTO.
4. Eventuali atti normativi dell'Ateneo incompatibili con quanto descritto nel presente regolamento troveranno immediata applicazione anche in assenza di una espressa modifica, ma determinano l'immediato avvio della procedura di cui al comma primo del presente articolo.
5. Eventuali problematiche interpretative o applicative derivanti dalla successione dei Regolamenti nel tempo saranno oggetto di specifico esame da parte del CdS.

## **Allegati**

Allegato 1 - Ordinamento didattico

Allegato 2.a. - Piano ufficiale degli studi

Allegato 2.b. - Elenco degli insegnamenti e delle altre attività formative

Allegato 3 - Syllabus delle conoscenze richieste in ingresso

## Allegato 1 - Ordinamento didattico

Attività di base				
RAD				
ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	Max	
Discipline economiche, statistiche e giuridiche	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	18	27	16
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
Discipline sociali e territoriali	GEO/04 Geografia fisica e geomorfologia	9	18	8
	M-GGR/01 Geografia			
	M-GGR/02 Geografia economico-politica			
Discipline linguistiche	L-LIN/04 Lingua e traduzione - lingua francese	6	12	6
	L-LIN/07 Lingua e traduzione - lingua spagnola			
	L-LIN/14 Lingua e traduzione - lingua tedesca			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 30: -</b>				
<b>Totale Attività di Base</b>		<b>33 – 57</b>		

## Attività caratterizzanti

RAD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Discipline dell'organizzazione dei servizi turistici	ING-INF/05 Sistemi di elaborazione delle informazioni			
	M-PSI/06 Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	9	18	8
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
Discipline sociologiche, psicologiche e antropologiche	M-DEA/01 Discipline demoetnoantropologiche			
	SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi	9	21	8
	SPS/10 Sociologia dell'ambiente e del territorio			
Discipline economiche e aziendali	SECS-P/02 Politica economica			
	SECS-P/07 Economia aziendale	18	27	16
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
Discipline storico-artistiche	L-ANT/03 Storia romana			
	L-ART/01 Storia dell'arte medievale			
	L-ART/02 Storia dell'arte moderna			
	L-ART/03 Storia dell'arte contemporanea			
	L-ART/04 Museologia e critica artistica e del restauro			
	L-ART/05 Discipline dello spettacolo	18	30	16
	L-ART/06 Cinema, fotografia e televisione			
	L-FIL-LET/10 Letteratura italiana			
	L-FIL-LET/11 Letteratura italiana contemporanea			
	M-STO/01 Storia medievale			
M-STO/02 Storia moderna				
M-STO/04 Storia contemporanea				

Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 60: -

**Totale Attività Caratterizzanti**

60 - 96

**Attività affini**

RD

ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
	min	max	
Attività formative affini o integrative	21	48	18

**Totale Attività Affini**

21 - 48

**Altre attività**

RD

ambito disciplinare	CFU min	CFU max	
A scelta dello studente	12	12	
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	4	6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c	-	-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	2	2



Tirocini formativi e di orientamento	-	-
Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	6	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	-
<b>Totale Altre Attività</b>	<b>29 - 32</b>	

#### Riepilogo CFU



<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>
Range CFU totali del corso	143 - 233

## Allegato 2 - Piano ufficiale degli studi

### 2.a. Piano ufficiale degli studi

#### Scienze del Turismo per il Management e i Beni Culturali - L15 Curriculum: Management e turismo culturale

SSD Sigla			Esame	CFU
<b>1° Anno di Corso</b>				
SECS-P/07	A	Discipline economiche, statistiche e giuridiche	Economia aziendale	9
M-GGR/02	A	Discipline sociali e territoriali	Geografia del turismo	9
SECS-P/02	B	Discipline economiche e aziendali	Politica economica per la crescita e lo sviluppo sostenibile	9
L-FIL-LET/10	B	Discipline storico-artistiche	Letteratura italiana	9
SECS-P/08	B	Discipline economiche e aziendali	Economia e gestione delle imprese	9
L-LIN/12		art.10, comma 5, lettera c	LINGUA INGLESE	6
<b>Uno a scelta tra:</b>				
L-LIN/04	A	Discipline linguistiche	Lingua francese	6
L-LIN/07	A	Discipline linguistiche	Lingua spagnola	6
L-LIN/14	A	Discipline linguistiche	Lingua tedesca	6
			<b>Numero esami primo anno: 6 (escluso inglese)</b>	
<b>2° Anno di Corso</b>				
ING-INF/05		art.10, comma 5, lettera d	abilità informatiche e telematiche	2
SECS-P/10	B	Discipline organizzazione servizi turistici	Organizzazione delle aziende turistiche	9
L-ART/04	B	Discipline storico-artistiche	Museologia, tecnica e storia del restauro	9
SECS-P/07	B	Discipline economiche e aziendali	Ragioneria e contabilità aziendale	9
IUS/09	A	Discipline economiche, statistiche e giuridiche	Diritto pubblico e legislazione dei beni culturali	9
<b>Uno a scelta tra:</b>				
SPS/08	B	Discipline sociologiche, psicologiche e antropologiche	Organizzazione degli eventi e ufficio stampa	9
SPS/10	B	Discipline sociologiche, psicologiche e antropologiche	Sociologia urbana, del turismo e del territorio	9
<b>Due a scelta tra:</b>				

L-ART/01	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE	6
L-ART/02	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE MODERNA	6
L-ART/03	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA	6
L-ART/05	B	Discipline storico-artistiche	TEORIA E MODELLI DELLO SPETTACOLO MULTIMEDIALE	6
M-STO/01	B	Discipline storico-artistiche	STORIA MEDIEVALE	6
M-STO/02	B	Discipline storico-artistiche	STORIA MODERNA	6
L-FIL-LET/11	B	Discipline storico-artistiche	LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA	6
			<b>Numero esami secondo anno: 7</b>	
<b>3° Anno di Corso</b>				
M-STO/09	C	accesso a LM14	CODICOLOGIA	9
SECS-P/08	C	-	COMUNICAZIONE E MARKETING PER L'IMPRESA TURISTICA	9
<b>4 esami a scelta tra:</b>				
L-LIN/01	C	accesso a LM14	LINGUISTICA	6
L-FIL-LET/04	C	accesso a LM14	CIVILTA' E CULTURA CLASSICA	6
L-FIL-LET/09	C	accesso a LM14	FILOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE	6
SECS-P/07	C		RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO	6
SECS-P/09	C		STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE	6
M-STO/08	C		ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA	6
L-LIN/12	C	accesso a LM37	LINGUA INGLESE 2	6
L-LIN/03	C	accesso a LM37	LETTERATURA FRANCESE C	6
L-LIN/10	C	accesso a LM37	LETTERATURA INGLESE C	6
L-LIN/05	C	accesso a LM37	LETTERATURA SPAGNOLA C	6
L-LIN/13	C	accesso a LM37	LETTERATURA TEDESCA	6
			<b>Numero esami terzo anno: 6</b>	
		<b>art.10, comma 5, lettera d</b>	<b>Altre conoscenze utili per il mondo del lavoro</b>	<b>6</b>
			Architettura del paesaggio	2
			Archivi digitali	2
			Collezioni e archivi fotografici	2
			Museum communicator	2
			Scrittura per il web	2
			Art Market	2
			Gestione delle strutture ricettive	2

			Analisi di mercato per il turismo	2
		art.10, comma 5, lettera c	prova finale	4
			a scelta	12
<b>Esami a scelta dello studente (oppure uno degli affini non sostenuti in precedenza)</b>			<b>A SCELTA DELLO STUDENTE</b>	<b>12</b>
IUS/07			Diritto del lavoro	6
SECS-P/06			Economia regionale e dei sistemi territoriali	6
SECS-P/08			Comunicazione d'impresa	6
IUS/10			Diritto dei contratti pubblici	6
IUS/03			Diritto agrario	6
M-DEA/01			Antropologia	6
L-FIL-LET/12			Linguistica italiana	6
M-STO/09			Scienze del libro e del documento manoscritto	6
M-GGR/01			Geografia culturale	6
L-LIN/03		accesso a LM37	LETTERATURA FRANCESE D	6
L-LIN/10		accesso a LM37	LETTERATURA INGLESE D	6
L-LIN/05		accesso a LM37	LETTERATURA SPAGNOLA D	6
L-LIN/13		accesso a LM37	LETTERATURA TEDESCA D	6
L-LIN/01	C	accesso a LM14	LINGUISTICA	6
L-FIL-LET/04	C	accesso a LM14	CIVILTA' E CULTURA CLASSICA	6
L-FIL-LET/09	C	accesso a LM14	FILOLOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE	6
SECS-P/07	C		RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO	6
SECS-P/09	C		STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE	6
M-STO/08	C		ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA	6
L-LIN/12	C	accesso a LM37	LINGUA INGLESE 2	6

**SCIENZE DEL TURISMO PER IL MANAGEMENT E I BENI CULTURALI - L15**  
**Curriculum: Management dell'ospitalità e del territorio**

SSD Sigla			Esame	CFU
1° Anno di				

<b>Corso</b>				
SECS-P/07	A	Discipline economiche, statistiche e giuridiche	ECONOMIA DELLE AZIENDE TURISTICHE	9
M-GGR/02	A	Discipline sociali e territoriali	GEOGRAFIA DEL TURISMO	9
SECS-P/02	B	Discipline economiche e aziendali	POLITICA ECONOMICA PER LA CRESCITA E LO SVILUPPO SOSTENIBILE	9
L-FIL-LET/10	B	Discipline storico-artistiche	LETTERATURA ITALIANA	9
SECS-P/08	B	Discipline economiche e aziendali	GESTIONE DELLE IMPRESE ALBERGHIERE E REVENUE MANAGEMENT	9
L-LIN/12		art.10, comma 5, lettera c	LINGUA INGLESE	6
<b>UNO A SCELTA TRA:</b>				
L-LIN/04	A	Discipline linguistiche	LINGUA FRANCESE	6
L-LIN/07	A	Discipline linguistiche	LINGUA SPAGNOLA	6
L-LIN/14	A	Discipline linguistiche	LINGUA TEDESCA	6
<b>2° Anno di Corso</b>				
ING-INF/05	ulteriori attività formative	art.10, comma 5, lettera d	abilità informatiche e telematiche	2
SECS-P/10	B	Discipline dell'organizzazione dei servizi turistici	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NEL SETTORE DELL'OSPITALITA'	9
L-ART/04	B	Discipline storico-artistiche	MUSEOLOGIA, TECNICA E STORIA DEL RESTAURO	9
SECS-P/07	B	Discipline economiche e aziendali	RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE	9
IUS/09	A	Discipline economiche, statistiche e giuridiche	DIRITTO PUBBLICO E LEGISLAZIONE DEI BENI CULTURALI	9
<b>UNO A SCELTA TRA:</b>				
SPS/08	B	Discipline sociologiche, psicologiche e antropologiche	ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI E UFFICIO STAMPA	9
SPS/08	B	Discipline sociologiche, psicologiche e antropologiche	SOCIOLOGIA URBANA, DEL TURISMO E DEL TERRITORIO	9

<b>DUE A SCELTA TRA:</b>				
L-ART/01	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE	6
L-ART/02	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE MODERNA	6
L-ART/03	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA	6
L-ART/05	B	Discipline storico-artistiche	TEORIA E MODELLI DELLO SPETTACOLO MULTIMEDIALE	6
M-STO/01	B	Discipline storico-artistiche	STORIA MEDIEVALE	6
M-STO/02	B	Discipline storico-artistiche	STORIA MODERNA	6
L-FIL-LET/11	B	Discipline storico-artistiche	LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA	6
<b>3° Anno di Corso</b>				
M-STO/09	C	Attività formative affini o integrative	CODICOLOGIA	9
SECS-P/08	C	Attività formative affini o integrative	MARKETING DELL'IMPRESA TURISTICO-ALBERGHIERA	9
<b>QUATTRO A SCELTA TRA:</b>				
L-LIN/01	C	Attività formative affini o integrative	LINGUISTICA	6
L-FIL-LET/04	C	Attività formative affini o integrative	CIVILTÀ E CULTURA CLASSICA	6
L-FIL-LET/09	C	Attività formative affini o integrative	FILOLOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE	6
SECS-P/07	C	Attività formative affini o integrative	RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO	6
SECS-P/09	C	Attività formative affini o integrative	STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE	6
M-STO/09	C	Attività formative affini o integrative	ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA	6
L-LIN/12	C	Attività formative affini o integrative	LINGUA INGLESE II	6
L-LIN/03	C	Attività formative affini o integrative	LETTERATURA FRANCESE C	6
L-LIN/10	C	Attività formative affini o integrative	LETTERATURA INGLESE C	6
L-LIN/05	C	Attività formative affini o integrative	LETTERATURA SPAGNOLA C	6
L-LIN/13	C	Attività formative affini o integrative	LETTERATURA TEDESCA C	6
	prova finale	art.10, comma 5, lettera d	<b>Altre conoscenze utili per il mondo del lavoro</b>	6
			ARCHITETTURA DEL PAESAGGIO	2
			ARCHIVI DIGITALI	2
			COLLEZIONI E ARCHIVI FOTOGRAFICI	2
			MUSEUM COMMUNICATOR	2
			SCRITTURA PER IL WEB	2
			ART MARKET	2
			GESTIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE	2

			ANALISI DI MERCATO PER IL TURISMO	2
	prova finale	art.10, comma 5, lettera c	prova finale	4
			a scelta	12
	<b>attività a scelta autonoma</b>	<b>a scelta dello studente</b>	<b>A SCELTA DELLO STUDENTE</b>	12
		IUS/07	DIRITTO DEL LAVORO	6
		SECS-P/06	ECONOMIA REGIONALE E DEI SISTEMI TERRITORIALI	6
		SECS-P/08	COMUNICAZIONE D'IMPRESA	6
		IUS/10	DIRITTO DEI CONTRATTI PUBBLICI	6
		IUS/03	DIRITTO AGRARIO	6
		M-DEA/01	ANTROPOLOGIA	6
		L-FIL-LET/12	LINGUISTICA ITALIANA	6
		M-STO/09	SCIENZE DEL LIBRO E DEL DOCUMENTO MANOSCRITTO	6
		M-GGR/01	GEOGRAFIA CULTURALE	6
		<b>oppure UNO DEI SEGUENTI AFFINI, SE NON SCELTI IN PRECEDENZA</b>		
		L-LIN/01	LINGUISTICA D	6
		L-FIL-LET/04	CIVILTA' E CULTURA CLASSICA D	6
		L-FIL-LET/09	FILOLOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE D	6
		SECS-P/07	RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO D	6
		SECS-P/09	STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE D	6
		M-STO/08	ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA D	6
		L-LIN/12	LINGUA INGLESE II D	6
		L-LIN/03	LETTERATURA FRANCESE D	6
		L-LIN/10	LETTERATURA INGLESE D	6
		L-LIN/05	LETTERATURA SPAGNOLA D	6
		L-LIN/13	LETTERATURA TEDESCA D	6

## 2.b. Elenco degli insegnamenti e delle altre attività formative

Denominazione	SSD	Obiettivi formativi specifici	CFU
Economia aziendale	SECS-P/07	L'insegnamento ha l'obiettivo di far acquisire allo studente le conoscenze di base in merito alle diverse categorie di azienda, all'organizzazione aziendale, all'interazione azienda-ambiente, alla strategia e ai modelli di governo delle imprese.	9
Geografia del turismo	M-GGR/02	L'insegnamento illustra il concetto di turismo inteso come attività strettamente legata al territorio, sul quale impatta e dal quale dipende, con attenzione specifica alle conseguenze dal punto di vista economico, sociale e culturale, e alle strategie di valorizzazione territoriale, nel quadro dei programmi europei di gestione e promozione delle potenzialità turistiche. Lo studente acquisirà gli elementi necessari alla conoscenza, all'analisi e alla pianificazione del fenomeno turistico, inteso come driver di sviluppo socioeconomico sostenibile.	9
Politica economica per la crescita e lo sviluppo sostenibile	SECS-P/02	Il corso si propone di fornire agli studenti i fondamenti teorici ed empirici dei concetti di crescita economica, disparità di benessere e sviluppo sostenibile, affrontando gli strumenti di analisi dell'economia della crescita, i processi di crescita e sviluppo regionale, la relazione tra crescita economica e ambiente.	9
Museologia, tecnica e storia del restauro	L-ART/04	Il corso renderà lo studente consapevole dei diversi passaggi che hanno portato alla necessità culturale di conservare e fruire opere d'arte attraverso l'istituzione di raccolte, dapprima private, poi pubbliche, grazie alla nascita della forma Museo; in questo modo, anche attraverso l'analisi di concreti cases studies, saprà riconoscere e rilevare all'interno del contenitore-museo le effettive problematiche di conservazione, esibizione e fruizione delle opere, in rapporto alla qualifica sociale del pubblico, in piena consapevolezza del valore del bene culturale.	9



Economia e gestione delle imprese	SECS-P/08	L'insegnamento ha l'obiettivo di far acquisire allo studente il concetto d'impresa e i suoi meccanismi di funzionamento, gli strumenti per comprendere le dinamiche che governano la gestione delle imprese, le componenti e le problematiche dell'impresa anche attraverso casi aziendali.	9
Lingua inglese	L-LIN/12	L'insegnamento ha l'obiettivo di approfondire le conoscenze grammaticali e sintattiche della lingua inglese fino al raggiungimento del livello <i>intermediate</i> (B1). Al termine del corso lo studente sarà in grado di capire e/o di stendere testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana o al lavoro	6
Lingua francese	L-LIN/04	Il corso si propone di fornire allo studente i primi e fondamentali elementi di grammatica francese, consentendogli di entrare in contatto con la lingua attraverso l'acquisizione di un lessico di base e la pratica di conversazione. Uno degli obiettivi principali del corso è inoltre la completa padronanza delle regole di pronuncia della lingua francese.	6
Lingua spagnola	L-LIN/07	Il corso si propone di fornire allo studente conoscenze linguistiche di livello finale A2, ottenute con metodi aggiornati alle nuove tendenze della glottodidattica. Si farà particolare attenzione alla idea di una competenza linguistica che sia anche competenza culturale: l'acquisizione della lingua spagnola, lungi dal limitarsi all'utilizzo sul piano comunicativo, è integrata con l'insieme di elementi che caratterizzano la ricchezza di questa cultura.	6
Lingua tedesca	L-LIN/14	L'insegnamento ha l'obiettivo di far conseguire allo studente una conoscenza adeguata di elementi di fonetica/fonologia della lingua tedesca, una conoscenza adeguata della lingua tedesca a livello A2 (fonetica, morfologia e sintassi, lessico); una conoscenza di base di elementi di cultura e civiltà dei paesi di lingua tedesca.	6
Abilità informatiche e telematiche	ING-INF/05	Il corso ha l'obiettivo di far acquisire allo studente le nozioni di base della tecnologia dell'informazione, della scienza dei calcolatori, dei software di office automation, delle reti di calcolatori, dei motori di ricerca.	2
Organizzazione delle aziende turistiche	SECS-P/10	Il corso ha l'obiettivo di far apprendere allo studente le nozioni di base dell'organizzazione aziendale e il ruolo che le strutture organizzative giocano nell'ambito delle aziende	9

		turistiche, impattando anche sulle strategie aziendali. Lo studente apprenderà quali sono le strutture più adeguate a seconda della realtà organizzativa.	
Letteratura italiana	L-FIL-LET/10	Il corso ha come obiettivo offrire allo studente le competenze necessarie per riconoscere, valutare e orientarsi nella produzione letteraria italiana dalle Origini al primo Ottocento, con particolare interesse per la letteratura di viaggio.	9
Ragioneria e contabilità aziendale	SECS-P/07	Il corso mira a fornire le nozioni e gli strumenti relativi alla contabilità aziendale, alle rilevazioni in partita doppia, ai criteri di valutazione delle poste di bilancio, ai principi di redazione del bilancio.	9
Diritto pubblico e legislazione dei beni culturali	IUS/09	L'insegnamento ha l'obiettivo di far conseguire allo studente la conoscenza degli istituti e dei principi fondamentali del diritto pubblico, gli aspetti essenziali dell'ordinamento costituzionale italiano e le nozioni fondamentali della legislazione dei beni culturali.	9
Organizzazione degli eventi e ufficio stampa	SPS/08	Il corso approfondisce la conoscenza dei principali aspetti – teorici, tecnici e gestionali – legati all'organizzazione di eventi, nonché dei media tradizionali e digitali; forma lo studente nel management e nella comunicazione culturale, con particolare riferimento a competenze applicate e abilità di tipo organizzativo, gestionale e di ufficio-stampa; permette di acquisire competenza nello sviluppo degli strumenti di base per la progettazione e l'organizzazione di eventi.	9
Sociologia urbana, del turismo e del territorio	SPS/10	Il corso ha l'obiettivo di fornire le nozioni di base sul processo storico di istituzionalizzazione scientifica della sociologia urbana, della sociologia del turismo e della sociologia dello sviluppo locale.	9
Storia dell'arte medievale	L-ART/01	L'insegnamento ha l'obiettivo di far acquisire una conoscenza di base dei principali fenomeni artistici dalla fine dell'Impero romano alla fine del Trecento e delle più importanti opere (dipinti, sculture, affreschi, architetture, arti applicate), comprendendone le caratteristiche stilistiche, i rapporti reciproci e le dinamiche di committenza in determinate circostanze politiche.	6

Storia dell'arte moderna	L-ART/02	L'insegnamento ha l'obiettivo di far acquisire una conoscenza di base dei più importanti fatti artistici dall'inizio del Quattrocento alla Rivoluzione Francese; nella conoscenza delle più importanti opere realizzate nei secoli (dipinti, sculture, affreschi, architetture) viene sottolineata la comprensione delle caratteristiche stilistiche, ma anche dei reciproci rapporti e delle dinamiche di committenza in determinate circostanze sociali. Lo studente sarà in grado di distinguere le caratteristiche di ogni periodo artistico nell'ambito di contesti di diretta fruizione artistica, accrescendo quindi una consapevolezza utile a comprendere il valore del bene culturale.	6
Storia dell'arte contemporanea	L-ART/03	Il corso si propone di fornire la conoscenza e comprensione delle vicende, degli artisti e delle opere principali dell'arte contemporanea dal Romanticismo a oggi; sviluppare la capacità di applicare le conoscenze al mondo della visualità contemporanea e offrire gli strumenti di base per la lettura e l'analisi, la capacità di descrivere commentare e interpretare le opere dell'arte contemporanea.	6
Teoria e modelli dello spettacolo multimediale	L-ART/05	Il corso indaga fenomeni diversi tra loro ma che hanno come minimo comune denominatore quello di essere forme spettacolari digitali aperte a nuove forme di consumo, spettacoli sempre più complessi, legati all'orizzonte della videoarte e della musica elettronica. Obiettivo è conoscere queste modalità di espressioni culturali connesse alla teoria performativa e in particolare alla performance digitale, inserendole nel contesto di fruizione e circolazione.	6
Storia medievale	M-STO/01	Il corso approfondisce la conoscenza del passaggio storico dal mondo classico all'età moderna, ossia della storia medievale con l'obiettivo di illustrare allo studente le tappe fondamentali del pensiero, dell'economia della società sulle quali si fonda l'oggi e che caratterizzano in modo distinguibile il nostro orizzonte e panorama geografico e culturale.	6
Storia moderna	M-STO/02	Il corso si propone di fornire una conoscenza delle trasformazioni economiche, sociali e religiose che hanno segnato la storia europea nel periodo compreso tra la fine del Quattrocento e la vigilia della Rivoluzione francese; favorire la capacità di analisi critica della società e dell'identità nazionale ed europea dell'Italia e di collegare gli eventi della storia politica ed economica con quelli della storia sociale.	6

Letteratura italiana contemporanea	L-FIL-LET/11	L'insegnamento ha l'obiettivo di far acquisire chiari lineamenti per l'inquadramento della letteratura italiana contemporanea con particolare riferimento alla narrativa e alle caratteristiche del personaggio romanzesco del Novecento. Offre inoltre gli strumenti per orientarsi in un percorso trasversale e interdisciplinare alla storia della letteratura.	6
Codicologia	M-STO/09	Il corso fornisce la conoscenza degli aspetti materiali del libro antico manoscritto interpretati come testimonianza di cultura materiale da inquadrare nel più ampio contesto sociale economico e politico del Medioevo. Al termine del corso gli studenti sono in grado di elaborare una descrizione interna ed esterna del codice manoscritto, e di illustrare il valore del bene culturale entro le coordinate storiche che lo legano al presente.	9
Comunicazione e marketing per l'impresa turistica	SECS-P/08	Il corso mira a fornire conoscenze di base sui metodi e sugli strumenti che l'impresa turistica può utilizzare per comunicare e per promuovere al mercato i propri prodotti e servizi, nonché sulle tecniche, sulle teorie e sui principi fondamentali che pongono l'azienda turistica in relazione con il mercato.	9
Linguistica	L-LIN/01	L'insegnamento si propone di mettere in grado lo studente di conoscere le proprietà della lingua e riconoscere i vari livelli di analisi della lingua (fonologia, morfosintassi, lessico, testualità, pragmatica); saper condurre in modo critico l'analisi dei fenomeni linguistici, applicata all'italiano e alle altre lingue; padroneggiare la terminologia tecnico-scientifica della linguistica, rispetto alla descrizione dei fenomeni delle lingue.	6
Civiltà e cultura classica	L-FIL-LET/04	L'insegnamento si propone di fornire una conoscenza di base della letteratura e della cultura latina; di individuare alcuni motivi ricorrenti del mondo classico e la loro fortuna nel patrimonio culturale antico e moderno; di mettere in evidenza gli elementi di continuità fra lingua e letteratura e arti, dall'antichità al mondo contemporaneo, riconoscendo gli apporti forniti dalla letteratura latina alla formazione della cultura europea.	6
Filologia delle letterature romanze	L-FIL-LET/09	Il corso offre le nozioni basilari nel campo dello studio delle lingue e delle letterature romanze medievali, illustrando le fasi di sviluppo dal latino alle lingue romanze medievali e moderne, le fasi di sviluppo delle lingue romanze in età	6

		medievale e moderna, le caratteristiche dell'occitano antico e i più importanti esponenti della letteratura occitana nel Medioevo	
Reti d'azienda per il turismo	SECS-P/07	Il corso si propone di fornire le conoscenze relative alle diverse soluzioni di collaborazione intraprese dalle aziende che operano nell'ambito del turismo, alla luce dei moderni scenari competitivi. Il corso fornisce nozioni basilari sui principali aspetti connessi alle reti d'azienda, che coinvolgono i modelli di governance, le strutture organizzative, le strategie ed i comportamenti manageriali.	6
Strumenti di finanziamento per le imprese turistiche	SECS-P/09	Il corso ha l'obiettivo di fornire conoscenze sui principi e sulle logiche alla base della finanza aziendale, sui temi dell'analisi finanziaria, della valutazione d'azienda, della valutazione degli investimenti e dei finanziamenti, con particolare riferimento alle realtà turistiche.	6
Archivistica, bibliografia e biblioteconomia	M-STO/08	L'insegnamento ha l'obiettivo di fornire allo studente una conoscenza generale di ruolo e funzioni svolte dalle biblioteche e istituzioni culturali, analizzandone le strutture fondamentali e gli aspetti gestionali; una conoscenza del documento d'archivio, delle sue caratteristiche e delle sue fasi, dalla stesura presso un ufficio fino al collocamento presso gli enti di conservazione. Viene pertanto acquisita dallo studente una competenza generale sulla gestione delle collezioni librerie e archivistiche con elementi di amministrazione e di legislazione.	6
Lingua inglese 2	L-LIN/12	Il corso ha lo scopo di fornire allo studente una conoscenza e comprensione sia teorica sia applicata dell'inglese prodotto e utilizzato nei Paesi anglofoni in contesti d'uso quotidiano, accademici e specialistici, con particolare attenzione alla fonetica, alla morfologia e alla sintassi; di saper condurre un'analisi di testi in lingua inglese con una buona proprietà di linguaggio, mettendo in atto adeguate strategie comunicative.	6
Letteratura francese	L-LIN/03	L'insegnamento ha l'obiettivo di far conseguire allo studente la conoscenza dei principali autori, testi e correnti letterarie della cultura francese con particolare riferimento ai generi del romanzo e della poesia, in vista dell'acquisizione di competenze analitiche nella fruizione di testi letterari e opere narrative di ogni ambito e genere.	6

Letteratura inglese	L-LIN/10	L'insegnamento ha l'obiettivo di far conseguire allo studente la conoscenza delle principali espressioni letterarie, degli autori e delle opere della letteratura inglese, nonché delle problematiche inerenti ai generi letterari e alle loro interazioni e trasformazioni, sviluppando la capacità di cogliere relazioni e interazioni fra testi, cotesti e contesti, nonché di utilizzare gli strumenti critici e metodologici di base per la loro lettura e interpretazione.	6
Letteratura spagnola	L-LIN/05	L'insegnamento ha l'obiettivo di far conoscere le principali fasi della letteratura spagnola dell'Otto e del Novecento, con relativa contestualizzazione storica, rendendo lo studente in grado di analizzare e relazionare tra loro i periodi storici, gli autori e le opere, avvicinandosi in maniera critica e costruttiva a periodi letterari, autori e testi.	6
Letteratura tedesca	L-LIN/13	L'insegnamento ha l'obiettivo di far comprendere allo studente le rilevanti problematiche metodologiche connesse alla costruzione della memoria culturale attraverso la letteratura nella Germania dopo la Seconda guerra mondiale. Lo studente sarà in grado di muoversi intellettualmente e discorsivamente nella storia culturale e letteraria tedesca dalla seconda metà del Novecento fino ai giorni nostri e di riflettere meta-discorsivamente sui propri oggetti di apprendimento.	6
Diritto del lavoro	IUS/07	Il corso mira a fornire conoscenze degli istituti e dei principi fondamentali del diritto del lavoro, delle forme contrattuali del lavoro subordinato, autonomo e parasubordinato, degli aspetti fondamentali del rapporto di lavoro.	6
Economia regionale e dei sistemi territoriali	SECS-P/06	Il corso ha l'obiettivo di fornire conoscenze sulla struttura delle politiche economiche ordinarie e straordinarie di intervento regionale e/o territoriale, nonché sulle funzioni ed attività dei diversi soggetti deputati allo sviluppo territoriale.	6
Comunicazione d'impresa	SECS-P/08	Il corso ha l'obiettivo di far acquisire agli studenti le conoscenze fondamentali sulle modalità e sugli strumenti con cui l'impresa comunica verso l'esterno e sulle scelte comunicative più idonee, atte a valorizzare i punti di forza dell'azienda, per competere efficacemente sul mercato.	6

Diritto dei contratti pubblici	IUS/10	Il corso approfondisce il tema dei principi fondamentali della c.d. evidenza pubblica, dei principi che regolano l'utilizzazione da parte dei privati dei beni pubblici, delle regole generali che disciplinano gli appalti pubblici e della responsabilità extracontrattuale della P.A.	6
Diritto agrario	IUS/03	Il corso fornisce conoscenze sulle normative regionali, nazionali e comunitarie riguardanti l'organizzazione delle strutture agricole, il mercato dei prodotti agricoli, nonché le problematiche giuridiche relative alla disciplina giudiziaria in agricoltura e di quelle relative all'interrelazione tra agricoltura, ambiente, territorio, mercato e sicurezza alimentare.	6
Antropologia	M-DEA/01	L'insegnamento ha l'obiettivo di far conoscere allo studente le problematiche metodologiche connesse alla storia dell'antropologia culturale dalle origini alla seconda metà del secolo XX; di introdurlo alle pratiche della ricerca sul campo e della raccolta dati, facendogli acquisire strumenti metodologici necessari alla produzione e al trattamento di materiale etnografico, specie con riferimento ai beni culturali.	6
Linguistica italiana	L-FIL-LET/12	Il corso si propone di fornire allo studente specifiche conoscenze scientifiche e metodologiche nel campo della Linguistica italiana al fine dell'acquisizione di una solida conoscenza teorica delle principali strutture linguistiche dell'italiano, della capacità di interpretare la correlazione tra variabili sociali e varietà interna della lingua; di individuare, nello scritto e nel parlato, i diversi registri linguistici a seconda del contesto comunicativo; di comprendere i legami esistenti tra le scelte linguistiche operate e gli obiettivi comunicativi perseguiti; di arrivare ad una piena coscienza della storicità della lingua italiana tra i secc. XIII e XX.	6
Scienze del libro e del documento manoscritto	M-STO/09	Il corso fornisce la conoscenza dei modi e delle forme della trasmissione scritta dall'età classica all'invenzione della stampa: lo studente sarà in grado di leggere e interpretare le testimonianze scritte dal V al XV con particolare attenzione al paesaggio urbano delle città storiche.	6
Geografia culturale	M-GGR/01	Il corso mette in relazione il territorio, con la cultura, intesa sia come elemento di identità e patrimonio, sia come attività economica e come elemento di cambiamenti e trasformazioni. Lo studente saprà collocare le attività del settore culturale in relazione con gli attori pubblici e privati,	6

		gli impatti economici e sociali, gli effetti dei grandi cambiamenti, sia alla scala globale, sia alla scala della singola città.	
Architettura del paesaggio	Seminari	Verranno affrontate, tramite l'analisi di esempi progettuali internazionali, esperienze in cui l'architettura del paesaggio ha permesso la valorizzazione, la comprensione e la fruibilità del bene culturale.	2
Archivi digitali	Seminari	Il seminario affronta il tema della conservazione digitale, illustrando i modelli di riferimento, le fasi del processo, la normativa e i principali standard applicati, oltre che le caratteristiche delle nuove figure professionali implicate nel processo.	2
Collezioni e archivi fotografici	Seminari	Il seminario illustra le caratteristiche delle collezioni e archivi fotografici, spiegando, anche attraverso l'esame di cases studies, la specificità di approcci e trattamento richiesta da tale bene culturale	2
Museum communicator	Seminari	Il seminario illustra una figura di valenza strategica, necessaria sia per comunicare nella maniera più efficace le collezioni ai vari tipi di pubblico che per comunicare all'esterno il museo, evidenziando il suo ruolo sociale e chiarendo le competenze di questa figura delineate nella Carta nazionale delle Professioni museali e nelle Curricula Guidelines di ICOM.	2
Scrittura per il web	Seminari	Vengono offerte le competenze necessarie per riconoscere, individuare, giudicare le diverse tipologie di scrittura per il web e le particolarità di varie sezioni di siti e supporti di scrittura informatici; aiuta a sviluppare e applicare in maniera autonoma principi e tecniche di un'efficace scrittura on-line; offre gli strumenti per costruire pagine web e siti aziendali con adeguata struttura e metodo.	2
Art market	Seminari	Lo studente, grazie alla conoscenza delle basilari nozioni relative al sistema economico che ruota attorno alla compravendita di opere d'arte, sarà in grado di individuare il sistema contemporaneo del commercio delle opere d'arte, riconoscendo le diverse figure operanti nel settore, individuando le professioni attive nell'ambito del commercio antiquario, della valutazione monetaria del bene artistico,	2



		delle vendite di opere all'asta, o presso le gallerie o tra privati.	
Gestione delle strutture ricettive	Seminari	Il seminario mira a sviluppare le capacità necessarie allo svolgimento di attività di gestione delle strutture ricettive, mediante le pratiche più comuni e più efficaci adottate nel settore dell'ospitalità.	2
Analisi di mercato per il turismo	Seminari	Le attività previste dal seminario consentiranno agli studenti di maturare le capacità operative necessarie ad analizzare il mercato sulla base dei principi e degli strumenti tipici del marketing, focalizzando in particolare l'attenzione sulle soluzioni più appropriate al settore turistico.	2

## Allegato 3 - Syllabus delle conoscenze richieste in ingresso

### SYLLABUS LINGUA ITALIANA E CULTURA GENERALE IN AMBITO STORICO-ARTISTICO ED ECONOMICO

- Punti critici della sintassi
- Prontuario di ortografia
- La punteggiatura
- Il testo. La soluzione comunicativa.
- La coerenza strutturale
- Il riassunto
- La stesura di un testo originale
- Il saggio
- Le note e la bibliografia
- La corrispondenza e il CV
- Nozioni di base sul concetto di azienda

- I soggetti e l'oggetto dell'attività aziendale
- Linee generali di storia dell'arte
- Elementi dell'espressione artistica: tecniche e stili
- Elementi di storia europea
- Stato e istituzioni

## SYLLABUS CONOSCENZA DI BASE DELLA LINGUA INGLESE

*I test di verifica relativi alla lingua inglese vanno considerati come autovalutativi e, in caso di mancato superamento, non comportano degli OFA.*

- A/an; this/that; Imperative
- The verb be. Possessive adjectives; Who/What/How
- Present simple (aff and wh- questions). Prepositions of time. When? What time?
- Present simple (neg and questions): How often? The verb can; Want to / would like to;
- Whose? Possessive pronouns. A vs an vs the. Adjectives (order)
- Present continuous. Present simple vs present continuous. Like/love/hate/enjoy+ing
- There is / there are. Prepositions of place and movement. Object personal pronouns
- Countable and uncountable nouns. Some/any/no. How much / how many? Much/many/a lot of/lots of/
- Which? This/these; that/those; One/ ones. Too + adj. Too vs very
- Past simple of be. Could. Adverbs of manner
- Past simple (regular and irregular verbs): all forms. Comparative and superlative adjectives
- Going to. Present continuous with future meaning. Compounds of some/any/no/every. Will. Have to vs have. Can/May/would for requests
- Present perfect simple. Present perfect vs past simple
- Should
- Already/not .. yet / still. Been vs gone

# Ulteriore descrizione del percorso di formazione

Il Regolamento didattico di Corso di Studi è consultabile al link riportato nel Quadro B1.

Nella descrizione del percorso di formazione si specifica, inoltre, che:

1) *Modalità online che si intende attuare per attività che tipicamente richiedono apprendimenti “in situazione o rapporto face to face” (laboratori, seminari, esperienze sul campo, tirocini), indicando le soluzioni/tecnologie adottate e che si reputano adeguate a sostituire adeguatamente la didattica in presenza senza danno alla qualità dell’apprendimento (ambienti di simulazione avanzati, 3D ecc.):* Sono specificate nel Quadro B1c della SUA-CdS.

2) *Eventuali adattamenti e/o interventi aggiuntivi e mirati, (non solo tecnici, ma anche contenutistici e metodologici) progettati in relazione agli ambiti per i quali l’e-learning può offrire particolare valore aggiunto (inclusione, bisogni speciali, popolazioni a rischio, intercultura):*

La possibilità di fruizione delle lezioni online tramite la piattaforma di Ateneo, accessibile in ogni momento, costituisce di per sé un'importante caratteristica a favore degli studenti con esigenze specifiche, quali studenti lavoratori e con figli piccoli, studenti con disabilità e studenti che non potrebbero frequentare le attività didattiche in presenza per un lungo periodo di tempo per cause indipendenti dalla loro volontà, etc.

Le attività didattiche, ad eccezione delle eventuali attività in presenza (laboratori, tirocini, ecc.) o delle aule virtuali, possono, infatti, essere svolte in tempi e luoghi scelti dallo studente stesso.

L’Università garantisce pari opportunità di accesso e fruizione del percorso di studi agli studenti diversamente abili o con DSA, a questo scopo è istituita una commissione di valutazione delle richieste riguardanti le modalità di esame e l’accesso agli ambienti e ai servizi nelle sedi d’esame. Inoltre, come indicato nella Carta dei Servizi, il portale è reso accessibile in modo specifico per gli studenti diversamente abili, vengono, di volta in volta, stabiliti i requisiti tecnologici da rendere disponibili per facilitare l’apprendimento.

3) *Gantt del progetto didattico (da cui risultino chiare le fasi operative e le relative scadenze previste per la produzione e l’implementazione dei contenuti didattici per ogni anno di erogazione) e data entro la quale i materiali saranno pubblicati online e saranno accessibili per i valutatori Anvur.*

	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott
<b>Attività Sistemi Informativi</b>								
Caricamento Offerta Didattica in ESSE3	■	■						
Invio dati SUA-CdS		■	■					
Ribaltamento Offerta Didattica su GPSP			■	■				
Associazioni Materie-Docenti				■	■			
Predisposizione ambiente di erogazione					■	■		
<b>Attività dei Docenti</b>								
Produzione e caricamento 50% dei materiali didattici					■	■		
Completamento produzione e caricamento dei materiali didattici							■	■

# Allegato al Quadro B1.c - Articolazione didattica online

Offerta Formativa a.a. 2022/2023

## Scienze del Turismo per il Management e i Beni Culturali - L15 Curriculum: Management e turismo culturale

SSD Sigla			Esame	CFU
<b>1° Anno di Corso</b>				
SECS-P/07	A	Discipline economiche, statistiche e giuridiche	Economia aziendale	9
M-GGR/02	A	Discipline sociali e territoriali	Geografia del turismo	9
SECS-P/02	B	Discipline economiche e aziendali	Politica economica per la crescita e lo sviluppo sostenibile	9
L-FIL-LET/10	B	Discipline storico-artistiche	Letteratura italiana	9
SECS-P/08	B	Discipline economiche e aziendali	Economia e gestione delle imprese	9
L-LIN/12		art.10, comma 5, lettera c	LINGUA INGLESE	6
<b>Uno a scelta tra:</b>				
L-LIN/04	A	Discipline linguistiche	Lingua francese	6
L-LIN/07	A	Discipline linguistiche	Lingua spagnola	6
L-LIN/14	A	Discipline linguistiche	Lingua tedesca	6
			<b>Numero esami primo anno: 6 (escluso inglese)</b>	
<b>2° Anno di Corso</b>				
ING-INF/05		art.10, comma 5, lettera d	abilità informatiche e telematiche	2
SECS-P/10	B	Discipline organizzazione servizi turistici	Organizzazione delle aziende turistiche	9
L-ART/04	B	Discipline storico-artistiche	Museologia, tecnica e storia del restauro	9
SECS-P/07	B	Discipline economiche e aziendali	Ragioneria e contabilità aziendale	9
IUS/09	A	Discipline economiche, statistiche e giuridiche	Diritto pubblico e legislazione dei beni culturali	9
<b>Uno a scelta tra:</b>				
SPS/08	B	Discipline sociologiche, psicologiche e antropologiche	Organizzazione degli eventi e ufficio stampa	9
SPS/10	B	Discipline sociologiche, psicologiche e antropologiche	Sociologia urbana, del turismo e del territorio	9
<b>Due a scelta tra:</b>				
L-ART/01	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE	6
L-ART/02	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE MODERNA	6

L-ART/03	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA	6
L-ART/05	B	Discipline storico-artistiche	TEORIA E MODELLI DELLO SPETTACOLO MULTIMEDIALE	6
M-STO/01	B	Discipline storico-artistiche	STORIA MEDIEVALE	6
M-STO/02	B	Discipline storico-artistiche	STORIA MODERNA	6
L-FIL-LET/11	B	Discipline storico-artistiche	LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA	6
			<b>Numero esami secondo anno: 7</b>	
<b>3° Anno di Corso</b>				
M-STO/09	C	accesso a LM14	CODICOLOGIA	9
SECS-P/08	C	-	COMUNICAZIONE E MARKETING PER L'IMPRESA TURISTICA	9
<b>4 esami a scelta tra:</b>				
L-LIN/01	C	accesso a LM14	LINGUISTICA	6
L-FIL-LET/04	C	accesso a LM14	CIVILTA' E CULTURA CLASSICA	6
L-FIL-LET/09	C	accesso a LM14	FILOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE	6
SECS-P/07	C		RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO	6
SECS-P/09	C		STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE	6
M-STO/08	C		ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA	6
L-LIN/12	C	accesso a LM37	LINGUA INGLESE 2	6
L-LIN/03	C	accesso a LM37	LETTERATURA FRANCESE C	6
L-LIN/10	C	accesso a LM37	LETTERATURA INGLESE C	6
L-LIN/05	C	accesso a LM37	LETTERATURA SPAGNOLA C	6
L-LIN/13	C	accesso a LM37	LETTERATURA TEDESCA	6
			<b>Numero esami terzo anno: 6</b>	
		<b>art.10, comma 5, lettera d</b>	<b>Altre conoscenze utili per il mondo del lavoro</b>	<b>6</b>
			Architettura del paesaggio	2
			Archivi digitali	2
			Collezioni e archivi fotografici	2
			Museum communicator	2
			Scrittura per il web	2
			Art Market	2
			Gestione delle strutture ricettive	2
			Analisi di mercato per il turismo	2
		art.10, comma 5, lettera c	prova finale	4

			a scelta	12
<b>Esami a scelta dello studente (oppure uno degli affini non sostenuti in precedenza)</b>			<b>A SCELTA DELLO STUDENTE</b>	12
IUS/07			Diritto del lavoro	6
SECS-P/06			Economia regionale e dei sistemi territoriali	6
SECS-P/08			Comunicazione d'impresa	6
IUS/10			Diritto dei contratti pubblici	6
IUS/03			Diritto agrario	6
M-DEA/01			Antropologia	6
L-FIL-LET/12			Linguistica italiana	6
M-STO/09			Scienze del libro e del documento manoscritto	6
M-GGR/01			Geografia culturale	6
L-LIN/03		accesso a LM37	LETTERATURA FRANCESE D	6
L-LIN/10		accesso a LM37	LETTERATURA INGLESE D	6
L-LIN/05		accesso a LM37	LETTERATURA SPAGNOLA D	6
L-LIN/13		accesso a LM37	LETTERATURA TEDESCA D	6
L-LIN/01	C	accesso a LM14	LINGUISTICA	6
L-FIL-LET/04	C	accesso a LM14	CIVILTÀ E CULTURA CLASSICA	6
L-FIL-LET/09	C	accesso a LM14	FILOLOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE	6
SECS-P/07	C		RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO	6
SECS-P/09	C		STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE	6
M-STO/08	C		ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA	6
L-LIN/12	C	accesso a LM37	LINGUA INGLESE 2	6

## **SCIENZE DEL TURISMO PER IL MANAGEMENT E I BENI CULTURALI - L15**

**Curriculum: Management dell'ospitalità e del territorio**

SSD Sigla			Esame	CFU
<b>1° Anno di Corso</b>				
SECS-P/07	A	Discipline economiche, statistiche e giuridiche	ECONOMIA DELLE AZIENDE TURISTICHE	9
M-GGR/02	A	Discipline sociali e territoriali	GEOGRAFIA DEL TURISMO	9
SECS-P/02	B	Discipline economiche e aziendali	POLITICA ECONOMICA PER LA CRESCITA E LO SVILUPPO SOSTENIBILE	9
L-FIL-LET/10	B	Discipline storico-artistiche	LETTERATURA ITALIANA	9
SECS-P/08	B	Discipline economiche e aziendali	GESTIONE DELLE IMPRESE ALBERGHIERE E REVENUE MANAGEMENT	9
L-LIN/12		art.10, comma 5, lettera c	LINGUA INGLESE	6
<b>UNO A SCELTA TRA:</b>				
L-LIN/04	A	Discipline linguistiche	LINGUA FRANCESE	6
L-LIN/07	A	Discipline linguistiche	LINGUA SPAGNOLA	6
L-LIN/14	A	Discipline linguistiche	LINGUA TEDESCA	6
<b>2° Anno di Corso</b>				
ING-INF/05	ulteriori attività formative	art.10, comma 5, lettera d	abilità informatiche e telematiche	2
SECS-P/10	B	Discipline dell'organizzazione dei servizi turistici	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NEL SETTORE DELL'OSPITALITA'	9
L-ART/04	B	Discipline storico-artistiche	MUSEOLOGIA, TECNICA E STORIA DEL RESTAURO	9
SECS-P/07	B	Discipline economiche e aziendali	RAGIONERIA E CONTABILITA' AZIENDALE	9
IUS/09	A	Discipline economiche, statistiche e giuridiche	DIRITTO PUBBLICO E LEGISLAZIONE DEI BENI CULTURALI	9
<b>UNO A SCELTA TRA:</b>				
SPS/08	B	Discipline sociologiche, psicologiche e antropologiche	ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI E UFFICIO STAMPA	9

SPS/08	B	Discipline sociologiche, psicologiche e antropologiche	SOCIOLOGIA URBANA, DEL TURISMO E DEL TERRITORIO	9
<b>DUE A SCELTA TRA:</b>				
L-ART/01	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE	6
L-ART/02	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE MODERNA	6
L-ART/03	B	Discipline storico-artistiche	STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA	6
L-ART/05	B	Discipline storico-artistiche	TEORIA E MODELLI DELLO SPETTACOLO MULTIMEDIALE	6
M-STO/01	B	Discipline storico-artistiche	STORIA MEDIEVALE	6
M-STO/02	B	Discipline storico-artistiche	STORIA MODERNA	6
L-FIL-LET/11	B	Discipline storico-artistiche	LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA	6
<b>3° Anno di Corso</b>				
M-STO/09	C	Attività formative affini o integrative	CODICOLOGIA	9
SECS-P/08	C	Attività formative affini o integrative	MARKETING DELL'IMPRESA TURISTICO-ALBERGHIERA	9
<b>QUATTRO A SCELTA TRA:</b>				
L-LIN/01	C	Attività formative affini o integrative	LINGUISTICA	6
L-FIL-LET/04	C	Attività formative affini o integrative	CIVILTA' E CULTURA CLASSICA	6
L-FIL-LET/09	C	Attività formative affini o integrative	FILOLOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE	6
SECS-P/07	C	Attività formative affini o integrative	RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO	6
SECS-P/09	C	Attività formative affini o integrative	STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE	6
M-STO/09	C	Attività formative affini o integrative	ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA	6
L-LIN/12	C	Attività formative affini o integrative	LINGUA INGLESE II	6
L-LIN/03	C	Attività formative affini o integrative	LETTERATURA FRANCESE C	6
L-LIN/10	C	Attività formative affini o integrative	LETTERATURA INGLESE C	6
L-LIN/05	C	Attività formative affini o integrative	LETTERATURA SPAGNOLA C	6
L-LIN/13	C	Attività formative affini o integrative	LETTERATURA TEDESCA C	6
	prova finale	art.10, comma 5, lettera d	<b>Altre conoscenze utili per il mondo del lavoro</b>	6
			ARCHITETTURA DEL PAESAGGIO	2
			ARCHIVI DIGITALI	2



			COLLEZIONI E ARCHIVI FOTOGRAFICI	2
			MUSEUM COMMUNICATOR	2
			SCRITTURA PER IL WEB	2
			ART MARKET	2
			GESTIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE	2
			ANALISI DI MERCATO PER IL TURISMO	2
	prova finale	art.10, comma 5, lettera c	prova finale	4
			a scelta	12
	<b>attività a scelta autonoma</b>	<b>a scelta dello studente</b>	<b>A SCELTA DELLO STUDENTE</b>	<b>12</b>
		IUS/07	DIRITTO DEL LAVORO	6
		SECS-P/06	ECONOMIA REGIONALE E DEI SISTEMI TERRITORIALI	6
		SECS-P/08	COMUNICAZIONE D'IMPRESA	6
		IUS/10	DIRITTO DEI CONTRATTI PUBBLICI	6
		IUS/03	DIRITTO AGRARIO	6
		M-DEA/01	ANTROPOLOGIA	6
		L-FIL-LET/12	LINGUISTICA ITALIANA	6
		M-STO/09	SCIENZE DEL LIBRO E DEL DOCUMENTO MANOSCRITTO	6
		M-GGR/01	GEOGRAFIA CULTURALE	6
		<b>oppure UNO DEI SEGUENTI AFFINI, SE NON SCELTI IN PRECEDENZA</b>		
		L-LIN/01	LINGUISTICA D	6
		L-FIL-LET/04	CIVILTA' E CULTURA CLASSICA D	6
		L-FIL-LET/09	FILOGIA DELLE LETTERATURE ROMANZE D	6
		SECS-P/07	RETI D'AZIENDA PER IL TURISMO D	6
		SECS-P/09	STRUMENTI DI FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE TURISTICHE D	6
		M-STO/08	ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA D	6
		L-LIN/12	LINGUA INGLESE II D	6
		L-LIN/03	LETTERATURA FRANCESE D	6
		L-LIN/10	LETTERATURA INGLESE D	6
		L-LIN/05	LETTERATURA SPAGNOLA D	6
		L-LIN/13	LETTERATURA TEDESCA D	6

## Articolazione didattica per Crediti Formativi Universitari

Ogni insegnamento prevede un numero di CFU determinato dall'articolazione didattica espressa nell'Offerta Formativa definita annualmente.

I singoli insegnamenti sono di norma composti da unità didattiche il cui numero è proporzionale al numero di CFU assegnati all'insegnamento.

Ogni CFU equivale a 25 ore di impegno complessivo per l'apprendimento, suddivise tra:

a) 16 ore di didattica assistita (organizzate in 8 lezioni online da 2 ore ciascuna) suddivise in:

1. Didattica Erogativa (DE) che prevede le seguenti attività:

- Audiolezioni/Videolezioni;
- Webinar se organizzati come lezioni frontali virtuali.

2. Didattica Interattiva (DI) che prevede le seguenti attività:

- Webinar, se organizzate come attività esercitative;
- FAQ;
- Forum;
- Quiz;
- Esercitazioni con feedback;
- Progetti/Tesine;
- WikieCampus;
- C-Map Tools;
- App simulazioni prove scritte;
- Laboratorio virtuale di informatica.

3. Autoapprendimento (studio e ripasso) guidato

b) 9 ore di autoapprendimento non assistito.

Le ore di autoapprendimento comprendono quelle di autoapprendimento non assistito e di autoapprendimento guidato e sono numericamente pari al complementare a 25 della somma delle ore di DE e DI per CFU. Sono relative ai seguenti materiali:

- slide del corso;
- materiale aggiuntivo (dispense);
- bibliografia (libri e articoli);
- sitografia;
- testi d'esame;
- ecc.

Per ogni CFU sono garantite almeno 6 ore tra DE e DI, di cui almeno un'ora di DE e un'ora di DI.

Il rapporto tra ore di DE e ore di DI può variare in funzione degli obiettivi formativi specifici del singolo insegnamento e in virtù dell'autonomia didattica riconosciuta al singolo docente.

Per maggiori informazioni sulla ripartizione delle ore di didattica assistita (DE e DI) e per la quantificazione e la descrizione delle attività didattiche di ciascun insegnamento si rimanda alle singole Schede insegnamento pubblicate per ogni CdS sul sito di Ateneo nella sezione dedicata all'Offerta Formativa.

Il percorso formativo dello studente può completarsi partecipando ad ulteriori attività con carico didattico espresso in CFU, dove previste dall'Offerta Formativa:

- tirocinio: un CFU di tirocinio equivale a 25 ore di attività pratica;

- laboratori: un CFU di laboratorio è articolato in 10 ore di attività in presenza, da svolgersi presso i laboratori didattici, e altre 15 ore di impegno individuale dello studente per la preparazione di una relazione conclusiva.

Infine, anche alla prova finale è attribuito un carico didattico in CFU specificato nell'offerta formativa.

### Attività e risorse correlate

Nella tabella sottostante è riportata la descrizione delle attività di DE e di DI disponibili per la costruzione delle lezioni. Per ogni attività è indicata la tipologia (DE-DI), la descrizione delle risorse utilizzate e l'impegno orario stimato. La struttura degli insegnamenti, basata sulle diverse attività proposte permette allo studente di dedicare tempi differenti alle singole risorse, secondo la propria disponibilità ed i propri stili di apprendimento.

Le attività di DI possono rappresentare un momento di valutazione intermedia o un'attività di autovalutazione e approfondimento a discrezione del docente.

Tutte le attività formative online sono tracciate dal VLE dell'Ateneo.

<b>Attività</b>	<b>Tipologia (DE-DI)</b>	<b>Descrizione (risorsa)</b>	<b>Impegno orario</b>
Videolezioni Audiolezioni	DE	Videolezione: Video di presentazioni PowerPoint o filmati con commento integrato del docente. Audiolezione: Slide commentate dal docente in funzione di audio guida.	Nei tempi di fruizione bisogna considerare la necessità di rewind e riascolto, il tempo di durata della video/audiolezione va raddoppiato nel conteggio delle attività di DE.
Webinar (Aula virtuale)	DE/DI (a discrezione del docente): se organizzate come lezioni frontali virtuali sono considerate DE; se organizzate come attività esercitative sono considerate come DI.	Lezione frontale sincrona online per gruppi composti da un massimo di 25 studenti per attività di ripasso, ulteriori spiegazioni, discussione di casi, esercitazioni e approfondimenti.	A discrezione del docente, indicativamente 1 ora per ogni CFU. Vengono organizzati almeno 3 cicli di Aule virtuali all'anno per permettere agli studenti che seguono i corsi in momenti diversi dell'anno accademico di usufruirne.

FAQ	DI	Nella sezione FAQ è possibile accedere alle domande sui contenuti dell'insegnamento e relative risposte che gli studenti pongono più di frequente ai Docenti.	Tempi definiti dal docente in base alle attività proposte
Forum	DI	Nella sezione Forum è possibile partecipare alle discussioni su temi ed esercitazioni proposti dal docente, inserire i propri commenti o rispondere ai commenti degli altri studenti.	
Quiz con QuizMaker	DI	Test a risposta multipla erogati direttamente dalla piattaforma con valutazione e feedback automatico.	Almeno 30 min x CFU
Esercitazioni (con feed-back)	DI	Esercizi, analisi di casi, quesiti teorici e di problem solving con invio tramite ePortfolio al docente, che ha la possibilità di visualizzare i file, eventualmente di reinviarli con correzioni, di inserire valutazioni sia puntuali che sommative.	Tempi definiti dal docente
Progetto/tesina (con restituzioni intermedie)	DI	Preparazione di progetti, elaborati, tesine con invio tramite ePortfolio e valutazione del docente (se necessario anche con discussione dell'elaborato/progetto in aula virtuale).	Tempi definiti dal docente
WikieCampus	DI	Esercitazione di gruppo con costruzione di pagine web con contenuti legati agli argomenti dell'insegnamento o di approfondimento in modalità sia collaborativa	Tempi definiti dal docente

		che cooperativa tra docenti e studenti o gruppi di studenti.	
C-MAP TOOLS	DI	Strumento grafico integrabile che utilizza il software cMap per realizzare mappe mentali e concettuali che consentono di rappresentare le conoscenze e le relazioni tra diversi concetti, parole chiave, processi, anche in modo collaborativo -o cooperativo- tra più utenti.	Tempi definiti dal docente
eCampus Interactive Teaching App	DI	Strumento che consente allo studente di sostenere una simulazione della prova scritta d'esame per ogni insegnamento curriculare e che fornisce un articolato feedback in tempo reale	Max 60 min per ogni simulazione
Laboratorio virtuale di Informatica	DI	Si tratta di 400 macchine virtuali remote (infrastruttura AMAZON specifica per gli atenei) disponibili 24/7 per gli allievi, con software specifico per svolgere le e-tivities richieste dai docenti, in ambiente totalmente tracciato	Max 2 ore/giorno per allievo

La didattica sostitutiva dell'apprendimento in situazione si basa su attività gestite da docenti e Tutor Disciplinari che prevedono il coinvolgimento attivo di studenti o gruppi di studenti, su casi pratici di studio e/o in situazioni esperienziali.

Le metodologie e le tecnologie sostitutive dell'apprendimento in situazione, adeguate a sostituire il rapporto in presenza, sono: Webinar, Forum, Esercitazioni (con feed-back), Progetto/tesina (con restituzioni intermedie), WikieCampus, C-MAP TOOLS, laboratorio virtuale, app delle simulazioni.

### Metodologia di valutazione adottata

Sono previste forme di valutazione formativa in itinere e forme di valutazione sommativa finale.

La valutazione formativa viene svolta in itinere, attraverso gli strumenti di DI, durante lo svolgimento degli insegnamenti, e può essere finalizzata:

- all'autovalutazione dello studente al fine di garantire una buona performance in uscita al momento della valutazione finale;
- alla valutazione di alcune conoscenze e capacità necessarie per l'ammissione all'esame;
- alla valutazione di alcune conoscenze e capacità (es. preparazione di progetti, analisi di casi) complementari a quelle valutate con l'esame finale.

La valutazione sommativa finale al momento dell'esame ha lo scopo di misurare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi definiti per ogni insegnamento, riguarda l'intero percorso formativo dei singoli insegnamenti del CdS ed è di tipo sommativo. Essa si compone di una valutazione quantitativa delle eventuali prove in itinere e di un esame finale, in presenza.

Le modalità di svolgimento dell'esame finale sono stabilite dal Regolamento per lo svolgimento degli esami di profitto.

Per quanto concerne le metodologie di valutazione specifiche si rimanda alle schede insegnamento disponibili sul sito d'Ateneo.

Sul sito di Ateneo, entro l'inizio di ogni anno accademico, all'interno della sezione Offerta Formativa, per ogni CdS, sono disponibili le Schede insegnamento degli insegnamenti previsti dal piano dell'Offerta Formativa, l'articolazione didattica per CFU e la relativa distribuzione in termini di ore e tipologia attività formative previste (con le indicazioni per la DI, la DE e di autoapprendimento), la metodologia di valutazione adottata e la suddivisione in unità didattiche o moduli.

# ALLEGATI B4

## ALLEGATO AL QUADRO B4 - Aule + Sale studio

### NOVEDRATE: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	23507
Di cui aule	1445
Biblioteca	50
Convitto	4118
Auditorium	196
mensa Piano 1	166
Zona Studio/Ricevimento (open space)	837
Zona svago/bar Piano -1	350
Cortile / zona proiezioni estive	966
Zona espositiva	375
Zona svago / distributori piano 1	110
Spazi a verde	9177
Parcheggio Nord	3385
Parcheggio Sud	2267

### ROMA: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	300
Di cui aule	222,38

### PALERMO: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	1000
Di cui aule	700

### BARI: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	447
Di cui aule	221

### TORINO: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	380
Di cui aule	230

### NAPOLI: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	463
Di cui aule	203

### CAGLIARI: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	78
Di cui aule	61

### REGGIO CALABRIA: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	188
Di cui aule	165

### CATANIA: spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	247
Di cui aule	224



FIRENZE:spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	186
Di cui aule	161

PADOVA:spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	188
Di cui aule	165

MILANO:spazi complessivamente disponibili (dati in m<sup>2</sup>)

Totale spazi disponibili	415
Di cui aule	395

ALLEGATO AL QUADRO B4 – Laboratori e Aule informatiche

Aule informatiche

N°	Tipo di organizzazione	Riferimenti organizzativi	N° postazioni (in rete)	Ore di apertura settimanale	Mesi di utilizzo (nell'anno)
1	Ateneo Novedrate	Sistemi Informativi	40	44	12
1	Sede Roma	Sistemi Informativi	8	44	12
1	Sede Palermo	Sistemi Informativi	7	44	12
1	Sede Bari	Sistemi Informativi	10	44	12
1	Sede Padova	Sistemi Informativi	3	44	12
1	Sede Torino	Sistemi Informativi	7	44	12
1	Sede Napoli	Sistemi Informativi	8	44	12
1	Sede Firenze	Sistemi Informativi	3	44	12
1	Sede Cagliari	Sistemi Informativi	3	44	12
1	Sede Reggio Calabria	Sistemi Informativi	1	44	12
1	Sede Catania	Sistemi Informativi	1	44	12
1	Sede Milano	Sistemi Informativi	1	44	12

Ausili didattici-multimediali

N°	Tipo di organizzazione	N. postazioni (LIM)	Mesi di utilizzo (nell'anno)
6	Ateneo Novedrate	1	12
3	Sede Roma	1	12
2	Sede Palermo	1	12
1	Sede Bari	1	12
1	Sede Padova	1	12
1	Sede Torino	1	12

1	Sede Napoli	1	12
1	Sede Firenze	1	12
1	Sede Cagliari	1	12
1	Sede Reggio Calabria	1	12
1	Sede Catania	1	12
1	Sede Milano	1	12

## Allegato Quadro B4 – Infrastruttura tecnologica - Requisiti delle soluzioni tecnologiche

L'infrastruttura hardware di supporto è impostata sul piano di sviluppo dell'Università ed è ininterrottamente monitorata da sistemi completamente automatici, che avvisano in tempo reale il personale tecnico per ogni eventuale problematica; tale soluzione, oltre ad assicurare la sicurezza dei dati, consente la garanzia di continuità del servizio previsto dal Service Level Agreement (SLA) di Ateneo. Tale architettura, consente oggi l'erogazione di tutti i corsi e i servizi online ad almeno 5.000 utenti simultaneamente connessi.

I requisiti consigliati per poter accedere alle lezioni online e fruire di tutti i servizi del VLE Uniecampus e per sostenere online le prove scritte degli esami di profitto, sono costituiti da un computer fisso (oppure da un notebook) dotato di processore Intel i5 quad-core di sesta generazione o AMD Ryzen 5 3500U o equivalenti, con sistema operativo Microsoft Windows 10, Apple Mac OS X o Linux Kernel 4.10 con almeno 8 GB di memoria RAM, schermo con risoluzione 1024 x 768 o superiore, scheda audio, altoparlanti, microfono ed una webcam (necessaria per i webinar e gli esami di profitto, utile per i ricevimenti presso gli Uffici remoti dei Docenti). Un browser (Microsoft Edge 91.x Google Chrome v. 90, Mozilla Firefox v. 88, Safari v. 14), un collegamento internet Fibra/ADSL via cavo o WI-FI [una connessione con chiavetta USB è da ritenersi valida solo con connessione 4G e 3G (HSDPA e UMTS) ma potrebbe non essere sufficiente].

Per tutti i dettagli riguardanti altri sistemi operativi ed altri dispositivi (mobile e no) si rimanda alla 'Matrice di Compatibilità' raggiungibile in Area Riservata e frequentemente aggiornata dallo Staff Tecnico.

La soluzione di backup attualmente implementata prevede lo storage dei dati e le politiche adottate sono:

- di backup incrementale giornaliero;
- di copia fisica completa settimanale;

entrambe successivamente archiviate su nastro.

Il sistema formativo/educativo mediante il quale l'Ateneo eCampus eroga i propri corsi è costituito da:

- un VLE di tipo proprietario;
- un ePortfolio;
- un insieme di Tools Web 2.0;

che contribuiscono a creare per ogni corsista il proprio Personal Learning Environment (PLE), che è possibile lasciare in dotazione allo studente, anche dopo aver concluso il percorso curricolare.

Il VLE si compone di:

- un Content Management System (CMS), che è lo strumento software, installato su server web, con il quale si gestiscono tutte le visualizzazioni e le tipologie di contenuti dell'intero sistema dell'Ateneo eCampus;
- un LMS, che presidia sia la distribuzione dei Learning Object dei corsi online che il tracciamento di tutte le attività didattiche online, sia erogative che interattive (tempo di visualizzazione delle lezioni, test multiple-choice, verifiche, esercizi, ecc.), essendo compatibile con lo standard SCORM, necessario per certificare le attività svolte dagli studenti;
- un ambiente specifico per la didattica collaborativa/cooperativa (C-Map e WikieCampus);
- altri ambienti collaborativi (Forum di Ateneo e Forum di ogni insegnamento);
- un'area specifica per i Servizi di Segreteria (Generale, Studenti e Docenti);
- un Polo Bibliotecario Multimediale;
- quattro Registri delle Attività Online (Studenti, Docenti, TOL e Help desk).

In particolare, l'accessibilità dei Learning Objects, intesa come capacità del VLE di erogarli in tale

forma – insieme agli altri servizi e al rilascio delle informazioni fruibili senza discriminazioni – anche a coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive, viene garantita dalla presenza di una sezione specifica del VLE ‘Piattaforma accessibile’, nella quale sono resi disponibili i contenuti dei corsi in modalità accessibile, che permettono a tale categoria di studenti di superare o almeno di ridurre notevolmente le condizioni di svantaggio.

Nell’area ‘Assistenza e utilità’ del VLE d’Ateneo sono inoltre disponibili (sia per la lettura che in download per la stampa):

- la Guida Tecnica dello Studente, che spiega in modo semplice e visuale ma con il massimo dettaglio, tutte le funzioni del VLE che l’Ateneo mette a disposizione dei discenti;
- il Manuale Operativo del Docente, che dettaglia tutte le numerose funzioni del VLE che l’Ateneo mette a disposizione dei Professori. All’inizio di ogni a.a., il manuale viene presentato e commentato al corpo docente nell’apposita sessione dedicata, durante l’a.a. gli eventuali aggiornamenti vengono immediatamente resi disponibili per il download nell’apposita Area Riservata;
- una sezione riguardante le FAQ, suddivisa per macroargomenti;
- l’accesso online all’Help Desk di secondo livello sia per i docenti che per gli studenti.

Per qualsiasi difficoltà nell’uso dei front-end del sistema eCampus, come peraltro ben specificato nella Carta dei Servizi, è disponibile sia un helpdesk di primo livello, svolto negli orari d’ufficio dalla Segreteria Studenti, dalla Segreteria Docenti e dai TOL, che un helpdesk di secondo livello attivabile dietro apertura della segnalazione via portale, che garantisce l’intervento e/o un contatto con un operatore tecnico entro le 24 h.

Grazie alla modalità responsive del VLE, tutte le principali attività inerenti alla didattica, sia erogativa che interattiva, nonché a quelle di Segreteria (prenotazione esami, rilascio certificati, consultazione libretto elettronico, consultazione bacheche elettroniche, calendari d’esame, ecc.) sono perfettamente fruibili dai più diffusi device mobili. Inoltre, l’accesso a tutte le funzionalità offerte dal VLE avviene mediante un’unica autenticazione (sistema Single Sign-On su server Shibboleth). Analogamente, il VLE supporta, registra e gestisce tutte le attività di Tirocinio, Stage e Placement svolte dai discenti, dai laureandi e dai laureati.

Infine, sia nella sede centrale (Novedrate) che in quelle decentrate (Roma, Palermo, Bari, Padova, Firenze, Cagliari, Torino, Catania, Napoli, Reggio Calabria, ecc.), dietro prenotazione da effettuarsi in Segreteria, sono disponibili numerosi client a navigazione libera e gratuita, per gli studenti dei corsi e per i docenti d’Ateneo. Gli studenti possono altresì usufruire dei laboratori online previa autenticazione al portale Uniecampus.

Il VLE di eCampus è stato progettato per consentire l’erogazione di contenuti didattici multimediali rispondenti a specifici standard supportanti Learning Objects in formato XML (eXtensible Markup Language) e di tracciarne l’erogazione a scopo didattico e certificativo, con granularità a livello di Learning Object e singolo test di apprendimento (standard SCORM, xAPI, ecc.).

La tracciabilità della fruizione del corso online in termini di erogazione e utilizzo di tutti i contenuti fino a livello di Learning Objects, oltre ad essere sostegno al modello didattico scelto, garantisce la salvaguardia del diritto d’autore del materiale didattico stesso.

In merito alla modalità di interazione prevista, per tutti gli insegnamenti dei corsi il VLE dell’Ateneo presenta una sezione specifica per l’interazione diretta (sincrona) docente-studente ed un’altra, sempre specifica ma asincrona, dedicata alla registrazione dei feedback rilasciati dal docente sulle singole e-tivity svolte dagli studenti.

Per l’interazione sincrona i Docenti possono:

- ricevere gli studenti nel proprio Ufficio Virtuale e relativa sala d’attesa (consente comunicazioni bidirezionali in audio e video in tempo reale, con lavagna/desktop condivisi);
- comunicare direttamente e gratuitamente con i propri studenti attraverso un sistema VOIP

dedicato con numerazione privata, anche mediante un dispositivo mobile personale;

- effettuare periodicamente Webinar (con prenotazione obbligatoria) in audio/video, fruibili anche in modalità mobile, sui nuclei tematici dell'insegnamento, con possibilità di condividere file e conversazioni (chat).

Per l'interazione asincrona i Docenti possono utilizzare la sezione denominata "I miei studenti", all'interno della quale:

- visualizzano tutti i dati relativi alla carriera dello studente;
- visualizzano il numero delle lezioni programmate e quello delle lezioni erogate alla data di verifica;
- visualizzano gli esiti relativi alla somministrazione dei test di autovalutazione infracorso;
- visualizzano lo svolgimento delle esercitazioni infracorso, che richiedono la produzione di elaborati, realizzate dall'allievo; possono inserire il giudizio di valutazione ed eventuali note di commento e allegare ed inviare un file come soluzione e/o approfondimento in merito all'attività svolta;
- possono scambiare messaggi (con allegati) con i propri allievi, il sistema avvisa in tempo reale sul ricevimento di un nuovo messaggio;
- possono animare i Forum dei propri insegnamenti, inserendo topics per gli allievi e/o rispondendo agli stessi;
- possono coordinare online e-tivities collaborative e/o cooperative di gruppi di studenti sulla piattaforma C- MAP e Wiki di eCampus.

L'infrastruttura tecnologica si completa con un'importante appendice mobile che comprende un gruppo di app, ognuna dedicata ad uno specifico ambito:

- a) MyeCampus, l'applicazione che permette agli studenti di gestire la propria carriera universitaria direttamente dal proprio dispositivo (consultare gli appelli e iscriversi agli esami, consultare il libretto universitario, verificare lo stato dei pagamenti, accedere ai contenuti delle lezioni, alla Biblioteca Digitale online, ecc.);
- b) eCampus Club, che consente agli studenti di conoscersi, di confrontarsi e, più in generale, di poter avviare attività cooperative e collaborative, anche tra colleghi del medesimo corso di studi, ma residenti in località diverse (estero compreso);
- c) eCampus Interactive Teaching, un ulteriore strumento di DI offerto dall'Ateneo a tutti i suoi studenti per far sì che possano esercitarsi nel sostenimento a tempo su questionari simili a quelli della prova scritta di esame, quando sono basati su domande a risposta chiusa e aperta;
- d) eCampus WorkAPP, disponibile per tutti gli studenti laureati e laureandi, è un'app che consente di cercare e di trovare lavoro iscrivendosi alle varie offerte con un solo click e/o seguire l'evoluzione delle proprie candidature direttamente dallo smartphone.
- e) SOS Studenti, disponibile per gli allievi delle classi IV e V delle Scuole Superiori, offre la possibilità di usufruire dei servizi di counseling psicologico dell'Ateneo per allievi con difficoltà nello studio, di orientamento al lavoro, di orientamento universitario e di ripetizioni, su argomenti ritenuti particolarmente complessi, da svolgersi presso le sedi con personale esperto.
- f) EBSCO, disponibile per gli studenti e i docenti, è un'app che consente di effettuare ricerche all'interno delle collezioni del Polo Bibliotecario di Ateneo e di visualizzare i contenuti delle pubblicazioni se disponibili in abbonamento o da fonti open access.

## Allegato Quadro B4 – Infrastruttura tecnologica - Contenuti multimediali

Il processo di progettazione e produzione dei contenuti multimediali presenti all'interno dei corsi è basato su un'architettura Learning Content Management System con capacità di authoring, indicizzazione contenuti, aggregazione a granularità variabile, regole di adattività espresse in forma esplicita e interoperabili tra sistemi di vari fornitori (per esempio con la specifica in XML Simple Sequencing), grande capacità di archiviazione online con possibilità di autenticazione di accesso e protocolli standard di condivisione dei metadata (basato su SOAP XML).

La piena integrazione tra i moduli di Segreteria Didattica, il CMS, il LMS e l'insieme delle web-application costituenti il VLE consentono la produzione di contenuti specifici finalizzati alla successiva erogazione garantendo la massima aderenza agli standard adottati e la compatibilità con i più recenti standard tecnologici.

I percorsi didattici sono quindi realizzati utilizzando combinazioni, anche complesse di contenuti multimediali, che spaziano dai più semplici (testuali) a forme complesse ed interattive quali le videolezioni in ambiente multicanale (sistema Kaltura del Consorzio CINECA) e possono essere schematizzati nelle seguenti categorie:

- testuali;
- audiolezioni;
- videolezioni;
- dirette streaming;
- test interattivi;
- webinar.

I contenuti multimediali o sono prodotti dai Docenti oppure riguardano eventi promossi/partecipati dall'Ateneo (Conferenze, Seminari, Mostre, Inaugurazioni, ecc.).

Per agevolare la produzione di contenuti multimediali di qualità il software EPPI, la componente del VLE in uso ai docenti, consente comunque la produzione di oggetti complessi sulla base di schemi predefiniti che guidano il docente stesso nella realizzazione dei Learning Objects. Tramite questo applicativo è infatti possibile strutturare i contenuti dei propri insegnamenti sia utilizzando oggetti semplici (mp3, documenti word, pdf, ecc.) sia utilizzando dei modelli standardizzati (contenitori multimediali) che, una volta personalizzati usando come strumento di lavoro Microsoft PowerPoint, consentono di creare oggetti in grado di essere erogati e tracciati dal sistema eCampus.

Tutti i contenuti inseriti in EPPI (anche quelli multimediali) vengono in seguito rielaborati utilizzando tecniche e software dedicati (Articulate Storyline, Adobe Acrobat, ecc.) che li convertono e li pubblicano nel VLE in formato tracciabile (es. SCORM, xAPI, ecc.): ciò consente di garantire la massima compatibilità con i principali browser e dispositivi utilizzati dagli studenti.

A seguito del processo di adeguamento in corso alle raccomandazioni della Legge 9 gennaio 2004 n. 4 (e successive integrazioni e modificazioni), che disciplina l'accessibilità dei siti web delle Amministrazioni Pubbliche, sono in fase di realizzazione, per ogni lezione testuale di ogni insegnamento, i corrispondenti Learning Objects accessibili, a beneficio degli allievi diversamente abili.

Tutte le pagine informative del Portale istituzionale, nonché quelle relative all'Area Riservata dello Studente, sono attualmente conformi allo standard internazionale W3C-WCAG, secondo i validatori internazionali più diffusi; la verifica avviene trimestralmente ed è resa pubblica nella sezione dedicata del portale ('Accessibilità').

Nella sezione "Polo Bibliotecario Multimediale di Ateneo", sia i Docenti che gli studenti hanno accesso ai contenuti delle diverse collezioni online rese disponibili dalle case editrici e da

aggregatori di risorse (Elsevier, Clarivate Analytics, McGraw-Hill, Giuffrè, JStor, Liguori, EBSCO, De Gruyter, Mirabile ecc.) con le quali il Polo è convenzionato o abbonato. Il Polo Bibliotecario assicura altresì agli studenti e ai docenti il document delivery attraverso il sistema NILDE al quale è associato.





Template 'Risultati della verifica del possesso dei requisiti di ammissione' (CL e CLMCU)

	a.a. xx-3 / xx-2	a.a. xx-2 / xx-1	a.a. xx-1 / xx
	Totale	Totale	Totale
<b>Partecipanti alla valutazione del possesso delle conoscenze richieste per l'accesso</b>	A1		
<b>Ammissibili senza obblighi formativi aggiuntivi</b>	A2		
<b>Ammissibili con obblighi formativi aggiuntivi</b>	A3		
Elementi di controllo A1 = A2+A3			

Template 'Risultati della verifica del possesso dei requisiti di ammissione' (CLM)

	a.a. xx-3 / xx-2	a.a. xx-2 / xx-1	a.a. xx-1 / xx
	Totale	Totale	Totale
<b>Presenti alla valutazione dell'adeguatezza della personale preparazione</b>	A1		
<b>In possesso di adeguata preparazione personale</b>	A2		
<b>Con carenze nella preparazione personale</b>	A3		
Elementi di controllo A1 = A2+A3			

# Allegato al Quadro C3 - Opinioni enti e imprese con accordi di tirocinio curriculare o extracurriculare



## SCHEDA DI VALUTAZIONE

(da redigere a cura del Tutor aziendale al termine del periodo di tirocinio)

Denominazione Ente .....

Nominativo Tutor Aziendale/Tutor psicologo .....

Nominativo Tirocinante.....

Laureato / iscritto al CdS/MASTER in.....

Periodo in cui si è svolto il tirocinio: dal ..... al .....

Area.....

### Elencare le attività svolte dal tirocinante e competenze acquisite:

.....  
.....  
.....  
.....

### Elencare gli obiettivi formativi concordati:

.....  
.....  
.....  
.....

Qual è il giudizio complessivo sul tirocinante in termini di adattamento al contesto, motivazione e interesse?

- Eccellente       Buono       Sufficiente       Scarso

**Qual è il giudizio sull'impegno e sul coinvolgimento del tirocinante nell'attività?**

**PREPARAZIONE**

- Eccellente                       Buono                       Sufficiente                       Scarso

**IMPEGNO**

- Eccellente                       Buono                       Sufficiente                       Scarso

**Il tirocinante ha sviluppato capacità operative specifiche relativamente agli obiettivi professionali concordati, valorizzando e contestualizzando le competenze possedute e acquisendone di nuove?**

- Sì                       Solo in parte                       No, specificare perché

.....  
.....  
.....

**Ritiene che siano stati raggiunti gli obiettivi del progetto formativo?**

- Sì                       Solo in parte                       No, specificare perché

.....  
.....  
.....

**In generale, come Azienda/Ente è soddisfatto del livello di preparazione del tirocinante?**

- Molto                       Abbastanza                       Poco                       Per niente

**Come Azienda/Ente ritiene che le conoscenze teoriche acquisite dallo studente/laureato durante il percorso di studi universitario siano:**

- Ottime                       Buone                       Adeguate                       Insufficienti

**Come Azienda/Ente ritiene che le competenze applicative acquisite dallo studente/laureato durante il percorso di studi universitario siano:**

- Ottime                       Buone                       Adeguate                       Insufficienti

**Quale giudizio complessivo sente di poter dare al tirocinio svolto?**

(da 0= assolutamente negativo a 10 = assolutamente positivo) .....

**L'Ente/ azienda potrebbe essere interessato ad assumere il tirocinante?**

- Sì
- No
- Non ora, ma non è escluso in futuro
- Altro .....

**Se sì con quale tipologia contrattuale?**

- A tempo indeterminato
- A tempo determinato
- Altre forme contrattuali

**Eventuali Suggestimenti:**

.....  
.....  
.....

Data .....

Firma del Tutor aziendale .....

Timbro .....