

CORSO DI LAUREA: Scienze bancarie e assicurative

INSEGNAMENTO: Organizzazione aziendale

NOME DOCENTE: Teresa Tardia

NOME TUTOR:

OBIETTIVI DEL CORSO:

- 1 Conoscere le organizzazioni aziendali
- 2 Conoscere le relazioni che legano gli individui nell'ambito dell'organizzazione aziendali
- 3 Comprendere le relazioni alla base dello sviluppo delle organizzazioni vincenti
- 4 Saper evidenziare i fattori caratterizzanti i fini aziendali
- 5 Saper individuare le dinamiche delle organizzazioni aziendali

CONTENUTI DEL CORSO:

Modulo 1 L'approccio alla disciplina

1. La disciplina dell'organizzazione
2. Organizzazione del lavoro e azienda
3. Il concetto di ambiente
4. L'evoluzione del pensiero organizzativo
5. La relazione ambiente decisione e strategia
6. La struttura organizzativa
7. La progettazione organizzativa
8. La relazione organizzazione e tecnologia
9. Il processo della progettazione organizzativa

Modulo 2 L'operatività organizzativa

1. Analisi degli obiettivi organizzativi
2. Gli obiettivi organizzativi
3. L'organizzazione dall'alto e dal basso
4. Il concetto di scelte organizzative
5. La struttura organizzativa
6. Le aree funzionali
7. La descrizione delle principali strutture organizzative
8. Le caratteristiche delle varie strutture
9. Le variabili organizzative non strutturali
10. Il dilemma della scelta organizzativa

Modulo 3 Individui e organizzazione

1. Informazione e organizzazione
2. Il controllo organizzativo

3. Il cambiamento organizzativo
4. L'organizzazione come meccanismo di influenza sui comportamenti umani
5. Il concetto di struttura
6. Le tipologie organizzative
7. La cultura organizzativa
8. Il potere
9. L'organizzazione a rete
10. Lo sviluppo delle organizzazioni
11. Soggetti, sistemi e popolazione
12. Gli attori organizzativi

Modulo 4 Le variabili distintive di una organizzazione

1. Le competenze
2. La motivazione
3. Gruppo e teaming
4. Gli stakeholder
5. I confini dell'organizzazione
6. Il concetto di mercato
7. Le relazioni
8. Le transazioni
9. Le forme organizzative ibride
10. Le interdipendenze
11. Le parti dell'organizzazione
12. I sistemi operativi
13. Assetto imprenditoriale
14. I vantaggi delle organizzazioni semplici

Modulo 5 Organizzazione e potere

1. Il concetto di gerarchia
2. La crisi delle forme gerarchiche
3. Le forme divisionali
4. Le alleanze e le collaborazioni
5. L'innovazione
6. Organizzare Il lavoro professionale
7. Nuove organizzazioni del lavoro
8. Le learning organization
9. Ruolo del management e modello di Miles e Snow
10. Efficacia organizzativa e Catena del valore
11. Ambiente esterno e incertezza organizzativa
12. Risorse e network collaborativi
13. Tecnologie e produzione
14. Le conoscenze
15. La pianificazione strategica
16. La balance scorecard
17. Cultura dell'organizzazione e valori etici

Modulo 6 Fenomeni organizzativi e relazioni interne

1. Teorie motivazionali

2. Il MBO
3. Il Project Management
4. La psicologia nell'organizzazione
5. Le spinte motivazionali
6. Il ruolo della retribuzione
7. La selezione del personale
8. Il modello di Mintzberg
9. L'efficacia organizzativa
10. Il Knowledge Management

MODALITA' DI SVOLGIMENTO ESAME:

Interrogazione orale

BIBLIOGRAFIA DI RIFERIMENTO:

Massimo Ferrante, Stefano Zan, Il fenomeno organizzativo, Editore Carocci, Roma, 9° ristampa 2004

Giovanni Costa, Paolo Guitta, Organizzazione aziendale, McGraw Hill, Milano, Seconda edizione 2008

Le lezioni online (slide e testi) sono parte integrante del programma d'esame